Министерство образования Архангельской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение

Архангельской области «Архангельский медицинский колледж» (ГАПОУ АО «АМК»)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки специалистов среднего звена

специальность

33.02.01 Фармация

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Одобрено на заседании педагогического совета: протокол № 4 от 19.05.2026 г.

Утверждено Приказом ГАПОУ АО «АМК» приказ № 120 от 28.05.2026 г.

и.о. директора/ Любов А.С. _____

Согласовано с предприятием-работодателем

ГБУЗ АО «Архангельская областная клиническая больница» главный врач/ Иевлев А.И. _____

ГБУЗ АО «Архангельская областная детская клиническая больница им. П.Г. Выжлецова» главный врач/ Тюрикова О.И. _____

2026 год

Программа создана в цифровом конструкторе

eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Лист согласования (оборотный лист в соответствии с ЛНА)

Указать перечень работодателей - представители кластера, участвующие в разработке данной ОПОП-П

Содержание

Раздел 1. Общие положения 4

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы 4

1.2. Нормативные документы 4

1.3. Перечень сокращений 6

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы 7

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника 8

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников: 8

3.2. Профессиональные стандарты 8

3.3. Осваиваемые виды деятельности 10

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы 11

4.1. Общие компетенции 11

4.2. Профессиональные компетенции 18

4.3. Матрица компетенций выпускника 36

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы 48

5.1. Учебный план 48

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы 53

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) 54

5.4. Календарный учебный график 55

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей 56

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы 56

5.7. Практическая подготовка 56

5.8. Государственная итоговая аттестация 57

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы 57

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы 57

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 58

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы 58

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы 59

Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 3. Материально-техническое оснащение
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденным приказом Министерство просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация ». (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.[1] .

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (Приказ Министерство просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 № 449 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация »);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

[1] *Необходимо выбрать только реализуемый уровень образования в ОПОП-П*

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ о*т XX.XX.XXXX № XXX;*

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153);

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности33.02.01 Фармация (Приказ Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. №449);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762);

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 № 932);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 № 349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16.09.2022 № 565н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по складской логистике химической и биотехнологической продукции»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.05.2017 № 428н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью».

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Клиническая и профилактическая медицина	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	**Клиническая и профилактическая медицина** 02.075 Фармацевт (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 № 349н)	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	прохождение медицинского осмотра (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»)	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 13.07.2021 № 449	
Квалификация (-и) выпускника	Фармацевт	
Направленности (при наличии):		
Нормативный срок реализации на базе ООО:	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО:	4428 ак.ч.	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428 ак.ч.	
Форма обучения	Очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**

Обязательная часть образовательной программы	3870	2622
Общеобразовательные дисциплины	1476	856
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	374	340
Математический и общий естественно-научный цикл	108	88
Общепрофессиональный цикл	452	308
Профессиональный цикл	1316	886
Производственная практика по профилю (преддипломная)	144	144
Вариативная часть образовательной программы	450	318
Общепрофессиональный цикл	96	70
Профессиональный цикл	354	248
ГИА в форме ГЭ	108	
Всего	4428	2940

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

02 Здравоохранение

3.2. Профессиональные стандарты[2]

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ПОП-П:

№	Код и Наименование	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ

[2] *При отсутствии профессионального стандарта заполняется таблица с перечнем квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.).*

	ПС			
1	02.075 Фармацевт	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2021 № 349н	ОТФ A Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск ТФ B/02.5 Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата ОТФ C Оптовая торговля лекарственными средствами ОТФ B Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций ОТФ A Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск ОТФ C Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ A/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности ТФ A/02.5 Фармацевтическое консультирование ТФ C/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства ТФ C/02.5 Поставка лекарственных средств институциональными потребителями ТФ A/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента ТФ A/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов ТФ A/05.5 Приемочный контроль в фармацевтической организации ТФ A/06.5 Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях ТФ B/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций ТФ B/02.5 Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата ТФ C/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства ТФ A/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и

				отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента ТФ А/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	**Код и наименование ПМ**
Виды деятельности	
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций
Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере	ПМ.03 Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		определять необходимые ресурсы
		анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить

		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Знания:
		приемы структурирования информации

		формат оформления результатов поиска информации
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		применять современную научную профессиональную терминологию
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		определять источники достоверной правовой информации
		оценивать жизнеспособность проектной идеи,

		составлять план проекта
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		составлять различные правовые документы
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		современная научная и профессиональная терминология
		основные этапы разработки и реализации проекта
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на

		государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		описывать значимость своей специальности
		демонстрировать осознанное поведение
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		Знания:
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении

		климатических условий региона
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
		принципы бережливого производства
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной

		специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		Знания:
		Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

		Правила чтения текстов профессиональной направленности
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		особенности произношения

4.2. Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	
Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;	Навыки:
	подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
	Умения:
	осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
	Знания:
	положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;

	порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; правила ценообразования на лекарственные средства; требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Умения:
	оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга
	Знания:
	перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан
	Умения:
	применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;

	собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; определять состояния, при которых оказывается первая помощь
	Знания:
	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; методы поиска и оценки фармацевтической информации; перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Умения:
	визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; пользоваться специализированными программными продуктами;

	анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизация рисков для потребителя; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
	Знания:
	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; основы

	фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Умения:
	пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
	Знания:
	идентификация товаров аптечного ассортимента; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; принципы

	эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента;	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Умения:
	оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; проводить калькуляцию заявок потребителей; вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей оформлять возврат лекарственных средств

	от потребителя; маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону
	собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
	Знания:
	перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных

	веществ и сильнодействующих препаратов; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; правила делового общения, культуры и профессиональной этики; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий потребителей; правила оформления зоны карантинного хранения; порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента
Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Умения:
	оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
	Знания:
	виды и назначения профессиональной документации, используемой при

	осуществлении фармацевтической деятельности; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; требования к структуре и составу отчетной документации; порядок учета движения товара; правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента;	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Умения:
	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента
	Знания:
	порядок закупки и приема товаров от поставщиков; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Умения:
	проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные

	документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; вести учет лекарственных средств в помещении хранения; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения
	Знания:
	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств;

	правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота; положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента
	порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок

Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики;	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Умения:
	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
	Знания:
	перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации
Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.	Навыки:
	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
	Умения:
	соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации
	Знания:
	требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	
Изготавливать лекарственные формы по рецептам и	Навыки:

требованиям медицинских организаций;	изготовление лекарственных средств
	Умения:
	готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; применять средства индивидуальной защиты; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного
	Знания:
	нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; правила применения средств индивидуальной защиты; порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах

	аптечного ассортимента; вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;	Навыки:
	изготовление лекарственных средств
	Умения:
	изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; фасовать изготовленные лекарственные препараты; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; применять средства индивидуальной защиты; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
	Знания:
	законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; правила применения средств индивидуальной защиты; вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и

	контрафактными лекарственными средствами; номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;	Навыки:
	проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
	Умения:
	проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
	Знания:
	нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; физико-химические свойства лекарственных средств; методы анализа лекарственных средств
Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов;	Навыки:
	изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
	Умения:
	упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; регистрировать результаты контроля; вести

	отчетные документы по движению лекарственных средств; маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов
	Знания:
	правила оформления лекарственных средств к отпуску; виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; нормативно–правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; требования к документам первичного учета аптечной организации; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; виды документации по учету движения лекарственных средств; порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.	Навыки:
	изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
	Умения:
	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных

	препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты
	Знания:
	требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты
Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере	
Планировать, выполнять, анализировать экономические показатели для эффективной фармацевтической деятельности	Навыки:
	Расчёта основных технико-экономических показателей деятельности аптеки
	Умения:
	определять организационно-правовые формы организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию; оформлять первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев
	Знания:
	современного состояния и перспектив развития отрасли, организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; основных принципов построения экономической системы организации; общей организации производственного и технологического процессов; методов управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования; способов экономии ресурсов, основных энерго- и материалосберегающих технологий; механизмов ценообразования на продукцию (услуги); основных технико - экономических

	показателей деятельности организации и методик их расчёта; форм оплаты труда
Соблюдать этические нормы при осуществлении предпринимательской деятельности	Навыки:
	эффективного общения; отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента конечному потребителю с соблюдением этических норм и правил; урегулирования претензий потребителей в рамках своей компетенции
	Умения:
	формировать социально психологический климат в коллективе; разрешать конфликтные ситуации
	Знания:
	основ фармацевтического менеджмента и делового общения; методов и приёмов урегулирования конфликтов с потребителями
Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде	Навыки:
	поиска и оценки специализированной информации; анализа и систематизации информации, получаемой в цифровой (в том числе в цифровой образовательной) среде; работы в информационной системе: ввод, редактирование данных, документооборот; использования современного программного обеспечения и адаптации к появлению новых цифровых средств, приложений; критического мышления в цифровой среде (выбора и использования уместных цифровых средств, приложений и ресурсов для решения производственных задач/проблем
	Умения:
	производить поиск и оценивать достоверность информации; анализировать информацию, поступающую из электронной среды; осуществлять поиск, редактирование, печать, передачу и получение данных в информационных системах; составлять отчеты; выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями (в том числе культурными) собеседника; использовать цифровые средства общения при взаимодействии с другими людьми, в том числе для организации совместной деятельности; справляться с нежелательным поведением других людей в

	цифровой среде; находить тематические Интернет-сообщества
	Знания:
	методы поиска информации в сети «Интернет»; критерии достоверности информации; понятия авторизация, идентификация, аутентификация; программы и приложения, которые используются в фармацевтической деятельности; видов и функций информационных сообщений, групп информационных объектов; каналов распространения информации и организации совместной работы (командной работы); преимуществ и ограничений цифровых средств при общении и совместной работе; культуры общения, принятой в цифровой среде; принципов создания и функционирования Интернет-сообществ

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики[3]

Наименование ВД	**Код и наименование ПК**	**Профессиональный стандарт (квалификационный справочник)**	**ОТФ (раздел)**	**ТФ (должностные характеристики)**
ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск	ПК.1.1 Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для	02.075	ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для

[3] *Матрица соответствия видов деятельности заполняется в соответствии с таблицами п.3.2.*

лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	осуществления фармацевтической деятельности;			осуществления фармацевтической деятельности
	ПК.1.2 Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;	02.075	ТФ B/02.5 Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата	ТФ A/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
	ПК.1.3 Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;	02.075	ОТФ A Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск ОТФ C Оптовая торговля лекарственными средствами ОТФ C Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ A/02.5 Фармацевтическое консультирование ТФ C/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства ТФ C/02.5 Поставка лекарственных средств институциональными потребителями
	ПК.1.4 Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных	02.075	ОТФ A Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ A/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск

	препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;			лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
	ПК.1.5 Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;	02.075	ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
	ПК.1.6 Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента;	02.075	ОТФ С Оптовая торговля лекарственными средствами ОТФ С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ С/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства ТФ С/02.5 Поставка лекарственных средств институциональными потребителями
	ПК.1.7 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;	02.075	ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск ОТФ С Оптовая торговля лекарственными средствами ОТФ С Оптовая торговля	ТФ А/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов ТФ С/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и

			лекарственными средствами	обработке заявок на лекарственные средства ТФ С/02.5 Поставка лекарственных средств институциональными потребителями
	ПК.1.8 Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента;	02.075	ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/05.5 Приемочный контроль в фармацевтической организации
	ПК.1.9 Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;	02.075	ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/06.5 Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях
	ПК.1.10 Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики;	02.075	ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

	ПК.1.11 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.	02.075	ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности ТФ А/05.5 Приемочный контроль в фармацевтической организации ТФ А/06.5 Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях
ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПК.2.1 Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций;	02.075	ОТФ В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций

	ПК.2.2 Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;	02.075	ОТФ В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций
	ПК.2.3 Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;	02.075	ОТФ В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций
	ПК.2.4 Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов;	02.075	ОТФ В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/02.5 Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата
	ПК.2.5 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда,	02.075	ОТФ В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным

	техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.		организаций и ветеринарных аптечных организаций	назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций

ВД по запросу работодателя

Наименование ВД	**Код и наименование ПК**	**Профессиональный стандарт (квалификационный справочник)**	**ОТФ (раздел)**	**ТФ (должностные характеристики)**
ПМ.03 Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере	ПК.3.1 Планировать, выполнять, анализировать экономические показатели для эффективной фармацевтической деятельности	02.075	ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
	ПК.3.2 Соблюдать этические нормы при осуществлении предпринимательской деятельности	02.075	ОТФ А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск ОТФ С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/02.5 Фармацевтическое консультирование ТФ С/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства

	ПК.3.3 Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде	02.075	ОТФ A Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск ОТФ C Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ A/02.5 Фармацевтическое консультирование ТФ A/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента ТФ A/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов ТФ C/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	**Наименование**	**Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)**	
		Общие компетенции (ОК)	**Профессиональные компетенции (ПК)**
Обязательная часть образовательной программы			

ООД	Общеобразовательные дисциплины		
ООД.01	Русский язык		
ООД.02	Литература		
ООД.03	История	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,	ПК.1.3,
ООД.04	Обществознание	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09,	ПК.1.3,
ООД.05	География	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09,	
ООД.06	Иностранный язык	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09,	ПК.1.3,
ООД.07	Математика	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07,	ПК.1.4, ПК.2.2, ПК.2.4,
ООД.08	Информатика	ОК 01, ОК 02,	ПК.2.4, ПК.1.7,
ООД.09	Физическая культура	ОК 04, ОК 08,	
ООД.10	Основы безопасности и защиты Родины	ОК 01, ОК 04, ОК 07,	
ООД.11	Физика		
ООД.12	Химия	ОК 01, ОК 02, ОК 07,	ПК.2.5,
ООД.13	Биология	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07,	
ООД.14	Учебно-проектная деятельность		
ООД.15	Введение в специальность	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,	
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07,	ПК.1.3,
ОГСЭ.02	История	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК	ПК.1.3,

		06, ОК 09,	
ОГСЭ.03	Психология общения	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06,	ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5,
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09,	ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6,
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 04, ОК 08,	ПК.1.11,
ЕН	Математический и общий естественно-научный цикл		
ЕН.01	Математика	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,	ПК.1.10,
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09,	ПК.1.4, ПК.1.6, ПК.1.7,
ОП	Общепрофессиональный цикл		
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09,	ПК.1.4,
ОП.02	Анатомия и физиология человека	ОК 01, ОК 02,	
ОП.03	Основы патологии	ОК 01, ОК 04,	ПК.1.11,
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09,	ПК.1.11, ПК.2.5,
ОП.05	Ботаника	ОК 02, ОК 03, ОК 01,	ПК.1.9,
ОП.06	Общая и неорганическая химия	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09,	ПК.2.5,
ОП.07	Органическая химия	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09,	ПК.2.5,
ОП.08	Аналитическая химия	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09,	ПК.2.3, ПК.2.5,
ОП.08	Аналитическая химия	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09,	ПК.2.3, ПК.2.5,
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09,	ПК.1.11, ПК.2.5,
П	Профессиональный цикл		
ПМ.01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ОК 08, ОК 06,	ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6, ПК.1.7, ПК.1.8, ПК.1.9, ПК.1.10, ПК.1.11,
МДК.01.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ОК 08, ОК 06,	ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6, ПК.1.7, ПК.1.8, ПК.1.9, ПК.1.10, ПК.1.11,
МДК.01.02	Розничная и оптовая торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ОК 08, ОК 06,	ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6, ПК.1.7, ПК.1.8, ПК.1.9, ПК.1.10, ПК.1.11,
МДК.0	Лекарствоведение с основами фармакологии	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК	ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6, ПК.1.7,

1.03		07, ОК 09, ОК 08, ОК 06,	ПК.1.8, ПК.1.9, ПК.1.10, ПК.1.11,
МДК.01.04	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ОК 08, ОК 06,	ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6, ПК.1.7, ПК.1.8, ПК.1.9, ПК.1.10, ПК.1.11,
УП.01	Учебная практика	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ОК 08, ОК 06,	ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6, ПК.1.7, ПК.1.8, ПК.1.9, ПК.1.10, ПК.1.11,
ПП.01	Производственная практика	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ОК 08, ОК 06,	ПК.1.1, ПК.1.2, ПК.1.3, ПК.1.4, ПК.1.5, ПК.1.6, ПК.1.7, ПК.1.8, ПК.1.9, ПК.1.10, ПК.1.11,
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09,	ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.5,
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09,	ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.5,
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09,	ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.5,
УП.02	Учебная практика	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09,	ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.5,
ПП.02	Производственная практика	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09,	ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ПК.2.4, ПК.2.5,
Вариативная часть образовательной программы			
ОП	Общепрофессиональный цикл		
ОП.11	Гигиена и экология человека	ОК 01, ОК 02, ОК 07,	ПК.2.5,
ОП.12	Школа здоровья	ОК 01, ОК 02, ОК 08,	
ОП.13	Первая помощь		
П	Профессиональный цикл		
ПМ.03	Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,	ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3,
МДК.03.01	Экономика и этика современного предпринимательства	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,	ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3,
МДК.03.02	Цифровые технологии в здравоохранении	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК	ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3,

		06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,	
ПП.03	Производственная практика	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09,	ПК.3.1, ПК.3.2, ПК.3.3,

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план [4]

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам						Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.
										1 курс		2 курс		3 курс			
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр		
ООД	**Общеобразовательные дисциплины**		1476	856	1418	0	0	0	58	432	698	172	174	0	0	1476	0
ООД.01	**Русский язык**	экзамен	72	60	66				6	28	44					72	
ООД.02	**Литература**	диф.зачет	108	60	106				2			32	76			108	
ООД.03	**История**	экзамен	136	50	130				6	52	84					136	

[4] *Образовательная организация распределяет часы в учебном плане в зависимости от срока реализации и объема ОПОП-П, согласованных с работодателем, с учетом примерного распределения объема в ПОП-П.*

ООД.04	**Обществознание**	диф.зачет	72	22	70				2	28	44					72	
ООД.05	**География**	диф.зачет	72	22	70				2	28	44					72	
ООД.06	**Иностранный язык**	диф.зачет	72	52	70				2	28	44					72	
ООД.07	**Математика**	экзамен	200	180	194				6	36	70	36	58			200	
ООД.08	**Информатика**	экзамен	144	130	138				6	56	88					144	
ООД.09	**Физическая культура**	зачет	72	70	70				2	24	48					72	
ООД.10	**Основы безопасности и защиты Родины**	диф.зачет	68	36	66				2			68				68	
ООД.11	**Физика**	диф.зачет	76	18	74				2			36	40			76	
ООД.12	**Химия**	экзамен	144	38	138				6	52	92					144	
ООД.13	**Биология**	экзамен	144	38	138				6	52	92					144	
ООД.14	**Учебно-проектная деятельность**	диф.зачет	32	24	28				4	12	20					32	
ООД.15	**Введение в специальность**	диф.зачет	64	56	60				4	36	28					64	
ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**		374	340	200	0	0	158	16	32	0	90	98	44	110	284	90
ОГСЭ.01	**Основы философии**	диф.зачет	32	20	22			8	2			0	32			32	
ОГСЭ.02	**История**	диф.зачет	32	20	22			8	2			32				32	
ОГСЭ.03	**Психология общения**	диф.зачет	32	24	20			10	2	32						32	
ОГСЭ.04	**Иностранный язык в профессиональной деятельности**	диф.зачет	114	114	56			56	2			22	26	20	46	60	54
ОГСЭ.05	**Физическая культура**	зачет	164	162	80			76	8			36	40	24	64	128	36

ЕН	**Математический и общий естественно-научный цикл**		108	88	62	0	0	40	6	0	0	36	0	72	0	108	0
ЕН.01	**Математика**	диф.зачет	32	24	20			10	2			0		32		32	
ЕН.02	**Информационные технологии в профессиональной деятельности**	диф.зачет	76	64	42			30	4			36		40		76	
ОП	**Общепрофессиональный цикл**		548	378	344	0	0	150	54	148	116	184	32	0	68	398	150
ОП.01	**Основы латинского языка с медицинской терминологией**	диф.зачет	60	56	32			26	2	24	36					34	26
ОП.02	**Анатомия и физиология человека**	экзамен	76	44	52			18	6	28	48					76	
ОП.03	**Основы патологии**	экзамен	60	36	40			14	6			60				32	28
ОП.04	**Основы микробиологии и иммунологии**	диф.зачет	32	16	24			6	2		32					32	
ОП.05	**Ботаника**	диф.зачет	32	24	18			10	4	32						32	
ОП.06	**Общая и неорганическая химия**	экзамен	38	24	24			8	6			38	0			38	
ОП.07	**Органическая химия**	экзамен	38	24	24			8	6			38	0			38	
ОП.08	**Аналитическая химия**	экзамен	48	36	32			10	6			48	0			48	
ОП.08	**Аналитическая химия**																

ОП.09	**Безопасность жизнедеятельности**	диф.зачет	68	48	42			22	4						68	68	
ОП.11	**Гигиена и экология человека**	диф.зачет	32	24	18			10	4	32							32
ОП.12	**Школа здоровья**	диф.зачет	32	22	20			8	4	32							32
ОП.13	**Первая помощь**	диф.зачет	32	24	18			10	4				32				32
П	**Профессиональный цикл**		1670	1146	802	504	8	308	48	0	50	130	560	496	434	1010	660
ПМ.01	**Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения**	экзамен	832	564	406	252	8	142	24	0	0	52	270	274	236	670	162
МДК.01.01	**Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений**	диф.зачет	150	64	108		8	30	4			52		66	32	106	44
МДК.01.02	**Розничная и оптовая торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и**	диф.зачет	108	64	74			30	4				56		52	108	

	товаров аптечного ассортимента																	
МДК.01.03	**Лекарствоведение с основами фармакологии**	экзамен	194	114	136			52	6				88	32	74	136	58
МДК.01.04	**Лекарствоведение с основами фармакогнозии**	диф.зачет	122	64	88			30	4				54	68		62	60
УП.01	**Учебная практика**		36	36		36								36		36	
ПП.01	**Производственная практика**		216	216		216							72	72	72	216	
	Экзамен по модулю		6	6	0				6						6	6	
ПМ.02	**Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций**	экзамен	484	334	264	108		94	18	0	0	78	142	128	136	340	144
МДК.02.01	**Технология изготовления лекарственных форм**	диф.зачет	202	112	142			52	8			78	82	42		102	100
МДК.02.02	**Контроль качества лекарственных средств**	диф.зачет	168	108	122			42	4				60	50	58	124	44
УП.02	**Учебная практика**		72	72		72								36	36	72	
ПП.02	**Производственная**		36	36		36									36	36	

	практика																
	Экзамен по модулю		6	6					6						6	6	
ПМ.03	**Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере**	экзамен	354	248	132	144		72	6	0	50	0	148	94	62	0	354
МДК.03.01	**Экономика и этика современного предпринимательства**		172	76	114			58			38		112	22			172
МДК.03.02	**Цифровые технологии в здравоохранении**		32	28	18			14			12				20		32
ПП.03	**Производственная практика**		144	144		144							36	72	36		144
	Экзамен по модулю		6	0					6						6		6
ПДП	**Производственная практика по профилю (преддипломная)**		144														
ГИА			108												108	108	
Итого			4428	2808	2826	504	8	656	182	720	972	720	972	720	720	3384	900

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.12 Школа здоровья	32	ПОП-П/работодатель	ГУПАО «Фармация»

2	ОП.11 Гигиена и экология человека	32	ПОП-П/работодатель	
3	ПМ.03 Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере	354		
4	ОП.13 Первая помощь	32		
Итого		450		

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

План обучения на предприятии заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы исходя из наличия помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения[5]	Ответственный от предприятия
1	Изучение учёта поступления товара в организации розничной торговли и его документального оформления.	Производственная практика	30		Аптека/ помещение хранения и приемки ЛП и ТАА, торговый зал	Заведующий аптекой, фармацевт
2	Изучение коммерческой функции организации розничной торговли, в том числе документов по учёту движения товаров, денежных средств, ценообразованию, инвентаризации товарно-материальных ценностей.	Производственная практика	30		Аптека/ помещение хранения и приемки ЛП и ТАА, торговый зал	Заведующий аптекой, фармацевт
3	Ведение учетных, отчетных операций, документации по финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций, в том числе в медицинских информационных системах	Производственная практика	72		Аптека/ помещение хранения и приемки ЛП и ТАА, торговый зал	Заведующий аптекой, фармацевт
4	Изучение нормативно-правовой базы деятельности аптечной организации оптовой и розничной торговли.	Производственная практика	12		Аптека/ помещение хранения и приемки ЛП и ТАА, торговый зал	Заведующий аптекой, фармацевт

[5] *Оснащение указывается в соответствии с Приложением 3*

5.4. Календарный учебный график

КУРС	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август				Всего
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
1																	::	=	=																					::	::	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	=	147
2																	::	=	=																				::	П	П	П	=	=	=	=	=	=	=	=		151
3											::	П	П	П	П	П	П	=	=											П	П	П	П	П	::	П	П	П	П	Г	Г	Г									180

Сокращения: ОЧ – обязательная часть образовательной программы; ВЧ – вариативная часть образовательной программы.

Модули и дисциплины (обязательная часть) (36 ак. ч. в неделю)

П **Практики (36 ак. ч. в неделю)**

:: **Промежуточная аттестация (36 ак. ч. в неделю)**

= **Каникулы**

Г **Государственная итоговая аттестация (36 ак. ч. в неделю)**

Сводные данные по бюджету времени[6]

КУРС	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего ак.ч.
	Всего		1 Семестр		2 Семестр		Всего		1 Семестр		2 Семестр		Всего		1 Семестр		2 Семестр		Всего		нед.	
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.		
1 курс	38	1368	16	576	22	792	3	108	1	36	2	72	0	0	0	0	0	0	0	0	11	1368
2 курс	37	1332	16	576	21	756	2	72	1	36	1	36	3	108	0	0	3	108	0	0	10	1332
3 курс	30	1080	10	360	20	720	2	72	1	36	1	36	15	540	6	216	9	324	3	108	2	1080

6 *Заполняется в соответствии с КУГ. Вид КУГ выбирается образовательной организацией самостоятельно*

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ГБУЗ Архангельской области «Архангельская областная клиническая больница», при проведении *практических и лабораторных занятий*, *выполнении курсового проектирования (для специальности)*, всех видов практики и *иных видов учебной деятельности (перечислить при наличии)*;
- включает в себя *отдельные лекционного типа, семинары*, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на … курсе (-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ГБУЗ Архангельской области «Архангельская областная клиническая больница» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

ГЭ

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению государственного экзамена; . Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой:

Кабинеты:

Русского языка и литературы, Биологии, Истории и обществознания, Гуманитарных и социально-гуманитарных дисциплин, Географии, Математических и естественнонаучных дисциплин, Иностранных языков, Основ латинского языка с медицинской терминологией, Анатомии и физиологии человека, Основ патологии, Ботаники, Микробиологии и иммунологии, Основ безопасности и защиты Родины, Гигиены и экологии человека

Лаборатории:

Аналитической химии, Безопасности жизнедеятельности, Информационных технологий, Контроль качества лекарственных средств, Лекарствоведение с основами фармакогнозии, Лекарствоведение с основами фармакологии, Общей и неорганической химии, Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов, Органической химии, Технология изготовления лекарственных форм

Мастерские/зоны по видам работ:

Спортивный комплекс[7]

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

02 Здравоохранение

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки ГБУЗ Архангельской области «Архангельская областная клиническая больница», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее *25 %*.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях[8]

---

[7] Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Стрелкова Валентина Викторовна	ГБУЗ Архангельской области «Архангельский клинический онкологический диспансер»	медицинский лабораторный техник	24

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет (дописать величину в рублях и при необходимости представить обоснование в табличной форме.

[8] *Таблица может быть дополнена информацией на усмотрение образовательной организации*

Приложение 1.1
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

2026 г.

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 3
1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы 3
1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля 3
2. Структура и содержание профессионального модуля 10
2.1. Трудоемкость освоения модуля 10
2.2. Структура профессионального модуля 10
2.3. Содержание профессионального модуля 13
2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) 49
3. Условия реализации профессионального модуля 51
3.1. Материально-техническое обеспечение 51
3.2. Учебно-методическое обеспечение 51
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 52

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

код и наименование модуля

1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения	
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения	
ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	

ПК.1.1	осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности	положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; правила ценообразования на лекарственные средства; требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
ПК.1.2	оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга	перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
ПК.1.3	применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; определять состояния, при которых оказывается первая помощь	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; методы поиска и оценки фармацевтической информации; перечень состояний, при которых оказывается первая помощь	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан

ПК.1.4	визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; пользоваться специализированными программными продуктами; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизация рисков для потребителя; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
ПК.1.5	пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	идентификация товаров аптечного ассортимента; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

ПК.1.6	оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; проводить калькуляцию заявок потребителей; вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону, собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; правила делового общения, культуры и профессиональной этики; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий потребителей; правила оформления зоны карантинного хранения; порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

ПК.1.7	оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; требования к структуре и составу отчетной документации; порядок учета движения товара; правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
ПК.1.8	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента	порядок закупки и приема товаров от поставщиков; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

ПК.1.9	проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; вести учет лекарственных средств в помещении хранения; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота; положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
ПК.1.10	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
ПК.1.11	соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации	требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	406	408
Курсовая работа (проект)	8	0
Самостоятельная работа	142	0
Практика, в т.ч.:	252	252
учебная	36	36
производственная	216	216
Промежуточная аттестация	24	6
Всего	**832**	**978**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.1.7 ПК.1.8 ПК.1.9 ПК.1.10 ПК.1.11 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 07 ОК 05 ОК 09	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	146	60	146	108	8	30		

ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 09 ОК 07 ОК 05 ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.1.4 ПК.1.5 ПК.1.7 ПК.1.6 ПК.1.9	Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	104	64	104	74		30		
ПК.1.1 ПК.1.2 ПК.1.3 ПК.1.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК.1.5 ПК.1.6 ОК 07 ОК 09 ПК.1.7 ПК.1.8 ПК.1.9 ПК.1.10 ПК.1.11	Раздел 3. Лекарствоведение с основами фармакологии	188	114	188	136		52		
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.11 ПК.1.10 ПК.1.9 ПК.1.8 ПК.1.7 ПК.1.6 ПК.1.5 ПК.1.4 ПК.1.3 ПК.1.2 ПК.1.1	Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакогнозии	118	64	118	88		30		

ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 07 ОК 09 ПК.1.7 ПК.1.8 ПК.1.9 ПК.1.10 ПК.1.11	Учебная практика	36	36					36	
ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ПК.1.5 ПК.1.6 ОК 07 ОК 09 ПК.1.7 ПК.1.8 ПК.1.9 ПК.1.10 ПК.1.11 ОК 08	Производственная практика	216	216						216
	Промежуточная аттестация	18							
	Всего	826	554		406	8	142	36	216

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений (146 ч)		**232/158**	
МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений		**232/158**	
Тема 1.1. Охрана здоровья граждан.	**Содержание**	**14/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.11 ОК 06**
	1. ФЗ-61 «Об обращении лекарственных средств». Основные понятия, используемые в сфере обращения лекарственных средств. 2. ФЗ-323 «Об основах охраны здоровья граждан». Право на охрану здоровья отдельных групп населения.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Охрана здоровья граждан.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Работа с Интернет ресурсами, изучение законодательных документов: ФЗ-61, ФЗ-323, найти ответы на поставленные вопросы	2/2	
Тема 1.2. Лицензирование фармацевтической деятельности	**Содержание**	**14/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.11 ОК 06**
	1. Лицензирование фармацевтической деятельности. Лицензионные требования. 2. Ответственность за нарушение лицензионных требований. Лицензирование деятельности по обороту НС и ПВ.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Порядок лицензирования фармацевтической деятельности.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с Интернет ресурсами, изучение законодательных документов: ФЗ-99, Положение о лицензировании фармацевтической деятельности: найти ответы на поставленные вопросы	2/2	

Тема 1.3. Виды аптечных организаций	**Содержание**	**10/6**	**ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.11 ОК 06**
	Аптечные организации, их виды. Задачи и функции аптечной организации. Состав помещений аптеки.	6/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Виды, задачи и функции аптечных организаций.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Подготовить презентации по видам аптечных организаций, составу помещений.	2/2	
Тема 1.4. Порядок допуска к фармацевтической деятельности	**Содержание**	**2/0**	**ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.11 ОК 06**
	1. Порядок допуска к фармацевтической деятельности. Аттестация и аккредитация специалистов.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 1.5. Охрана труда в фармацевтических организациях	**Содержание**	**8/6**	**ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.11 ОК 06**
	Обязанности и права работников и работодателей в области охраны труда. Инструктажи по охране труда и технике безопасности. Проведение медицинских осмотров.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Охрана труда в фармацевтических организациях.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с Интернет ресурсами. 2. Разработать Правила внутреннего распорядка аптечной организации для вводного инструктажа	2/2	

Тема 1.6. Санитарные нормы и правила в аптечных организациях	**Содержание**	**2/0**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.7 ПК.1.9 ПК.1.11 ОК 06**
	Нормативные документы, регламентирующие санитарные правила в аптечных организациях. Требования к помещениям, оборудованию, инвентарю аптечной организации. Санитарные и гигиенические требования к фармацевтическому персоналу.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 1.7. Хранение товарно-материальных ценностей в фармацевтических организациях	**Содержание**	**26/18**	**ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК.1.6 ОК 07 ОК 09 ПК.1.7 ПК.1.9 ПК.1.11 ОК 06**
	1. Требования к оборудованию помещениям хранения ЛП и других товаров аптечного ассортимента. Хранение различных групп лекарственных средств. 2. Хранение ЛС, обладающих огнеопасными и взрывоопасными свойствами. Хранение ЛС, подлежащих предметно-количественному учету. 3. Хранение иммунобиологических лекарственных препаратов. 4. Хранение медицинских изделий.	16/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	5. Хранение различных групп лекарственных средств.	4/4	
	6. Хранение ЛС, обладающих огнеопасными и взрывоопасными свойствами. Хранение ЛС, подлежащих предметно-количественному учету.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Изучение лекционного материала, нормативно-правовых документов. 2. В дневнике оформить таблицу из учебного пособия для внеаудиторной работы. 3. Решение тестовых заданий.	2/2	

Тема 1.8. Приемочный контроль	**Содержание**	**12/10**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ПК.1.10 ОК 06**
	Приемочный контроль в аптечных организациях.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	7. Приемочный контроль.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом и нормативно-правовыми актами. 2. Подготовка к профессиональному конкурсу (Областной олимпиаде). 3. Составление графологической структуры по приемочному контролю. 4. Решение ситуационных задач и тестовых заданий по соблюдению условий хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента.	2/2	
Тема 2.1. Учет товаров в аптеке	**Содержание**	**4/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ПК.1.10 ОК 06**
	1. Понятие об учете. Снабжение аптечной организации товарами. Порядок поступления товара в аптеку. 2. Учет поступившего товара.	4/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 2.2. Ценообразование на товары аптечного ассортимента	**Содержание**	**12/10**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ПК.1.5 ОК 07 ОК 09 ПК.1.7 ПК.1.9 ОК 06**
	1. Понятие о цене. Функции цен. Формирование розничных цен на готовые лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	1.Формирование розничных цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента. Учет поступившего товара.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Работа с лекционным материалом и нормативно-правовыми актами. 2. Выполнить задание по формированию розничных цен на лекарственные препараты, в том числе ЖНВЛП, и товары аптечного ассортимента. 3. Решение тестовых заданий.	2/2	

Тема 2.3. Учет движения денежных средств	**Содержание**	**12/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ПК.1.5 ОК 07 ОК 09 ПК.1.7 ПК.1.9 ПК.1.10 ПК.1.11 ОК 06**
	1. Налично-денежные расчёты с населением. Порядок ведения кассовых операций. Учет движения денежных средств.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	2.Учет движения денежных средств.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом и нормативно-правовыми актами. 2. Выполнить задание: оформить приходный и расходный кассовые ордера. 3. Выполнить расчеты с целью определения остатка денежных средств на конец рабочего дня.	2/2	
Тема 2.4. Предметно-количественный учет лекарственных средств в аптеке	**Содержание**	**22/18**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.7 ПК.1.9 ОК 06**
	1. Лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету. Регистрация операций, связанных с обращением ЛС, подлежащих предметно-количественному учету. 2. Регистрация операций, связанных с обращением наркотических, психотропных веществ и их прекурсоров.	12/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	3.Регистрация операций, связанных с обращением ЛС, подлежащих предметно-количественному учету.	4/4	
	4. Регистрация операций, связанных с обращением наркотических, психотропных веществ и их прекурсоров.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом и нормативно-правовыми актами. 2. Выполнить задание: заполнить ежедневный выборочный лист, выполнить расчеты с целью определения остатка ЛС, подлежащих предметно-количественному учету, на конец отчетного периода. 3. Определить различи в учете НС, ПВ и ЛС, подлежащих ПКУ.	2/2	

Тема 2.5. Учет товарно-материальных ценностей в мелкорозничной сети	**Содержание**	**12/10**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ПК.1.4** **ОК 05** **ПК.1.5** **ОК 07** **ОК 09** **ПК.1.7** **ОК 06**
	1. Виды организаций мелкорозничной сети. Снабжение товарами мелкорозничной сети. Порядок сдачи выручки мелкорозничной сети. Порядок сдачи отчетности.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	5. Учет в мелкорозничной сети.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом и бланками учета. 2. Выполнить задание: выполнить расчеты с целью определения товарных остатков на конец отчетного периода.	2/2	
Тема 2.6. Учет товаров, отпущенных в медицинские организации	**Содержание**	**2/0**	**ПК.1.1** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 07** **ОК 09** **ПК.1.7** **ПК.1.9** **ОК 06**
	1. Порядок оформления требований в медицинских организациях. Оформление доверенностей на получение лекарственных препаратов.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 2.7. Учет лабораторно – фасовочных работ	**Содержание**	**12/10**	**ПК.1.1** **ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 07** **ОК 09** **ПК.1.7** **ПК.1.9** **ОК 06**
	1. Лабораторно-фасовочные работы в аптеке, их документальное оформление.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	6. Учет лабораторных работ.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом. 2. Выполнить расчеты на изготовление и учет концентрированных растворов, полуфабрикатов и других лабораторных работ.	2/2	

Тема 2.8. Инвентаризация в аптеке	**Содержание**	**14/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.7 ПК.1.9 ОК 06**
	1. Понятие об инвентаризации. Инвентаризация основных и оборотных средств. Виды инвентаризаций. Порядок проведения инвентаризации. Инвентаризационная комиссия. 2. Инвентаризация лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету. Определение результатов инвентаризации.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	7. Инвентаризация товарно-материальных ценностей в аптеке. Документальное оформление инвентаризации.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом. 2. Составить алгоритм проведения инвентаризации ТМЦ с оформлением документа на каждом этапе.	2/2	
Тема 2.9. Учет труда и зарплаты	**Содержание**	**14/10**	**ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 05 ПК.1.8 ПК.1.9 ПК.1.11 ОК 06**
	1. Первичные документы по учету численности сотрудников аптечной организации. Формы и системы оплаты труда. Виды заработной платы. 2. Начисление заработной платы. Удержания из зар.платы.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	8.Начисление заработной платы. Удержания из заработной платы.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом. 2. Решение ситуационных задач по начислению зарплаты.	2/2	
Тема 3.1. Законодательные основы предпринимательской деятельности в фармации	**Содержание**	**8/0**	**ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 05 ПК.1.8 ПК.1.9 ПК.1.11 ОК 06**
	1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в фармации 2. Понятие и виды сделок. Понятие и формы договоров. 3. Защита прав потребителей. 4. Законодательство РФ в сфере предупреждения и противодействия коррупции. Стандарты антикоррупционного поведения.	8/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 3.2. Правовой статус фармацевтических работников и фармацевтических организаций	**Содержание**	**18/10**	**ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ПК.1.8 ПК.1.9 ПК.1.11**
	1. Правовой статус фармацевтических работников и фармацевтических организаций 2. Законодательные основы трудовых правоотношений. 3. Трудовой договор. Правила внутреннего трудового распорядка. 4. Рабочее время. Время отдыха.	12/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	1.Права и обязанности фармацевтических работников и фармацевтических организаций.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Изучение нормативно-правовых актов. 2. Работа с лекционным материалом, Интернет-ресурсами. 3. Решение тестовых заданий. 4. Решение ситуационных (профессиональных) задач	2/2	
Тема 3.3. Ответственность фармацевтических работников и фармацевтических организаций	**Содержание**	**14/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ПК.1.5 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ОК 08 ОК 06**
	1. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. 2. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Уголовная ответственность.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	2.Юридическая ответственность фармацевтических организаций и фармацевтических работников за правонарушения в сфере охраны здоровья.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Изучение нормативно-правовых актов. 2. Работа с лекционным материалом, Интернет-ресурсами. 3. Решение тестовых заданий. 4. Решение ситуационных (профессиональных) задач	2/2	
Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента (104 ч)		**194/154**	
МДК.01.02 Розничная и оптовая торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента		**194/154**	

Тема 1.1. Розничная торговля лекарственными средствами	**Содержание**	**4/4**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ОК 08 ОК 06**
	1. Пути государственного регулирования отношений в сфере обращения лекарственных средств. Понятие розничной торговли. Документы, регламентирующие розничную торговлю в аптечных организациях. 2. Порядок розничной торговли лекарственными средствами. Виды аптечных организаций. Оборудование и оснащение мест продажи. Виды отпуска аптечных товаров. Общие требования к отпуску лекарственных препаратов.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 1.2. Порядок оформления рецептов	**Содержание**	**14/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ПК.1.5 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ПК.1.11 ОК 08 ОК 06**
	1. Нормативные документы, регламентирующие оформление рецептов. Формы рецептурных бланков. Требования к их оформлению. 2. Оформление рецептов пациентам, нуждающимся в длительном лечении. Сроки действия рецептов. Оформление электронных рецептов.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	1. Порядок оформления рецептов.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, нормативно-правовыми актами. 2. Оформление рецептурных бланков по тематике занятий. 3. Решение тестовых заданий. 4. Решение ситуационных задач	2/2	

Тема 1.3. Порядок отпуска лекарственных средств	**Содержание**	**24/20**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ПК.1.5 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ПК.1.11 ОК 08 ОК 06**
	1. Нормативные документы, регламентирующие порядок отпуска лекарственных средств. Порядок отпуска лекарственных препаратов по рецептам врачей. 2. Отпуск лекарственных средств пациентам, нуждающимся в длительном лечении. Сроки хранения рецептов.	12/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	2. Порядок отпуска лекарственных средств.	4/4	
	3.Отпуск лекарственных средств пациентам, нуждающимся в длительном лечении.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, нормативно-правовыми актами. 2. Оформление рецептурных бланков по тематике занятий. 3. Решение тестовых заданий. 4. Решение ситуационных задач	4/4	
Тема 1.4. Федеральный закон РФ «О наркотических средствах и психотропных веществах». Лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету	**Содержание**	**16/12**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ПК.1.5 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ПК.1.11 ОК 08 ОК 06**
	1.Списки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Правила отпуска наркотических средств и психотропных веществ. 2. Списки сильнодействующих и ядовитых веществ. Перечень и порядок выписывания лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	4.Отпуск наркотических средств и психотропных веществ списка II и психотропных веществ списка III перечня.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, нормативно-правовыми актами. 2. Оформление рецептурных бланков по тематике занятий. 3. Решение тестовых заданий. 4. Решение ситуационных задач	4/4	

Тема 1.5. Льготное обеспечение лекарственными средствами в рамках оказания государственной социальной помощи.	**Содержание**	**12/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ПК.1.5 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ОК 08 ОК 06**
	Нормативно-правовая база лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан. Перечень групп населения и категорий заболеваний, имеющих право на льготное получение лекарств. Оформление рецептов для льготного отпуска.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	5.Отпуск лекарственных средств в рамках оказания государственной социальной помощи.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, нормативно-правовыми актами. 2. Оформление рецептурных бланков по тематике занятий. 3. Решение тестовых заданий. 4. Решение ситуационных задач	2/2	
Тема 1.6. Таксирование рецептов.	**Содержание**	**24/20**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ОК 08 ОК 06**
	1. Правила таксирования рецептов. Определение стоимости двухкомпонентных экстемпоральных лекарственных форм. 2. Определение стоимости многокомпонентных экстемпоральных лекарственных форм.	12/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	6. Определение розничной стоимости двухкомпонентных экстемпоральных лекарственных форм.	4/4	
	7. Определение розничной стоимости многокомпонентных экстемпоральных лекарственных форм.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	7. Определение розничной стоимости многокомпонентных экстемпоральных лекарственных форм.	4/4	

Тема1.7. Отпуск лекарственных средств, изготовленных в аптеке.	**Содержание**	**12/10**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ПК.1.4 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 08 ОК 06**
	1. Организация рабочего места по приему рецептов и отпуску лекарственных препаратов. Отпуск изготовленных лекарственных форм.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	8. Регистрация и учет рецептов на экстемпоральные лекарственные препараты. Оформление лекарственных форм. Отпуск изготовленных лекарственных форм.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, нормативно-правовыми актами. 2. Прием оформленных рецептов, их учет. 3. Оформление этикеток на различные лек. формы. 4. Решение ситуационных задач	2/2	
Тема 2.1. Основы фармацевтической этики и деонтологии	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ПК.1.4 ОК 05 ОК 07 ОК 09 ОК 08 ОК 06**
	1. Понятие «фармацевтическая этика и деонтология». Этический кодекс российского фармацевта. Принципы профессиональной этики фармацевтического работника. Профессиональная ответственность.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 2.2. Психология продаж	**Содержание**	**78/68**	**ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК.1.6 ОК 09 ПК.1.9 ОК 08 ОК 06**
	1. Задачи, методы психологии торговли. Взаимодействие в диаде продавец-покупатель. 2. Стратегия и тактика продаж в фармацевтическом деле. 3. Имидж фармацевта. Личные качества. Внешний облик специалиста. 4. Искусство презентации. Вербальные и невербальные способы общения. 5. Психология рекламы. Составление рекламных объявлений.	38/28	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**28/28**	
	9.Введение в психологию продаж.	4/4	
	10.Стратегия и тактика продаж в фармацевтическом деле.	4/4	
	11. Имидж фармацевта	4/4	
	12. Искусство презентации	4/4	
	13. Психология рекламы	4/4	
	14. Психология управления	4/4	
	15. Тренинг профессиональных умений	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**12/12**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, нормативно-правовыми актами. 2. Составление кроссвордов по психологии продаж, рекламы и управления. 3. Решение тестовых заданий. 4. Решение ситуационных задач по правилам оформления рецептов и отпуска лекарственных препаратов по ним, по продажам безрецептурных препаратов и допродажам.	12/12	
Тема 1.1. Организации оптовой торговли лекарственными средствами	**Содержание**	**2/0**	**ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК.1.6 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ОК 08 ОК 06**
	1. Организации оптовой торговли лекарственными средствами. Субъекты оптового фармацевтического рынка. Виды, задачи и функции оптовых фармацевтических организаций.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 1.2. Фармацевтический склад	**Содержание**	**2/0**	**ПК.1.1 ОК 01 ПК.1.2 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК.1.6 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ОК 08 ОК 06**
	1. Фармацевтический склад. Задачи, функции, структура фармацевтического склада.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 1.3. Организация деятельности оптовых фармацевтических организаций	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ПК.1.6 ОК 07 ОК 09 ПК.1.9 ОК 08 ОК 06**
	1. Разгрузка и приемка товаров. Хранение товаров. Общие требования к помещениям и организации хранения лекарственных средств.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 1.4.Перевозка лекарственных средств для медицинского применения. Уничтожение лекарственных средств для медицинского применения.	**Содержание**	**2/0**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Особенности перевозки иммунобиологических лекарственных препаратов, наркотических средств и психотропных веществ. Порядок уничтожения фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных лекарственных средств, а также с истекшим сроком годности, пришедших в негодность и других лекарственных средств.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Раздел 3. Лекарствоведение с основами фармакологии (188 ч)		**342/244**	
МДК.01.03 Лекарствоведение с основами фармакологии		**342/244**	

Тема 1.1. Введение. Общая рецептура.	**Содержание**	**12/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Предмет и задачи фармакологии. Порядок регистрации лекарственных средств. 2. Правила выписывания лекарственных форм. Инновационные лекарственные формы.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Общая рецептура.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Подготовка коротких сообщений по теме: «Выдающиеся фармакологи России».	2/2	
Тема 1.2. Общая фармакология.	**Содержание**	**10/8**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Пути введения лекарственных средств. Фармакокинетика. 2. Фармакодинамика. Факторы, влияющие на действие лекарственных средств. Повторное действие лекарственных средств. Комбинированная терапия. Отрицательное действие лекарственных средств.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Общая фармакология.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 2.1. Лекарственные препараты, влияющие на афферентную нервную систему.	**Содержание**	**16/12**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Местные анестетики. Вяжущие, обволакивающие лекарственные препараты. 2. Адсорбирующие, раздражающие лекарственные препараты.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Местные анестетики. Вяжущие, обволакивающие лекарственные препараты.	2/2	
	Адсорбирующие, раздражающие лекарственные препараты.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Составление графологических структур 4. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	

Тема 2.2. Лекарственные препараты, влияющие на эфферентную нервную систему.	**Содержание**	**22/16**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Средства, влияющие на холинергические рецепторы. 2. Средства, влияющие на адренергические рецепторы.	12/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Холиномиметики, холинолитики.	2/2	
	Адреномиметики, адренолитики.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Составление графологических структур 4. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	
Тема 3.1. Лекарственные препараты, угнетающие центральную нервную систему (ЦНС).	**Содержание**	**36/24**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Средства для наркоза.Снотворные средства. 2. Противосудорожные средства. 3. Анальгетики опиоидные и неопиоидные, нестероидные противовоспалительные средства (НПВС). 4. Психотропные средства. Антипсихотические средства. 5. Транквилизаторы. Седативные средства.	22/10	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10/10**	
	Средства для наркоза.Снотворные средства.	2/2	
	Противосудорожные средства.	2/2	
	Анальгетики.	2/2	
	Психотропные средства.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Подготовка коротких сообщений и рефератов по темам: «Жаропонижающие лекарственные препараты», «НПВС для наружного применения», «Комбинированные анальгетики». 4. Составление графологических структур 5. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	

Тема 3.2. Лекарственные препараты, возбуждающие ЦНС.	**Содержание**	**14/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Психостимуляторы. Антидепрессанты. 2. Ноотропы. Общетонизирующие и адаптогенные средства.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Средства, возбуждающие ЦНС.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Составление графологических структур 4. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	2/2	
Тема 4.1. Лекарственные препараты, регулирующие водно-солевой обмен	**Содержание**	**6/4**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	Диуретики. Урикозурические средства.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Диуретики. Урикозурические средства.	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Составление графологических структур 4. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	2/2	

Тема 4.2. Лекарственные препараты, влияющие на сердечно-сосудистую систему	**Содержание**	**46/32**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Лекарственные средства, регулирующие артериальное давление. 2. Антиаритмические средства. 3. Сердечные гликозиды. 4. Антиангинальные средства. Средства для лечения инфаркта миокарда. 5. Средства, улучшающие мозговое и периферическое кровообращение. 6. Средства для лечения атеросклероза.	28/14	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14/14**	
	Лекарственные средства, регулирующие артериальное давление.	4/4	
	Антиаритмические средства.	2/2	
	Сердечные гликозиды.	2/2	
	Антиангинальные средства.	2/2	
	Средства, улучшающие мозговое и периферическое кровообращение.	2/2	
	Средства для лечения атеросклероза.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Подготовка коротких сообщений и рефератов по темам: «Комбинированные антигипертензивные средства», «Антигипертензивные средства безрецептурного отпуска», «Ноотропы в ассортименте аптеки», «Фитопрепараты на основе гинкго билоба», «Роль полиненасыщенных жирных кислот в профилактике и лечении атеросклероза». 4. Составление графологических структур 5. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	

Тема 4.3. Лекарственные препараты, влияющие на функции органов дыхания	**Содержание**	**20/16**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Стимуляторы дыхания (Аналептики). Противокашлевые препараты. Бронхолитические препараты. 2. Отхаркивающие и муколитические препараты.	10/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Стимуляторы дыхания. Противокашлевые препараты.	2/2	
	Бронхолитические препараты.	2/2	
	Отхаркивающие средства. Муколитические препараты.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Подготовка коротких сообщений и рефератов по темам: «Фитопрепараты для лечения заболеваний верхних и нижних дыхательных путей», «Фармацевтическое консультирование при сухом кашле», «Лечение влажного кашля у детей», «Комбинированные бронхолитические препараты». 4. Составление графологических структур 5. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	

Тема 4.4. Лекарственные препараты, влияющие на функции органов пищеварения	**Содержание**	**28/20**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Лекарственные препараты, влияющие на аппетит. Горечи. 2. Антисекреторные препараты (Н 2 – гистаминоблокаторы, ингибиторы протонного насоса, М-холинолитики). Антациды. Гастропротекторы. Антихеликобактерные препараты. Средства для лечения язвенной болезни. Принципы комплексного лечения. 3.Гепатотропные средства. Желчегонные препараты. Гепатопротекторы. Холелитолические средства. 4. Рвотные и противорвотные препараты. Прокинетики. Слабительные препараты. Антидиарейные препараты. Лекарственные средства, нормализующие микрофлору кишечника.	16/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Лекарственные препараты, влияющие на аппетит. Горечи. Лекарственные препараты для заместительной терапии при гипосекреции пищеварительных желез.	2/2	
	Антисекреторные препараты. Средства для лечения язвенной болезни.	2/2	
	Гепатотропные средства.	2/2	
	Лекарственные препараты, влияющие на моторику желудочно-кишечного тракта (ЖКТ). Лекарственные средства, нормализующие микрофлору кишечника.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Подготовка коротких сообщений и рефератов по темам: «Препараты, нормализующие микрофлору человека», «Антидиарейные препараты», «Средства от морской и воздушной болезни в ассортименте аптеки», «Фармацевтическое консультирование при выборе слабительных средств». 4. Составление графологических структур 5. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	

Тема 4.5. Лекарственные препараты, влияющие на систему крови	**Содержание**	**16/12**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Лекарственные препараты, влияющие на свертывание крови. 2. Лекарственные препараты, регулирующие кроветворение.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Лекарственные препараты, влияющие на свертывание крови.	2/2	
	Лекарственные препараты, регулирующие кроветворение.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Подготовка коротких сообщений и рефератов по темам: «Лекарственные препараты для лечения анемии», «Особенности приема препаратов железа». 4. Составление графологических структур 5. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	
Тема 4.6. Лекарственные препараты, влияющие на миометрий	**Содержание**	**6/4**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Лекарственные препараты, стимулирующие мускулатуру матки. Лекарственные препараты, понижающие сократительную деятельность матки.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Лекарственные препараты, стимулирующие мускулатуру матки. Лекарственные препараты, понижающие сократительную деятельность матки.	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Составление графологических структур	2/2	

Тема 5.1. Лекарственные препараты гормонов, их синтетические заменители и антагонисты	**Содержание**	**24/16**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Лекарственные препараты гормонов гипоталамуса и гипофиза. Препараты гормонов щитовидной железы. Антитиреоидные препараты. Лекарственные препараты гормонов паращитовидных желез. 2. Лекарственные препараты коры надпочечников. 3. Лекарственные препараты гормонов поджелудочной железы. Синтетические противодиабетические средства. 4. Лекарственные препараты половых гормонов.	14/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Лекарственные препараты гормонов гипоталамуса и гипофиза. Лекарственные препараты гормонов щитовидной железы. Антитиреоидные средства. Препараты гормонов паращитовидных желез.	2/2	
	Лекарственные препараты гормонов поджелудочной железы. Синтетические противодиабетические препараты.	2/2	
	Лекарственные препараты гормонов коры надпочечников. Лекарственные препараты половых гормонов.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Подготовка коротких сообщений и рефератов по темам: «Контрацептивные препараты». «Глюкокортикоиды местного применения», «Инсулины: особенности хранения и применения», «Препараты гормонов поджелудочной железы в ассортименте аптеки». 4. Составление графологических структур 5. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	

Тема 5.2. Витамины	**Содержание**	**16/12**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Водорастворимые витамины. Жирорастворимые витамины. 2. Витаминно-минеральные комплексы. Биогенные стимуляторы.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Водорастворимые витамины. Жирорастворимые витамины.	2/2	
	Витаминно-минеральные комплексы. Биогенные стимуляторы.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Подготовка коротких сообщений и рефератов по темам: «Потребность организма человека в витаминах», «Микро- и макронутриенты: нормы приема», «Детские витаминно-минеральные комплексы», «Совместимость витаминов при одновременном приеме», «Современные витаминно-минеральные комплексы». 4. Составление графологических структур. 5. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	
Тема 6.1. Противоаллергические лекарственные препараты	**Содержание**	**8/6**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	Антигистаминные препараты. Стабилизаторы мембран тучных клеток.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Антигистаминные препараты. Стабилизаторы мембран тучных клеток.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Подготовка коротких сообщений и рефератов по темам: «Наружные лекарственные формы антигистаминных лекарственных средств», «Антигистаминные лекарственные средства нового поколения», «Применение антигистаминных лекарственных средств в педиатрии». 4. Составление графологических структур 5. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	2/2	

Тема 6.2. Иммуномодуляторы и иммунодепрессанты	**Содержание**	**10/6**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Иммуномодуляторы и иммунодепрессанты.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/2**	
	Иммуномодуляторы и иммунодепрессанты.	4/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Составление графологических структур 4. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	2/2	

7.1.Противомикробные, противопаразитарные, противовирусные и противоопухолевые препараты	**Содержание**	**52/36**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Антисептические и дезинфицирующие средства. 2. Антибиотики группы пенициллинов, цефалоспоринов. 3. Антибиотики группы макролидов, аминогликозидов, тетрациклинов. Антибиотики группы хлорамфеникол. Антибиотики других групп. 4. Сульфаниламиды. Синтетические противомикробные препараты. 5. Противотуберкулезные препараты. Противосифилитические препараты. 6. Противопротозойные препараты. Антигельминтные (противоглистные) препараты. 7. Противогрибковые препараты. 8. Противовирусные препараты. Противоопухолевые препараты.	32/16	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/16**	
	Антисептики. Дезинфицирующие препараты.	2/2	
	Антибиотики группы пенициллинов, цефалоспоринов.	2/2	
	Антибиотики группы макролидов, аминогликозидов, тетрациклинов.	2/2	
	Сульфаниламиды, синтетические противомикробные препараты.	2/2	
	Противотуберкулезные препараты.	2/2	
	Противопротозойные препараты, антигельминтные препараты.	2/2	
	Противогрибковые препараты.	2/2	
	Противовирусные препараты. Противоопухолевые препараты.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с лекционным материалом, Интернет ресурсами, учебниками по темам. 2. Заполнение рецептурной тетради. 3. Подготовка коротких сообщений и рефератов по темам: «Препараты, нормализующие микрофлору человека», «Антибактериальные препараты для местного применения», «Побочные эффекты антибактериальных препаратов и способы их устранения», «Совместное применение антибактериальных препаратов с препаратами других фармакологических групп». 4. Составление графологических структур 5. Решение ситуационных задач по предложению препаратов безрецептурного отпуска для лечения и профилактики различных заболеваний.	4/4	
Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакогнозии (118 ч)		**206/152**	
МДК.01.04 Лекарствоведение с основами фармакогнозии		**206/152**	

Тема 1.1. Введение	**Содержание**	**2/2**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Определение фармакогнозии как науки. Основные понятия и термины. Историческая справка. Пути использования лекарственного растительного сырья. Основные направления научных исследований в области изучения лекарственных растений на современном этапе. Основы рационального природопользования. Экология и лекарственные растения.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 1.2. Основы заготовительного процесса лекарственного растительного сырья.	**Содержание**	**10/2**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Источники лекарственного растительного сырья. Культивирование лекарственных растений. Общие правила сбора лекарственного растительного сырья. Сбор отдельных морфологических групп лекарственного растительного сырья. 2. Сушка лекарственного растительного сырья в зависимости от химического состава и морфологической группы сырья. 3. Приведение лекарственного растительного сырья в стандартное состояние. Упаковка, маркировка, хранение лекарственного растительного сырья. НД, регламентирующая качество лекарственного растительного сырья. Порядок приемки лекарственного растительного сырья.	8/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение таблиц «Сбор ЛРС», «Сушка ЛРС». 3. Составление кроссворда «Заготовительный процесс ЛРС», решение ситуационных задач.	2/2	

Тема 1.3. Анализ лекарственного растительного сырья	**Содержание**	**30/26**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Методы анализа: макроскопический, микроскопический, товароведческий. Основные этапы товароведческого анализа	16/12	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12/12**	
	1.Макроскопический анализ листьев, трав, цветков, плодов, кор, подземных органов.	2/2	
	2.Микроскопический анализ лекарственного растительного сырья различных морфологических групп (листьев, кор, подземных органов).	4/4	
	3.Работа с нормативной документацией, регламентирующей качество лекарственного растительного сырья.	2/2	
	4. Анализ аналитической пробы №1.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Составление конспекта ФС «Правила приемки лекарственного растительного сырья». 3. Заполнение таблицы «Основные группы биологически активных веществ и их влияние на физиологические процессы».	2/2	

Тема 2.1. Лекарственное растительное сырье, влияющее на афферентную нервную систему. Лекарственное растительное сырье вяжущего и обволакивающего действий.	**Содержание**	**20/14**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья обволакивающего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Лен посевной, алтей лекарственный, алтей армянский. 2. Лекарственное растительное сырье вяжущего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Дуб обыкновенный, черника обыкновенная, черемуха обыкновенная, 3. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Ольха серая и клейкая, горец змеиный, кровохлебка лекарственная, бадан толстолистный, лапчатка прямостоячая.	12/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Корни алтея, кора дуба – макроскопический и микроскопический анализы. Микрохимический анализ на слизь, крахмал и дубильные вещества.	2/2	
	Плоды черники, плоды черемухи, соплодия ольхи – макроскопический анализ.	2/2	
	Корневища лапчатки, корневища бадана, корневища змеевика, корневища и корни кровохлебки – макроскопический анализ.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	2/2	
Тема 3.1. Лекарственное растительное сырье, влияющее на эфферентную нервную систему.	**Содержание**	**7/5**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья. Источники атропина: красавка обыкновенная, белена черная, дурман обыкновенный. Характеристика лекарственного растительного сырья эфедры хвощевой.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Листья белены, листья дурмана, листья красавки – макроскопический и микроскопический анализы.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	1/1	

Тема 4.1. Характеристика лекарственного растительного сырья противомикробного действия.	**Содержание**	**18/14**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья противомикробного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Шалфей лекарственный, ромашка аптечная, ромашка пахучая. 2. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Зверобой продырявленный и пятнистый, календула лекарственная, эвкалипт прутовидный. Краткая характеристика: ель обыкновенная.	10/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Цветки ромашки аптечной, цветки ромашки пахучей – макроскопический анализ. Изучение примесей к цветкам ромашки аптечной	2/2	
	Трава зверобоя – анализ аналитической пробы № 1.	2/2	
	Цветки календулы лекарственной, листья эвкалипта прутовидного – макроскопический анализ.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	2/2	
Тема 5.1. Лекарственное растительное сырье, возбуждающее ЦНС.	**Содержание**	**7/5**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья общетонизирующего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Женьшень настоящий, аралия маньчжурская, заманиха высокая, элеутерококк колючий, левзея сафлоровидная, лимонник китайский, родиола розовая.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Плоды и семена лимонника, корневища с корнями левзеи, корневища и корни родиолы розовой – макроскопический анализ.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	1/1	

Тема 5.2.1. Лекарственное растительное сырье потогонного действия.	**Содержание**	**3/5**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья потогонного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Липа сердцевидная, малина обыкновенная, бузина черная, череда трехраздельная.	0/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	. Цветки липы, трава череды – макроскопический анализ. Трава череды – микроскопический анализ. Определение подлинности потогонного сбора по морфологическим признакам.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	1/1	
Тема 5.2.2. Лекарственное растительное сырье седативного действия.	**Содержание**	**8/6**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья седативного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Валериана лекарственная, мята перечная, мелисса лекарственная, пустырник сердечный и пятилопастной, синюха голубая, хмель обыкновенный. Краткая характеристика: пион уклоняющийся.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Листья мяты перечной – макроскопический и микроскопический анализы. Трава пустырника, корневища с корнями валерианы – макроскопический анализ. Определение подлинности седативного сбора по морфологическим признакам.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	2/2	

Тема 6.1. Лекарственное растительное сырье, влияющее на сердечно-сосудистую систему.	**Содержание**	**10/6**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья кардиотонического действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Наперстянка пурпуровая, наперстянка крупноцветковая, наперстянка шерстистая, ландыш майский, адонис весенний. Краткая характеристика: строфант Комбе. 2. Характеристика лекарственного растительного сырья антиаритмического действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Боярышник колючий, кроваво-красный и другие виды. Характеристика лекарственного растительного сырья антигипертензивного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Сушеница топяная. Краткая характеристика: раувольфия змеиная, барвинок малый.	6/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Листья ландыша –макроскопический и микроскопический анализы. Изучение примесей к листьям ландыша. Плоды и цветки боярышника, трава сушеницы топяной – макроскопический анализ. Изучение примесей к траве сушеницы топяной.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	2/2	

Тема 6.2. Лекарственное растительное сырье, влияющее на функции мочевыделительной системы.	**Содержание**	**14/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на функции мочевыделительной системы. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Брусника обыкновенная, толокнянка обыкновенная, горец птичий, хвощ полевой, марена красильная. 2. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на функции мочевыделительной системы. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Почечный чай, можжевельник обыкновенный, береза повислая и пушистая, василек синий, эрва шерстистая.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Листья толокнянки, листья брусники – макроскопический анализ. Изучение примесей к ним.	2/2	
	Трава хвоща полевого, трава горца птичьего – макроскопический анализ. Изучение примесей к траве хвоща полевого.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	2/2	

Тема 6.3. Лекарственное растительное сырье, влияющее на функции органов дыхания.	**Содержание**	**14/10**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья противокашлевого действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Багульник болотный. Краткая характеристика: мачок желтый. Характеристика лекарственного растительного сырья отхаркивающего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Девясил высокий, душица обыкновенная, тимьян ползучий, тимьян обыкновенный, анис обыкновенный. Краткая характеристика: сосна обыкновенная. 2. Характеристика лекарственного растительного сырья отхаркивающего действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Солодка голая и уральская, фиалка трехцветная и полевая, мать-и-мачеха, подорожник большой, термопсис ланцетный.	8/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Трава душицы – макроскопический и микроскопический анализы. Побеги багульника – макроскопический анализ.	2/2	
	Корни солодки – макроскопический и микроскопический анализы. Листья мать-и-мачехи, листья подорожника – макроскопический анализ. Изучение примесей к ним. Определение подлинности грудного сбора.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	2/2	

Тема 6.4. Лекарственное растительное сырье, регулирующее систему пищеварения.	**Содержание**	**26/18**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на секрецию пищеварительных желез. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Полынь горькая, вахта трехлистная, одуванчик лекарственный, аир болотный, золототысячник малый. 2. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на секрецию пищеварительных желез. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Чага, фенхель обыкновенный, укроп пахучий, тмин обыкновенный, кориандр посевной. 3. Характеристика лекарственного растительного сырья желчегонного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Бессмертник песчаный, пижма обыкновенная, кукуруза обыкновенная, чистотел большой, расторопша пятнистая. 4. Лекарственное растительное сырье слабительного действия. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Крушина ольховидная, жостер слабительный, морская капуста, сенна остролистная.	16/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Трава полыни горькой – макроскопический и микроскопический анализы. Корни одуванчика – макроскопический анализ.	2/2	
	Составление таблицы отличительных признаков плодов семейства Сельдерейные. Определение подлинности желудочно-кишечного сбора по морфологическим признакам.	2/2	
	Цветки бессмертника песчаного, столбики с рыльцами кукурузы – макроскопический анализ.	2/2	
	Кора крушины – макроскопический и микроскопический анализы. Плоды жостера – макроскопический анализ. Качественные реакции на оксиантрахиноны.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	2/2	

Тема 6.5. Лекарственное растительное сырье, влияющее на систему кроветворения.	**Содержание**	**8/6**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на систему кроветворения. Требования к качеству лекарственного растительного сырья. Горец перечный, горец почечуйный, крапива двудомная, калина обыкновенная, пастушья сумка, тысячелистник обыкновенный.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Листья крапивы, трава горца перечного – макроскопический и микроскопический анализы. Изучение примесей к листьям крапивы. Кора калины, трава тысячелистника – макроскопический анализ.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	2/2	
Тема 7.1. Лекарственное растительное сырье, регулирующее процессы обмена веществ.	**Содержание**	**8/6**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья, содержащего витамины и биогенные стимуляторы. Требования к качеству лекарственного растительного сырья, содержащего витамины и биогенные стимуляторы. Шиповник коричный и др. виды, смородина черная, рябина обыкновенная, арония черноплодная. Краткая характеристика: первоцвет весенний, облепиха крушиновидная. Биогенные стимуляторы: алоэ древовидное, каланхое перистое.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Плоды шиповника, плоды рябины обыкновенной, плоды аронии черноплодной – макроскопический анализ.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	2/2	

Тема 8.1. Лекарственное растительное сырье противопаразитарного действия.	**Содержание**	**7/5**	**ПК.1.1 ОК 01 ОК 02 ПК.1.3 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК.1.7**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья противопаразитарногодействия.Требования к качеству лекарственного растительного сырья. ЧемерицаЛобеля, тыква обыкновенная.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Семена тыквы, корневища с корнями чемерицы – макроскопический анализ.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Заполнение справочника лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов.	1/1	
Тема 9.1. Биологически активные добавки.	**Содержание**	**14/12**	
	1. Нормативная документация, регламентирующая оборот биологически активных добавок. Современный аптечный ассортимент биологически активных добавок.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Работа с нормативной документацией, регламентирующей оборот биологически активных добавок. Изучение ассортимента биологически активных добавок.	2/2	
	Современный аптечный ассортимент биологически активных добавок.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1. Работа с литературой, методическими пособиями, интернет ресурсами. 2. Подготовка сообщений и рефератов по темам: «Биологически активные добавки к пище. Основные термины и понятия», «Контроль качества БАД к пище в соответствии с требованиями СанПиН, международных стандартов (GMP)», Санитарно-эпидемиологические требования к производству, хранению и реализации БАД к пищеи другой парафармацевтической продукции», «Фармацевтическая и фармакологическая несовместимость БАД и лекарственных веществ», «Неблагоприятные побочные эффекты БАД», «Токсичность БАД», «Основные производители БАД», «БАД витамины, пробиотики, гепатопротекторы, хондропротекторы».	4/4	
Курсовой проект (работа) (8ч)			

Учебная практика **Виды работ:** Учебная практика раздел 03 (МДК 01.03) Лекарствоведение с основами фармакологии Виды работ: Анализ современных лекарственных препаратов, применяемых при различных заболеваниях. Особенности назначения с учетом фармакокинетики. Комбинированная терапия. 2. Анализ инновационных лекарственных препаратов. 3.Проведение фармацевтической экспертизы рецептов при отпуске лекарственных средств. 4. Консультирование по приему лекарственных препаратов в зависимости от фармакологической группы и лекарственной формы.		
Производственная практика **Виды работ:** Производственная практика раздел 01 (МДК 01.01) Организация деятельности аптеки и её структурных подразделений Виды работ: 1. Отпуск лекарственных средств населению. 2. Участие в оформлении торгового зала. Производственная практика 01 (МДК 01.02) Розничная и оптовая торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента. Виды работ: 1. Отпуск лекарственных средств населению. 2. Участие в оформлении торгового зала. Производственная практика раздел 03 (МДК 01.03) Лекарствоведение с основами фармакологии Виды работ: 1. Проведение фармацевтической экспертизы рецептов при отпуске лекарственных средств. 2. Анализ инновационных лекарственных препаратов. 3. Отпуск лекарственных препаратов по рецепту. 4. Отпуск безрецептурных лекарственных препаратов, консультирование по приему лекарственных препаратов в зависимости от фармакологической группы и лекарственной формы.		
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации -		
Всего:	**974/708**	

2.4. Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено)

Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам).

Тематика курсовых проектов (работ)

Курсовой проект (работа) Выполнение курсовой работы по профессиональному модулю является обязательным. Тематика курсовых работ: 1. Особенности управления аптечным ассортиментом. 2. Фармацевтическая логистика как инструмент повышения эффективности аптечной организации. 3. Фармацевтическое обслуживание медицинской организации. 4. Новые информационные технологии в практике работы аптечной организации. 5. Организация товародвижения в аптечной организации. 6. Организация работы аптечного склада как предприятия оптовой торговли. 7. Анализ ценовой политики аптечной организации. 8. Анализ условий хранения товаров аптечного ассортимента в аптечной организации. 9. Организация учета

движения денежных средств в аптечной организации. 10. Анализ проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечной организации. 11. Мерчандайзинг как элемент продвижения товаров аптечного ассортимента. 12. Реализация безрецептурных лекарственных препаратов. 13. Техника эффективных продаж. 14. Реклама, как фактор продвижения лекарственных препаратов в аптечной организации. 15. Организация отпуска лекарственных препаратов по рецептам в аптечной организации. 16. Фармацевтическая этика и деонтология. 17. Особенности взаимодействия работников аптек с покупателями молодого, пожилого возраста и хроническими больными. 18. Особенности организации оптовой торговли. 19. Анализ потребительских предпочтений седативных лекарственных препаратов. 20. Современные лекарственные препараты антигипертензивного действия. 21. Современные лекарственные препараты для лечения атеросклероза. 22. Современные лекарственные препараты для лечения язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки. 23. Современные лекарственные препараты для лечения ОРВИ и гриппа. 24. Анализ ассортимента витаминов и витаминно-минеральных комплексов. 25. Анализ ассортимента ноотропных лекарственных препаратов. 26. Анализ ассортимента глазных капель, используемых при симптоме «сухого глаза». 27. Современные лекарственные растительные препараты и биологически активные добавки (БАД) слабительного действия. 28. Ароматерапия как элемент современной фитотерапии. 29. Галеновые и новогаленовые препараты для комплексной терапии заболеваний сердечно-сосудистой системы. 30. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексной терапии воспалительных заболеваний ЛОР-органов. 31. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексном лечении влажного кашля у детей в возрасте до 10 лет. 32. Анализ потребительских предпочтений фитопрепаратов, применяемых при заболеваниях печени и желчевыводящих путей. 33. Анализ потребительских предпочтений раздражающих лекарственных растительных препаратов, применяемых при суставных и мышечных болях. 34. Анализ потребительских предпочтений лекарственных растительных препаратов, применяемых в педиатрии.

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов, Лекарствоведение с основами фармакогнозии, Лекарствоведение с основами фармакологии, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская(ие) и зоны по видам работ , оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аляутдин Р.Н. Лекарствоведение: учебник для фармацевтических училищ и колледжей/ Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 1056 с.

2. Аляутдин Р.Н. Фармакология: учебное пособие / Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 1104 с.

3. Виноградов В. М. Фармакология с рецептурой / В.М. Виноградова, Е.Б. Каткова – 6-е издание, испр. и доп. – Санкт-Петербург: СпецЛит, 2019. – 647 с.

4. Жохова Е.В. Фармакогнозия / Е.В. Жохова. – Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 544 с.

5. Карпова С.В.Основы маркетинга: учебник для среднего профессионального образования / С.В. Карпова; под общей редакцией С.В. Карповой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 408 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08748-2. – Режим доступа: www.urait.ru/book/osnovy-marketinga-426395

6. Коноплева Е.В. Фармакология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.В. Коноплева. –2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 433 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12313-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/447286

7. Косова И.В. Экономика и организация фармации / И.В. Косова [и др.]. – Москва: Академия, 2020. – 448 с

8. Пиковская Г.А. Порядок отпуска лекарственных препаратов и оформления рецептурных бланков: учебное пособие для СПО./Г.А.Пиковская – Санкт-Петрбург-:Лань, 2023. -80с.

9. Реброва Н.П.Основы маркетинга: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.П. Реброва. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 277 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03462-2. – Режим доступа: www.urait.ru/book/osnovy-marketinga-433413

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аляутдин Р.Н. Лекарствоведение: учебник для фармацевтических училищ и

колледжей/ Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 1056 с.

2. Аляутдин Р.Н. Фармакология: учебное пособие / Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 1104 с.

3. Виноградов В. М. Фармакология с рецептурой / В.М. Виноградова, Е.Б. Каткова – 6-е издание, испр. и доп. – Санкт-Петербург: СпецЛит, 2019. – 647 с.

4. Жохова Е.В. Фармакогнозия / Е.В. Жохова. – Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 544 с.

5. Карпова С.В.Основы маркетинга: учебник для среднего профессионального образования / С.В. Карпова; под общей редакцией С.В. Карповой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 408 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08748-2. – Режим доступа: www.urait.ru/book/osnovy-marketinga-426395

6. Коноплева Е.В. Фармакология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.В. Коноплева. –2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 433 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12313-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/447286

7. Косова И.В. Экономика и организация фармации / И.В. Косова [и др.]. – Москва: Академия, 2020. – 448 с

8. Пиковская Г.А. Порядок отпуска лекарственных препаратов и оформления рецептурных бланков: учебное пособие для СПО./Г.А.Пиковская – Санкт-Петрбург-:Лань, 2023. -80с.

9. Реброва Н.П.Основы маркетинга: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.П. Реброва. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 277 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03462-2. – Режим доступа: www.urait.ru/book/osnovy-marketinga-433413

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки

ОК 01	обучающийся распознает задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте обучающийся анализирует задачи и/или проблемы и выделяет её составные части обучающийся определяет этапы решения задачи обучающийся выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы обучающийся составляет план действий обучающийся определяет необходимые ресурсы обучающийся владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах обучающийся реализует составленные планы обучающийся оценивает результаты и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: решения проблемных задач; выполнения практических действий Контроль за соблюдением выполнения правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности на рабочем месте, порядка действий при чрезвычайных ситуациях
ОК 02	обучающийся определяет задачи поиска информации обучающийся определяет необходимые источники информации обучающийся планирует процессы поиска обучающийся структурирует получаемую информацию обучающийся выделяет наиболее значимое в перечне информации обучающийся оценивает практическую значимость результатов поиска обучающийся оформляет результаты поиска	
ОК 03	обучающийся определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности обучающийся применяет современную научную профессиональную терминологию обучающийся определяет и выстраивает траекторию профессионального развития и самообразования	
ОК 04	обучающийся организует работу коллектива и команды обучающийся взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 05	обучающийся грамотное излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе	
ОК 07	обучающийся соблюдает нормы экологической безопасности обучающийся определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	
ОК 09	обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) обучающийся понимает тексты на базовые профессиональные темы обучающийся участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы обучающийся строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности обучающийся кратко обосновывает и объясняет своии действия (текущие и планируемые) обучающийся пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК.1.1	обучающийся осуществляет предпродажную подготовки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами обучающийся использует контрольно-измерительные приборы, расчетно-кассовое оборудование и прочее оборудование, предназначенное для осуществления фармацевтической деятельности обучающийся использует специализированные программы и продукты информационных систем и производит необходимые расчеты обучающийся проводит визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности	
ПК.1.2	обучающийся оформляет торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга	
ПК.1.3	обучающийся применяет современные технологии и обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента обучающийся оказывает консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения обучающийся использует вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности обучающийся заполняет извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей обучающийся собирает информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них обучающийся использует специализированные программные продукты обучающийся использует нормативно-техническую и справочную документацию обучающийся определяет состояния, при которых оказывается первая помощь	
ПК.1.4	обучающийся визуально оценивает рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям обучающийся использует расчетно-кассовое оборудование и прочее оборудование, предназначенное для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов обучающийся использует специализированные программные продукты обучающийся анализирует и оценивает результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя обучающийся соблюдает порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению обучающийся проверяет соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов обучающийся оказывает консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения обучающийся строит профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии предупреждает конфликтные ситуации с потребителями обучающийся урегулирует претензии потребителей в рамках своейкомпентенции обучающийся использует вербальные и невербальные способов общения в профессиональной деятельности обучающийся проводит обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ обучающийся использует специализированные программы и продукты информационных систем и проводит необходимые расчеты	

Приложение 1.2
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»

2026 г.

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 3
1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы 3
1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля 3
2. Структура и содержание профессионального модуля 9
2.1. Трудоемкость освоения модуля 9
2.2. Структура профессионального модуля 9
2.3. Содержание профессионального модуля 11
3. Условия реализации профессионального модуля 26
3.1. Материально-техническое обеспечение 26
3.2. Учебно-методическое обеспечение 26
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 26

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»

код и наименование модуля

1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства	

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения	

ПК.2.1	готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; применять средства индивидуальной защиты; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного	нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; правила применения средств индивидуальной защиты; порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами	изготовление лекарственных средств

ПК.2.2	изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; фасовать изготовленные лекарственные препараты; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; применять средства индивидуальной защиты; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач	законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; правила применения средств индивидуальной защиты; вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента	изготовление лекарственных средств

ПК.2.3	проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач	нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; физико-химические свойства лекарственных средств; методы анализа лекарственных средств	проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
ПК.2.4	упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; регистрировать результаты контроля; вести отчетные документы по движению лекарственных средств; маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов	правила оформления лекарственных средств к отпуску; виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; нормативно–правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; требования к документам первичного учета аптечной организации; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; виды документации по учету движения лекарственных средств; порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств	изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску

ПК.2.5	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты	требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты	изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	264	146
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	94	0
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	72	72
производственная	36	36
Промежуточная аттестация	18	0
Всего	**484**	**480**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09	Раздел 1. Технология изготовления лекарственных форм	96		96	96				
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09	Раздел 2. Контроль качества лекарственных средств	60	58	60	56	4			
	Учебная практика	72	72					72	
	Производственная практика	36	36						36
	Промежуточная аттестация	12							
	Всего	276	166		152	4	0	72	36

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Технология изготовления лекарственных форм (96 ч)		**0/0**	
МДК.02.01 Технология изготовления лекарственных форм		**0/0**	
Тема 1.1.Введение	**Содержание**	**0/0**	
	Технология изготовления лекарственных форм как наука. Правила техники безопасности при работе в учебной лаборатории. Государственное нормирование качества лекарственных средств. Вес и мера в аптечной практике. Оформление к отпуску изготовленных лекарственных препаратов.	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Взвешивание лекарственных препаратов на ручных весах. Взвешивание твердых и жидких препаратов на электронных весах. Отмеривание жидкостей с помощью мерной посуды, бюреточной системы. Калибровка эмпирического каплемера. Решение практических задач по калибровке каплемера	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 2.1.Порошки	**Содержание**	**0/0**	
	Порошки как лекарственная форма. Требования ГФ к качеству порошков. Способы выписывания рецептов на порошки. Проверка доз ядовитых и сильнодействующих веществ в порошках. Правила изготовления простых, сложных дозированных и недозированных порошков. Оформление порошков к отпуску. Изготовление порошков с учетом их технологических свойств (трудноизмельчаемые, пылящие, красящие). Технология изготовления порошков с экстрактами.	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление сложных дозированных порошков с трудноизмельчаемыми веществами. Изготовление сложных дозированных порошков с красящими веществами. Изготовление сложных дозированных порошков с экстрактами. Изготовление сложных дозированных порошков с использованием тритурации. Интегративное практическое занятие по ПМ 02. «Изготовление твердых лекарственных форм и проведение обязательных видов контроля их качества».	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 3.1. Истинные водные растворы	**Содержание**	**0/0**	
	Жидкие лекарственные формы. Растворители. Истинные растворы. Свойства истинных растворов. Обозначение концентраций. Проверка доз твердых и жидких ядовитых и сильнодействующих веществ в жидких лекарственных формах. Особенности технологии изготовления растворов. Изготовление растворов, содержащих одно или несколько твердых веществ, где объем прироста не превышает или превышает допустимые отклонения в общем объеме жидких лекарственных форм	/	
	Концентрированные растворы для бюреточных систем. Способы изготовления, проведение расчетов по исправлению концентрации растворов. Изготовление микстур с использованием концентратов и сухих веществ. Особые случаи изготовления растворов. (Водные растворы йода, натрия гидрокарбоната, гексаметилентетрамина, серебра нитрата, калия перманганата, фурацилина, риванола и др.). Разбавление стандартных жидких фармакопейных препаратов. (Кислота хлороводородная, раствор пероксида водорода, раствор аммиака, раствор уксусной кислоты, раствор формальдегида, раствор основного ацетата алюминия и др.).	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление однокомпонентного раствора, где объем прироста не превышает и превышает допустимые отклонения в общем объеме. Изготовление многокомпонентных растворов из сухих лекарственных средств, где объем прироста не превышает и превышает допустимые отклонения в общем объеме. Изготовление многокомпонентных растворов из сухих лекарственных средств и концентратов. Изготовление растворов пероксида водорода и хлороводородной кислоты	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 3.2. Истинные неводные растворы	**Содержание**	**0/0**	
	Растворители для неводных растворов. Правила изготовления спиртовых растворов. Изготовление многокомпонентных спиртовых растворов. Изготовление растворов на растворителях, дозируемых по массе (масла, глицерин, димексид, и др.).	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление стандартного и нестандартного спиртового раствора кислоты борной. Изготовление многокомпонентного спиртового раствора	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 3.3. Капли водные и водно-спиртовые	**Содержание**	**0/0**	
	Изготовление водных капель, содержащих одно или несколько твёрдых веществ с учетом допустимых отклонений в общем объеме. Изготовление многокомпонентных водно-спиртовых капель	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление водных капель с различной концентрацией сухих веществ. Изготовление многокомпонентных водно-спиртовых капель	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 3.4. Растворы ВМС. Коллоидные растворы	**Содержание**	**0/0**	
	Свойства и изготовление растворов защищенных коллоидов и высокомолекулярных соединений (ВМС).	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление растворов защищенных коллоидов, растворов высокомолекулярных веществ	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 3.5. Суспензии	**Содержание**	**0/0**	
	Суспензии. Определение, свойства, случаи образования. Факторы, влияющие на устойчивость суспензий. Изготовление суспензий методом конденсации, методом диспергирования. Хранение и отпуск суспензий	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление суспензий методом конденсации. Изготовление суспензий методом диспергирования из гидрофильных и гидрофобных веществ	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 3.6. Масляные эмульсии	**Содержание**	**0/0**	
	Эмульсии. Характеристика лекарственной формы. Виды эмульсий. Эмульгаторы. Изготовление масляных эмульсий. Введение лекарственных веществ в эмульсии. Хранение и отпуск	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление масляной эмульсии.	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 3.7. Водные извлечения	**Содержание**	**0/0**	
	Настои и отвары. Характеристика лекарственной формы. Факторы, влияющие на процесс извлечения. Изготовление водных извлечений из сырья, содержащего: эфирные масла, дубильные вещества, сапонины, антрагликозиды, фенологликозиды, слизи. Изготовление водных извлечений из экстрактов-концентратов. Разбор рецептов на водные извлечения	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление отвара из листьев толокнянки. Изготовление настоя из листьев шалфея. Изготовление настоя из жидкого экстракта-концентрата. (Настой корневищ с корнями валерианы). Изготовление слизи алтейного корня (из экстракта-концентрата). Интегративное практическое занятие по ПМ 02. «Изготовление жидких лекарственных форм и проведение обязательных видов контроля их качества».	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 4.1. Мази дерматологические	**Содержание**	**0/0**	
	Мази как лекарственная форма. Мазевые основы. Гомогенные, гетерогенные, комбинированные мази. Пасты. Линименты. Характеристика. Классификация, технология изготовления, хранение и отпуск	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление мази-раствора. Изготовление мази-суспензии. Изготовление мази-эмульсии. Изготовление пасты. Изготовление гетерогенного линимента. (Линимент Вишневского). Семинарско-практическое занятие «Мази, пасты, линименты».	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 4.2. Суппозитории	**Содержание**	**0/0**	
	Суппозитории. Характеристика лекарственной формы. Основы для суппозиториев. Введение лекарственных веществ в суппозиторные основы. Изготовление суппозиториев методом ручного выкатывания, методом выливания. Разбор рецептов	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление вагинальных суппозиториев методом выкатывания. Изготовление ректальных суппозиториев методом выкатывания. Изготовление палочек Изготовление суппозиториев методом выливания. Семинарско-практическое занятие «Суппозитории»	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 5.1. Лекарственные формы для инъекций	**Содержание**	**0/0**	
	Стерильные и асептические лекарственные формы. Характеристика. Асептика. Создание асептических условий. Требования к субстанциям и растворителям. Типовая технологическая схема изготовления инъекционных растворов. Оформление к отпуску инъекционных растворов. Стабилизация растворов для инъекций. Изотонирование инъекционных растворов. Физиологические растворы. Характеристика, особенности изготовления	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Асептическое изготовление раствора для инъекций. (Приготовление раствора гексаметилентетрамина для инъекций) Изготовление растворов солей сильных кислот и сильных оснований. (Приготовление раствора натрия хлорида для инъекций). Изготовление растворов солей сильных кислот и слабых оснований (Приготовление раствора дибазола для инъекций).	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 5.2. Глазные лекарственные формы	**Содержание**	**0/0**	
	Глазные лекарственные формы. Характеристика. Частная технология глазных капель и офтальмологических растворов. Изготовление глазных капель из концентратов. Хранение. Отпуск. Глазные мази. Характеристика, изготовление, оформление, отпуск	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление стерильных изотонированных глазных капель (пилокарпина гидрорхлорид). Изготовление асептических глазных капель. Изготовление глазных капель из концентратов и сухих веществ (рибофлавин + кислота аскорбиновая + калия йодид). Изготовление глазной мази. Семинарско-практическое занятие «Стерильные и асептические лекарственные формы»	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 5.3. Лекарственные формы с антибиотиками	**Содержание**	**0/0**	
	Изготовление стерильных изотонированных глазных капель (пилокарпина гидрорхлорид). Изготовление асептических глазных капель. Изготовление глазных капель из концентратов и сухих веществ (рибофлавин + кислота аскорбиновая + калия йодид). Изготовление глазной мази. Семинарско-практическое занятие «Стерильные и асептические лекарственные формы»	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление лекарственных форм с антибиотиками (мазь с бензилпенициллином).	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 5.4. Лекарственные формы для новорожденных и детей первого года жизни	**Содержание**	**0/0**	
	Лекарственные формы для новорожденных и детей первого года жизни. Требования к лекарственным формам. Особенности изготовления, фасовки и оформления	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Изготовление детской микстуры (микстура с глюкозой, микстурас кальция глюконатом).	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 6.1. Лекарственные препараты промышленного производства	**Содержание**	**0/0**	
	Пути развития современной промышленной фармтехнологии. Виды лекарственных форм, изготовленных промышленным путем	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Интегрированное занятие «Изготовление и контроль качества лекарственных форм»	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Раздел 2. Контроль качества лекарственных средств (60 ч)		**0/0**	
МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств		**0/0**	
Тема 1.1. Основные положения и документы, регламентирующие контроль качества лекарственных средств. Государственная система контроля качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	**Содержание**	**0/0**	
	Фармацевтическая химия как наука. Современные проблемы и перспективы развития фармацевтического анализа. Нормативная документация, регламентирующая качество лекарственных средств. Государственные стандарты качества лекарственных средств. Проблемы фальсификации лекарственных средств	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Работа с Государственной фармакопеей, нормативной документацией и справочной литературой	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 1.2. Внутриаптечный контроль лекарственных форм	**Содержание**	**0/0**	
	Виды внутриаптечного контроля. Расчет норм отклонений, допустимых при изготовлении лекарственных форм в аптеке	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Проведение органолептического, письменного и контроля при отпуске. Внутриаптечный контроль лекарственных форм. Расчет норм отклонений	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 2.1. Контроль качества неорганических лекарственных средств элементов VII группы периодической системы Д.И. Менделеева	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика галогенов и их соединений с ионами щелочных металлов. Кислота хлороводородная. Растворы йода. Натрия и калия хлориды. Натрия и калия бромиды. Натрия и калия иодиды	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Анализ раствора кислоты хлороводородной. Анализ раствора натрия хлорида. Анализ раствора калия иодида. Анализ концентрированного раствора натрия бромида (калия бромида)	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 2.2. Контроль качества неорганических лекарственных средств элементов VI группы периодической системы Д. И. Менделеева	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика соединений кислорода и серы. Натрия тиосульфат. Вода очищенная, вода для инъекций	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Анализ раствора натрия тиосульфата. Анализ воды очищенной и воды для инъекций	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 2.3. Контроль качества неорганических лекарственных средств элементов IV и III групп периодической системы Д.И. Менделеева	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика элементов IV и III групп периодической системы. Кислота борная. Натрия гидрокарбонат	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Анализ раствора натрия гидрокарбоната. Анализ глазных капель с кислотой борной	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 2.4. Контроль качества неорганических лекарственных средств элементов II и I групп периодической системы Д.И. Менделеева	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика элементов II группы периодической системы. Магния сульфат. Кальция хлорид. Цинка сульфат. Общая характеристика элементов I группы периодической системы. Серебра нитрат, коллоидные препараты серебра (протаргол, колларгол).	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Анализ раствора кальция хлорида. Анализ концентрированного раствора магния сульфата 25%. Анализ глазных капель с цинка сульфатом	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 3.1. Качественные реакции на функциональные группы органических лекарственных средств	**Содержание**	**0/0**	
	Особенности анализа органических соединений. Качественные реакции на функциональные группы	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Проведение качественного анализа на функциональные группы	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 3.2. Контроль качества лекарственных средств, производных спиртов и альдегидов	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика группы спиртов, альдегидов, фенолов. Метенамин. Спирт этиловый. Раствор формальдегида. Резорцинол (Резорцин). Анализ лекарственных форм с метенамином.	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Анализ лекарственных форм с метенамином.	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 3.3. Контроль качества лекарственных средств, производных углеводов и простых эфиров	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика углеводов. Декстроза (Глюкоза). Общая характеристика простых эфиров. Дифенгидрамина гидрохлорид (димедрол).	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Внутриаптечный контроль лекарственных форм с декстрозой (глюкозой).	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 3.4. Контроль качества лекарственных средств, производных карбоновых кислот, аминокислот	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика группы карбоновых кислот и аминокислот. Кальция глюконат. Кислота аскорбиновая. Кислота глютаминовая	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Внутриаптечный контроль лекарственных форм с кислотой аскорбиновой. Внутриаптечный контроль лекарственных форм с кальция глюконатом.	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 3.5. Контроль качества лекарственных средств, производных ароматических кислот и фенолокислот	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика группы. Бензойная кислота. Натрия бензоат. Салициловая кислота. Натрия салицилат. Эфиры салициловой кислоты Ацетилсалициловая кислота. Фенилсалицилат	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Анализ порошков ацетилсалициловой кислоты. Анализ неизвестного вещества из группы ароматических кислот и фенолокислот	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 3.6. Контроль качества лекарственных средств, производных аминокислот ароматического ряда	**Содержание**	**0/0**	
	Эфиры парааминобензойной кислоты: бензокаин (анестезин), прокаина гидрохлорид (новокаин), тетракаин (дикаин). Сульфаниламиды. Общая характеристика группы. Сульфаниламид (стрептоцид), Норсульфазол, Сульфацетамид натрия (сульфацил натрия). Сульфаниламиды пролонгированного действия	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Внутриаптечный контроль раствора прокаина гидрохлорида (новокаин). Внутриаптечный контроль раствора с сульфацетамидом натрия (сульфацилом натрия)	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 3.7. Контроль качества лекарственных средств, производных гетероциклических соединений фурана, пиразола и имидазола	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика гетероциклических соединений. Производные фурана: нитрофурал (фурацилин). Производные пиразола: метамизол натрия (анальгин), фенилбутазон (бутадион). Производные имидазола: Пилокарпина гидрохлорид. Бендазол (дибазол)	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Внутриаптечный контроль порошков с метамизолом натрия (анальгином).Внутриаптечный контроль порошков бендазола (дибазола). Интегрированное занятие «Изготовление и контроль качества твердых лекарственных форм»	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 3.8. Контроль качества лекарственных средств, производных пиридина, пиперидина и изохинолина	**Содержание**	**0/0**	
	Производные пиридина: кислота никотиновая, никотинамид. Производные пиперидина: тримеперидин (промедол).Производные изохинолина. Папаверина гидрохлорид. Кодеин. Кодеина фосфат	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Анализ порошков с никотиновой кислотой. Внутриаптечный контроль порошков с папаверином гидрохлоридом. Интегрированное занятие «Изготовление и контроль качества жидких лекарственных форм».	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 3.9. Контроль качества лекарственных средств, производных пиримидина	**Содержание**	**0/0**	
	Производные барбитуровой кислоты: барбитал, барбитал натрия, фенобарбитал, фенобарбитал натрия	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	

Тема 4.1. Контроль качества лекарственных средств, производных тропана и изоаллоксазина	**Содержание**	**0/0**	
	Производные тропана: атропина сульфат. Производные изоаллоксазина: рибофлавин	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Внутриаптечный контроль глазных капель с рибофлавином, кислотой аскорбиновой, калия иодидом и глюкозой	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Тема 4.2. Контроль качества лекарственных средств, производных пурина	**Содержание**	**0/0**	
	Производные пурина. Теофиллин. Аминофиллин (эуфиллин).Кофеин. Кофеин бензоат натрия	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Внутриаптечный контроль концентрированного раствора кофеина бензоата натрия. Интегрированное занятие «Изготовление и контроль качества лекарственных форм»	/	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
Учебная практика **Виды работ:** 1. Изготовление твердых и мягких лекарственных форм. 2. Изготовление жидких лекарственных форм, концентратов, внутриаптечных заготовок. 3. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм			
Производственная практика **Виды работ:** 1. Анализ лекарственных форм и концентратов. 2. Анализ фармацевтической субстанции и лекарственных форм. 3. Анализ воды очищенной и воды для инъекций. 4.Оформление результатов анализа			
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации -			
Всего:		**0/0**	

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Технология изготовления лекарственных форм, Контроль качества лекарственных средств, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская(ие) и зоны по видам работ , оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Коноплева, Е. В. Фармакология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15989-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536784

2. 2. Краснюк, И.И. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм: учебник / И.И. Краснюк, Г.В. Михайлова, Л.И. Мурадова, – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 560 с. – ISBN 978-5-9704-7983-4

1. 1. Коноплева, Е. В. Фармакология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15989-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536784

2. 2. Краснюк, И.И. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм: учебник / И.И. Краснюк, Г.В. Михайлова, Л.И. Мурадова, – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 560 с. – ISBN 978-5-9704-7983-4

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки

ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09	изготавливает твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; обеспечивает получение воды очищенной и воды для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; обеспечивает использование лабораторного и технологического оборудования; обеспечивает использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программам обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; обеспечивает осуществление предметно-количественного учета лекарственных средств; обеспечивает проверку соответствия дозировки лекарственной формы возрасту больного; проводит обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; обеспечивает применение средств индивидуальной защиты	Контроль за соблюдением выполнения правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенического режима на рабочем месте Экспертное наблюдение и оценка выполнения: решения проблемных задач; практических действий
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09	изготавливает концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; обеспечивает осуществление фасовки изготовленных лекарственных препаратов; обеспечивает использование лабораторного и технологического оборудования; осуществляет использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; осуществляет применение средств индивидуальной защиты	
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09	проводит обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; осуществляет использование лабораторного и технологического оборудования; осуществляет использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач	
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09	осуществляет упаковку и оформление лекарственных средств к отпуску, использование нормативной документации; регистрация результатов контроля; осуществляет ведение отчетных документов по движению лекарственных средств; маркирует изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; осуществляет заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; использует современные информационно-коммуникационные технологии, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; осуществляет интерпретация условий хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; организует проведение обязательных расчетов, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; осуществляет оформление документации при изготовлении лекарственных препаратов	
ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 07 ОК 09	обеспечивает соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; обеспечивает применение средств индивидуальной защиты	

Приложение 1.3
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.03 Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере»

2026 г.

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 3
1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы 3
1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля 3
1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П 9
2. Структура и содержание профессионального модуля 11
2.1. Трудоемкость освоения модуля 12
2.2. Структура профессионального модуля 12
2.3. Содержание профессионального модуля 13
3. Условия реализации профессионального модуля 14
3.1. Материально-техническое обеспечение 14
3.2. Учебно-методическое обеспечение 14
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля 16

1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.03 Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере»
код и наименование модуля

1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере».

Профессиональный модуль включен в вариативную часть образовательной программы.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности	

ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста	
ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства	

ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения	

ПК.3.1	определять организационно-правовые формы организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию; оформлять первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	современного состояния и перспектив развития отрасли, организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; основных принципов построения экономической системы организации; общей организации производственного и технологического процессов; методов управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования; способов экономии ресурсов, основных энерго- и материалосберегающих технологий; механизмов ценообразования на продукцию (услуги); основных технико - экономических показателей деятельности организации и методик их расчёта; форм оплаты труда	Расчёта основных технико-экономических показателей деятельности аптеки
ПК.3.2	формировать социально психологический климат в коллективе; разрешать конфликтные ситуации	основ фармацевтического менеджмента и делового общения; методов и приёмов урегулирования конфликтов с потребителями	эффективного общения; отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента конечному потребителю с соблюдением этических норм и правил; урегулирования претензий потребителей в рамках своей компетенции

ПК.3.3	производить поиск и оценивать достоверность информации; анализировать информацию, поступающую из электронной среды; осуществлять поиск, редактирование, печать, передачу и получение данных в информационных системах; составлять отчеты; выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями (в том числе культурными) собеседника; использовать цифровые средства общения при взаимодействии с другими людьми, в том числе для организации совместной деятельности; справляться с нежелательным поведением других людей в цифровой среде; находить тематические Интернет-сообщества	методы поиска информации в сети «Интернет»; критерии достоверности информации; понятия авторизация, идентификация, аутентификация; программы и приложения, которые используются в фармацевтической деятельности; видов и функций информационных сообщений, групп информационных объектов; каналов распространения информации и организации совместной работы (командной работы); преимуществ и ограничений цифровых средств при общении и совместной работе; культуры общения, принятой в цифровой среде; принципов создания и функционирования Интернет-сообществ	поиска и оценки специализированной информации; анализа и систематизации информации, получаемой в цифровой (в том числе в цифровой образовательной) среде; работы в информационной системе: ввод, редактирование данных, документооборот; использования современного программного обеспечения и адаптации к появлению новых цифровых средств, приложений; критического мышления в цифровой среде (выбора и использования уместных цифровых средств, приложений и ресурсов для решения производственных задач/проблем

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

1	ПК.3.1 Планировать, выполнять, анализировать экономические показатели для эффективной фармацевтической деятельности	Расчёта основных технико-экономических показателей деятельности аптеки определять организационно-правовые формы организации; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; находить и использовать необходимую экономическую информацию; оформлять первичные документы по учёту рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев современного состояния и перспектив развития отрасли, организации хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; основных принципов построения экономической системы организации; общей организации производственного и технологического процессов; методов управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования; способов экономии ресурсов, основных энерго- и материалосберегающих технологий; механизмов ценообразования на продукцию (услуги); основных технико - экономических показателей деятельности организации и методик их расчёта; форм оплаты труда	Фармацевтическая экономика. Особенности деятельности аптек Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности. Нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия Прогнозирование основных экономических показателей Техника продаж Фармацевтический маркетинг Основы мерчандайзинга Экономика аптечной организации Экономический анализ показателей торговой хозяйственно-финансовой деятельности Основы ценообразования		
2	ПК.3.2 Соблюдать этические нормы при осуществлении предпринимательской деятельности	эффективного общения; отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента конечному потребителю с соблюдением этических норм и правил; урегулирования претензий потребителей в рамках своей компетенции формировать социально психологический климат в коллективе; разрешать конфликтные ситуации основ фармацевтического менеджмента и делового общения; методов и приёмов урегулирования конфликтов с потребителями	Фармацевтический маркетинг Православие – религия любви и милости Духовное содержание понятия «милосердие». Библия о милосердии История благотворительности в России. Примеры милосердия и благотворительности Связь времен. Как научиться милосердию Введение в добровольческую деятельность Тема 5.2. Подготовка и реализация проектов волонтёрской деятельности Исторические модели медицинской этики Основы мерчандайзинга Экономика аптечной организации		

3	ПК.3.3 Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде	поиска и оценки специализированной информации; анализа и систематизации информации, получаемой в цифровой (в том числе в цифровой образовательной) среде; работы в информационной системе: ввод, редактирование данных, документооборот; использования современного программного обеспечения и адаптации к появлению новых цифровых средств, приложений; критического мышления в цифровой среде (выбора и использования уместных цифровых средств, приложений и ресурсов для решения производственных задач/проблем производить поиск и оценивать достоверность информации; анализировать информацию, поступающую из электронной среды; осуществлять поиск, редактирование, печать, передачу и получение данных в информационных системах; составлять отчеты; выбирать цифровые средства общения в соответствии с целью взаимодействия и индивидуальными особенностями (в том числе культурными) собеседника; использовать цифровые средства общения при взаимодействии с другими людьми, в том числе для организации совместной деятельности; справляться с нежелательным поведением других людей в цифровой среде; находить тематические Интернет-сообщества методы поиска информации в сети «Интернет»; критерии достоверности информации; понятия авторизация, идентификация, аутентификация; программы и приложения, которые используются в фармацевтической деятельности; видов и функций информационных сообщений, групп информационных объектов; каналов распространения информации и организации совместной работы (командной работы); преимуществ и ограничений цифровых средств при общении и совместной работе; культуры общения, принятой в цифровой среде; принципов создания и функционирования Интернет-сообществ	Работа в информационной системе организации Введение в добровольческую деятельность Тема 5.2. Подготовка и реализация проектов волонтёрской деятельности Фармацевтический маркетинг Основы мерчандайзинга Экономика аптечной организации Цифровые сервисы для фармацевтов		

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практической подготовки**
Учебные занятия	132	132
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	72	72
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	0	0
производственная	144	144
Промежуточная аттестация	6	6
Всего	**354**	**458**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Профессиональная этика	22	12	22	16		6		
	Духовные основы милосердия	16	8	16	12		4		
	Осуществление предпринимательской деятельности	62	32	62	36		26		
	Маркетинговая деятельность в аптечных организациях	72	24	72	50		22		
	Основы волонтерской деятельности	12	12	12	8		4		
	Информационные технологии в деятельности фармацевта	20	20	20	10		10		
	Производственная практика	144	144						144
	Промежуточная аттестация	0							
	Всего	348	252		132	0	72	0	144

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Профессиональная этика (22 ч)		**0/0**	
Духовные основы милосердия (16 ч)		**0/0**	
Осуществление предпринимательской деятельности (62 ч)		**0/0**	
Маркетинговая деятельность в аптечных организациях (72 ч)		**0/0**	
Основы волонтерской деятельности (12 ч)		**0/0**	
Информационные технологии в деятельности фармацевта (20 ч)		**0/0**	
Учебная практика			
Производственная практика **Виды работ:** 1. Изучение нормативно-правовой базы деятельности аптечной организации оптовой и розничной торговли. 2. Изучение учёта поступления товара в организации розничной торговли и его документального оформления. 3. Изучение коммерческой функции организации розничной торговли, в том числе документов по учёту движения товаров, денежных средств, ценообразованию, инвентаризации товарно-материальных ценностей. 4. Ведение учетных, отчетных операций, документации по финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций, в том числе в медицинских информационных системах.			
Рекомендуемая форма промежуточной аттестации -			
Всего:		**0/0**	

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Информационных технологий, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Мастерская(ие) и зоны по видам работ , оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Балова, С.Л. Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / Под ред. Фирсовой И.А., Крайневой Р.К. - Москва: Прометей, 2020. - 214 с. - ISBN 978-5-907244-73-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907244733.html (дата обращения: 08.06.2023). - Режим доступа: по подписке.

2. Гравина, И.В. Духовно-нравственное воспитание: учебное пособие / И.В. Гравина. - Тамбов: ТГУ им. Г.Р. Державина, 2020. - 104 с.- Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/177093 (дата обращения: 08.06.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Дружинина, И.В. Информационное обеспечение деятельности медицинских работников: Учебное пособие / И.В. Дружинина. – СПб.: Издательство "Лань", 2023. – 208.

4. Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум: учебное пособие для СПО / И. В. Дружинина. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 280 с. - ISBN 978-5-8114-7451-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/160131

5. Медицинская информатика: учебник / под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 464 с.

6. Морозов, Г.Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.Б. Морозов. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 457 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13977-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/515071

7. Морозов, Г.Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.Б. Морозов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 420 с.

8. Организация и управление фармацевтической деятельностью: учебное пособие / под ред. И.А. Наркевича. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-7175-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970471753.html (дата обращения: 08.06.2024). - Режим доступа: по подписке

9. Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / Под ред. Фирсовой И.А., Крайневой Р.К. - Москва: Прометей, 2020. - 214 с.

10. Основы маркетинга [Текст]: Учебник для СПО / Е.А. Боргард [и др.]; ред. С.В. Карпова. - Москва: Юрайт, 2021. - 408 с.

11. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.Б. Морозов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515071.

12. Реброва, Н.П. Основы маркетинга [Текст]: Учебник и практикум для СПО / Н.П. Реброва. - Москва: Юрайт, 2022. - 277 с.

13. Социальная психология: учебник для СПО / Г.Р. Чернова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 187 с.

14. Фионова, Л.Р. Этика делового общения: учебное пособие / Л.Р. Фионова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Пенза: ПГУ, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-907262-63-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/162302.

15. Чеберко, Е.Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Ф. Чеберко. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 219 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Балова, С.Л. Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / Под ред. Фирсовой И.А., Крайневой Р.К. - Москва: Прометей, 2020. - 214 с. - ISBN 978-5-907244-73-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907244733.html (дата обращения: 08.06.2023). - Режим доступа: по подписке.

2. Гравина, И.В. Духовно-нравственное воспитание: учебное пособие / И.В. Гравина. - Тамбов: ТГУ им. Г.Р. Державина, 2020. - 104 с.- Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/177093 (дата обращения: 08.06.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Дружинина, И.В. Информационное обеспечение деятельности медицинских работников: Учебное пособие / И.В. Дружинина. – СПб.: Издательство "Лань", 2023. – 208.

4. Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум: учебное пособие для СПО / И. В. Дружинина. - 4-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 280 с. - ISBN 978-5-8114-7451-6. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/160131

5. Медицинская информатика: учебник / под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 464 с.

6. Морозов, Г.Б. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.Б. Морозов. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 457 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-13977-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL:

https://urait.ru/bcode/515071

7. Морозов, Г.Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г.Б. Морозов. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 420 с.

8. Организация и управление фармацевтической деятельностью: учебное пособие / под ред. И.А. Наркевича. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-7175-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970471753.html (дата обращения: 08.06.2024). - Режим доступа: по подписке

9. Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / Под ред. Фирсовой И.А., Крайневой Р.К. - Москва: Прометей, 2020. - 214 с.

10. Основы маркетинга [Текст]: Учебник для СПО / Е.А. Боргард [и др.]; ред. С.В. Карпова. - Москва: Юрайт, 2021. - 408 с.

11. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г.Б. Морозов. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13977-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515071.

12. Реброва, Н.П. Основы маркетинга [Текст]: Учебник и практикум для СПО / Н.П. Реброва. - Москва: Юрайт, 2022. - 277 с.

13. Социальная психология: учебник для СПО / Г.Р. Чернова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 187 с.

14. Фионова, Л.Р. Этика делового общения: учебное пособие / Л.Р. Фионова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Пенза: ПГУ, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-907262-63-8. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/162302.

15. Чеберко, Е.Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е.Ф. Чеберко. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 219 с.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки

ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09 ПК.3.1 ПК.3.2 ПК.3.3	демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; эффективно участвует в работе коллектива, команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности; соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте; правильно использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС; правильно соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны формулирует перечень необходимых шагов для подачи предложений по улучшениям демонстрирует системные знания об принципах становления и развития бережливого производства; формулирует основные понятия бережливого производства; поясняет содержание принципов бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности; демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах владеет основными понятиями реинжиниринга и демонстрирует знания инструментов процесса преобразований; описывает основные подходы к технологии мотивации персонала, принципы и методики вовлечения персонал в процесс непрерывных улучшений владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древних времен до настоящего времени; демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире. выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времен до настоящего времени; демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества, проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства. демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и областях его применения; оперирует знаниями при выборе инструментов для решения производственной задачи, приводит теоретическое обоснование потенциальной пользы и рисков понимает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ведёт здоровый образ жизни; понимает условия деятельности и знает зоны риска физического здоровья для данной профессии; проводит индивидуальные занятия физическими упражнениями различной направленности использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии/ специальности владеет основными методами выявления и анализа проблем; формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса; описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос Участие в диалогах, ролевых играх Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация Устный опрос Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта

Приложение 2.21
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ЕН.01 Математика»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6
2.2. Содержание дисциплины 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 12
3.1. Материально-техническое обеспечение 12
3.2. Учебно-методическое обеспечение 12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Математика»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Математика»: изучение математических методов решения задач профессиональной деятельности; формирование навыков, способствующих междисциплинарной экспериментально-исследовательской деятельности и математической культуры будущего специалиста.

Дисциплина «Математика» включена в обязательную часть цикла «математический и общий естественно-научный цикл » образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

ПК.1.10	пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	20	20
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	10	10
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	2
Всего	**32**	**56**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину (ч)		12/10	
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину. Функции, пределы функций.	**Содержание**	**12/10**	**ОК 01 ОК 02 ОК 04**
	Значение математики в области профессиональной деятельности. Предмет и задачи математики. Функциональная зависимость. Виды функций, аргументы функции. Свойства, графики функций. Примеры функций в фармации, способы задания функций. Предел функции в точке и на бесконечности, свойства пределов. Виды неопределенностей в вычислении пределов и способы их раскрытия. Замечательные пределы.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 1. Функции, свойства и графики функций	2/2	
	Практическое занятие 2. Предел функции. Решение задач	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Решение задач по нахождению областей определения функций. Нахождение пределов элементарных функций. Избавление от неопределенно-стей Применение основных теорем о пределах функций.	2/2	
Раздел 2. Математический анализ. (ч)		29/25	

Тема 2.1. Дифференциальное исчисление.	**Содержание**	**12/10**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Понятие производной функции, таблица производных. Правила дифференцирования. Геометрический и физический смысл производной. Производная функции в точке. Применение производной к исследованию функций. Дифференциал функции, приближенные вычисления.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 3. Вычисление производных функций	2/2	
	Практическое занятие 4. Дифференциал функции и его приложение к приближенным вычислениям.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Решение задач по нахождению производных функций. Нахождение приближенного значения функции с помощью дифференциала, а также скорости и ускорение процессов.	2/2	

Тема 2.2. Интегральное исчисление.	**Содержание**	**17/15**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ПК.1.10**
	Понятие первообразной, неопределенного интеграла, определенного интеграла, их свойства. Табличные интегралы. Формула Ньютона-Лейбница. Методы интегрирования (непосредственное, заменой переменной, по частям). Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Задачи на составление дифференциальных уравнений. Решение дифференциальных уравнений первого порядка. Общее и частное решение дифференциального уравнения. Примеры задач из медицинской практики.	8/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическое занятие 5. Неопределенный интеграл. Методы интегрирования	2/2	
	Практическое занятие 6. Определенный интеграл. Решение прикладных задач	2/2	
	Практическое занятие 7. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**3/3**	
	Нахождение неопределенных и определенных интегралов. Решение прикладных задач с применением интегралов: нахождение площадей плоских фигур, среднего значения функций на отрезке, пути, скорости.	3/3	
Раздел 3. Основы дискретной математики, теории вероятностей, математической статистики и их роль в фармации и здравоохранении. (ч)		12/10	

Тема 3.1. Основные понятия теории вероятности и математической статистики.	**Содержание**	**12/10**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ПК.1.10**
	Комбинаторика. Правила комбинаторики. Перестановки, размещения, сочетания. Предмет теории вероятностей. Классическое определение вероятности случайного события. Математическая статистика и её связь с теорией вероятности. Основные задачи и понятия математической статистики. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы. Понятие о демографических показателях, расчет общих коэффициентов рождаемости, смертности. Естественный прирост населения.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 8. Решение задач теории вероятностей.	2/2	
	Практическое занятие 9. Расчет числовых характеристик случайных величин.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Решение задач по комбинаторике, нахождению вероятностей случайных событий, математической статистики. Построение вариационных и статистических рядов, расчет основных числовых характеристик случайных величин, построение полигон частот.	2/2	
Раздел 4. Основные численные математические методы в профессиональной деятельности. (ч)		11/11	

Тема 4.1. Применение математических методов в профессиональной деятельности.	**Содержание**	**11/11**	
	Определение процента. Решение задач на проценты. Составление и решение пропорций, применяя их свойства. Расчёт массовой доли (процентной концентрации) растворов. Перевод единиц измерения.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие № 10. Решение задач на проценты.	2/2	
	Практическое занятие № 11. Решение прикладных задач в области профессиональной деятельности.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**3/3**	
	Решение задач на проценты, расчет процентной концентрации растворов. Применение математических методов в профессиональной деятельности.	3/3	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (32ч)		**64/56**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Математических и естественнонаучных дисциплин, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Дружинина, И. В. Математика для студентов медицинских колледжей / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 188 с. — ISBN 978-5-507-45219-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/262472 (дата обращения: 17.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дружинина И.В. Математика для студентов медицинских колледжей: учебное пособие. — Изд. 2-е, стер.. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — (Медицина. Среднее профессиональное образование, Учебники для вузов. Специальная литература); ISBN 978-5-8114-4690-2.

3. Кытманов, А. М. Математика учебное пособие для спо / А. М. Кытманов, Е. К. Лейнартас, С. Г. Мысливец. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-49226-8. — Текст:электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/383453

4. Луканкин, А. Г. Математика : учебник для учащихся учреждений сред. проф. образования / А. Г. Луканкин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-4657-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446577.html (дата обращения: 17.06.2026). - Режим доступа : по подписке.

5. Омельченко, В. П. Математика : учебник / В. П. Омельченко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-6004-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460047.html (дата обращения: 17.06.2026). - Режим доступа : по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Дружинина, И. В. Математика для студентов медицинских колледжей / И. В. Дружинина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 188 с. — ISBN 978-5-507-45219-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/262472 (дата обращения: 17.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Дружинина И.В. Математика для студентов медицинских колледжей: учебное пособие. — Изд. 2-е, стер.. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — (Медицина. Среднее профессиональное образование, Учебники для вузов. Специальная литература); ISBN 978-5-8114-4690-2.

3. Кытманов, А. М. Математика учебное пособие для спо / А. М. Кытманов, Е. К. Лейнартас, С. Г. Мысливец. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-49226-8. — Текст:электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/383453

4. Луканкин, А. Г. Математика : учебник для учащихся учреждений сред. проф. образования / А. Г. Луканкин. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-4657-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446577.html (дата обращения: 17.06.2026). - Режим доступа : по подписке.

5. Омельченко, В. П. Математика : учебник / В. П. Омельченко. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-6004-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970460047.html (дата обращения: 17.06.2026). - Режим доступа : по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	определяет значение математики в профессиональной деятельности объясняет математические методы решения прикладных задач определяет основы интегрального и дифференциального исчисления уровень применения полученных знаний при выполнении практических заданий решает прикладные задачи в области профессиональной деятельности	оценка результатов выполнения практической работы диагностический контроль в форме практик ориентированных и тестовых заданий, индивидуального и группового опросов. итоговый контроль – дифференциальный зачет/зачет

Приложение 2.22
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины «ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 7

2.2. Содержание дисциплины 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 15

3.1. Материально-техническое обеспечение 15

3.2. Учебно-методическое обеспечение 15

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»: ознакомление обучающихся с основными направлениями разработки и использования информационных ресурсов, необходимых для осуществления научно-исследовательской деятельности; программного обеспечения и аппаратной реализации современных компьютеров и информационных систем в их профессиональной деятельности.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть цикла «математический и общий естественно-научный цикл » образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения
ПК.1.4	визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; пользоваться специализированными программными продуктами; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизация рисков для потребителя; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов

ПК.1.6	оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; проводить калькуляцию заявок потребителей; вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону, собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; правила делового общения, культуры и профессиональной этики; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий потребителей; правила оформления зоны карантинного хранения; порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента

ПК.1.7	оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; требования к структуре и составу отчетной документации; порядок учета движения товара; правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	30
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	30	30
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	4	4
Всего	**76**	**128**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Системы автоматизации профессиональной деятельности (10ч)		16/10	
Тема 1.1. Информация: источники, методы обработки. Информационные ресурсы.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.6 ПК.1.7 ОК 04 ОК 09**
	Понятие и виды информационных технологий. Основные понятия. Этапы развития информационных технологий. Информационные технологии в современной практической фармации. Информация, свойства и роль ин-формации в ПД. Информационные процессы, методы сбора, хранения, обработки, передачи информации. Информационные потоки в аптечной организации.	2/0	
Тема 1.2. Автоматизированные рабочие места в аптечной организации	**Содержание**	**14/10**	**ОК 01 ПК.1.7 ОК 09**
	Автоматизированное рабочее место. Аппаратная реализация компьютера. Устройства хранения, ввода, вывода информации. Прикладное про-граммное обеспечение. Организация безопасной работы с компьютерной техникой в фармацевтических организациях.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/4**	
	Практическое занятие 1. Определение технических характеристик компьютера. Программное обеспечение информационных технологий.	6/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Повторение темы «Программное и аппаратное обеспечение компьютера», работа с ЦОК, тестовыми заданиями.	2/2	
Раздел 2. Офисные технологии подготовки документов (ч)		90/90	

Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации	**Содержание**	**40/40**	**ОК 01** **ПК.1.4** **ОК 02** **ПК.1.6** **ПК.1.7**
	Понятие текстового процессора и его основные функции. Настройка пользовательского интерфейса. Создание и редактирование текстового документа. Параметры страниц, шрифтов, абзацев. Работа со списками, формулами, таблицами, диаграммами, графическими изображениями. Печать документов. Сохранение документов. Понятие формы, элементы управления электронной формой Разработка электронных форм, шаблонов средствами текстового процессора. Стили в документе. Создание сносок, перекрестных ссылок, автособираемого оглавления.	16/16	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/16**	
	Практическое занятие 2. Подготовка текстовых документов с применением процедуры слияния.	4/4	
	Практическое занятие 3. Создание текстовых документов с таблицами, диаграммами, рисунками.	4/4	
	Практическое занятие 4. Комплексное оформление текстовых документов.	4/4	
	Практическое занятие 5. Создание шаблонов и форм в текстовом процессоре. Подготовка документов на их основе.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**8/8**	
	Выполнение комплекта практических заданий по созданию документов. Работа с тренажерами, ЦОК, тестовыми заданиями.	8/8	

Тема 2.2. Обработка и анализ данных в электронных таблицах	**Содержание**	**40/40**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Понятие табличного процессора и его основные функции. Настройка пользовательского интерфейса. Структурные единицы электронных таблиц. Типы данных. Формат ячеек. Форматы чисел. Правила ввода формул. Относительные и абсолютные ссылки. Расчетные операции и функции табличного процессора. Связи между листами электронной книги Обработка данных: сортировка, фильтрация, сводные таблицы Пакет анализа данных	16/16	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/16**	
	Практическое занятие 6. Ведение документов с применением табличных процессоров.	4/4	
	Практическое занятие 7. Выполнение расчетных операций в табличном процессоре.	4/4	
	Практическое занятие 8. Визуализация данных в табличном процессоре.	4/4	
	Практическое занятие 9. Обработка списков в табличном процессоре. Анализ и обобщение данных.	4/4	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на фонетическую отработку и закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Ознакомительное чтение текста по теме «Система образования России». Введение новых лексических единиц по теме. Фразы, речевые обороты и выражения.	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**8/8**	
	Выполнение комплекта практичсеких заданий по форматированию данных в табличном процессоре, решению расчетных задач, визуализации данных. Работа с тренажерами, ЦОК, тестовыми заданиями.	8/8	

Тема 2.3. Мультимедийные технологии обработки и представления информации	**Содержание**	**10/10**	**ОК 02** **ПК.1.7** **ОК 04** **ОК 09**
	Программы подготовки презентаций. Режимы работы с презентациями. Интерактивность. Основные требования к деловым презентациям. Разработка дизайна презентации.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 10. Разработка презентации лекарственного препарата	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	создание шаблона дизайна презентации, разработка презентации с моделированием информации.	2/2	
Раздел 3. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности (ч)		45/43	

Тема 3.1. Телекоммуникационные системы	**Содержание**	**42/40**	**ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09**
	Назначение, классификация, терминология сетей. Информационно-коммуникационная сеть «Интернет» и ее сервисы. Электронная почта (регистрация, обработка электронных сообщений). Браузеры. Поисковые системы. Основные сервисы Интернета. Электронная почта. Ресурсы Интернета для профессиональной деятельности Поиск специализированной информации, определение достоверности информации. Электронные справочники лекарственных средств.	18/16	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/16**	
	Практическое занятие 11. Сервисы сети Интернет для профессиональной деятельности.	4/4	
	Практическое занятие 12. Искусственный интеллект. Генерация рисунков и текста.	4/4	
	Практическое занятие 13. Сервисы сети Интернет. Разработка информационного материала о лекарственном препарате.	4/4	
	Практическое занятие 14. Разработка сайта.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**8/8**	
	Выполнение комплекса практических заданий на применение сервисов Интернета, проектирование сайта. Работа с тренажерами, тестовыми заданиями.	8/8	
Тема 3.2. Основы информационной и компьютерной безопасности	**Содержание**	**3/3**	**ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.6 ПК.1.7 ОК 04**
	Информационная безопасность и ее основные составляющие. Доктрина информационной безопасности. Угрозы безопасности информации. Защита компьютеров от вирусов. Программно-технические средства защиты информации. Электронно-цифровая подпись.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Работа с тренажерами, тестовыми заданиями.	1/1	
Раздел 4. Автоматизация учета движения товаров в аптеке. (ч)		21/21	

Тема 4.1. Организация технологического процесса в фармацевтической организации.	**Содержание**	**1/1**	**ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.6 ПК.1.7 ОК 04**
	Информационные системы и их классификация, характеристика. Виды, назначение, функциональные возможности информационных систем, применяемых в фармации: в аптечных организациях, на оптовых пред-приятиях, в справочно-информационных отделах аптек. Автоматизированное рабочее место фармацевта. Автоматизация учета движения товаров в аптеке. Обмен данными.	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Работа с тренажерами, тестовыми заданиями. Работа с тренажерами, тестовыми заданиями.	1/1	
Темы 4.2. Справочно-правовая система Консультант Плюс	**Содержание**	**10/10**	**ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.6 ПК.1.7**
	Преимущества компьютерных технологий для работы с законодательной информацией. Понятие и примеры компьютерных справочных правовых систем. Основы организации поиска документов в справочных правовых систе-мах. Работа со списком документов. Работа с текстом документа.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 15. Организация работы с нормативными документами в СПС Консультант Плюс.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	заполнение формы по поиску нормативных документов в СПС Консультант Плюс	2/2	

Тема 4.3. Технология работы с базами данных	**Содержание**	**10/10**	
	Назначение системы управления базами данных (СУБД). Виды СУБД. Интерфейс СУБД. Объекты баз данных и их назначение. Создание таблиц, типы данных. Ввод и редактирование структуры таблицы. Режимы работы с таблицами, создание связей между табли-цами. Создание и оформление форм, элементы управления. Виды запросов. Алгоритм создания запросов. Составление и редактирование отчетов.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 16. Разработка базы данных «Справочник лекарственных средств»	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Выполнение заданий практической работы. Работа с тренажерами, ЦОК, тестовыми заданиями.	2/2	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**4**	
Всего: (76ч)		**172/164**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Информационных технологий, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бадакшанов, А. Р. Информационное обеспечение фармацевтической деятельности : учебное пособие / А. Р. Бадакшанов, С. Н. Ивакина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-8113-4, DOI: 10.33029/9704-6499-1-ISPA-2022-1-256. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970481134.html (дата обращения: 13.05.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

2. Дружинина, И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников / И. В. Дружинина. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 112 с. — ISBN 978-5-507-47360-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/364505 (дата обращения: 12.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельно-сти медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45400-6. — Текст : электрон-ный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/267377 (дата обращения: 12.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. -432 с. - ISBN 978-5-9704-6238-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462386.html (дата обращения: 30.05.2025). - Режим доступа : по подписке.

5. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.– 416 с. – ISBN 978-5-9704-5499-2. - Текст : непосредственный

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бадакшанов, А. Р. Информационное обеспечение фармацевтической деятельности : учебное пособие / А. Р. Бадакшанов, С. Н. Ивакина. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 256 с. - ISBN 978-5-9704-8113-4, DOI: 10.33029/9704-6499-1-ISPA-2022-1-256. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970481134.html (дата обращения: 13.05.2025). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный

2. Дружинина, И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников / И. В. Дружинина. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 112 с. — ISBN 978-5-507-47360-1. — Текст : электрон-

ный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/364505 (дата обращения: 12.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельно-сти медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-45400-6. — Текст : электрон-ный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/267377 (дата обращения: 12.05.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. -432 с. - ISBN 978-5-9704-6238-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970462386.html (дата обращения: 30.05.2025). - Режим доступа : по подписке.

5. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020.– 416 с. – ISBN 978-5-9704-5499-2. - Текст : непосредственный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	объясняет основные понятия; объясняет и анализирует структуру персональных компьютеров анализирует состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий объясняет основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации выполняет практические задания в сети защита индивидуальных творческих проектов, индивидуальных заданий	Текущий контроль в форме устного и письменного опроса, тестирования оценка работы с программными продуктами оценка публичных информативных сообщений итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет

Приложение 2.16
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОГСЭ.01 Основы философии»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Содержание дисциплины 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 14

3.1. Материально-техническое обеспечение 14

3.2. Учебно-методическое обеспечение 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы философии»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы философии»: формирование целостного мировоззрения, устойчивых убеждений, принципов и норм поведения.

Дисциплина «Основы философии» включена в обязательную часть цикла «общий гуманитарный и социально-экономический цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста
ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений

ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства
ПК.1.3	применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; определять состояния, при которых оказывается первая помощь	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; методы поиска и оценки фармацевтической информации; перечень состояний, при которых оказывается первая помощь

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	22	18
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	8	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**32**	**38**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Философия, ее роль в жизни человека и общества (6ч)		8/6	
Тема 1.1. Происхождение философии. Философия как наука	**Содержание**	**1/0**	**ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06**
	Вечные вопросы как предпосылка философского освоения действительности. Философия как выражение мудрости в рациональных формах. Категории как предмет философского знания и как результат его развития. Мировоззрение и его структура. Мифология, религия и философия – исторические формы мировоззрения. Человек и его бытие как центральная проблема философии. Философия и ее человеческое измерение	1/0	
Тема 1.2. Вопросы философии. Основные категории и понятия философии	**Содержание**	**1/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05**
	Бытие как основной предмет философского знания. Понятие объективного и субъективного. Материализм и идеализм – основные направления в философии. Понимание природы бытия в материализме и идеализме. Основной вопрос философии. Основные разделы философии: онтология, гносеология, аксиология, социальная философия, философская антропология	1/0	

Тема 1.3. Специфика философского знания и его функции	**Содержание**	**6/6**	**ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 06**
	Изучение роли и места философии в духовной жизни общества, в системе высших нравственных ценностей	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 1 Философия, ее роль в жизни человека и общества	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Подготовка эссе по теме: «Я – философ»	2/2	
Раздел 2. История философии (14ч)		30/26	
Тема 2.1. Философия Древнего Востока	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ОК 05**
	Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия). Идеалы в философии, религии и медицине Древнего Востока	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 2 Философия Древней Индии и Древнего Китая	2/2	
Тема 2.2. Развитие античной философии	**Содержание**	**7/6**	**ОК 02 ОК 05**
	Периоды развития античной философии. Становление философии в Древней Греции. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель. Римское государство и развитие философии	3/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 3 Великие философы античности	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Составление таблицы «Периодизация философии Древней Греции»	2/2	

Тема 2.3. Философия эпохи Средневековья, Возрождения, Нового времени	**Содержание**	**9/8**	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 05**
	Теоцентризм средневековой духовной культуры. Средневековая философия: патристика и схоластика. Гуманизм как ценностная ориентация философии эпохи Возрождения. Достижения возрожденческой науки и искусства. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории познания	5/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие № 4 Средневековая философия и философия эпохи Возрождения	2/2	
	Практическое занятие № 5 Основные проблемы европейской философии XVII – XVIII в.в.	2/2	
Тема 2.4. Немецкая философия	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Немецкая классическая философия как завершение новоевропейской философской традиции. Немецкий идеализм и социально-исторические условия эпохи. Критическая философия И. Канта. Морально-практическая философия Канта. Абсолютный идеализм Г.В.Ф. Гегеля. Диалектика и принцип системности в философии Гегеля. Антропологический материализм Л. Фейербаха	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 6 Немецкая классическая философия	2/2	
Тема 2.5. Русская философия	**Содержание**	**1/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Специфические особенности русской философии: исторические и социальные условия ее формирования. Периодизация развития философской мысли в России. «Русская идея». М.В. Ломоносов – первый русский ученый, мыслитель, просветитель. Н.А. Радищев и постановка проблемы свободы. П.Я. Чаадаев. Западники и славянофилы в русской философии. Русская религиозная идеалистическая философия (Владимир Соловьев, Н.А. Бердяев и др.). Становление и развитие отечественной диалектической мысли. Революционеры-демократы. Русский космизм (Н.Ф. Федоров, К.Э. Циолковский, В.И. Вернадский). Судьба русской философии в XX веке	1/0	

Тема 2.6. Философия XX века	**Содержание**	**5/4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Политические, экономические, социальные изменения в странах Западной Европы к.XIX– н.XX в. И новая философская картина мира. Место и роль философии в культуре XX века. Философское исследование личности, творчества и свободы, жизни и смерти, любви и ненависти в качестве бытийных феноменов. Позитивизм. Неопозитивизм и постпозитивизм. Экзистенциализм. Философское открытие бессознательного. З. Фрейд. Философия А. Шопенгауэра и Ф. Ницше	3/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 7 Основные направления философии XX в.	2/2	
Раздел 3. Философское учение о бытие (4ч)		8/6	
Тема 3.1. Основы научной, философской и религиозной картин мира	**Содержание**	**6/6**	**ОК 02** **ОК 05**
	Материалистическая картина мира и научные концепции Вселенной, основанные на принципе материального единства мира. Религиозная картина мира. Принципиальная особенность религиозного миропонимания. Философская картина мира и ее связь с различными концепциями бытия	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 8 Материалистическая, религиозная, философская картины мира	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Написание творческих работ по теме: Соотношение «науки» и «техники», «этики» и «техники».	2/2	
Тема 3.2. Философская категория бытия. Материя, ее основные свойства	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Категория «бытие» и ее роль в философии. Фундаментальный характер философской категории «материя». Первичность материи как объекта отражения. Изучение материи и ее атрибутов, уровней организации и видов	2/0	

Раздел 4. Философское осмысление природы человека (6ч)		2/0	
Тема 4.1. Человек как объект философского осмысления	**Содержание**	**1/0**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Сущность проблемы человека. Историко-философский аспект проблемы человека. Антропосоциогенез – процесс формирования человека из животного. Основные этапы антропосоциогенеза. Духовное и материальное в человеке. Проблема соотношения биологического и социального в человеке. Внутренняя противоречивость человеческой природы как соотношение индивидуального и надиндивидуального. Усвоение философской проблемы смысла жизни, смерти и бессмертия	1/0	
Тема 4.2. Сознание, его происхождение и сущность	**Содержание**	**1/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 07**
	Основные традиции в объяснении природы сознания. Сознание – продукт высокоорганизованной материи мозга (онтологический аспект). Сознание – отражение действительности (гносеологический аспект). Основные структурные компоненты сознания: ощущения, восприятие, представление, идеалы, мотивы, память, эмоции, воля. Сознание и самосознание. Рефлексия	1/0	
Тема 4.3. Познание как объект философского анализа. Сущность процесса познания	**Содержание**	**0/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 05** **ОК 06**
	Познание как предмет философского анализа. Человек как субъект познания. Многообразие форм познания. Проблема субъективности и объективности в познании. Понятие «знания». Знание, познание и язык. Абсолютности и относительности в познании. Сенсуализм и рационализм. Интуитивное познание. Этапы познания. Субъект и объект познания. Истина как цель познания. Практика как критерий истины. Анализ форм и методов научного познания	0/0	
Раздел 5. Философское учение об обществе (4ч)		2/0	

Тема 5.1. Общество как саморазвивающаяся система	**Содержание**	**1/0**	
	Целостность и системность социальной реальности. Саморазвитие социальной реальности. Взаимодействие природы и общества. Понятие о цивилизации как типе общественного порядка. Структура общества. Соотношение общества и индивида. Духовная жизнь общества. Понятие культуры. Основные области культуры. Культура и природа: от противопоставления к коэволюции. Ноосфера – новая форма взаимодействия биосферы и общества	1/0	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
Тема 5.2. Проблема личности в философии	**Содержание**	**1/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.1.3**
	Индивид-индивидуальность-личность. Генезис личности. Социализация личности. Автономность и целостность личности. Физическая личность. Социальная личность. Духовная личность. Деградация личности. Осмысление проблемы свободы и ответственности личности	1/0	
Раздел 6 Философия и медицина (ч)		6/6	
Тема 6.1 Философия и медицина: общие проблемы и ценности	**Содержание**	**6/6**	
	Антропоцентризм как мировоззренческий и методологический принцип медицины. Философия человеческой ответственности. Проблема здоровья как глобальная проблема современности. Врач как философская категория. Взаимосвязь социального, психологического и соматического. Осмысление проблем генетики человека, биоэтики, проблемы эвтаназии.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 9 Философия и медицина: общие проблемы и ценности	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Подготовка эссе по теме: «Исторические взаимосвязи философии и медицины».	2/2	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	

Всего: (32ч)	**56/44**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Гуманитарных и социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Волкогонова, О. Д. Основы философии: учебник / О.Д. Волкогонова, Н.М. Сидорова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0694-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1933140

2. 2. Губин, В. Д. Основы философии: учебное пособие / В.Д. Губин. — 4-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-484-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084133

3. Васюков, Р. В. Основы философии. Философия для медицинских специальностей : учебное пособие для спо / Р. В. Васюков. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 104 с. — ISBN 978-5-507-52189-0.

4. Гордашевская, В. Д Основы философии : учебное пособие для спо / В. Д. Гордашевская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 84 с. — ISBN 978-5-507-44328-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/220484 (дата обращения: 19.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Основы философии : учебное пособие для спо / М. А. Гласер, И. А. Дмитриева, В. Е. Дмитриев [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 360 с. — ISBN 978-5-507-51251-5. Рекомендовано ФУМО 33.00.00

6. Основы философии : учебное пособие для спо / М. А. Гласер, И. А. Дмитриева, В. Е. Дмитриев [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 360 с. — ISBN 978-5-507-51251-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/508771 (дата обращения: 19.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Рекомендовано ФУМО 33.00.00

1. 1. Волкогонова, О. Д. Основы философии: учебник / О.Д. Волкогонова, Н.М. Сидорова. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 480 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0694-1. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1933140

2. 2. Губин, В. Д. Основы философии: учебное пособие / В.Д. Губин. — 4-е изд. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-484-7. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084133

3. Васюков, Р. В. Основы философии. Философия для медицинских специальностей : учебное пособие для спо / Р. В. Васюков. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 104 с. — ISBN 978-5-507-52189-0.

4. Гордашевская, В. Д Основы философии : учебное пособие для спо / В. Д. Гордашевская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 84 с. — ISBN

978-5-507-44328-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/220484 (дата обращения: 19.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Основы философии : учебное пособие для спо / М. А. Гласер, И. А. Дмитриева, В. Е. Дмитриев [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 360 с. — ISBN 978-5-507-51251-5. Рекомендовано ФУМО 33.00.00

6. Основы философии : учебное пособие для спо / М. А. Гласер, И. А. Дмитриева, В. Е. Дмитриев [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 360 с. — ISBN 978-5-507-51251-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/508771 (дата обращения: 19.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Рекомендовано ФУМО 33.00.00

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	точность определений философских понятий систематизированные знания по всем разделам учебной программы точное использование философской терминологии грамотное, логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы корректность речевого оформления высказывания уровень умений делать обоснованные выводы и обобщения уровень умений формулировать и аргументировать основные идеи и ценности своего мировоззрения уровень информационно-коммуникативной культуры; полнота и правильность ответа, степень понимания фактов и явлений логично, развернуто отвечать на вопросы активное творческое участие в групповых обсуждениях	терминологический диктант письменный опрос устный опрос решение проблемных и логических задач тестирование оценка выполненных рефератов оценка подготовленных докладов оценка результатов работы с источниками Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет, который проводится на последнем занятии оценка участия в групповых дискуссиях и обсуждениях оценка за решение проблемных заданий, решения познавательных задач оценка составления мультимедийных презентаций оценка написания эссе оценка выполненных и защищённых исследовательских работ оценка результатов выполнения творческих проектов

Приложение 2.17
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОГСЭ.02 История»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 7

2.2. Содержание дисциплины 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 15

3.1. Материально-техническое обеспечение 15

3.2. Учебно-методическое обеспечение 15

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «История» включена в обязательную часть цикла «общий гуманитарный и социально-экономический цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста

ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения

ПК.1.3	применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; определять состояния, при которых оказывается первая помощь	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; методы поиска и оценки фармацевтической информации; перечень состояний, при которых оказывается первая помощь

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	22	18
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	8	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**32**	**38**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 История России (ч)		48/36	
Тема 1. «Россия – священная наша держава»	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 1 История гимна и флага России	2/2	
Тема 2. От Руси до России: выбор пути, обретение независимости и становление единого государства	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Экспансия католичества против православия. Русь и Орда. Агрессия Запада: Невская битва и Ледовое побоище. Александр Невский – выбор пути. Собирание русских земель вокруг Москвы. Обретение независимости Руси от Орды. Иван IV – Россия становится царством	2/0	

Тема 3. Смута и её преодоление	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 2 Подготовка сообщений учащимися по теме "4 ноября - смысл Дня народного единства"	2/2	
Тема 4. Восстановление единства русского народа: объединение Великой и Малой Руси	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.	2/0	
Тема 5. Пётр Великий. Строитель великой империи	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжение освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 3 История русских открытий в освоении Сибири и Дальнего Востока	2/2	

Тема 6. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК.1.3 ОК 09**
	Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом	2/0	
Тема 7. От победы над Наполеоном до Крымской войны	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК.1.3 ОК 09**
	Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя. Итоги Крымской войны: Великие реформы Александра II, модернизация страны при Александре III	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 4 Круглый стол по теме "Великие реформы Александра II"	2/2	
Тема 8. Гибель империи	**Содержание**	**2/2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК.1.3 ОК 09**
	Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергали царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения	2/2	

Тема 9. От великих потрясений к Великой Победе	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне	2/0	
Тема 10. «Вставай, страна огромная»	**Содержание**	**2/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Практическое занятие № 5 Коллоквиум по теме "Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа"	0/0	

Тема 11. В буднях великих строек	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг.: значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве для современной Российской Федерации	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 6 Подготовка сообщений учащимися по теме "Значение достижений в науке, промышленности и сельском хозяйстве в 1950-1970-х гг. для современной России"	2/2	
Тема 12. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа. Россия в 1990-е гг.: кризис экономики, обнищание населения и криминализация общества – цена реформ 1990-х гг. Попытка диктата олигархов. Конфликты на Северном Кавказе и других регионах России: опасность распада страны. Россия в условиях установления США однополярного миропорядка: зависимость от экономик западного мира, снижение роли СНГ, разрыв связей с бывшими странами социалистического лагеря. Кризис духовных ценностей у населения России	2/0	

Тема 13. Россия. XXI век	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты, наукоемкое производство. Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в конституцию. Поступательное развитие в условиях западных санкций и агрессии НАТО против России руками Украины. Специальная военная операция. Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 7 Анализ национальных проектов	2/2	
Тема 14. История антироссийской пропаганды	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3** **ОК 09**
	Истоки русофобии – «сказания иностранцев о России». Ливонская война – становление русофобской мифологии. «Завещание Петра Великого» – антироссийская фальшивка. Пропаганда Наполеона Бонапарта. Либеральная и революционная антироссийская пропаганда в Европе в XIX столетии и роль в ней российской революционной эмиграции. Формирования образа агрессивной и тоталитарной России в США во 2-й пол. XIX в. Образ большевистской угрозы в подготовке гитлеровской агрессии. Антисоветская пропаганда эпохи Холодной войны. Расистские и неонацистские корни пропаганды против СССР и Российской Федерации во второй половине XX в. - начале XXI в. Мифологемы и центры распространения современной русофобии	2/0	

Тема 15. Слава русского оружия	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ПК.1.3 ОК 09**
	Ранние этапы истории российского оружейного дела: государев пушечный двор, тульские оружейники. Значение военно-промышленного комплекса в истории экономической модернизации Российской Империи: Путиловский, Александровский, Обуховский и др. заводы, развитие авиации. Сталинская индустриализация. Пятилетки. ВПК в эпоху Великой Отечественной войны – всё для фронта, всё для победы. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроения. Современный российский ВПК и его новейшие разработки	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 8 Подготовка сообщений учащимися по теме "История российского оружейного дела"	2/2	
Тема 16. Россия сегодня	**Содержание**	**4/4**	
	Высокие технологии. Достижения в области искусственного интеллекта. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 9 Круглый стол по теме "Значение истории для современного гражданина Российской Федерации"	2/2	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (32ч)		**48/36**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Гуманитарных и социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 419 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17067-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532334

2. 2. Чураков , Д. О. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537298

3. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.

4. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.

5. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370.

6. Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. 1. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 419 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17067-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532334

2. 2. Чураков , Д. О. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

https://urait.ru/bcode/537298

3. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.

4. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.

5. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370.

6. Соловьев, К. А. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / К. А. Соловьев [и др.]; под редакцией К. А. Соловьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15877-9. — Текст: непосредственный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	точность определений исторических понятий точное использование исторической терминологии, грамотное, логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы корректность речевого оформления высказывания уровень умений делать обоснованные выводы и обобщения уровень умений пользоваться справочной литературой и историческими источниками уровень умений решать типовые ситуационные задачи уровень умений решать типовые ситуационные задачи уровень информационно-коммуникативной культуры, полнота и правильность ответа, степень понимания исторических фактов и явлений показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древних времен до настоящего времени; демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире. выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно- – временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времен до настоящего времени; демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества, проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Промежуточная аттестация Устный опрос Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта

Приложение 2.18
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОГСЭ.03 Психология общения»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 8

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 8

2.2. Содержание дисциплины 9

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 12

3.1. Материально-техническое обеспечение 12

3.2. Учебно-методическое обеспечение 12

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология общения»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Психология общения»: формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов, развитие навыков эффективного общения, необходимого для работы, использование знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций.

Дисциплина «Психология общения» включена в обязательную часть цикла «общий гуманитарный и социально-экономический цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста
ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений

ПК.1.3	применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; определять состояния, при которых оказывается первая помощь	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; методы поиска и оценки фармацевтической информации; перечень состояний, при которых оказывается первая помощь

ПК.1.4	визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; пользоваться специализированными программными продуктами; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизация рисков для потребителя; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов

ПК.1.5	пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	идентификация товаров аптечного ассортимента; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	20	14
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	10	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**32**	**38**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Межличностное общение (36ч)		0/0	
Тема 1. 1. Межличностное общение в деловой сфере	**Содержание**	**0/0**	**ПК.1.3 ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.5 ОК 04 ОК 05 ОК 06**
	Характеристика общения, определение, этапы, условия эффективного общения. Особенности межличностного общения в деловой сфере. Синтоническая модель общения. Трудности и дефекты межличностного общения: дефицитное, дефектное, деструктивное общение. Барьеры межличностного общения	0/0	
Тема 1. 2. Межличностная коммуникация	**Содержание**	**0/0**	**ПК.1.3 ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.5 ОК 04 ОК 05 ОК 06**
	Особенности общения как обмена информацией. Вербальные и невербальные средства общения. Каналы невербальной коммуникации в эффективном общении. Типы коммуникаций	0/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Эффективное использование средств коммуникации. Использование средств коммуникации для формирования доверия в общении	0/0	

Тема 1.3. Техники слушания. Вопросы и ответы в межличностном общении	**Содержание**	**0/0**	**ПК.1.3 ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.5 ОК 04 ОК 05 ОК 06**
	Значение и особенности умения слушать в общении. Трудности слушания. Техники слушания. Виды и правила использования вопросов в общении	0/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Организация эффективного слушания в общении	0/0	
Тема 1. 4. Межличностное взаимодействие	**Содержание**	**0/0**	**ПК.1.3 ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.5 ОК 04 ОК 05 ОК 06**
	Структура, сценарии и механизмы межличностного взаимодействия. Уровни общения. Виды взаимодействия. Убеждение и внушение в общении. Внешние и внутренние факторы аттракции. Механизмы аттракции. Приемы аттракции. Формирование доверительности в общении	0/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия	0/0	
Тема 1.5. Восприятие и понимание людьми друг друга в процессе общения	**Содержание**	**0/0**	**ПК.1.3 ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.5 ОК 04 ОК 05 ОК 06**
	Первое впечатление. Ошибки и феномены первого впечатления. Направленное формирование первого впечатления. Психологические основы межличностного понимания. Механизмы понимания	0/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Приемы формирования первого впечатления. Факторы формирования аттракции.	0/0	
Тема 1.6. Психологические аспекты ведения беседы	**Содержание**	**0/0**	**ПК.1.3 ОК 01 ПК.1.4 ОК 02 ПК.1.5 ОК 04 ОК 05 ОК 06**
	Психология беседы, структура, правила, механизмы. Этические основы организации беседы. Правила и аспекты эффективного диалога. Эффективный психологический контакт и способы его установления	0/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Организация деловой беседы	0/0	

Тема 1.7. Правила эффективного общения	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие, критерии и уровни успешного общения. Факторы успешного общения. Стиль общения как фактор успешности. Эмоции в общении как фактор успешности. Стили общения в совместной деятельности. Оптимальный стиль общения	0/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Эффективное ведение диалога	0/0	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (32ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Гуманитарных и социально-гуманитарных дисциплин, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489897

2. 2. Леонов, Н. И. Психология общения учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516737

1. 1. Коноваленко, М. Ю. Психология общения учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2023. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489897

2. 2. Леонов, Н. И. Психология общения учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516737

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	объясняет понятия и устанавливает связи между ними на конкретном примере классифицирует и интерпретирует понятия; анализирует понятия и устанавливает связи между ними с иллюстрацией примера; перечисляет и сопоставляет виды социальных взаимодействий с их иллюстрацией анализирует и сравнивает механизмы взаимопонимания в общении и их использование на конкретных примерах анализирует и иллюстрирует техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения обосновывает использование этических принципов общения выделяет особенности общения с детьми, не владеющими русским языком рациональность организации решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях общения в профессиональной деятельности и выбор соответствующих техник и приемов эффективного общения оперативность и результативность использования невербальной информации, необходимой для эффективного общения с учетом ситуации общения, индивидуальных особенностей собеседника и его психоэмоционального состояния своевременность контроля и коррекции (при необходимости) своего поведения в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях межличностного общения обоснованно, четко и полно излагает ответы на вопросы	Экспертная оценка решения практической задачи Оценка результатов выполнения практической работы и экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Дифференцированный зачет/зачет, который предполагает теоретическую и практическую части

Приложение 2.19
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 7

2.2. Содержание дисциплины 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 51

3.1. Материально-техническое обеспечение 51

3.2. Учебно-методическое обеспечение 51

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 51

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: совершенствование навыков и умений иноязычной коммуникации как инструмента решения профессиональных задач и осуществления продуктивного межкультурного общения.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть цикла «общий гуманитарный и социально-экономический цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения
ПК.1.3	применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; определять состояния, при которых оказывается первая помощь	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; методы поиска и оценки фармацевтической информации; перечень состояний, при которых оказывается первая помощь

ПК.1.4	визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; пользоваться специализированными программными продуктами; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизация рисков для потребителя; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
ПК.1.5	пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	идентификация товаров аптечного ассортимента; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов

ПК.1.6	оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; проводить калькуляцию заявок потребителей; вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону, собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; правила делового общения, культуры и профессиональной этики; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий потребителей; правила оформления зоны карантинного хранения; порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	56	56
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	56	56
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	2
Всего	**114**	**228**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Вводно-корректив ный курс (4ч)		4/4	
Тема 1.1 Английский язык как средство международного общения	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ОК 03 ОК 09**
	1. Роль английского языка в мире. 2. Английский язык в профессии медицинского работника. 3.Фонетический материал: типы слогов, транскрипция, произношение гласных, согласных. 4. Коммуникативная грамматика: глаголы to be и to have в настоящем, прошедшем и будущем времени. Схемы повествовательного и вопросительного предложения.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 1. Чтение и перевод текста профессиональной направленности. Выполнение лексических, грамматических и фонетических заданий по тексту. Аудирование монологической и диалогической речи по теме.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Английский язык в современном мире».	1/1	
Раздел 2. Анатомия и физиология человека (ч)		24/24	

Тема 2.1 Внутренние органы и внешнее строение.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Части тела человека. 2. Внутренние органы. 3. Коммуникативная грамматика: классификация местоимений.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практические занятие № 2. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов Выполнение грамматических упражнений (группы местоимений).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление кроссворда по теме «Внутренние органы и внешнее строение».	1/1	
Тема 2.2 Системы человеческого организма.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Системы органов. 2.Функции основных физиологических систем. 3.Коммуникативная грамматика: образование множественного числа существительных в английском языке.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 3. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений (множественное число существительных в английском языке).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Системы человеческого организма».	1/1	

Тема 2.3 Кровь. Кровообращение. Сердце и его клапаны.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Кровеносная система: строение и функции. 2. Анатомия и физиология сердца (артерия, аорта, вена, предсердие, желудочек, хорда и т.д.). 3.Кровообращение. 4.Коммуникативная грамматика: виды артиклей в английском языке. Употребление определенного артикля.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 4. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) текста по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений после текста. Выполнение грамматических упражнений (употребление определенного артикля).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Кровь. Кровообращение. Сердце и его клапаны».	1/1	

Тема 2.4 Дыхательная система.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Органы дыхательной системы. 2.Функции дыхательной системы. 3.Физиология дыхания. 4. Коммуникативная грамматика: виды артиклей в английском языке. Употребление неопределенного артикля.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №5. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Просмотр видеоролика по теме. Обсуждение, ответы на вопросы. Выполнение грамматических упражнений (употребление неопределенного артикля).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Дыхательная система».	1/1	

Тема 2.5 Пищеварительная система.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Желудочно-кишечный тракт. 2.Вспомогательные органы: слюнные железы, печень, поджелудочная железа, желчный пузырь. 3.Функции пищеварительной системы. 4.Коммуникативная грамматика: виды артиклей в английском языке. Случаи отсутствия артиклей.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №6. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Просмотр видеоролика по теме. Обсуждение, ответы на вопросы. Выполнение грамматических упражнений (употребление нулевого артикля).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения пор теме «Пищеварительная система».	1/1	
Тема 2.6 Систематизация и обобщение знаний по разделу: «Анатомия и физиология человека».	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Актуализация знаний по изученным темам. 2. Обобщение и систематизация знаний. 3. Контроль усвоения знаний (тестирование).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №7. Повторение и отработка лексико-грамматического материала раздела в устной и письменной речи. Выполнение грамматических упражнений по темам раздела.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Анатомия и физиология человека».	1/1	
Раздел 3. Патология (ч)		24/24	

Тема 3.1 Предметы ухода за больными.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1.Особенности общего ухода за больными. 2. Предметы ухода. 3. Коммуникативная грамматика – имя прилагательное (степени сравнения).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №8. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (степени сравнения прилагательных).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление кроссворда по теме «Предметы общего ухода за больными».	1/1	

Тема 3.2 Заболевания дыхательных путей.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1.Респираторные заболевания: общая характеристика, причины, классификация, лечение и профилактика. 2.Практика аналитического чтения и перевода профессионально ориентированных текстов, развитие навыка устной речи и аудирования. 3. Коммуникативная грамматика – степени сравнения наречий.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №9. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Выполнение грамматических упражнений (степени сравнения наречий).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Заболевания органов дыхания. Меры профилактики».	1/1	

Тема 3.3 Инфекция. Инфекционные заболевания: дифтерия, гепатит, краснуха, ветряная оспа.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1.Инфекционные заболевания: общая характеристика, причины, классификация, лечение и профилактика. 2. Симптомы дифтерии, гепатита, краснухи, ветряной оспы. 3. Коммуникативная грамматика: числительные (виды, особенности образования).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №10. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме. Выполнение грамматических упражнений (виды числительных).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения об одном из изученных инфекционных заболеваний.	1/1	

Тема 3.4 Инфекционные заболевания: свинка, коклюш, скарлатина, корь.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Инфекционные заболевания: общая характеристика, причины, классификация, лечение и профилактика. 2. Симптомы свинки, коклюша, скарлатины, кори. 3. Коммуникативная грамматика: видовременные формы глагола. Формы настоящего времени. Present Simple / Present Continuous (образование утвердительной, отрицательной и вопросительной формы, правила употребления).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №11. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме. Построение устных и письменных высказываний с использованием времен Present Simple / Present Continuous.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения об одном из изученных инфекционных заболеваний.	1/1	

Тема 3.5 Инфекционные заболевания: полиомиелит, брюшной тиф, тонзиллит, столбняк	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Инфекционные заболевания: общая характеристика, причины, классификация, лечение и профилактика. 2. Симптомы полиомиелита, брюшного тифа, тонзиллита, столбняка. 3. Коммуникативная грамматика: видовременные формы глагола. Формы прошедшего времени. Past Simple / Past Continuous (образование утвердительной, отрицательной и вопросительной формы, правила употребления).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №12. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме, ответы на вопросы по тексту. Составление диалогов по теме. Построение устных и письменных высказываний с использованием времен Past Simple / Past Continuous.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения об одном из изученных инфекционных заболеваний.	1/1	

Тема 3.6 На приеме у врача. Систематизация и обобщение знаний по разделу «Патология».	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Должностные обязанности участкового врача. 2.Общий осмотр пациента. 3. Обобщение и систематизация знаний. 4. Контроль усвоения знаний (тестирование).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №13. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Чтение и перевод (со словарем) диалогов по теме, составление диалогов. Ролевая игра «На приеме у врача». Выполнение лексико-грамматических упражнений по темам раздела.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление сообщения по теме «Работа участкового врача».	1/1	
Раздел 4. Первая медицинская помощь (ч)		24/24	

Тема 4.1 Первая медицинская помощь. Ушибы.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Понятие первой медицинской помощи. 2. Ушибы мягких тканей. Симптомы. Первая помощь при ушибах. 3. коммуникативная грамматика: видовременные формы глагола. Present Perfect (образование утвердительной, отрицательной и вопросительной формы, правила употребления).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №14. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Ответы на вопросы по тексту. Составление инструкции по оказанию первой медицинской помощи при ушибах. Построение устных и письменных высказываний с использованием времени Present Perfect.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Заучивание инструкции по оказанию первой медицинской помощи при ушибах.	1/1	

Тема 4.2 Кровотечения, раны.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Кровотечения: понятие, виды. 2. Первая помощь при артериальном кровотечении, первая помощь при венозном кровотечении, первая помощь при внутреннем кровотечении, первая помощь при капиллярном кровотечении. 3. Коммуникативная грамматика: видовременные формы глагола. Формы будущего времени. Future Simple / Future Continuous (образование утвердительной, отрицательной и вопросительной формы, правила употребления).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №15. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий, ответы на вопросы по тексту. Составление инструкции по оказанию первой медицинской помощи при кровотечениях, ранах. Построение устных и письменных высказываний с использованием времен Future Simple / Future Continuous.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Заучивание инструкции по оказанию первой медицинской помощи при кровотечениях, ранах.	1/1	

Тема 4.3 Переломы. Ожоги.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Перелом, основные виды переломов. Признаки перелома. Меры по оказанию первой помощи при переломах, правила иммобилизации. Средства, используемые для оказания первой помощи при переломах. 2. Описание признаков ожогов. Виды ожогов. Оказание первой помощи при различных видах ожогов. 3.Коммуникативная грамматика: закрепление видовременных форм глагола в активном залоге.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 16. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста (инструкции) по теме, ответы на вопросы по тексту. Выполнение лексико-грамматических заданий. Составление инструкций по оказанию первой медицинской помощи при переломах, ожогах. Построение устных и письменных высказываний с использованием грамматического материала «Видовременные формы глагола».	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Заучивание инструкций по оказанию первой медицинской помощи при переломах, ожогах.	1/1	

Тема 4.4 Обморок. Шок.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Описание симптомов, признаков шока, обморока. 2.Оказание первой помощи. 3.Коммуникативная грамматика: пассивный залог.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 17. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста (инструкции) по теме, ответы на вопросы по тексту. Выполнение лексико-грамматических заданий. Составление инструкции по оказанию первой медицинской помощи при шоке и обмороке. Построение устных и письменных высказываний с использованием грамматического материала «Пассивный залог».	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Заучивание инструкции по оказанию первой помощи при шоке и обмороке.	1/1	

Тема 4.5 Отравление. Солнечный удар.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ОК 03 ОК 09**
	1.Отравление, виды отравлений, симптомы отравлений. 2. Солнечный удар, симпотмы. 3. Меры оказания первой помощи при отравлении, солнечном ударе. 4.Коммуникативная грамматика: пассивный залог (закрепление).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 18. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста (инструкции) по теме, ответы на вопросы по тексту. Выполнение лексико-грамматических заданий. Составление диалога по теме. Построение устных и письменных высказываний с использованием грамматического материала «Пассивный залог».	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Заучивание диалога по теме «Оказание первой помощи при отравлении» / «Оказание первой помощи при солнечном ударе».	1/1	
Тема 4.6 Систематизация и обобщение знаний по теме: «Первая медицинская помощь».	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ОК 03 ОК 09**
	1. Актуализация знаний по изученным темам. 2. Обобщение и систематизация знаний. 3. Контроль усвоения знаний (тестирование).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 19. Повторение и отработка лексико-грамматического материала раздела в устной и письменной речи. Выполнение грамматических упражнений по темам раздела.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Первая медицинская помощь».	1/1	

Раздел 5. Технический прогресс (ч)		12/12	
Тема 5.1 Высокие технологии в современном мире.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Высокие технологии: понятие, роль в современной жизни. 2. Научные достижения Российских ученых. 3. Практика аналитического чтения и перевода профессионально ориентированных текстов, развитие навыка устной речи и аудирования. 4. Коммуникативная грамматика – предлоги места и направления.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 20. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (предлоги места и направления).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Реферирование статьи по теме «Высокие технологии в современном мире».	1/1	

Тема 5.2 Современные средства информации и коммуникации.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Роль телевидения, радио и прессы в современной жизни. 2. Реклама и ее функции. 3. Информационные технологии в современной жизни. Телемедицина. 4. Практика аналитического чтения и перевода профессионально ориентированных текстов, развитие навыка устной речи и аудирования. 5. Коммуникативная грамматика – предлоги времени.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 21. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Построение устных и письменных высказываний с использованием грамматического материала «Предлоги времени».	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Развитие телемедицины».	1/1	

Тема 5.3 Интернет в жизни современной молодежи. Интернет-безопасность.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Интернет, его роль в жизни современной молодежи, социальные сети и мессенджеры, интернет-зависимость. 2. Интернет-безопасность: защита конфиденциальности информации, сохранение целостности информации. 3. Практика аналитического чтения и перевода профессионально ориентированных текстов, развитие навыка устной речи и аудирования. 4. Коммуникативная грамматика – конструкции there is / there are.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 22. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Построение устных и письменных высказываний с использованием грамматического материала «Конструкции there is/there are».	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Значение интернета в моей жизни».	1/1	
Раздел 6. Здравоохранение (ч)		16/16	

Тема 6.1 Система здравоохранения в России.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Особенности организации здравоохранения в России: получение медицинской помощи в поликлиниках, больничный лист, вызов врача на дом, скорая медицинская помощь, организация медицинских осмотров. 2. Коммуникативная грамматика – средства выражения физических способностей в английском языке (модальный глагол «can» и его эквиваленты).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 23. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (модальный глагол “can” и его эквиваленты).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Система здравоохранения в России».	1/1	

Тема 6.2 Система здравоохранения в Великобритании и США.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Уровни организации здравоохранения в Великобритании и США: департамент здравоохранения, семейные врачи, врач общей практики в системе здравоохранения, работа скорой медицинской помощи. 2. Коммуникативная грамматика – средства выражения пожеланий и разрешений в английском языке (модальный глагол «may» и его эквиваленты).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 24. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Просмотр видео. Ответы на вопросы по видео. Выполнение грамматических упражнений (модальный глагол “may” и его эквиваленты).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Система здравоохранения в Великобритании» / «Система здравоохранения в США».	1/1	

Тема 6.3 Медицинские учреждения (поликлиника, стационар).	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Поликлиника, специалисты, работающие в поликлинике. 2. Стационар, отделения стационара. 3. Коммуникативная грамматика – средства выражения обязанности, необходимости совершения действия в английском языке (модальные глаголы “must”, “should” и их эквиваленты).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 25. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Просмотр видеоролика по теме. Обсуждение, ответы на вопросы. Выполнение грамматических упражнений (модальные глаголы “must”, “should” и их эквиваленты).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление кроссворда по теме «Отделения стационара».	1/1	

Тема 6.4 Всемирная организация здравоохранения.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ОК 03 ОК 09**
	1. Всемирная организация здравоохранения: определение, дата основания, области деятельности. 2. Практика аналитического чтения и перевода профессионально ориентированных текстов, развитие навыка устной речи и аудирования.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 26. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление сообщения по теме «Направления деятельности Всемирной организации здравоохранения».	1/1	
Раздел 7. Меры профилактики заболеваний (ч)		20/20	

Тема 7.1 Физическая активность. Занятия спортом.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Физическая активность: роль и уровни физической активности. 2.Виды спорта, основные виды физических упражнений. 3.Способы повышения физической активности. 4. Коммуникативная грамматика: – инфинитив (формы употребления инфинитива без частицы «to»).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 27. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение послетекстовых упражнений. Выполнение грамматических упражнений (употребление инфинитива без частицы «to»).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Написание эссе «Мой способ быть физически активным».	1/1	

Тема 7.2 Иммунитет. Укрепление иммунитета.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ОК 03 ОК 09**
	1.Иммунитет: понятие, функции иммунитета, факторы, влияющие на иммунитет. 2. Практика аналитического чтения профессионально ориентированных текстов. Развитие навыка чтения, устной речи и аудирования. 3. Коммуникативная грамматика – инфинитив (синтаксические функции инфинитива).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 28. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение послетекстовых упражнений. Выполнение грамматических упражнений (синтаксические функции инфинитива).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление сообщения «Функции иммунитета».	1/1	

Тема 7.3 Болезни цивилизации. Курение.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Курение: последствия для здоровья (влияние курения на сердечно-сосудистую систему, дыхательную систему, репродуктивную систему, развитие заболеваний ротовой полости, внешний вид). 2.Способы профилактики курения. 3. Коммуникативная грамматика – средства выражения причины и следствия в английском языке.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 29. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение послетекстовых упражнений. Составление диалогов по теме. Выполнение грамматических упражнений (средства выражения причины и следствия в английском языке).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление памятки «Последствия курения для здоровья человека».	1/1	

Тема 7.4 Болезни цивилизации. Алкоголизм. Наркомания.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Алкоголизм, наркомания: последствия для здоровья (влияние на сердечно-сосудистую систему, репродуктивную систему, развитие заболеваний внутренних органов, внешний вид). 2.Способы профилактики алкоголизма, наркомании. 3. Коммуникативная грамматика – инфинитивные конструкции (сложное дополнение).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 30. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение послетекстовых упражнений. Выполнение грамматических упражнений (инфинитивные конструкции – сложное дополнение).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения «Влияние алкоголя на здоровье человека».	1/1	

Тема 7.5 Правила поддержания здоровья.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Здоровый образ жизни: понятие, актуальность, основные принципы формирования здорового образа жизни. 2. Правила поддержания здоровья.. 3.Практика аналитического чтения профессионально ориентированных текстов. Развитие навыка чтения, устной речи и аудирования. 4. Коммуникативная грамматика – инфинитивные конструкции (сложное подлежащее).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 31. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Ответы на вопросы по тексту. Выполнение послетекстовых упражнений. Выполнение грамматических упражнений (инфинитивные конструкции – сложное подлежащее).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Написание эссе «Мои правила поддержания здоровья».	1/1	
Раздел 8. Оформление деловой документации (ч)		4/4	
Тема 8.1 Оформление деловой (медицинской) документации.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Правила написания делового письма, составления резюме. 2. Коммуникативная грамматика: герундий (формы).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 32. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической речи по теме. Выполнение грамматических упражнений (герундий – формы).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление резюме.	1/1	

Раздел 9. Фармация (ч)		8/8	
Тема 9.1 Фармация.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Фармация: понятие, основные разделы. 2. Коммуникативная грамматика: герундий (употребление).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятий № 33. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (герундий – употребление).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Фармация – наука об изготовлении, хранении и отпуске лекарственных средств».	1/1	
Тема 9.2 Развитие фармацевтической промышленности.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Фармацевтическая промышленность: понятие, этапы, перспективы развития. 2. Коммуникативная грамматика – причастие (формы, способы перевода).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 34. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (причастие – формы, способа перевода).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщение по теме «Этапы развития фармацевтической промышленности».	1/1	

Раздел 10. Продажа лекарственных препаратов (ч)		12/12	
Тема 10.1 Типы фармацевтических учреждений.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Фармацевтические учреждения: аптеки (типы аптек), фармацевтические компании, научно-исследовательские институты. 2. Коммуникативная грамматика – косвенная речь (правила согласования времен в косвенной речи).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 35. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (правила согласования времен в косвенной речи).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Работа аптеки».	1/1	

Тема 10.2 Лекарственные препараты.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ПК.1.4** **ОК 03** **ОК 04** **ПК.1.5** **ОК 09** **ПК.1.6**
	1. Лекарственные препараты: понятие, вилы, классификация. 2. Коммуникативная грамматика – согласование времен в косвенной речи (исключения из правил).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 36. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (согласование времен в косвенной речи – исключения из правил).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Виды лекарственных препаратов».	1/1	
Тема 10.3 Профессиональная этика и речевой этикет фармацевтов.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1.Понятие «Профессиональная медицинская этика». 2.Особенности взаимоотношений фармацевтов и посетителей аптеки. 3.Коммуникативная грамматика: вопросы в косвенной речи.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 37. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (вопросы в косвенной речи).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление памятки по теме «Речевой этикет фармацевтов».	1/1	

Раздел 11. Лекарственные растения (ч)		8/8	
Тема 11.1 Лекарственные растения.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1.Лекарственные растения: понятие, виды, биологически активные вещества растительного происхождения. 2. Роль лекарственных растений в медицине. 3. Коммуникативная грамматика: перевод предложений в повелительном наклонении в косвенную речь.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 38. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (перевод предложений в повелительном наклонении в косвенную речь).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Лекарственные растения».	1/1	

Тема 11.2 Препараты на основе лекарственных растений.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Препараты на основе лекарственных растений: состав, действие, применение, форма выпуска. 2. Коммуникативная грамматика: косвенная речь (закрепление).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 39. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Применение препаратов на основе лекарственных растений».	1/1	
Раздел 12. Фармакология и лекарственные наименования (торговое, международное, непатентованное) (ч)		12/12	

Тема 12.1 Фармакология.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Фармакология: понятие, разделы. 2. История фармакологии, тенденции развития. 3. Коммуникативная грамматика: условные предложения I типа.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 40. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (условные предложения I типа).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «История развития фармакологии».	1/1	
Тема 12.2 Лекарственные наименования.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Лекарственные наименования: понятие, виды. 2. Коммуникативная грамматика: условные предложения II типа.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 41. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (условные предложения II типа).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Лекарственные наименования».	1/1	

Тема 12.3 Лекарственные формы.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1.Лекарственные формы: твердые, мягкие, жидкие и газообразные, дозированные и недозированные. 2. Коммуникативная грамматика: условные предложения III типа.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 42. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (условные предложения III типа).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Выполнение лексических упражнений на запоминание лексики по теме.	1/1	
Раздел 13. Применение лекарственных препаратов (ч)		12/12	

Тема 13.1 Назначение и способы применения лекарственных препаратов.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Способы применения лекарственных препаратов: внутримышечный, внутривенный, подкожный, парэнтеральный, сублингвальный. 2. Коммуникативная грамматика: смешанные и неполные типы условных предложений.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 43. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (смешанные и неполные типы условных предложений).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Способы введения лекарственных препаратов».	1/1	

Тема 13.2 Фармакологические эффекты и побочные действия лекарственных препаратов.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Основные эффекты, оказываемые лекарственными препаратами. 2. Побочные действия лекарственных препаратов. 3. Коммуникативная грамматика – глагольные формы в предложениях с «wish».	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 44. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (глагольные формы в предложениях с «wish»).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Побочные действия лекарственных средств».	1/1	
Тема 13.3 Обобщение и систематизация знаний по разделу «Применение лекарственных препаратов».	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Актуализация знаний по изученным темам. 2. Обобщение и систематизация знаний. 3. Контроль усвоения знаний (тестирование).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 45. Повторение и отработка лексико-грамматического материала раздела в устной и письменной речи. Выполнение грамматических упражнений по темам раздела.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Применение лекарственных средств».	1/1	
Раздел 14. Фармакологические группы (ч)		24/24	

Тема 14.1 Антибактериальные препараты.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. антибиотики: понятие, принцип действия, правила приема, побочные эффекты лечения. 2. Коммуникативная грамматика: конструкция to be going to для обозначения действий в будущем.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 46. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (конструкция to be going to для обозначения действий в будущем).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Антибактериальные препараты».	1/1	

Тема 14.2 Препараты, влияющие на функцию органов пищеварения.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Понятие, принципы действия, основные группы препаратов, влияющих на функцию органов пищеварения. 2. Коммуникативная грамматика: соединительные союзы в английском языке.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 47. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (соединительные союзы).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Препараты, влияющие на функцию органов пищеварения».	1/1	
Тема 14.3 Анальгетики.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Анальгетики: понятие, принцип действия, правила приема, побочные эффекты лечения. 2. Коммуникативная грамматика – противительные союзы в предложении.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 48. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (противительные союзы).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Анальгетики».	1/1	

Тема 14.4 Бета-блокаторы.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Бета-блокаторы: понятие, принцип действия, правила приема, побочные эффекты лечения. 2. Коммуникативная грамматика – разделительные союзы в предложении.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 49. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту. Выполнение грамматических упражнений (разделительные союзы).	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Бета-блокаторы».	1/1	
Тема 14.5 Препараты, влияющие на сердечно-сосудистую систему.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ПК.1.3** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 09**
	1. Препараты, влияющие на сердечно-сосудистую систему: понятие. 2. Принцип действия, основные группы.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 50. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий, аудирование монологической и диалогической речи по теме. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Препараты, влияющие на сердечно-сосудистую систему».	1/1	

Тема 14.6 Обобщение и систематизация знаний по разделу «Фармакологические группы».	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Актуализация знаний по изученным темам. 2. Обобщение и систематизация знаний. 3. Контроль усвоения знаний (тестирование).	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 51. Повторение и отработка лексико-грамматического материала раздела в устной и письменной речи. Выполнение грамматических упражнений по темам раздела.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Подготовка сообщения по теме «Фармакологические группы».	1/1	
Раздел 15. Практика перевода (ч)		20/20	
Тема 15.1 Изучение особенностей перевода иностранной научно-медицинской литературы.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Особенности лексики и перевода иностранной научно-медицинской литературы: аббревиатуры и термины 2. Грамматические особенности научно-медицинского стиля английского языка.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 52. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Выполнение лексико-грамматических заданий. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Чтение и перевод профессионально ориентированного текста.	1/1	

Тема 15.2 Активизация навыка чтения и перевода научно-медицинской литературы.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	Чтение и перевод научно-медицинской литературы.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 53. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Чтение и перевод профессионально-ориентированного текста.	1/1	
Тема 15.3 Теоретические основы перевода инструкций к медицинским препаратам.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	1. Терминология, входящая в состав инструкций к медицинским препаратам. 2. Разделы инструкции к медицинским препаратам.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 54. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Чтение и перевод инструкций к медицинским препаратам.	1/1	
Тема 15.4 Активизация навыка чтения, перевода инструкций к медицинским препаратам.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 09**
	Чтение и перевод инструкций к медицинским препаратам.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 55. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Чтение и перевод инструкций к медицинским препаратам.	1/1	

Тема 15.5 Контрольно-индивидуальный перевод инструкций к медицинским препаратам.	**Содержание**	**4/4**	
	1. Актуализация знаний по изученным темам. 2. Обобщение и систематизация знаний. 3. Контроль усвоения знаний.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 56. Чтение и перевод текста по теме. Выполнение лексико-грамматических заданий по тексту.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Чтение и перевод инструкций к медицинским препаратам.	1/1	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (114ч)		**224/224**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Иностранных языков, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Золина, Н. А. Английский язык для студентов медицинских колледжей / Н. А. Золина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 380 с. — ISBN 978-5-507-47186-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/339017

2. 2. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530851

3. 3. Козырева Л.Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ /Л.Г. Козырева, Т.В. Шадская. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 329 с.

4. Попаз, М. С. Английский язык для студентов медицинских колледжей : учебно-методическое пособие для СПО / М. С. Попаз. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8114-5165-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156387 (дата обращения: 25.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

1. 1. Золина, Н. А. Английский язык для студентов медицинских колледжей / Н. А. Золина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 380 с. — ISBN 978-5-507-47186-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/339017

2. 2. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16355-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530851

3. 3. Козырева Л.Г. Английский язык для медицинских колледжей и училищ /Л.Г. Козырева, Т.В. Шадская. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 329 с.

4. Попаз, М. С. Английский язык для студентов медицинских колледжей : учебно-методическое пособие для СПО / М. С. Попаз. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8114-5165-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156387 (дата обращения: 25.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	воспроизведение лексических единиц с правильной артикуляцией и произношением близким к нормативному написание лексической единицы по правилам орфографии определение значения лексической единицы; сопоставление лексической единицы с русским эквивалентом или с определением на иностранном языке соотнесение значения лексической единицы со сходными или контрастными значениями сравниваемых лексем узнавание изученных лексических единиц в речевых высказываниях и текстах распознавание грамматической структуры по формальным признакам в речевых высказываниях и текстах определение значения лексической единицы по грамматическим признакам определение значения лексической единицы по грамматическим признакам дифференцирование грамматической формы от омонимичных форм формулирование грамматического правила и называние исключений из правила называние грамматических форм лексических единиц распознавание значений лексических единиц; составление предложений из изученных лексических единиц составление высказываний на основе ключевых слов к определенной ситуации общения составление краткого сообщения по плану с использованием рабочих материалов; выражение мнения по обсуждаемой теме, прочитанной информации формулирование ключевых идей прочитанной информации составление пересказа прочитанной информации формулирование вопросов собеседнику с применением изученных лексических единиц; формулирование кратких и развернутых ответов на вопросы собеседника составление диалога по обсуждаемой теме с использованием рабочих материалов заполнение анкеты, бланка; изложение сведений о себе в формах автобиографии, резюме; оформление собственного письма; составление письма по предложенному плану (образцу), ориентируясь на конкретный тип адресата и ситуацию; составление письменного сообщения, эссе интерпретирование символов и условных знаков в словаре выполнение прямого и обратного устного, письменного перевода словосочетаний, предложений, абзацев текста; выделение в тексте фрагментов, которые переводятся дословно, и те, которые в процессе перевода требуют трансформации выполнение перевода аннотации статьи с иностранного языка на русский; составление аннотации русской статьи на иностранном языке выделение главной и второстепенной информации в иностранном тексте; извлечение необходимой информации в иностранном тексте; перечисление основных вопросов, тем, которые рассматриваются в статьях, в номере газеты, в журнале, в конкретном интернет-источнике на иностранном языке выполнение индивидуальных устных и письменных заданий в рамках внеаудиторной работы; составление индивидуального словаря незнакомой лексики	Устный опрос Самостоятельные/ Контрольные работы Тестирование Дифференцированный зачет/зачет

Приложение 2.20
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины «ОГСЭ.05 Физическая культура»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 7
3.1. Материально-техническое обеспечение 7
3.2. Учебно-методическое обеспечение 7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 7

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование физической культуры-личности, приобретение опыта творческого использования средств и методов физической культуры и спорта, создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни и физическому самосовершенствованию, обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности студентов.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть цикла «общий гуманитарный и социально-экономический цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения
ПК.1.11	соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации	требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	80	78
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	76	76
Промежуточная аттестация в форме зачет	8	8
Всего	**164**	**324**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретический раздел (ч)		0/0	
Тема1. Теоретические знания о здоровом образе жизни	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 2. Лёгкая атлетика (ч)		0/0	
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.2. Бег на короткие дистанции.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.3. Бег на средние дистанции.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.4. Совершенствование техники старта, стартового разбега, финиширования.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.5. Прыжок в длину с места.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.6. Бег на длинные дистанции.	**Содержание**	**0/0**	
Тема2.7. Развитие скоростно-силовых качеств.	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 3.Спортивные игры. Волейбол (ч)		0/0	
Тема 3.1. Техника перемещений, стоек, техника верхней и нижней передач мяча двумя руками.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 3.2. Совершенствование передач.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 3.3.Подачи мяча по зонам. Прием мяча после подачи.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 3.4. Обучение технике нападающего удара.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 3.5. Совершенствование техники нападающего удара.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 3.6. Обучение технике постановки блока.	**Содержание**	**0/0**	

Тема 3.7. Совершенствование техники постановки блока.	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 4. Организация и методика подготовки к туристическому походу. (ч)		0/0	
Тема 4.1. Организация и методика подготовки к туристическому походу.	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 5. Лыжная подготовка (ч)		0/0	
Тема 5.1. Техника двухшажных ходов на лыжах	**Содержание**	**0/0**	
Тема 5.2. Техника попеременных и одновременных ходов на лыжах	**Содержание**	**0/0**	
Тема 5.3. Техника подъемов, спусков на лыжах.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 5.4. Техника поворотов на лыжах.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 5.5. Техника одновременных ходов и перехода с одновременного хода на попеременный.	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 6. Баскетбол (ч)		0/0	
Тема 6.1 Техника перемещений в баскетболе.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 6.2 Техника ведения мяча в баскетболе.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 6.3 Техника передачи мяча в баскетболе.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 6.4 Техника бросков по корзине.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 6.5 Тактика нападения в баскетболе	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 7 .Общая физическая подготовка (ч)		0/0	
Тема 7.1. Кроссовая подготовка	**Содержание**	**0/0**	
Тема 7.3. Силовая подготовка.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 7.4. Развитие скоростно-силовых качеств.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 7.5. Развитие силовых качеств.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 7.6 Метание набивного мяча	**Содержание**	**0/0**	
Промежуточная аттестация (зачет)		**8**	
Всего: (164ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/53516

2. 2. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156380

1. 1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/53516

2. 2. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156380

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения Умеет: организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	определяет роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека Демонстрирует соответствие уровня подготовленности требованиям нормативных показателей	

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.01 Русский язык»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3.1. Материально-техническое обеспечение 6

3.2. Учебно-методическое обеспечение 6

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Русский язык»: .

Дисциплина «Русский язык» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	0
Всего	**72**	**60**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (72ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Русского языка и литературы, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Умеет:		

Приложение 2.2
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.02 Литература»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3.1. Материально-техническое обеспечение 6

3.2. Учебно-методическое обеспечение 6

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Литература»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Литература»: .

Дисциплина «Литература» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	106	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**108**	**60**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (108ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Русского языка и литературы, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Умеет:		

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.03 История»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 24

3.1. Материально-техническое обеспечение 24

3.2. Учебно-методическое обеспечение 24

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 24

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История»: формирование и развитие личности обучающегося, способного к самоидентификации и определению своих ценностных ориентиров на основе осмысления и освоения исторического опыта своей страны и человечества в целом, активно и творчески применяющего исторические знания и предметные умения в учебной и социальной практике. Данная цель предполагает формирование у обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы СПО, целостной картины российской и мировой истории, понимание места и роли современной России в мире, важности вклада каждого ее народа, его культуры в общую историю страны и мировую историю, формирование личностной позиции по отношению к прошлому и настоящему Отечества. Освоение дисциплины формирует у молодёжи способность и готовность к защите исторической правды, сохранению исторической памяти и противодействию фальсификации исторических фактов..

Дисциплина «История» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	130	44
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	6
Всего	**136**	**100**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Мир накануне и в годы Первой мировой войны (ч)		6/4	
Тема 1.1. Мир в начале XX в. Первая мировая война. 1914–1918 гг.	**Содержание**	**6/4**	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Понятие «Новейшее время». Хронологические рамки и периодизация Новейшей истории. Изменения в мире в XX веке. Ключевые процессы и события Новейшей истории. Объединенные Нации против нацизма и фашизма. Система международных отношений. Россия в XX в. Развитие индустриального общества. Индустриальная цивилизация в начале XX века. «Пробуждение Азии». Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Рабочее движение и социализм. Антанта и Тройственный союз. Начало и первый год войны. Переход к позиционной войне. Борьба на истощение. Изменение соотношения сил. Капитуляция стран Четверного союза. Компьенское перемирие. Итоги и последствия Первой мировой войны	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 1 Работа с источниками и картами	2/2	
Раздел 2. Мир в 1918 - 1938 гг. (ч)		18/8	

Тема 2.1. Распад империй и образование новых национальных государств в Европе	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Факторы, повлиявшие на распад империй после Первой мировой войны. Образование новых национальных государств. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Советская власть в Венгрии. Революционное движение и образование Коммунистического интернационала. Образование Турецкой Республики	2/0	
Тема 2.2. Версальско-Вашингтонская система международных отношений	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Планы послевоенного устройства мира. Территориальные изменения в мире и Европе по результатам Первой мировой войны. Парижская (Версальская) мирная конференция. Версальская система. Учреждение Лиги Наций. Рапалльское соглашение и признание СССР. Вашингтонская конференция и Вашингтонское соглашение 1922 года. Влияние Версальского договора и Вашингтонского соглашения на развитие международных отношений	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 2 Работа с источниками	2/2	
Тема 2.3. Страны Европы и Северной Америки в 1920-е гг.	**Содержание**	**4/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Послевоенная стабилизация. Факторы, способствующие изменениям в социально-экономической сфере в странах Запада. Экономический бум. Демократизация общественной жизни, возникновение массового общества. Влияние социалистических партий и профсоюзов. Формирование авторитарных режимов, причины их возникновения в европейских странах в 1920-1930-е гг. Возникновение фашизма.	4/0	

Тема 2.4. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918-1930 гг.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Экспансия колониализма. Цели национально-освободительных движений в странах Востока. Агрессивная внешняя политика Японии. Нестабильность в Китае в межвоенный период. Национально-освободительная борьба в Индии. Африка. Особенности экономического и политического развития Латинской Америки	2/0	
Тема 2.5. Международные отношения в 1930-е гг.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Нарастание мировой напряженности в конце 1930-х гг. Причины Второй мировой войны. Мюнхенский сговор. Англо-франко-советские переговоры лета 1939 г.	2/0	
Тема 2.6. Развитие науки и культуры в 1914-1930-х гг.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Влияние науки и культуры на развитие общества в межвоенный период. Новые научные открытия и технические достижения. Новые виды вооружений и военной техники. Особенности культурного развития: архитектура, изобразительное искусство, литература, кинематограф, музыка. Олимпийское движение	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 3 Наука и культура в 1914 – 1930-х гг.	2/2	
Раздел 3. Вторая мировая война 1939-1945 гг. (ч)		10/4	

Тема 3.1. Начало Второй мировой войны	**Содержание**	**4/0**	**ОК 02 ОК 05 ОК 06**
	Причины Второй мировой войны. Нападение Германии на Польшу. Начало мировой войны в Европе. Захват Дании и Норвегии. Разгром Франции. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников в Северной Африке и на Балканах. Борьба Китая против японских агрессоров в 1939-1941 гг. Причины побед Германии и ее союзников в начальный период Второй мировой войны Нападение Германии на СССР. Нападение Японии на США. Формирование антигитлеровской коалиции. Ленд-лиз. Подписание Декларации Объединенных Наций. Положение в оккупированных странах. Холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная трудовая миграция и насильственные переселения. Коллаборационизм. Движение Сопротивления	4/0	
Тема 3.2. Коренной перелом, окончание и важнейшие итоги Второй мировой войны	**Содержание**	**6/4**	**ОК 02 ОК 05 ОК 06**
	Коренной перелом в Великой Отечественной войне. Поражение итало-германских войск в Северной Африке. Иностранные воинские части на территории СССР. Укрепление антигитлеровской коалиции: Тегеранская конференция. Падение режима Муссолини в Италии. Перелом в войне на Тихом океане. Открытие Второго фронта. Военные операции Красной армии в 1944-1945 гг., их роль в освобождении стран Европы. Ялтинская конференция. Разгром Германии, ее капитуляция. Роль СССР. Потсдамская конференция. Создание ООН. Американские атомные бомбардировки Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии, разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Нюрнбергский трибунал, Токийский и Хабаровский процессы над немецкими и японскими военными преступниками. Важнейшие итоги Второй мировой войны	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 4 Работа с источниками и картами	2/2	
Раздел 4. Введение. Россия в начале в 1914-1922 гг. (ч)		30/8	

Тема 4.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны	**Содержание**	**4/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Введение в историю России начала XX в. Время революционных потрясений и войн. Завершение территориального раздела мира и кризис международных отношений. Новые средства военной техники и программы перевооружений. Военно-политические блоки. Предвоенные международные кризисы. Покушение на эрцгерцога Франца Фердинанда и начало войны. Планы сторон	4/0	
Тема 4.2. Россия в Первой мировой войне	**Содержание**	**4/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Русская армия на фронтах Первой мировой войны. Военная кампания 1914 г. Военные действия 1915 г. Кампания 1916 г. Мужество и героизм российских воинов. Власть, экономика и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем в начале войны. Экономика России в годы войны. Политические партии. Причины нарастания революционных настроений в российском обществе	4/0	
Тема 4.3. Российская революция: Февраль 1917 г. Октябрь 1917 г.	**Содержание**	**8/4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Объективные и субъективные причины революционного кризиса. Падение монархии. Временное правительство и его программа. Петроградский совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Основные политические партии в 1917 г. Кризисы Временного правительства. Изменение общественных настроений. Выступление генерала Л.Г. Корнилова. Рост влияния большевиков. Подготовка и проведение вооруженного восстания в Петрограде. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Создание коалиционного правительства большевиков и левых эсеров. Русская православная церковь в условиях революции	6/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 5 Работа с источниками	2/2	

Тема 4.4. Первые революционные преобразования большевиков	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3**
	Первые декреты новой власти. Учредительное собрание. Организация власти Советов. Создание новой армии и спецслужбы. Брестский мир. Конституция РСФСР 1918 г. Экономическая политика советской власти. Национализация промышленности. «Военный коммунизм» в городе и деревне. План Государственной комиссии по электрификации России	2/0	
Профессионально ориентированное содержание: История фармацевтического образования в начале XX в.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Профессионально ориентированное содержание: История фармацевтического образования в начале XX в.	2/0	
Тема 4.5. Гражданская война	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3**
	Гражданская война: истоки и основные участники. Причины и основные этапы Гражданской войны в России. Формирование однопартийной диктатуры. Многообразие антибольшевистских сил, их политические установки, социальный состав. Выступление левых эсеров. События 1918–1919 гг. «Военспецы» и комиссары в Красной армии. Террор красный и белый: причины и масштабы. Польско-советская война. Рижский мирный договор с Польшей. Причины Победы Красной армии в Гражданской войне	2/0	
Профессионально ориентированное содержание: Становление советской системы здравоохранения, аптечного дела.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Профессионально ориентированное содержание: Становление советской системы здравоохранения, аптечного дела.	2/0	

Тема 4.6. Революция и Гражданская война на национальных окраинах	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Национальные районы России в годы Первой мировой войны. Возникновение национальных государств на окраинах России. Строительство Советской Федерации. Установление советской власти на Украине, в Белоруссии и Прибалтике. Установление советской власти в Закавказье. Победа советской власти в Средней Азии и борьба с басмачеством	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 6: Работа с источниками и картами	2/2	
Тема 4.7. Идеология и культура в годы Гражданской войны	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Идеология и культура в годы Гражданской войны. Перемены в идеологии. Политика новой власти в области образования и науки. Власть и интеллигенция. Отношение к Русской православной церкви. Повседневная жизнь в период революции и Гражданской войны. Изменения в общественных настроениях. Внешнее положение Советской России в конце Гражданской войны	2/0	
Раздел 5. Советский Союз в 1920-1930-е гг. (ч)		18/12	

Тема 5.1. СССР в 20-е гг.	**Содержание**	**8/4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Последствия Первой мировой войны и Российской революции для демографии и экономики. Власть и Церковь. Крестьянские восстания. Кронштадтское восстание. Переход от «военного коммунизма» к новой экономической политике. Экономическое и социальное развитие в годы нэпа. Замена продразверстки единым продналогом. Новая экономическая политика в промышленности. Иностранные концессии. Стимулирование кооперации. Финансовая реформа Г.Я. Сокольникова. Создание Госплана и противоречия нэпа. Предпосылки и значение образования СССР. Образование СССР. Конституция 1924 г. Административно-территориальные реформы и национально-государственное строительство. Политика коренизации. Колебания политического курса в начале 1920-х гг. Болезнь В.И. Ленина и борьба за власть. Внутрипартийная борьба и ликвидация оппозиции внутри Всесоюзной коммунистической партии большевиков	6/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 7 Работа с источниками	2/2	

Тема 5.2. Советский Союз в 30-е гг.	**Содержание**	**10/8**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Конституция 1936 года. Укрепление политического режима. Репрессивная политика. Массовые общественные организации: Всесоюзный центральный совет профессиональных союзов, Всесоюзный ленинский коммунистический союз молодежи, Всесоюзная пионерская организация. Национальная политика и национально-государственное строительство. Культурное пространство советского общества в 1930-е гг. Формирование «нового человека». Власть и Церковь. Культурная революция. Достижения отечественной науки в 1930-е гг. Развитие здравоохранения и образования. Советское искусство 1930-х гг. Власть и культура. Советская литература. Советские кинематограф, музыка, изобразительное искусство, театр. Повседневная жизнь населения в 1930-е гг. Общественные настроения. Русское Зарубежье и его роль в развитии мировой культуры. Численность, состав и главные центры Русского Зарубежья. Русская зарубежная Церковь. Культура Русского Зарубежья. Повседневная жизнь эмигрантов. СССР и мировое сообщество в 1929-1939 гг.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие № 8 Работа с источниками: анализ первых советских Конституций СССР	2/2	
	Практическое занятие № 9 Советское искусство 1930-х гг.	2/2	
Раздел 6. Великая Отечественная война. 1941-1945 гг. (ч)		14/4	

Тема 6.1. Первый период войны	**Содержание**	**4/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	План «Барбаросса». Вторжение врага. Чрезвычайные меры советского руководства. Тяжелые бои летом – осенью 1941 г. Прорыв гитлеровцев к Ленинграду. Московская битва: оборона Москвы и подготовка контрнаступления. Блокада Ленинграда. Дорога жизни по льду Ладожского озера. Контрнаступление под Москвой. Начало формирования антигитлеровской коалиции. Фронт за линией фронта. Характер войны и цели гитлеровцев. Оккупационный режим. Партизанское и подпольное движение. Трагедия плена. Репатриации. Пособники оккупантов. Единство фронта и тыла. Эвакуации. Вклад советской военной экономики в Победу. Поставки по ленд-лизу. Обеспечение фронта и тыла продовольствием. Патриотизм советских людей. Государство и Церковь в годы войны	4/0	
Тема 6.2. Коренной перелом в ходе войны	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Боевые действия весной и в начале лета 1942 г. Начало битвы за Кавказ. Сталинградская битва. Контрнаступление под Сталинградом. Ликвидация окруженной группировки врага. Наступление советских войск в январе – марте 1943 г. Прорыв блокады Ленинграда. Освобождение Ржева. Обстановка на фронте весной 1943 г. Немецкое наступление под Курском. Курская битва. Контрнаступление Красной Армии. Битва за Днепр. Укрепление антигитлеровской коалиции. Тегеранская конференция 1943 г. Завершение коренного перелома. «Десять сталинских ударов» и изгнание врага с территории СССР. Обстановка на фронтах к началу 1944 г. Полное снятие блокады Ленинграда. Освобождение Правобережья Днепра. Освобождение Крыма. Поражение Финляндии. Освобождение Белорусской ССР. Освобождение Прибалтики. Львовско-Сандомирская операция	2/0	

Тема 6.3. Наука и культура в годы войны	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Вклад в Победу деятелей науки. Советский атомный проект. Сражающаяся культура. Литература военных лет. Разграбление культурных ценностей на оккупированных территориях	2/0	
Тема 6.4. Окончание Второй мировой войны	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3**
	Освободительная миссия Красной Армии в Европе. Освобождение Румынии, Болгарии и Югославии. Освобождение Польши. Освобождение Чехословакии, Венгрии и Австрии. Помощь населению освобожденных стран. Крымская (Ялтинская) конференция. Последние сражения. Битва за Берлин. Встреча на Эльбе. Взятие Берлина и капитуляция Германии. Окончание Второй мировой войны. Итоги и уроки. Потсдамская конференция. Вступление СССР в войну с Японией. Освобождение Маньчжурии и Кореи. Освобождение Южного Сахалина и Курильских островов. Образование ООН. Наказание главных военных преступников. Токийский и Хабаровский процессы. Решающая роль Красной Армии в разгроме агрессоров. Людские потери. Материальные потери	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 10 Работа с источниками и картами	2/2	
Профессионально ориентированное содержание: Фармация в годы Великой Отечественной войны.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Профессионально ориентированное содержание: Фармация в годы Великой Отечественной войны.	2/0	
Раздел 7. Мир во второй половине XX – начале XXI в. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны (ч)		6/4	

Тема 7.1. США и страны Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**2/0**	
	США и страны Западной Европы во второй половине XX – начале XXI в. Складывание биполярного мира. План Маршалла и доктрина Трумэна. Установление просоветских режимов в странах Восточной Европы. Раскол Германии. Советско-югославский конфликт и политические репрессии в Восточной Европе. Причины начала холодной войны. США и страны Западной Европы во второй половине XX в. Маккартизм в США. Возникновение «общества потребления». Проблема прав человека. Возникновение Европейского экономического сообщества. Федеративная республика Германия. Западногерманское «экономическое чудо». Франция после Второй мировой войны. Консервативная и трудовая Великобритания. Движение против расовой дискриминации в США. Новые течения в идеологии. Социальный кризис конца 1960-х гг. и его значение. США и страны Западной Европы в конце XX – начале XXI в.	2/0	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
Тема 7.2. Страны Центральной и Восточной Европы во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**4/4**	
	Социально-экономическая система Восточной Европы в середине XX в. Кризисы в ряде социалистических стран. «Пражская весна» 1968 г. Ввод войск стран Варшавского договора в Чехословакию. Движение «Солидарность» в Польше. Югославский социализм. «Бархатные революции» в Восточной Европе. Распад Югославии и войны на Балканах. Агрессия НАТО против Югославии. Восточная Европа в 1990-х гг. и начале XXI в.	2/2	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 11 Работа с источниками	2/2	
Раздел 8. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI в. (ч)		14/8	

Тема 8.1. Страны Азии во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**6/4**	
	Гражданская война в Китае. Война в Корее. Национально-освободительные движения в Юго-Восточной Азии. Возобновление войны в Индокитае. Американское вмешательство во Вьетнаме. Победа коммунистов в Индокитае. Причины и последствия локальных войн в Китае, Корее, Вьетнаме, Лаосе, Камбодже. Строительство социализма в Китае. Мао Цзэдун. «Культурная революция» в Китае. Рыночные реформы в Китае. Китай в конце 1980-х гг. Северная Корея. Режим Пол Пота в Кампучии. Реформы в социалистических странах Азии, их последствия. Япония после Второй мировой войны. Восстановление суверенитета Японии и проблема Курильских островов. Японское «экономическое чудо». Кризис японского общества. Развитие Южной Кореи. «Тихоокеанские драконы»: Южная Корея, Тайвань, Сингапур и Гонконг. Успехи Китая. Причины экономических успехов Японии, Южной Кореи, Китая во второй половине XX – начале XXI в. Обретение независимости странами Южной Азии.	4/2	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 12 Работа с источниками	2/2	
Тема 8.2. Страны Ближнего и Среднего Востока во второй половине XX – начале XXI в.	**Содержание**	**2/0**	
	Арабские страны и возникновение государства Израиль. Антиимпериалистическое движение и Суэцкий конфликт. Арабо-израильские войны и мирное урегулирование на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции. Исламская революция в Иране. Создание исламских режимов. Кризисы в Персидском заливе. Причины и последствия арабо-израильских войн, революции в Иране	2/0	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**

Тема 8.3. Страны Тропической и Южной Африки	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Освобождение от колониальной зависимости. Страны Африки южнее Сахары. Попытки демократизации и установление диктатур. Ликвидация системы апартеида. Страны социалистической ориентации. Конфликт в Африканском Роге. Этнические конфликты. Пути развития стран Африки после освобождения от колониальной зависимости во второй половине XX в., их причины	2/0	
Тема 8.4. Страны Латинской Америки во второй половине XX – начале XXI вв.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Страны Латинской Америки в середине XX в. Аграрные реформы и импортозамещающая индустриализация. Революция на Кубе. Переход Кубы к социалистическому развитию. Эрнесто Че Гевара. Революции и гражданские войны в Центральной Америке. Реформы в странах Латинской Америки в 1950–1970-х гг. Преобразования «Народного единства» в Чили. Кризис реформ и военный переворот в Чили. Диктаторские режимы в странах Южной Америки. Переход к демократии и усиление левых сил. Причины и последствия революционных движений на Кубе и в Центральной Америке	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 13 Работа с источниками	2/2	
Раздел 9. Международные отношения во второй половине XX – начале XXI вв. (ч)		6/4	

Тема 9.1. Международные отношения в конце 1940-х – конце 1980-х гг.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Гонка вооружений СССР и США, ее последствия. Ракетно-космическое соперничество. Международные отношения в 1950-е гг. «Новые рубежи» Дж. Кеннеди и Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний. Советско-китайский конфликт. Усиление нестабильности в мире и Договор о нераспространении ядерного оружия. Договоры ОСВ-1 и ПРО. Хельсинский акт. Договоры ОСВ-2 и ракетный кризис. События в Афганистане и возвращение к политике холодной войны. Конец холодной войны	2/0	
Тема 9.2. Международные отношения в 1990-е – 2024 г.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Расширение НАТО на Восток. Конфликт на Балканах. Военные интервенции НАТО. Кризис глобального доминирования Запада. Обострение противостояния России и Запада. Интеграционные процессы в современном мире: БРИКС, Евразийский экономический союз, Содружество Независимых Государств, Шанхайская организация сотрудничества, Ассоциация государств Юго-Восточной Азии	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 14 Работа с источниками	2/2	
Раздел 10. Развитие науки и культуры во второй половине XX – начале XXI вв. (ч)		4/4	
Тема 10.1. Наука и культура во второй половине XX в. – начале XXI в.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Важнейшие направления развития науки во второй половине XX – начале XXI в. Ядерная энергетика. Освоение космоса. Развитие культуры и искусства во второй половине XX – начале XXI в.: литература, театральное искусство, музыка, архитектура, изобразительное искусство. Олимпийское движение Глобальные проблемы современности	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 15 Развитие науки и культуры во второй половине XX в. – начале XXI в.	2/2	

Раздел 11. СССР в 1945-1991 гг. (ч)		24/0	
Тема 11.1. СССР в послевоенные годы	**Содержание**	**4/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Послевоенные годы. Влияние Победы. Потери и демографические проблемы. Социальная адаптация фронтовиков. Репатриация. Борьба с беспризорностью и преступностью. Восстановление и развитие экономики и социальной сферы. Восстановление промышленности. Сельское хозяйство. Меры по улучшению жизни населения. Политическая система в послевоенные годы. Сталин и его окружение. Союзный центр и национальные регионы: проблемы взаимоотношений. Послевоенные репрессии. Идеология, наука, культура и спорт в послевоенные годы. Соперничество в высших эшелонах власти. Усиление идеологического контроля над обществом. Основные тенденции развития советской литературы и искусства. Развитие советской науки. Советский спорт. Место и роль СССР в послевоенном мире.	4/0	
Тема 11.2. СССР в 1953-1964 гг.	**Содержание**	**6/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Смерть Сталина и настроения в обществе. Борьба за власть в советском руководстве. Н.С. Хрущев. XX съезд КПСС и идеологическая кампания по разоблачению культа личности Сталина. Реабилитация жертв политических репрессий. Реорганизация государственных органов, партийных и общественных организаций. Новая Программа КПСС и проект Конституции СССР. Воспитание «нового человека». Основные направления экономического и социального развития СССР в 1953-1964 гг. Экономический курс Г.М. Маленкова. Развитие промышленности. Военный и гражданский секторы экономики. Развитие сельского хозяйства и попытки решения продовольственной проблемы. Социальное развитие. Развитие науки и техники в 1953-1964 гг.	6/0	

Тема 11.3. Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг.	**Содержание**	**6/0**	**ОК 02** **ОК 05** **ОК 06**
	Политическое развитие СССР в 1964-1985 гг. Итоги и значение «великого десятилетия» Н.С. Хрущева. Политический курс Л.И. Брежнева. Конституция СССР 1977 г. Особенности социально-экономического развития СССР в 1964-1985 гг. Новые ориентиры аграрной политики: реформа 1965 г. и ее результаты. Косыгинская реформа промышленности. Рост социально-экономических проблем. Развитие науки, образования, здравоохранения. Научные и технические приоритеты. Советская космическая программа. Развитие образования. Советское здравоохранение. Идеология и культура. Новые идеологические ориентиры. Концепция «развитого социализма». Диссиденты и неформалы. Литература и искусство: поиски новых путей. Достижения советского спорта. Повседневная жизнь советского общества в 1964-1985 гг. Общественные настроения.	6/0	
Тема 11.4. СССР в 1985-1991 гг.	**Содержание**	**6/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3**
	Социально-экономическое развитие СССР в 1985-1991 гг. Первый этап преобразований М.С. Горбачева: концепция ускорения социально-экономического развития. Второй этап экономических реформ. Экономический кризис и окончательное разрушение советской модели экономики. Разработка программ перехода к рыночной экономике. Перемены в духовной сфере в годы перестройки. Гласность и плюрализм. Литература. Кино и театр. Реабилитация жертв политических репрессий. Новый этап в государственно-конфессиональных отношениях. Результаты политики гласности. Реформа политической системы СССР и ее итоги. Начало изменения советской политической системы. Конституционная реформа 1988-1991 гг.	6/0	

Профессионально ориентированное содержание: Успехи и проблемы современной российской фармацевтики	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02 ОК 05 ОК 06**
	Профессионально ориентированное содержание: Успехи и проблемы современной российской фармацевтики	2/0	
Раздел 12. Российская Федерация в 1992 – начале 2000-х гг. (ч)		16/8	
Тема 12.1. Российская Федерация в 1990-е гг.	**Содержание**	**8/4**	**ОК 02 ОК 05 ОК 06**
	Российская экономика в условиях рынка. Начало радикальных экономических преобразований. Ваучерная приватизация. Положение в экономике России в 1992–1998 гг. Корректировка курса реформ. «Олигархический капитализм» и финансовые кризисы. Дефолт 1998 г. и его последствия. Россия после дефолта. Результаты экономических реформ 1990-х гг. Политическое развитие Российской Федерации. Разработка новой Конституции России. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события осени 1993 г. в Москве. Конституция России 1993 г. и ее значение. Российская многопартийность и становление современного парламентаризма. Выборы Президента Российской Федерации в 1996 году. Результаты политического развития России в 1990-е гг. Отставка Президента России Б.Н. Ельцина.	6/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 16 Анализ Конституции РФ	2/2	

Тема 12.2. Россия в XXI в.	**Содержание**	**6/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ПК.1.3**
	Политические вызовы и новые приоритеты внутренней политики России в начале XXI в. Укрепление вертикали власти. Противодействие террористической угрозе. Урегулирование кризиса в Чеченской Республике. Обеспечение гражданского согласия и единства общества. Утверждение государственной символики. Военная реформа. Стабилизация политической системы в годы президентства В.В. Путина. Россия в 2008–2011 гг. Президент Д.А. Медведев и его программа. Военный конфликт в Закавказье. Новый этап политической реформы. Выборы в Государственную Думу 2011 г. Социально-экономическое развитие России в начале XXI в.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 17 Работа с научно-популярной литературой	2/2	
Профессионально ориентированное содержание: Международное сотрудничество и противостояние в спорте. Спорт и медицина	**Содержание**	**2/0**	
	Профессионально ориентированное содержание: Международное сотрудничество и противостояние в спорте. Спорт и медицина	2/0	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (136ч)		**166/68**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Истории и обществознания, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.

3. Медицинский В.Р. История. Всеобщая история. 1914 год – начало XXI века: учебное пособие / Медицинский В.Р., Чубарьян А.О. – Москва: Академия, 2024. – 496 с.

4. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370.

1. Мединский, В. Р. История. История России. 1914—1945 годы. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 496 с. — ISBN 978-5-0054-2948-3 — Текст: непосредственный.

2. Мединский, В. Р. История. История России. 1945 год — начало XXI века. Учебник. Минпросвещения России. Образовательно-издательский центр «Академия», 2024. 2024. — 448 с. — ISBN 978-50054-2948-3 — Текст: непосредственный.

3. Медицинский В.Р. История. Всеобщая история. 1914 год – начало XXI века: учебное пособие / Медицинский В.Р., Чубарьян А.О. – Москва: Академия, 2024. – 496 с.

4. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540370.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	показывает знания ключевых событий, основных дат и этапов истории России с древних времен до настоящего времени; демонстрирует знания о выдающихся деятелях отечественной истории, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России; показывает знание традиционных российских духовно - нравственных ценностей; демонстрирует сформированность знаний о роли и значении России в современном мире. выделяет факторы, определившие уникальность становления духовно - нравственных основ России; анализирует, характеризует, выделяет причинно-следственные связи и пространственно-– временные характеристики исторических событий, явлений, процессов с древних времен до настоящего времени; демонстрирует умения анализировать историческую информацию, руководствуясь принципами научной объективности и достоверности, с целью формирования научного понимания прошлого и настоящего России; демонстрирует умения защищать историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества, проявляет готовность противостоять фальсификациям Российской истории; демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям российского государства.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос Дискуссия Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация Устный опрос

Приложение 2.4
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.04 Обществознание»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 9
2.2. Содержание дисциплины 10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 21
3.1. Материально-техническое обеспечение 21
3.2. Учебно-методическое обеспечение 21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Обществознание»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Обществознание»: Воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни, уважения к традиционным ценностям, истории и культуре России, правам и свободам человека и гражданина, закрепленным в Конституции Российской Федерации; Развитие личности в период ранней юности, становление ее духовно-нравственных позиций и приоритетов, выработка правового сознания, политической культуры, мотивации к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной; развитие способности обучающихся к личному самоопределению, самореализации, самоконтролю; освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества и закономерностей его развития, соответствующей современному уровню научных знаний и позволяющей реализовать требования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы, представленным в ФГОС среднего общего образования (далее – СОО); овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских задач, а также в проектной деятельности; совершенствование опыта обучающихся в применении полученных знаний (включая знание социальных норм) и умений в различных областях общественной жизни: в гражданской и общественной деятельности, включая волонтерскую, в сферах межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в противодействии коррупции, в семейно-бытовой сфере, а также для анализа и оценки жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков..

Дисциплина «Обществознание» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

ОК 01	**Личностные результаты должны отражать:** Принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей. Готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях. Готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности. Сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России. Идейная убежденность, готовность к служению и защите Отечества, ответственность за его судьбу. Осознание духовных ценностей российского народа. Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности. Осознание личного вклада в построение устойчивого будущего. Ответственное отношение к своим родителям и (или) другим членам семьи, созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни в соответствии с традициями народов России. Способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства. **Метапредметные результаты должны отражать:** Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне. Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях. Развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.	

ПК.1.3	**Личностные результаты должны отражать:** Умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением. **Метапредметные результаты должны отражать:** Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	ПРб 3. Сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры
ОК 02	**Личностные результаты должны отражать:** Осознание своих конституционных прав и обязанностей, уважение закона и правопорядка. Готовность вести совместную деятельность в интересах гражданского общества, участвовать в самоуправлении в общеобразовательной организации и детско-юношеских организациях. **Метапредметные результаты должны отражать:** Устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения. Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.	
ОК 03	**Личностные результаты должны отражать:** Готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности. Ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде. **Метапредметные результаты должны отражать:** Вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.	

ОК 04	**Личностные результаты должны отражать:** Принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей. Готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности. **Метапредметные результаты должны отражать:** Вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. Овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов.	
ОК 05	**Личностные результаты должны отражать:** Сформированность гражданской позиции обучающегося как активного и ответственного члена российского общества. Готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам. **Метапредметные результаты должны отражать:** Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне. Развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.	

ОК 06	**Личностные результаты должны отражать:** Сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, свой язык и культуру, прошлое и настоящее многонационального народа России. Умение взаимодействовать с социальными институтами в соответствии с их функциями и назначением. **Метапредметные результаты должны отражать:** Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания. Развивать креативное мышление при решении жизненных проблем.	
ОК 07	**Личностные результаты должны отражать:** Готовность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам. Принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей. **Метапредметные результаты должны отражать:** Определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения. Вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности.	

ОК 09	**Личностные результаты должны отражать:** Готовность к гуманитарной и волонтерской деятельности. Ценностное отношение к государственным символам, историческому и природному наследию, памятникам, традициям народов России, достижениям России в науке, искусстве, спорте, технологиях и труде. **Метапредметные результаты должны отражать:** Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях. Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	20
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**72**	**42**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Человек и окружающий мир (ч)		14/4	
Тема 1.1 Сознание человека. Мировоззрение и ценности	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09**
	Сознание человека. Мировоззрение и ценности. Традиционные ценности. Общечеловеческие ценности. Человек – носитель культурного кода, хранитель традиционных духовно-нравственных ценностей и успешный в созидательной деятельности. Развитие личности и достижение жизненного успеха	2/0	
Тема 1.2 Способы познания окружающего мира	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК.1.3**
	Отличительные характеристики мнения и знания. Познание как деятельность. Формы чувственного познания, его специфика и роль. Формы рационального познания. Знание, его виды. Научное знание, его характерные признаки: системность, объективность, доказательность, проверяемость. Эмпирический и теоретический уровни научного знания. Истина и ее критерии	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 1. Познание как деятельность. Формы чувственного познания, его специфика и роль. Формы рационального познания. Истина и ее критерии	2/2	

Тема 1.3 Логика и ее законы	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03**
	Логика. Основные законы логики. Спор, дискуссия, полемика. Основания, допустимые приемы рациональной дискуссии. Доказательство и опровержение. Искусство спорить	2/0	**ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК.1.3**
Тема 1.4 Деятельность человека как способ существования личности	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03**
	Деятельность. Структура деятельности. Виды деятельности. Поведение человека. Свобода и необходимость. Ответственность. Смысл жизни человека. Свобода и творчество	2/0	**ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК.1.3**
Тема 1.5 Человек в системе социальных взаимодействий	**Содержание**	**4/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03**
	Общественные отношения. Общественные потребности и социальные институты. Социальные группы. Человек в системе социальных взаимодействий. Социальные роли и социальные статусы	4/0	**ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ПК.1.3**
Раздел 2 Культура. Искусство (ч)		8/8	

Тема 2.1 Как музеи сохраняют историю	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09** **ПК.1.3**
	Музеи. Вклад музеев в сохранение истории и традиций. Основные государственные музеи Российской Федерации. Региональные музеи.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 2. Роль музеев Архангельской области в сохранении истории и традиций	2/2	
Тема 2.2 Театр. Кино. Музыка. Библиотеки	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Театр. Опера. Балет. Вклад российских деятелей в мировую культуру. Музыка. Кино. Вклад русской культуры в развитие мировой культуры. Современная культура: направления развития. Молодежная культура. Образование в сфере культуры и искусства. Библиотеки. Архивы	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 3. Основные направления развития современной культуры	2/2	
Раздел 3 Экономическая жизнь в обществе (ч)		20/12	
Тема 3.1 Экономика как наука и хозяйство	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Экономика как наука. Предмет и методы экономической науки. Микро- и макроэкономика. Понятие экономического цикла. Экономический рост и пути его достижения. Долгосрочный экономический рост и его факторы. Роль экономики в жизни общества, его устойчивого развития. Уровень жизни. Рациональное экономическое поведение. Экономическая свобода и социальная ответственность. Особенности профессиональной деятельности в экономической и финансовой сферах	2/0	

Тема 3.2 Рыночный механизм	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09** **ПК.1.3**
	Функционирование рынков. Рыночный спрос. Рыночное предложение. Эластичность спроса и предложения. Государственное регулирование рынков. Конкуренция и монополия. Государственная политика по развитию конкуренции. Антимонопольное регулирование в Российской Федерации. Рынок труда. Занятость и безработица. Особенности труда молодежи	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 4. Анализ рыночного спроса и предложения. Анализ рынка труда В Архангельской области	2/2	
Тема 3.3 Предпринимательская деятельность	**Содержание**	**6/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Факторы производства. Цена как равновесие между спросом и предложением. Издержки, их виды. Выручка и прибыль. Жизненный цикл компании. Способы и источники финансирования предприятий. Альтернативная стоимость, способы и источники финансирования предприятий. Поддержка малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации. Государственная политика импортозамещения в Российской Федерации	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 5. Анализ развития предпринимательской деятельности по специальности "Фармация"	2/2	

Тема 3.4 Банковская система. Финансовые услуги и страхование	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09** **ПК.1.3**
	Финансовый сектор и его роль в экономике. Финансовые институты. Финансовые услуги. Цифровые финансовые услуги Финансовая безопасность. Защита прав потребителей финансовых услуг. Финансовое мошенничество. Сбережения и их структура. Банки и банковская система. Банковский вклад. Процентная ставка. Риск финансовых вложений. Финансовые активы и обязательства семьи. Норма сбережений и их планирование. Государственное страхование вкладов	2/0	
Тема 3.5 Современная российская экономика и денежно-кредитная политика Центрального Банка	**Содержание**	**6/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Национальная экономика и уровень ее развития. Структура экономики России. Актуальные задачи экономической политики России. Центральный банк Российской Федерации как особый вид банка: задачи и функции. Бюджеты субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Счетная палата Российской Федерации	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 6. Основные направления развития экономики Архангельской области	2/2	
Раздел 4 Политическая жизнь общества (ч)		10/4	
Тема 4.1 Политическая система общества	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Политическая система общества, ее структура и функции. Субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система Российской Федерации на современном этапе. Государство как основной институт политической системы	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 7. Анализ политической системы Российской Федерации на современном этапе	2/2	

Тема 4.2 Политическая идеология	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09**
	Политическая культура общества и личности. Политическое поведение. Политическое участие. Политическая идеология, ее роль в обществе. Основные идейно-политические течения современности	2/0	
Тема 4.3 Политические партии, общественно-политические организации и движения	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09**
	Политические партии. Типы партийных систем. Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Общественно-политические организации. Политические партии в современной России	2/0	
Тема 4.4 Избирательная система	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09**
	Выборы. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная система Российской Федерации	2/0	
Раздел 5 Основы законодательства Российской Федерации (ч)		22/12	

Тема 5.1 Гражданское право	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Гражданские правоотношения. Субъекты гражданского права. Гражданская правоспособность и дееспособность несовершеннолетних. Гражданско-правовые отношения в области потребительских прав, в сфере собственности (в том числе интеллектуальной). Защита собственности в Российской Федерации. Защита авторских прав. Права и ответственность бизнеса. Защита бизнеса	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 8 Решение задач по теме"Субъекты гражданского права"	2/2	
Тема 5.2 Семейное право	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09** **ПК.1.3**
	Семейное право. Источники семейного права. Правовое регулирование отношений супругов. Условия заключения брака. Порядок заключения брака. Прекращение брака. Брачный договор. Права и обязанности членов семьи (супругов, родителей и детей). Институт материнства, отцовства и детства. Ответственность родителей за воспитание детей. Усыновление. Опека и попечительство. Приемная семья	2/0	
Тема 5.3 Трудовое право	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Трудовые правоотношения. Права и обязанности работников и работодателей. Дисциплинарная ответственность. Защита трудовых прав работников. Особенности трудовых правоотношений с участием несовершеннолетних работников	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 9. Решение задач по теме "Трудовые споры и порядок их разрешения"	2/2	

Тема 5.4 Административное право	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Административные правоотношения. Субъекты административного права. Административное правонарушение и административная ответственность. Административное наказание и его виды	2/0	
Тема 5.5 Уголовное право	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Основные принципы уголовного права. Понятие преступления и виды преступлений. Уголовная ответственность, ее цели, виды наказаний в уголовном праве. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних	2/0	
Тема 5.6 Экологическое право	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду	2/0	
Тема 5.7 Налоговое право	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Виды налогов. Участники отношений, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Права и обязанности налогоплательщиков. Налоговые вычеты. Ответственность за налоговые правонарушения	2/0	

Тема 5.8 Процессуальное право	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09** **ПК.1.3**
	Процессуальное право, его виды. Принципы процессуального права. Нормы процессуального права	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 10. Решение задач по теме "Нормы процессуального права"	2/2	
Раздел 6 Глобальные проблемы человечества (ч)		4/0	
Тема 6.1 Современные проблемы устойчивого развития	**Содержание**	**4/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Устойчивое развитие и глобальные проблемы. Климатические проблемы. Ресурсная обеспеченность. Глобальные проблемы человечества. Духовный кризис – угроза традиционным ценностям, семье и человеку. Демографическая проблема. Экологические проблемы. Искусственный интеллект – возможности и угрозы	4/0	
Раздел 7 Россия сегодня: национальные интересы и необходимость их защиты (ч)		8/0	
Тема 7.1 Российская цивилизация. Государственный суверенитет	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Цивилизационный подход. Россия – государство-цивилизация. Преемственность развития российской государственности. Государственный суверенитет. Цивилизационный, экономический и продовольственный, технологический и информационный, духовный и культурный суверенитеты. Российское общество сегодня	2/0	

Тема 7.2 Россия в глобальной экономике	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09** **ПК.1.3**
	Принципы экономического развития России. Международная (внешняя) торговля: выгоды и убытки от участия в международной торговле. Финансовые операции между странами и платежный баланс. Экспорт и импорт товаров и услуг. Валютный курс. Международные экономические организации. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические цели развития	2/0	
Тема 7.3 Россия - социальное государство	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.1.3**
	Основные направления государственной социальной политики Российской Федерации. Система здравоохранения в Российской Федерации. Система социального обеспечения. Социальная защита в России. Социальное страхование. Социальные льготы. Пенсионная система. Основные меры поддержки семьи. Просвещение и образование. Просветительская деятельность в Российской Федерации. Уровни образования в Российской Федерации	2/0	
Тема 7.4 Защита государственных интересов России	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Воинский долг и вооруженные силы России. Военное образование: история и современность. Контрактно-призывная система. Государственная поддержка военных и ветеранов. Органы государственной безопасности Российской Федерации. Совет безопасности Российской Федерации. Функции органов государственной безопасности. Росгвардия. Полиция. Следственный комитет Российской Федерации. Прокуратура	2/0	
Раздел 8 Формирование справедливого миропорядка в XXI в. (ч)		6/0	

Тема 8.1 Международные отношения	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Международные отношения. История трансформации миропорядков. Лига наций. Организация Объединенных Наций (ООН): история и проблемы. Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО)	2/0	
Тема 8.2 Биполярный мир и холодная война	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Биполярное мироустройство. Холодная война. Крушение колониализма. Военно-политические блоки. Ядерное противостояние. Холодная война	2/0	
Тема 8.3 Однополярный мир и движение к многополярности. Справедливый миропорядок	**Содержание**	**2/0**	
	Политический глобализм. Сущность и кризис однополярного мира. Политика сдерживания. Движение к справедливому мироустройству и формирование многополюсного мира. Справедливый миропорядок. Новые экономические и политические организации. Россия в однополярном и многополярном мире. Русский мир	2/0	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (72ч)		**92/40**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Истории и обществознания, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Обществознание: 10-й класс: базовый уровень: учебник / под ред. Д.А. Медведева. – Москва: Просвещение, 2026. – 319 с.
2. Обществознание: 11-й класс: базовый уровень: учебник / под ред. Д.А. Медведева. – Москва: Просвещение, 2026. – 319 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Обществознание: 10-й класс: базовый уровень: учебник / под ред. Д.А. Медведева. – Москва: Просвещение, 2026. – 319 с.
2. Обществознание: 11-й класс: базовый уровень: учебник / под ред. Д.А. Медведева. – Москва: Просвещение, 2026. – 319 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	владеет пониманием общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни, уважения к традиционным ценностям, истории и культуре России, правам и свободам человека и гражданина, закрепленным в Конституции Российской Федерации показывает освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества и закономерностей его развития, соответствующей современному уровню научных знаний вырабатывает правовое сознание, политическую культуру, мотивацию к предстоящему самоопределению в различных областях жизни: семейной, трудовой, профессиональной применяет полученные знания (включая знание социальных норм) и умения в различных областях общественной жизни: в гражданской и общественной деятельности, включая волонтерскую, в сферах межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в противодействии коррупции, в семейно-бытовой сфере, а также для анализа и оценки жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта Устный опрос

Приложение 2.5
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.05 География»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 9

3.1. Материально-техническое обеспечение 9

3.2. Учебно-методическое обеспечение 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«География»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «География»: .

Дисциплина «География» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**72**	**22**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общая характеристика мира (ч)		32/32	
Тема 1.1. Введение Современная политическая карта мира. География мировых природных ресурсов	**Содержание**	**14/14**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09**
	Введение. Источники географической информации. География как наука. Ее роль и значение в системе наук. Источники географической информации и методы работы с ними. Традиционные и новые методы географических исследований.Медицинская география. Понятийная база — основа теории медицинской географии. Здоровье населения. Население и общность людей. Окружающая среда. Методология медико-географических исследований. Положение медицинской географии в системе наук. Исторический очерк развития медицинской географии. Методы медицинской географии. Географические карты различной тематики и их практическое использование. Источники информации и методы работы с ними (видеоблоги, тематические группы в соцсетях, художественная литература, путеводители, карты – их критический анализ) Политическая карта мира. Исторические этапы ее формирования и современные особенности. Субъекты политической карты мира. Суверенные государства и несамоуправляющиеся государственные образования.	1/1	
	Группировка стран по площади территории и численности населения. Формы правления, типы государственного устройства и формы государственного режима Типология стран по уровню социально-экономического развития. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Понятие о политической географии. Влияние международных отношений на политическую карту мира. Региональные и локальные конфликты. Основные политические и военные союзы в современном мире. Мировые природные ресурсы. Ресурсообеспеченность. Классификация видов природных ресурсов (минеральные, земельные, водные, биологические, агроклиматические и т.д.). Размещение различных видов природных ресурсов на территории мировой суши. Ресурсы Мирового океана. Территориальные сочетания природных ресурсов. Природно-ресурсный потенциал. Рациональное использование ресурсов и охрана окружающей среды.	1/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12/12**	
	№ 1 Введение в географию. Ознакомление с политической картой мира.	2/2	
	№ 2 Оценка ресурсообеспеченности отдельных стран (регионов) мира (по выбору)	2/2	
	№3 Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией	2/2	
	№ 4 Выявление и обозначение регионов с неблагоприятной экологической ситуацией. Медицинская география	2/2	
	№ 5 Анализ особенностей населения в различных странах и регионах мира (особенности демографической ситуации, расселения, сравнительная оценка качества жизни населения, сравнительная оценка культурных традиций народов и др.)	2/2	
	№ 6 Анализ особенностей населения в различных странах и регионах мира (особенности демографической ситуации, расселения, сравнительная оценка качества жизни населения, сравнительная оценка культурных традиций народов и др.) Влияние урбанизации на здоровье отдельных групп населения.	2/2	

Тема 1.2 География населения мира. Мировое хозяйство	**Содержание**	**18/18**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Современная демографическая ситуация. Численность населения мира и ее динамика. Наиболее населенные регионы и страны мира. Воспроизводство населения и его типы. Демографическая политика. Качество жизни населения. Территориальные различия в средней продолжительности жизни населения, обеспеченности чистой питьевой водой, уровне заболеваемости, младенческой смертности и грамотности населения. Индекс человеческого развития Современная структура населения. Половозрастная структура населения. Расовый, этнолингвистический и религиозный состав населения мира. Социальная структура общества	1/1	
	Медицинская демография. Аспекты глобальной демографической проблемы, решаемые медициной. Состояние репродуктивного здоровья женщин и пути сохранения популяции при отрицательном приросте населения Занятость населения. Размещение населения. Экономически активное и самодеятельное население. Качество рабочей силы в различных странах мира. Особенности размещения населения в регионах и странах мира. Миграции населения, их основные причины и направления. Урбанизация. Масштабы и темпы урбанизации в различных регионах и странах мира «Ложная» урбанизация, субурбанизация, урбанизация. Города-миллионеры, «сверхгорода» и мегалополисы Современные особенности развития мирового хозяйства. Мировая экономика, исторические этапы ее развития. Международное географическое разделение труда.	1/1	
	Международная специализация и кооперирование. Научно- технический прогресс и его современные особенности. Современные особенности развития мирового хозяйства. Социально-экономические модели стран. Интернационализация производства и глобализация мировой экономики. Региональная интеграция. Основные показатели, характеризующие место и роль стран в мировой экономике География основных отраслей мирового хозяйства. Топливно-энергетический комплекс мира. Электроэнергетика мира. Топливный баланс мира. Рост производства различных видов топлива. Газовая, нефтяная, угольная промышленность мира. Альтернативные источники энергии. Географические особенности развития мировой электроэнергетики. Современное развитие чёрной металлургии мира. Металлургические базы мира. Географические особенности развития цветной металлургии мира. Факторы размещения предприятий цветной металлургии.	0/0	
	Машиностроение. Отраслевая структура машиностроения. Развитие отраслей машиностроения в мире. Главные центры машиностроения. Транспортный комплекс и его современная структура. Грузо- и пассажирооборот транспорта. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Крупнейшие мировые морские торговые порты и аэропорты. Эколого-медицинские проблемы урбанизации. Влияние урбанизации на здоровье отдельных групп населения. Химическая промышленность. Лесная (лесоперерабатывающая) и лёгкая промышленность Географические особенности развития химической, лесной и лёгкой промышленности Влияние различных отраслей промышленности на здоровье человека. Трансгенные (генно-модифицированные организмы) их возможное отрицательное воздействие на организм человека. Экология питания.	0/0	
	Сельское хозяйство и его экономические особенности. Интенсивное и экстенсивное сельскохозяйственное производство. «Зеленая революция» и ее основные направления. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства География отраслей непроизводственной сферы. Основные направления международной торговли товарами и услугами. Факторы, формирующие международную хозяйственную специализацию стран и регионов мира. Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг. Особенности современной торговли услугами	0/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/16**	
	№ 7 Сравнительная характеристика ведущих факторов размещения производительных сил	2/2	
	№ 8 Определение хозяйственной специализации стран и регионов мира.Влияние различных отраслей промышленности на здоровье человека. Трансгенные (генно-модифицированные организмы) их возможное отрицательное воздействие на организм человека. Экология питания.	2/2	
	№ 9 Размещение профильной отрасли мирового хозяйства на карте мира	2/2	
	№10 Составление экономико-географической характеристики профильной отрасли	2/2	
	№ 11 Определение и обозначение стран-экспортеров основных видов промышленной и сельскохозяйственной продукции, видов сырья, районов международного туризма и отдыха	2/2	
	№12 Сравнение структуры экономики аграрных, индустриальных и постиндустриальных стран	2/2	
	№ 13 Международное географическое разделение труда. Основные направления международной торговли товарами и услугами.	2/2	
	№ 14 Дифференциация стран мира по уровню развития медицинских, образовательных, туристских, деловых и информационных услуг	2/2	
Раздел 2. Регионы и страны мира (ч)		40/40	

Тема 2.1. Зарубежная Европа. Зарубежная Азия.	**Содержание**	**10/10**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Место и роль Зарубежной Европы в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характеристика природно-ресурсного потенциала. Особенности населения Хозяйство стран Зарубежной Европы. Сельское хозяйство. Транспорт. Туризм. Особенности отраслевого состава промышленности. Особенности развития сельского хозяйства Зарубежной Европы. Уровень развития транспорта и туризма в Европе. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Европе Германия и Великобритания как ведущие страны Зарубежной Европы. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно- ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. .Место и роль Зарубежной Азии в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. «Горячие точки» современной зарубежной Азии. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства регионов	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	№ 1 Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Европы. Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
	№2. Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Зарубежной Азии. Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
	№3Сравнение международной промышленной и сельскохозяйственной специализации Китая и Индии на основании анализа данных об экспорте основных видов продукции. Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
	№.4Современные экономические отношения России со странами Зарубежной Азии Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
Тема 2.2. Африка.	**Содержание**	**2/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Место и роль Африки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и особенности населения Африки Хозяйство стран Африки. Особенности хозяйства стран Африки. Особенности развития субрегионов Африки. Экономическая отсталость материка и пути ее преодоления. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Африкезарубежной Азии.. Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны Зарубежной Азии. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	№5 Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Африки. Работа с географическими и контурными картами.	0/0	

Тема 2.3. Америка Австралия. и Океания	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 09**
	Место и роль Северной Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Характерные черты природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. *Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Северной Америке США. Природные ресурсы, население и хозяйство США. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население США. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы США Канада. Природные ресурсы и хозяйство Канады. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Население Канады. Ведущие отрасли хозяйства и экономические районы Канады	1/1	
	Место и роль Латинской Америки в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Население Латинской Америки Хозяйство стран Латинской Америки. Отрасли международной специализации. Территориальная структура хозяйства. Интеграционные группировки Бразилия и Мексика как ведущие страны Латинской Америки. Условия их формирования и развития. Особенности политической системы. Природно-ресурсный потенциал, население, ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Латинской Америке. Место и роль Австралии и Океании в мире. Особенности географического положения региона. История формирования его политической карты. Особенности природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства. Отраслевая и территориальная структура хозяйства Австралии и Новой Зеландии. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Австралии и Океании.	1/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10/10**	
	№6 Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Северной Америки. Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
	№7. Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Южной Америки. Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
	№8. Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Австралии. Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
	№9. Сравнительная характеристика особенностей природы, населения и хозяйства стран Океании. Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
	№10. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в Австралии и Океании Работа с географическими и контурными картами	2/2	
Тема 2.4. Россия в современном мире. Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты	**Содержание**	**16/16**	
	Россия на политической карте мира. Изменение географического, геополитического и геоэкономического положения России на рубеже XX — XXI веков. Место России в мировом хозяйстве, ее участие в международной торговле товарами и других формах внешнеэкономических связей. Особенности территориальной структуры хозяйства. География отраслей международной специализации РФ. Развитие и размещение предприятий профильной отрасли в России. Глобальные проблемы человечества. Глобальные процессы. Континентальные, региональные, зональные, локальные проявления глобальных процессов. Понятие о глобальных проблемах современности - естественно-научных и общественных. Сырьевая, энергетическая, демографическая, продовольственная и экологическая проблемы как особо приоритетные, возможные пути их решения. Проблема преодоления отсталости развивающихся стран. Влияние предприятий профильной отрасли на глобальные проблемы. Роль географии в решении глобальных проблем человечества	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14/14**	
	№11. Оценка современного геополитического и геоэкономического положения России Работа с географическими и контурными картами.Медико-экологическая характеристика регионов России.	2/2	
	№12. Определение роли России и ее отдельных регионов в международном географическом разделении труда	2/2	
	№13. Определение отраслевой и территориальной структуры внешней торговли товарами России Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
	№14 Глобальные проблемы человечества и пути их решения. Проблемы здоровья и долголетия. Экологический кризис и здоровье человека.	2/2	
	№15 Влияние предприятий профильной отрасли на глобальные проблемы.	2/2	
	№16 Роль географии в современном мире Работа с географическими и контурными картами.	2/2	
	Дифференцированный зачет	2/2	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (72ч)		**72/72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Географии, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Баранчиков Е.В. География: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 8-е изд., испр. — М., Издательский центр «Академия», 2021.

2. Козаренко А.Е., Шульгина О.В., Самусенко Д.Н. География. / А.Е. Козаренко.О.В. Шульгина, Д.Н. Самусенко Инфра-М, 2022. – 313 с.

1. Баранчиков Е.В. География: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. – 8-е изд., испр. — М., Издательский центр «Академия», 2021.

2. Козаренко А.Е., Шульгина О.В., Самусенко Д.Н. География. / А.Е. Козаренко.О.В. Шульгина, Д.Н. Самусенко Инфра-М, 2022. – 313 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	демонстрирует знания по типизации производственных потерь и причинах их возникновения	Тестирование Результаты промежуточной аттестации Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения комплекса упражнений Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта Устный опрос Оценка результатов выполнения практических работ Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой Участие в диалогах, ролевых играх Письменный и устный опрос

Приложение 2.6
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.06 Иностранный язык»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6
2.2. Содержание дисциплины 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 15
3.1. Материально-техническое обеспечение 15
3.2. Учебно-методическое обеспечение 15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык»: Содержание программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей: • понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире; • формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной; • развитие национального самосознания, общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка..

Дисциплина «Иностранный язык» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01	**Личностные результаты должны отражать:** Наличие мотивации к обучению и личностному развитию. **Метапредметные результаты должны отражать:** Развивать креативное мышление при решении жизненных проблем. Владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления. Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях.	ПРб 4. Совершенствование умений использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450 - 500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); совершенствование умений создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое)

ПК.1.3	**Личностные результаты должны отражать:** Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. **Метапредметные результаты должны отражать:** Овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов. Вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности.	ПРб 2. Совершенствование умений создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов; объем диалогического высказывания - не менее 7 - 8 реплик); совершенствование умений выступать публично; представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач
ОК 02	**Личностные результаты должны отражать:** Готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность. **Метапредметные результаты должны отражать:** Уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности.	ПРб 3. Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; совершенствование умений понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения - не менее 150 слов)

ОК 04	**Личностные результаты должны отражать:** Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению. **Метапредметные результаты должны отражать:** Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания. Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне. Использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	ПРб 5. Обобщение знаний о языке как системе, его основных единицах и уровнях; обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе
ОК 09	**Личностные результаты должны отражать:** Интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира. Готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. **Метапредметные результаты должны отражать:** Определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения. Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.	ПРб 7. Обобщение знаний о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы)

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	52
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**72**	**104**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Вводный раздел (ч)		4/4	
Входное тестирование	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 04**
	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося: - лексико-грамматический тест - устное собеседование	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лексико-грамматический тест	2/2	
Раздел 1 Иностранный язык для общих целей. (ч)		96/96	

Тема 1.1 Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи.	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01 ОК 02 ОК 04**
	Лексика: - города; - национальности; - числительные; − - членысемьи(mother-in-law/nephew/stepmother, etc.); − - внешностьчеловека (hight: short, medium high, tall; nose: hooked, crooked, etc.); − - личные качества человека (confident, shy, successful, etc.); − - названияпрофессий (teacher, cook, businessman, etc). Грамматика: − - глаголы to be, to have, to do (их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных). − - простое настоящее время (образование и функции в страдательном залоге, чтение и правописание окончаний, слова-маркеры времени); − - степени сравнения прилагательных и их правописание; − - местоимения личные, притяжательные, указательные, возвратные Фонетика: - правила чтения, звуки, транскрипция.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	1. Приветствие, прощание. Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	2/2	
	2. Отношения и обязанности в семье. Описание внешности и характера человека.	2/2	
	Контрольная работа №2	2/2	
Тема 1.2 Молодежь в современном обществе. Досуг молодежи: увлечения, интересы.	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01 ОК 02 ОК 04**
	Лексика: − - рутина (go to college, have breakfast, take a shower, etc.); − - наречиячастоты (always, never, rarely, sometimes, etc.) Грамматика: − - предлоги времени; − - простое настоящее время и настоящее длительное (продолженное) время (их образование и функции в действительном залоге); − - глаголсинфинитивом (love/like/enjoy + Infinitive/ing); − - способы выражения будущего времени.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	1. Распорядок дня студента колледжа.	2/2	
	2. Досуг. Хобби. Активный и пассивный отдых.	2/2	
	Контрольная работа №2	2/2	

Тема 1.3 Условия проживания в городской и сельской местности.	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Лексика: − - здания (attached house, apartment, etc.); − - комнаты (living-room, kitchen, etc.); − - обстановка (armchair, sofa, carpet, etc.); − - техникаиоборудование (flat-screen TV, camera, computer, etc.); − - условияжизни (comfortable, close, nice, etc.); − - меставгороде (city centre, church, square, etc.); Грамматика: − - оборот there is/are; − - неопределённые местоимения some/any/one и их производные. − - предлогинаправления (forward, past, opposite, etc.); − - модальныеглаголывэтикетныхформулах (Can/may I help you?, Should you have any questions? Should you need any further information? Could you___, please? Would you like ___? Shall I ___?; − - специальные вопросы; - наречия, обозначающие направление.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	1. Особенности проживания в городе и сельской местности. Инфраструктура. Как спросить и указать дорогу.	2/2	
	2. Описание здания, интерьера. Описание колледжа (здание, обстановка, оборудование, условия обучения).	2/2	
	Контрольная работа №3	2/2	

Тема 1.4 Покупки: одежда, обувь и продукты питания	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Лексика: − - виды магазинов и отделы в магазине (shopping mall, department store, dairy, bakery, etc.); − - товары (juice, soap, milk, bread, butter, sandwich, a bottle of milk, etc.); − - одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt, etc) Грамматика: − - существительные исчисляемые и неисчисляемые; − - употреблениеместоимений many, much, a lot of, little, few, a few ссуществительными; − - артикли: определенный, неопределенный, нулевой; - арифметические действия и вычисления.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	1. Виды магазинов. Ассортимент товаров.	2/2	
	2. Совершение покупок в продуктовом магазине, в магазине лдежды/обуви.	2/2	
	Контрольная работа №4	2/2	
Тема1.5 Туризм. Виды отдыха.	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Лексика: − - виды путешествий (travelling by plane, by train, etc.); − - виды транспорта (bus, car, plane, etc.); − - виды номеров в отеле (a twin room, a double room, a single room, a suite, etc.); − - виды деятельности (clubbing, relaxing, sightseeing, mountainclimbing, etc.). Грамматика: − - герундий, его формы; − - неопределенные местоимения; − - наречения места; - образование степеней сравнения наречий.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	1. Почему и как люди путешествуют.	2/2	
	2. Виды деятельности во время путешествий.	2/2	
	Контрольная работа №5	2/2	

Тема 1.6 Здоровый образ жизни. Сбалансированное питание. Спорт.	**Содержание**	**16/16**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Лексика: − - названия видов спорта (football, yoga, rowing, etc.); − - правильноепитание (diet, protein, fat, carbohydrate, etc.); − - еда (egg, pizza, meat, fish, etc.); − - способы приготовления пищи (boil, mix, cut, roast, etc); − - дроби и меры весов (1/12: one-twelfth) Грамматика: − - образование множественного числа (особые случаи); − - существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; - прошедшее совершенное время (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени); - used to + Infinitive structure.	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	1. Спорт. Виды спорта.	2/2	
	2. Еда полезная и вредная.	2/2	
	3. Правила здорового образа жизни.	2/2	
	Контрольная работа №6	2/2	

Тема 1.7 Страны изучаемого языка.	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Лексика: − - государственноеустройство (government, president, Chambers of parliament, etc.); − - погодаиклимат (wet, mild, variable, etc.). − - экономика (gross domestic product, machinery, income, etc.); − - достопримечательности (sights, Tower Bridge, Big Ben, Tower, the Statue of Liberty etc); − - количественные и порядковые числительные; − - обозначение дат, времени, периодов; Грамматика: − - артикли с географическими названиями; − - прошедшее совершенное время (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). − - сравнительныеобороты than, as…as, not so … as; − - прошедшее простое время (образование и функции в действительном залоге; слова-маркеры времени); − - правильные и неправильные глаголы.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	1. Великобритания (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции).	2/2	
	2. США (географическое положение, климат, население; национальные символы; политическое и экономическое устройство, традиции, достопримечательности).	2/2	
	Контрольная работа №7	2/2	

Тема 1.8 Россия.	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 09**
	Лексика: − - государственноеустройство (government, president, judicial, commander-in-chief, etc.); − - погодаиклимат (wet, mild, variable, continental, etc.); − - экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources, etc.); − - достопримечательности (the Kremlin, the Red Square, etc). Грамматика: − - артикли с географическими названиями; − - прошедшее длительное (продолженное) время (образование и функции в действительном залоге; слова — маркеры времени). - сравнительныеобороты than, as…as, not so … as.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	1.Географическое положение, климат, население, национальные символы России.	2/2	
	2. Моя малая Родина.	2/2	
	Контрольная работа №8	2/2	
Раздел 2. Иностранный язык для специальных целей. (ч)		40/40	
Тема 2.1 Медицинские профессии. Роль иностранного языка в медицинских профессиях.	**Содержание**	**16/16**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 09** **ПК.1.3**
	Лексика: - медицинскиепрофессии (a nurse, a pharmacist, a surgeon, a consultant, a paramedic, etc.); - мойколледж (college, pharmacy department, simulation centre, equipment, etc.); - обязанностимедицинскихработников (to prescribe treatment, to examine a patient, to measure blood pressure, etc.) Грамматика: - модальные глаголы и их эквиваленты для выражения возможности, обязательности и долженствования, вероятности; - инфинитив (формы и функции).	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	1. Медицинские профессии.	2/2	
	2. Профессия фармацевт. Особенности подготовки.	2/2	
	3. Обязанности фармацевта	2/2	
	Контрольная работа№ 9	2/2	

Тема 2.2 В аптеке.	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 09**
	Лексика: - аптека (pharmacy, medication, prescription department, over-the-counter department) - лекарства (tablet, pill, powder, suppository, ointment, syrup, atc.) Грамматика: - особенности словообразования существительных и прилагательных; - модальные глаголы и их эквиваленты для выражения вежливости, запросов на действие.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	1. Аптека. Устройство.	2/2	
	2. Общение фармацевта и посетителей аптеки.	2/2	
	Контрольная работа №10	2/2	
Тема 2.3 Выдающиеся люди родной страны и стран изучаемого языка. Их вклад в науку и мировую культуру.	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 09** **ПК.1.3**
	Лексика: - профессионально ориентированная лексика; - лексика делового общения. Грамматика: - грамматические конструкции, типичные для научно-популярного стиля.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	1. Известные учениые и их открытия в России.	2/2	
	2. Известные ученые и их открытия за рубежом.	2/2	
	Контрольная работа №11	2/2	
Промежуточная аттестация (ч)		4/4	
Дифференцированный зачёт	**Содержание**	**4/4**	
	Выполнение заданий дифференцированного зачета.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Тестирование	2/2	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (72ч)		**144/144**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Иностранных языков, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. . Английский язык : 10-й класс : базовый уровень : учебник : учебник / О. В. Афанасьева,Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 14-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 248 с. — ISBN 978-5-09-120197-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472886 (дата обращения: 04.06.2025).

2. Английский язык : 10-й класс : базовый уровень : учебник : учебник / О. В. Афанасьева,Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 14-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 248 с. — ISBN 978-5-09-120197-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472886 (дата обращения: 04.06.2025).

3. Английский язык : 11-й класс : базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 14-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-09-120198-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472892 (дата обращения: 04.06.2025).

4. Английский язык : 11-й класс : базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 14-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-09-120198-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472892 (дата обращения: 04.06.2025).

5. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — ISBN 978-5-0054-2171-5

6. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5389/796937/

3.2.2. Дополнительные источники

1. . Английский язык : 10-й класс : базовый уровень : учебник : учебник / О. В. Афанасьева,Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 14-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 248 с. — ISBN 978-5-09-120197-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472886 (дата обращения: 04.06.2025).

2. Английский язык : 10-й класс : базовый уровень : учебник : учебник / О. В. Афанасьева,Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 14-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 248 с. — ISBN 978-5-09-120197-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472886 (дата обращения: 04.06.2025).

3. Английский язык : 11-й класс : базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 14-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-09-120198-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472892 (дата обращения: 04.06.2025).

4. Английский язык : 11-й класс : базовый уровень : учебник / О. В. Афанасьева, Д. Дули, И. В. Михеева [и др.]. — 14-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-09-120198-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/472892 (дата обращения: 04.06.2025).

5. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — ISBN 978-5-0054-2171-5

6. Английский язык: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования (Planet of English): учебное издание / Безкоровайная Г. Т., Соколова Н.И., Койранская Е. А., Лаврик Г.В. - Москва: Академия, 2024. - 272 с. — URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/5389/796937/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимает тексты на базовые профессиональные темы; составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта Письменный и устный опрос Участие в диалогах, ролевых играх Устный опрос Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта Заполнение формы-резюме. Письма, заметки. Грамматические упражнения.

Приложение 2.7
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.07 Математика»

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 10
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 10
2.2. Содержание дисциплины 11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 28
3.1. Материально-техническое обеспечение 28
3.2. Учебно-методическое обеспечение 28
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 29

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Математика»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Математика»: Достижение результатов изучения дисциплины Математика в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО.

Дисциплина «Математика» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

ПК.1.4	**Личностные результаты должны отражать:** сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, нахо-дить общие цели и сотрудничать для их достижения; навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности; нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности **Метапредметные результаты должны отражать:** МР1 - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях МР2 - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты МР3 - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания МР4 - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР5 - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности МР7 - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей МР8 - владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства МР9 - владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	ПРб1 сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира ПРб2 сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий ПРб3 владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач ПРб4 – владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств ПРб5 сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа ПРб6 – владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием ПРб7 - сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин

ОК 01	**Личностные результаты должны отражать:** Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности. **Метапредметные результаты должны отражать:** Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне. Определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения. Вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	

ПК.2.2	**Личностные результаты должны отражать:** ЛР5 - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; ЛР7 - навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности ЛР9 - готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности **Метапредметные результаты должны отражать:** МР1 - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях МР2 - умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты МР3 - владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания МР4 - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР5 - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности МР7 - умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей	ПРб1 – сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира ПРб2 – сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий ПРб3 – владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач ПРб4 – владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств ПРб5 – сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа ПРб7 - сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин
ОК 02	**Личностные результаты должны отражать:** Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности. **Метапредметные результаты должны отражать:** Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.	

ПК.2.4	**Личностные результаты должны отражать:** ЛР5 - сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности ЛР8 - нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей **Метапредметные результаты должны отражать:** МР1 - умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях МР4 - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников МР5 - умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности МР9 - владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения	- ПРб1 – сформированность представлений о математике как части мировой культуры и месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира - ПРб2 – сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий - ПРб5 – сформированность представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа - ПРб7 - сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, статистических закономерностях в реальном мире, основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин
ОК 03	**Личностные результаты должны отражать:** Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности. Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений. **Метапредметные результаты должны отражать:** Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне. Устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения. Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях. Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем. Выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения.	

ОК 04	**Личностные результаты должны отражать:** Принятие традиционных национальных, общечеловеческих гуманистических и демократических ценностей. Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности. **Метапредметные результаты должны отражать:** Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях. Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания. Выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения. Использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности. Уметь интегрировать знания из разных предметных областей.	
ОК 05	**Личностные результаты должны отражать:** Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности. Готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие. Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. Осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Метапредметные результаты должны отражать:** Устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения. Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях. Анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях. Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания. Оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам. Владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления.	

ОК 06	**Личностные результаты должны отражать:** Способность оценивать ситуацию и принимать осознанные решения, ориентируясь на морально-нравственные нормы и ценности. Способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства. Осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе. **Метапредметные результаты должны отражать:** Владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности. Оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам. Разрабатывать план решения проблемы с учетом анализа имеющихся материальных и нематериальных ресурсов. Выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях.	
ОК 07	**Личностные результаты должны отражать:** Расширение опыта деятельности экологической направленности. **Метапредметные результаты должны отражать:** Использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	194	180
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	14
Всего	**200**	**374**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 9. Математические методы в профессиональной деятельности фармацевта (ч)		18/18	
Тема 9.1. Проценты. Методы решения задач на проценты.	**Содержание**	**6/6**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК.1.4**
	Понятие процента. Представление процентов в виде дроби и отношения, расчет относительных показателей. Представление дроби и отношения в виде процентов. Методы решения задач на проценты.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Комбинированное занятие 92. Понятие процента.	2/2	
	Комбинированное занятие 93. Методы решения задач на проценты.	0/0	
Тема 9.2. Расчет количества лекарственного препарата в таблетках.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ПК.2.2**
	Стандартные единицы измерения в медицине. Перевод единиц измерения. Дозы препарата (разовая, суточная). Расчет требуемого количества препарата. Деление таблеток, упаковок.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Комбинированное занятие 94. Решение прикладных задач	2/2	

Тема 9.3. Решение задач на смеси и концентрацию растворов	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.2.4**
	Количество сухого вещества в растворе. Процентная концентрация. Решение задач на расчет концентрации растворов, содержания вещества в растворе, разведение растворов. Расчет требуемого количества препарата.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Комбинированное занятие 95. Решение прикладных задач на проценты.	2/2	
Тема 9.4. Показатели деятельности аптеки.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Статистика продаж. Средняя и средневзвешенная величина. Задачи планирования и оптимизации.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Комбинированное занятие 96. Решение задач на расчет показателей деятельно-сти фармацевта и аптеки.	2/2	
Раздел 7. Интеграл (ч)		20/20	
Тема 7.1. Первообразная функции. Правила нахождения первообразных.	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Понятие интеграла и первообразной для функции y=f(x). Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Комбинированное занятие 76. Понятие первообразной. Таблица первообразных.	2/2	
	Комбинированное занятие 77. Правила вычисления первообразных.	2/2	

Тема 7.2. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла – о вычислении площади криволинейной трапеции. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона – Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Комбинированное занятие 78. Вычисление интегралов.Площадь криволинейной трапеции.	2/2	
	Комбинированное занятие 79. Решение задач на применение интеграла для вы-числения физических величин и площадей.	2/2	
	Комбинированное занятие 80. Обобщение материала. Контрольная работа 10.	2/2	
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы. Вычисления, уравнения и неравенства, геометрия на плоскости. (ч)		32/32	
Тема 1.1 Цель и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления.	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Цель и задачи математики при освоении специальности. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности. Действия над положительными и отрицательными числами, с обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Комбинированное занятие 1. Действия с целыми и рациональными числами, степенями.	2/2	
	Комбинированное занятие 2. Действительные числа. Формулы сокращенного умножения.	2/2	

Тема 1.2 Уравнения и неравенства	**Содержание**	**12/12**	
	Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства. Равносильные преобразования. Метод интервалов. Метод замены переменной.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Комбинированное занятие 3. Решение уравнений.	2/2	
	Комбинированное занятие 4. Решение неравенств	2/2	
	Комбинированное занятие 5. Решение текстовых задач.	2/2	
Тема 1.3 Геометрия на плоскости. Решение задач. Входной контроль.	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.1.4**
	Геометрия на плоскости: углы, треугольники, параллелограмм, прямоугольник; многоугольники, вписанные в окружность, описанные около окружности. Окруж-ность и касательная. Площади фигур.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Комбинированное занятие 6. Геометрия на плоскости: треугольники, многоугольники. Площади фигур.	2/2	
	Комбинированное занятие 7. Многоугольники, вписанные в окружность, описанные около окружности.	2/2	
	Комбинированное занятие 8. Обобщение по разделу. Контрольная работа № 1.	2/2	
Раздел 8. Элементы теории вероятностей и математической статистики (ч)		40/38	

Тема 8.1 Комбинаторика. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.1.4**
	Понятия комбинаторики (перестановки, размещения, сочетания). Правила произ-ведения и сложения.Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Теоремы о вероятности произведения событий.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Комбинированное занятие 81. Понятия комбинаторики. Правила произведения и сложения.	2/2	
	Комбинированное занятие 82. Событие. Комбинация событий. Противоположное событие.	2/2	
	Комбинированное занятие 83. Вероятность события. Сложение вероятности.	2/2	
Тема 8.2 Вероятность в профессиональных задачах	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.1.4** **ПК.2.4**
	Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Определение вероятности. Оценка вероятности события.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Комбинированное занятие 85. Относительная частота события. Вероятность события.	2/2	

Тема 8.3 Дискретная случайная величина, закон ее распределения	**Содержание**	**16/14**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.1.4**
	Работа с таблицами, графиками, диаграммами. Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Варианта. Частость. Вариационный ряд, статистический ряд и выборочное распределение. Закон распределения дискрет-ной случайной величины. Полигон частот. Выборка. Размах выборки. Медиана. Математическое ожидание, дисперсия, среднее квадратическое отклонение.	8/7	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/7**	
	Комбинированное занятие 86. Работа с таблицами, графиками, диаграммами	2/2	
	Комбинированное занятие 87. Дискретная случайная величина, закон распределения.	2/1	
	Комбинированное занятие 88. Построение статистического ряда и полигона частот	2/2	
	Комбинированное занятие 89. Расчет числовых характеристик случайной величины.	2/2	
Тема 8.4 Непрерывная случайная величина, гистограмма распределения.	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Сгруппированный вариационный ряд. Алгоритм построения сгруппированного ряда. Гистограмма распределения.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Комбинированное занятие 90. Алгоритм составления сгруппированного ряда.	2/2	
	Комбинированное занятие 91. Обобщение материала. Контрольная работа № 11.	2/2	
Раздел 4. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции (ч)		44/34	

Тема 4.1 Тригонометрические формулы.	**Содержание**	**24/20**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение сину-са, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла. Тригонометрические тождества. Синус, косинус, тангенс α и –α. Формулы сложения, двойного угла, формулы приведения. Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов.	12/10	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12/10**	
	Комбинированное занятие 37. Радианная мера угла. Единичная окружность.	2/1	
	Комбинированное занятие 38. Синус, косинус, тангенс и котангенс угла. Знаки по четвертям. Основные тригонометрические тождества.	2/1	
	Комбинированное занятие 39. Преобразования простейших тригонометрических выражений. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и – α.	2/2	
	Комбинированное занятие 40. Формулы сложения. Формулы двойного угла.	2/2	
	Комбинированное занятие 41. Сумма и разность синусов. Сумма и разность косинусов.	2/2	
	Комбинированное занятие 42. Обобщение материала. Контрольная работа № 5.	2/2	

Тема 4.2 Тригонометрические уравнения и неравенства	**Содержание**	**8/6**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Уравнение cos x = a. Уравнение sin x = a. Уравнение tg x = a, ctg x = a. Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным, решаемые разложением на множители, однородные.	4/3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/3**	
	Комбинированное занятие 43. Простейшие тригонометрические уравнения.	2/1	
	Комбинированное занятие 44. Решение тригонометрических уравнений.	2/2	
Тема 4.3 Тригонометрические функции.	**Содержание**	**12/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций y = cos x, y = sin x, y = tg x, y = ctg x. Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций	6/3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/5**	
	Комбинированное занятие 45. Тригонометрические функции, их свойства и графики.	2/1	
	Комбинированное занятие 46. Преобразование графиков тригонометрических функций.	2/2	
	Комбинированное занятие 47. Обобщение материала. Контрольная работа № 6.	2/2	
Раздел 2 Прямые и плоскости в пространстве (ч)		50/42	

Тема 2.1. Введение в стереометрию. Аксио-мы стереометрии.	**Содержание**	**6/4**	**ОК 01** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 07**
	Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы стереометрии. Следствия из аксиом.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Комбинированное занятие 9. Аксиомы стереометрии.	2/2	
Тема 2.2. Параллельность прямых, прямой и плоскости.	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Параллельные прямые в пространстве. Параллельность трёх прямых. Признак параллельности прямой и плоскости.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Комбинированное занятие 10. Параллельные прямые в пространстве.	2/2	
	Комбинированное занятие 11. Параллельность прямой и плоскости.	2/2	
Тема 2.3. Взаимное расположение прямых в пространстве. Угол между двумя прямыми.	**Содержание**	**4/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Скрещивающиеся прямые. Углы с сонаправленными сторонами. Угол между прямыми. Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые.	2/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/1**	
	Комбинированное занятие 11. Параллельность прямой и плоскости.	2/1	
Тема 2.4. Параллельность плоскостей	**Содержание**	**4/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06**
	Параллельные плоскости. Свойства параллельных плоскостей. Признак параллельности плоскостей.	2/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/1**	
	Комбинированное занятие 13. Параллельность плоскостей.	2/1	

Тема 2.5. Тетраэдр и параллелепипед	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Тетраэдр, его элементы. Параллелепипед, его элементы и свойства. Построение сечений тетраэдра и параллелепипеда.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Комбинированное занятие 14. Тетраэдр.	2/2	
	Комбинированное занятие 15. Параллелепипед.	2/2	
	Комбинированное занятие 16. Построение сечений.	2/2	
Тема 2.6. Перпендикулярность прямой и плоскости	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05**
	Перпендикулярные прямые в пространстве. Параллельные прямые, перпендику-лярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Теорема о прямой, перпендикулярной к плоскости.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Комбинированное занятие 17. Перпендикулярность прямой и плоскости.	2/2	
Тема 2.7. Перпендикуляр и наклонные. Угол между прямой и плоскостью.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 07**
	Расстояние от точки до плоскости. Теорема о трёх перпендикулярах. Угол между прямой и плоскостью.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Комбинированное занятие 18. Перпендикуляр и наклонные.	2/2	
Тема 2.8. Двугранный угол. Перпендикулярность плоскостей.	**Содержание**	**8/6**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.2.4**
	Двугранный угол. Признак перпендикулярности двух плоскостей. Прямоугольный параллелепипед.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Комбинированное занятие 19. Перпендикулярность плоскостей.	2/2	
	Комбинированное занятие 20. Обобщение материала. Контрольная работа № 2.	2/2	
Раздел 3. Степени и корни. Степенная, показательная и логарифмическая функции. (ч)		62/50	

Тема 3.1. Степень с рациональным и действительным показателем	**Содержание**	**8/6**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.2.4**
	Понятие степени с рациональным показателем. Понятие корня n-ой степени из действительного числа. Свойства степени с рациональным показателем, свойства корня n-ой степени. Преобразование иррациональных выражений.	4/3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/3**	
	Комбинированное занятие 21. Степень с рациональным показателем, свойств степеней.	2/1	
	Комбинированное занятие 22. Свойства корня n-ой степени. Преобразование иррациональных выражений.	2/2	
Тема 3.2. Степенная функция. Ее свойства и графики.	**Содержание**	**16/14**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Степенная функция, ее свойства и графики. Взаимно обратные функции. Равносильные уравнения и неравенства. Иррациональные уравнения и неравенства, методы их решения.	8/7	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/7**	
	Комбинированное занятие 23. Функция вида y=x^p, ее свойства и графики.	2/1	
	Комбинированное занятие 24. Равносильные уравнения и неравенства.	2/2	
	Комбинированное занятие 25. Решение иррациональных уравнений	2/2	
	Комбинированное занятие 26. Обобщение материала. Контрольная работа № 3.	2/2	

Тема 3.3. Показательная функция, ее свойства и графики	**Содержание**	**12/10**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.1.4** **ПК.2.4**
	Определение показательной функции, ее свойства, графики. Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей, методом введения новой переменной, функционально-графическим методом. Решение показательных неравенств.	6/5	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/5**	
	Комбинированное занятие 27. Показательная функция. Ее свойства и графики.	2/1	
	Комбинированное занятие 28. Решение показательных уравнений.	2/2	
	Комбинированное занятие 29. Решение показательных неравенств.	2/2	

Тема 3.4 Логарифмическая функция, ее свойства и графики.	**Содержание**	**26/20**	**ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07**
	Логарифм числа. Свойства логарифмов. Десятичный и натуральный логарифм. Операция логарифмирования. Логарифмическая функция и ее свойства. Понятие логарифмического уравнения. Операция потенцирования. Три основных метода решения логарифмических уравнений: функционально-графический, метод потенцирования, метод введения новой переменной. Логарифмические неравенства.	10/5	
	Примеры применения логарифмов в медицине.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14/13**	
	Комбинированное занятие 30. Логарифм.	2/1	
	Комбинированное занятие 31. Свойства логарифмов. Операция логарифмирования	2/2	
	Комбинированное занятие 32. Логарифмическая функция. Ее свойства и графики.	2/2	
	Комбинированное занятие 33. Решение логарифмических уравнений.	2/2	
	Комбинированное занятие 34. Решение логарифмических неравенств.	2/2	
	Комбинированное занятие 35. Решение задач с использованием понятия логарифма.	2/2	
	Комбинированное занятие 36. Обобщение материала. Контрольная работа № 4.	2/2	
Раздел 5. Векторы в пространстве. Многогранники, тела вращения (ч)		68/68	

Тема 5.1. Координаты и векторы в пространстве	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Понятие вектора в пространстве. Координаты точки и координаты вектора. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Скалярное произведение векторов.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Комбинированное занятие 48. Понятие вектора в пространстве. Координаты точки и координаты вектора.	2/2	
	Комбинированное занятие 49. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число	2/2	
	Комбинированное занятие 50. Скалярное произведение векторов.	2/2	
Тема 5.2. Многогранники	**Содержание**	**16/16**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Понятие многогранника. Призма (наклонная, прямая, правильная) и её элементы. Пирамида. Правильная пирамида. Усеченная пирамида. Правильные многогранники. Симметрия в пространстве, элементы симметрии.	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Комбинированное занятие 51. Призма и её элементы	2/2	
	Комбинированное занятие 52. Пирамида и её элементы. Правильная пирамида. Усеченная пирамида	2/2	
	Комбинированное занятие 53. Правильные многогранники.	2/2	
	Комбинированное занятие 54. Вычисление элементов пространственных фигур	2/2	

Тема 5.3. Тела вращения	**Содержание**	**14/14**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Цилиндр, конус, сфера и шар: понятия, основные свойства. Изображение тел вра-щения на плоскости. Усечённый конус. Развёртка цилиндра и конуса. Сфера и шар. Взаимное расположение сферы и плоскости. Касательная плоскость к сфере.	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Комбинированное занятие 55. Цилиндр.	2/2	
	Комбинированное занятие 56. Конус. Усеченный конус.	2/2	
	Комбинированное занятие 57. Сфера и шар.	2/2	
	Комбинированное занятие 58. Обобщение материала. Контрольная работа № 7.	0/0	
Тема 5.4 Объемы тел и площади поверхности	**Содержание**	**20/20**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.1.4**
	Площади поверхностей многогранников и тел вращения. Объем прямоугольного параллелепипеда. Объем куба. Объемы прямой призмы и цилиндра. Объемы пирамиды и конуса. Объем шара	10/10	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10/10**	
	Комбинированное занятие 59. Площади поверхностей многогранников.	2/2	
	Комбинированное занятие 60. Объем прямоугольного параллелепипеда. Объем прямоугольного параллелепипеда.	2/2	
	Комбинированное занятие 61. Объём и площадь поверхности призмы и цилиндра.	2/2	
	Комбинированное занятие 62. Объём и площадь поверхности наклонной призмы, пирамиды и конуса	2/2	
	Комбинированное занятие 63. Объем шара и площадь сферы. Объёмы шарового сегмента, шарового слоя и шарового сектора.	2/2	

Тема 5.5 Примеры симметрий в профессии	**Содержание**	**6/6**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Понятие о симметрии в пространстве (центральная, осевая, зеркальная). Обобщение представлений о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр, икосаэдр). Примеры симметрий в профессии	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Комбинированное занятие 64. Симметрия в пространстве. Примеры симметрий в профессии.	2/2	
	Комбинированное занятие 65. Обобщение материала. Контрольная работа № 8.	2/2	
Раздел 6. Производная функции (ч)		42/38	
Тема 6.1 Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования.	**Содержание**	**8/6**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07**
	Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной. Фор-мулы дифференцирования. Правила дифференцирования.	4/3	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/3**	
	Комбинированное занятие 66. Понятие производной. Таблица производных.	2/1	
	Комбинированное занятие 67. Правила дифференцирования.	2/2	
Тема 6.2. Применение производной: физический и геометрический смысл.	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ПК.1.4**
	Геометрический смысл производной функции – угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции y=f(x)	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Комбинированное занятие 68.Физический смысл производной. Решение задач.	2/2	
	Комбинированное занятие 69. Уравнение касательной к графику функции.	2/2	

Тема 6.3 Применение производной к исследованию функций. Построение графиков функций.	**Содержание**	**26/24**	
	Возрастание, убывание функции. Экстремумы функции. Соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Задачи на максимум и минимум. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной. Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций.	12/11	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**14/13**	
	Комбинированное занятие 70. Возрастание, убывание функции. Экстремумы функции.	2/1	
	Комбинированное занятие 71. Построение графиков функций с применением производной.	2/2	
	Комбинированное занятие 72. Построение графиков функций с применением производной.	2/2	
	Комбинированное занятие 72. Построение графиков функций с применением производной.	2/2	
	Комбинированное занятие 73. Наибольшее, наименьшее значения функции	2/2	
	Комбинированное занятие 74. Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах	2/2	
	Комбинированное занятие 75. Обобщение материала. Контрольная работа № 9.	2/2	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (200ч)		**376/340**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Математических и естественнонаучных дисциплин, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кытманов, А. М Математика : учебное пособие для спо / А. М. Кытманов, Е. К. Лейнартас, С. Г. Мысливец. — 1-е изд. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-5799-1. Рекомендовано ФУМО 33.00.00

2. Кытманов, А. М. Математика : учебное пособие для СПО / А. М. Кытманов, Е. К. Лейнартас, С. Г. Мысливец. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-49226-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/383453 (дата обращения: 15.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Математика. Алгебра и начала математического анализа : базовый уровень : учебное пособие / Ш. А. Алимов, М. В. Ткачёва, Ю. М. Колягин [и др.]. — 2-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 559 с. — ISBN 978-5-09-121359-1

4. Математика. Алгебра и начала математического анализа : базовый уровень : учебное пособие / Ш. А. Алимов, М. В. Ткачёва, Ю. М. Колягин [и др.]. — 2-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 559 с. — ISBN 978-5-09-121359-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/496688 (дата обращения: 12.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Математика. Геометрия : базовый уровень : учебное пособие / Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев [и др.]. — 2-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 303 с. — ISBN 978-5-09-121360-7

6. Математика. Геометрия : базовый уровень : учебное пособие / Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев [и др.]. — 2-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 303 с. — ISBN 978-5-09-121360-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/496691 (дата обращения: 12.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Кытманов, А. М Математика : учебное пособие для спо / А. М. Кытманов, Е. К. Лейнартас, С. Г. Мысливец. — 1-е изд. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 288 с. — ISBN 978-5-8114-5799-1. Рекомендовано ФУМО 33.00.00

2. Кытманов, А. М. Математика : учебное пособие для СПО / А. М. Кытманов, Е. К. Лейнартас, С. Г. Мысливец. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-49226-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/383453 (дата обращения: 15.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Математика. Алгебра и начала математического анализа : базовый уровень : учебное пособие / Ш. А. Алимов, М. В. Ткачёва, Ю. М. Колягин [и др.]. — 2-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 559 с. — ISBN 978-5-09-121359-1

4. Математика. Алгебра и начала математического анализа : базовый уровень : учебное пособие / Ш. А. Алимов, М. В. Ткачёва, Ю. М. Колягин [и др.]. — 2-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 559 с. — ISBN 978-5-09-121359-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/496688 (дата обращения: 12.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Математика. Геометрия : базовый уровень : учебное пособие / Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев [и др.]. — 2-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 303 с. — ISBN 978-5-09-121360-7

6. Математика. Геометрия : базовый уровень : учебное пособие / Л. С. Атанасян, В. Ф. Бутузов, С. Б. Кадомцев [и др.]. — 2-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2025. — 303 с. — ISBN 978-5-09-121360-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/496691 (дата обращения: 12.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОК 01: распознает и анализирует задачу, выделять её составные части, определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи, определяет необходимые ресурсы; оценивать результат ОК 02: определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; структурирует получаемую информацию; оформляет результаты поиска ОК 03: применяет научную математическую терминологию; определяет и выстраивает траекторию развития и самообразования ОК 04: демонстрирует умения работать и взаимодействовать в коллективе; ОК 05: демонстрирует умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы ОК 06: понимает значимость и ответствен-ность в своей специальности. ОК 07: соблюдает нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Письменный и устный опрос Оценка результатов выполнения практических работ Промежуточная аттестация

Приложение 2.8
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.08 Информатика»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5

2.2. Содержание дисциплины 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 20

3.1. Материально-техническое обеспечение 20

3.2. Учебно-методическое обеспечение 20

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информатика»: Освоение обучающимися содержания общеобразовательной дисциплины и достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация с учетом профессиональной направленности..

Дисциплина «Информатика» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01	**Личностные результаты должны отражать:** Интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. **Метапредметные результаты должны отражать:** Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне. Определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения. Вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности. Владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления.	

ОК 02	**Личностные результаты должны отражать:** Интерес к различным сферам профессиональной деятельности. Готовность и способность к образованию и самообразованию на протяжении всей жизни. **Метапредметные результаты должны отражать:** Владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления. Анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях. Оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	138	110
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	6
Всего	**144**	**246**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел. Информация и информационная деятельность человека (ч)		10/4	
Тема 1.1. Информация. Информационная грамотность и информационная культура.	**Содержание**	**6/4**	**ОК 01 ОК 02**
	Информация, её свойства и виды. Информационная культура и информационная грамотность. Этапы работы с информацией. Некоторые приёмы работы с текстовой информацией.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 1. Приёмы работы с текстовой информацией	2/2	
Тема 1.2. Подходы к измерению информации	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02**
	Содержательный и алфавитный подходы к измерению информации. Единицы измерения информации. Информационные связи в системах различной природы Системы, информационные связи в системах. Системы управления.	2/0	
Тема 1.3. Информационные процессы	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02**
	Информационные процессы: обработка, хранение, передача. Задачи обработки информации. Кодирование информации. Поиск информации. Передача инфор-мации. Объём переданной информации. Хранение информации. Виды носителей информации. Определение объемов различных носителей информации. Архивация данных.	2/0	
Раздел 2. Компьютер и его программное обеспечение (ч)		14/12	

Тема 2.1. Устройство компьютера.	**Содержание**	**6/4**	**ОК 01** **ОК 02**
	История развития вычислительной техники. Этапы информационных преобразований в обществе. История развития устройств для вычислений. Поколения ЭВМ. Принципы Неймана–Лебедева. Состав основных компонентов вычислительной машины. Функциональная схема компьютеров первого поколения. Функциональная схема компьютера. Перспективные направления развития компьютеров.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 2. Устройство компьютера	2/2	
Тема 2.2. Программное обеспечение компьютера	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02**
	Структура программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Системы программирования. Прикладное программное обеспечение. Файловая система компьютера: файлы и каталоги. Функции файловой системы. Файловые структуры. Имя файла, маска имени файла, полное имя файла.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 3. Файловая система компьютера.	2/2	
	Практическое занятие 4. Программное обеспечение компьютера.	2/2	
Раздел 3. Представление информации в компьютере (ч)		24/24	

Тема 3.1. Системы счисления	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02**
	Общие сведения о системах счисления. Позиционные системы счисления. Перевод чисел из q-ичной в десятичную систему счисления. Перевод чисел из одной позиционной системы счисления в другую. Перевод це-лого десятичного числа в систему счисления с основанием q. Перевод целого де-сятичного числа в двоичную систему счисления. Перевод целого числа из систе-мы счисления с основанием p в систему счисления с основанием q. Арифметические операции в позиционных системах счисления. Вычитание чи-сел в системе счисления с основанием q. Умножение чисел в системе счисления с основанием q. Двоичная арифметика. Представление чисел в компьютере. Представление целых чисел. Представление вещественных чисел.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 5. Системы счисления. Двоичная арифметика.	2/2	
	Практическое занятие 6. Арифметические операции в позиционных системах счисления.	2/2	

Тема 3.2. Кодирование информации.	**Содержание**	**16/16**	**ОК 01** **ОК 02**
	Представление чисел в компьютере. Представление целых чисел. Представление вещественных чисел. Кодирование текстовой информации. Кодировка ASCII и её расширения. Стан-дарт Unicode. Информационный объём текстового сообщения. Кодирование графической информации. Общие подходы к кодированию графи-ческой информации. Векторная и растровая графика. Кодирование цвета. Цветовая модель RGB. Цветовая модель HSB. Цветовая модель CMYK. Кодирование звуковой информации. Звук и его характеристики. Понятие звуко-записи. Оцифровка звука. Частота дискретизации. Глубина кодирования звука.	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Практическое занятие 7. Кодирование числовой информации.	2/2	
	Практическое занятие 8. Кодирование текстовой информации.	2/2	
	Практическое занятие 9. Кодирование графической и звуковой информации	2/2	
	Практическое занятие 10. Кодирование графической и звуковой информации	2/2	
Раздел 4. Элементы теории множеств и алгебры логики (ч)		16/14	
Тема 4.1. Теория множеств	**Содержание**	**4/2**	**ОК 01** **ОК 02**
	Понятие множества. Операции над множествами. Мощность множества.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 11. Операции над множествами	2/2	

Тема 4.2. Алгебра логики	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Логические высказывания и переменные. Логические операции (конъюнкция, дизъюнкция, отрицание, импликация, логическое следование, эквиваленция). Логические выражения, порядок выполнения логических операций. Предикаты и их множества истинности. Построение таблиц истинности. Анализ таблиц истинности. Логические задачи и способы их решения. Метод рассуждений. Задачи на сопо-ставление и табличный метод. Использование таблиц истинности для решения логических задач. Решение логических задач путём упрощения логических выражений.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическое занятие 12. Логические операции	2/2	
	Практическое занятие 13. Построение таблиц истинности.	2/2	
	Практическое занятие 14. Решение логических задач.	2/2	
Раздел 5. Современные технологии создания и обработки информационных объектов (ч)		64/64	
Тема 5.1. Обработка информации в текстовых процессорах	**Содержание**	**16/16**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Виды текстовых документов. Виды программного обеспечения для обработки текстовой информации. Операции ввода и редактирования текста. Операции форматирования.	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Практическое занятие 15.Текстовые процессоры. Ввод и редактирование текста.	2/2	
	Практическое занятие 16. Ввод и редактирование текста.	2/2	
	Практическое занятие 17. Форматирование текста.	2/2	
	Практическое занятие 18. Форматирование текста и абзацев.	2/2	

Тема 5.2. Технологии создания структурированных текстовых документов	**Содержание**	**16/16**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Структура документа. Многостраничные документы. Оглавление документа. Гипертекстовые документы. Совместная работа над документом.	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Практическое занятие 19. Построение таблиц.	2/2	
	Практическое занятие 20. Построение схем.	2/2	
	Практическое занятие 21. Структура документа. Создание оглавления.	2/2	
	Практическое занятие 22. Применение шаблонов и создание документов на основе шаблонов.	2/2	
Тема 5.3. Компьютерная графика и мультимедиа	**Содержание**	**16/16**	
	Компьютерная графика и её виды. Форматы графических файлов. Графические редакторы. Технологии обработки различных объектов компьютерной графики. Форматы мультимедийных файлов. Программы по записи и редактирования звука. Программы редактирования видео	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Практическое занятие 23. Технологии работы с растровыми изображениями	2/2	
	Практическое занятие 24. Технологии работы с векторными изображениями	2/2	
	Практическое занятие 25. Обработка звука	2/2	
	Практическое занятие 26. Монтаж видео	2/2	

Тема 5.4. Представление информации в виде презентаций	**Содержание**	**16/16**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны. Композиция объектов презентации. Принципы мультимедиа. Интерактивное представление информации.	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Практическое занятие 27. Создание компьютерной презентации: объекты слайда.	2/2	
	Практическое занятие 28. Создание компьютерной презентации: композиция объектов.	2/2	
	Практическое занятие 29. Эффекты анимации в презентациях.	2/2	
	Практическое занятие 30. Инструменты интерактивности в презентациях.	2/2	
Раздел 6. Обработка информации в электронных таблицах (ч)		32/32	
Тема 6.1. Табличный процессор. Основные сведения.	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Объекты табличного процессора и их свойства. Приемы ввода, редактирования, форматирования в табличном процессоре. Адресация.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическое занятие 31. Табличный процессор. Структура электронной таблицы.	2/2	
	Практическое занятие 32. Ввод, редактирование, форматирование данных в электронных таблицах.	2/2	
	Практическое занятие 33. Выполнение простейших арифметических операций в электронных таблицах.	2/2	

Тема 6 2. Встроенные функции в табличном процессоре	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Вычисления в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование Общие сведения о функциях. Синтаксис функций. Основные математические, статистические, логические, текстовые функции.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 34. Вычисления в электронных таблицах.	2/2	
	Практическое занятие 35. Встроенные функции. Выполнение расчетов.	2/2	
Тема 6.3. Инструменты анализа данных	**Содержание**	**12/12**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Сортировка, фильтрация, условное форматирование. Визуализация данных в электронных таблицах. Построение диаграмм.	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическое занятие 36. Инструменты анализа данных в табличном процессоре. Условное форматирование.	2/2	
	Практическое занятие 37. Инструменты анализа данных в табличном процессоре. Сортировка, фильтрация данных.	2/2	
	Практическое занятие 38. Построение диаграмм в табличном процессоре	2/2	
Раздел 7. Информационное моделирование (ч)		28/28	
Тема 7.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02**
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования. Структура информации. Списки, графы, деревья.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 39. Компьютерные модели, их виды.	2/2	

Тема 7.2. Моделирование на графах	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Моделирование на графах. Алгоритмы нахождения кратчайших путей между вершинами графа. Алгоритм построения дерева решений. Алгоритм Дейкстры	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 40. Моделирование на графах.	2/2	
Тема 7.3. Базы данных как модель предметной области	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Базы данных как модель предметной области. Классификация баз данных. Таблицы и реляционные базы данных.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 41. Моделирование и анализ баз данных.	2/2	
Тема 7.4 Система управления базами данных	**Содержание**	**16/16**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Программное обеспечение для работы с базами данных. Интерфейс системы управления базами данных.	8/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Практическое занятие 42. Работа с объектами баз данных: таблицы.	2/2	
	Практическое занятие 43. Работа с объектами баз данных: формы.	2/2	
	Практическое занятие 44. Работа с объектами баз данных: запросы.	2/2	
	Практическое занятие 45. Работа с объектами баз данных: отчеты.	2/2	
Раздел 8. Сетевые информационные технологии (ч)		28/28	

Тема 8.1. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. IP-адресация. Правовые основы работы в сети Интернет.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 46. Компьютерные сети. IP-адресация.	2/2	
	Практическое занятие 47. Сеть Интернет.	2/2	
Тема 8.2. Службы Интернета	**Содержание**	**8/8**	**ОК 01** **ОК 02** **ПК.2.4** **ПК.1.7**
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Электронная коммерция. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 48. Службы и сервисы Интернета	2/2	
	Практическое занятие 49. Поиск и достоверность информации в Интернете.	2/2	
Тема 8.3. Сетевое хранение данных и цифрового контента	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02**
	Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Разделение прав доступа в облачных хранилищах. Коллективная работа над документами. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 50. Облачные хранилища данных. Предоставление доступа к ресурсам для коллективной работы.	2/2	

Тема 8.4 Информационная безопасность	**Содержание**	**8/8**	**ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопас-ность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Без-опасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 51. Информационная безопасность.	2/2	
	Практическое занятие 52. Защита информации.	2/2	
Прикладной модуль 8. Введение в создание графических изображений с помощью GIMP (ч)		24/24	
Тема 8.1. Интерфейс GIMP. Многооконный режим, стыкуемые диалоги, однооконный режим. Слои	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Интерфейс и настройка. Однооконный и многооконный режим. Управление диалогами. Окно слоёв изображения	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 53. Интерфейс программы GIMP. Режимы работы	2/2	
Тема 8.2. Разрешение изображения. Навигация, масштабирование, кадрирование, аффинные преобразования	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Размеры изображения в пикселях и понятие разрешения изображения. Преобразования: выравнивание, перемещение, кадрирование, вращение, наклон, перспектива, 3D-преобразование, трансформация, преобразование по точкам, зеркало, преобразование по рамке, искажения	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 54. Разрешения и размеры изображений. Навигация. Преобразования изображений.	2/2	

Тема 8.3. Заливка, фильтры и инструменты рисования	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Использование заливки. Фильтры: размытие, улучшение, искажения, свет и тень, шум, выделение краёв, декорация, проекция	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 55. Заливка, фильтры. Инструменты рисования.	2/2	
Тема 8.4. Выделение. Контуры. Комбинирование изображений	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01 ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Использование выделений для работы с отдельными объектами в составе изображения. Выделение контуров. Создание коллажей путём соединения нескольких изображений.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 56. Выделение. Контуры. Комбинирование изображений	2/2	
Тема 8.5. Создание анимированного изображения в формате GIF	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01 ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Использование анимации для наглядного представления процессов с несколькими этапами. Формат GIF. Ограничения GIF. Создание изображения в формате GIF с помощью GIMP	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 57. Создание анимированного изображения в формате GIF	2/2	
Тема 8.6. Проектная работа «Создание баннера для графического оформления сайта»	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Проектная работа «Создание баннера для графического оформления сайта»	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 58. Проектная работа «Создание баннера для графического оформления сайта»	2/2	
Прикладной модуль 4. Основы 3D моделирования (ч)		28/28	

Тема 4.1. Система трехмерного моделирования КОМПАС-3D LT. Окно Документа	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Роль машинной графики в различных сферах жизни общества. Системы автоматизированного проектирования: история, назначение, примеры. КОМПАС – КОМПлекс Автоматизированных Систем. Запуск системы КОМПАС-3D. Интерфейс системы	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 59. Запуск системы КОМПАС-3D. Интерфейс системы	2/2	
Тема 4.2 .Основные приемы создания геометрических тел (многогранники, тела вращения, эскизы, группы геометрических тел)	**Содержание**	**8/8**	**ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Построение геометрических примитивов (отрезков, прямоугольников, окружности). Многогранники и тела вращения: виды многогранников, элементы многогранника, примеры геометрических тел, ограниченных плоскими поверхностями, элементы тел вращения (очерковая образующая, ось вращения, поверхность вращения, основание). Основные приемы построения многогранников и тел вращения. Построение эскизов. Создание группы геометрических тел	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие 60. Построение геометрических примитивов.	2/2	
	Практическое занятие 61. Основные приемы создания геометрических тел. Моделирование тел вращения	2/2	

Тема 4.3. Редактирование 3 D моделей. Создание 3 D моделей. Отсечение части детали	**Содержание**	**12/12**	**ОК 02 ПК.2.4 ПК.1.7**
	Сущность понятия «редактирование», задачи редактирования эскизов, 3d моделей, основные способы редактирования 3 D моделей. Создание 3 D моделей с элементами закругления (скругления) и фасками. Создание 3d моделей по плоскому чертежу посредством операции «вращения». Рассечение детали плоскостью	6/6	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**6/6**	
	Практическое занятие 62. Создание группы геометрических тел	2/2	
	Практическое занятие 63. Формообразующие операции. Дополнительные команды	2/2	
	Практическое занятие 64. Выполнение разрезов. Отсечение части детали плоскостью. Редактирование 3D модели.	2/2	
Тема 4.4 Создание 3d моделей простейших объектов	**Содержание**	**4/4**	
	Выполнение проектной работы «Создание 3d моделей медицинских инструментов, процедурного кабинета, нейрона и др.», подготовка презентации и представление выполненной модели	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие 65. Проектная работа. Создание 3d модели объекта	2/2	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (144ч)		**268/258**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Информационных технологий, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Босова, Л. Л. Информатика : 10-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — 7-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-09-112245-9.

2. Босова, Л. Л. Информатика : 10-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — 7-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-09-112245-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная сис-тема. — URL: https://e.lanbook.com/book/408890 (дата обращения: 07.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей

3. Босова, Л. Л. Информатика : 11-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-09-112246-6.

4. Босова, Л. Л. Информатика : 11-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-09-112246-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная сис-тема. — URL: https://e.lanbook.com/book/408893 (дата обращения: 07.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Бучельникова, Т. А. Основы 3D моделирования в программе Компас : учебно-методическое пособие / Т. А. Бучельникова. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2021. — 60 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179203 (дата обращения: 07.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Поляков, К. Ю. Информатика : 10-й класс : базовый и углублённый уровни : учебник : в 2 частях / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024 — Часть 1 — 2024. — 350 с. — ISBN 978-5-09-112248-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/437453 (дата обращения: 03.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Поляков, К. Ю. Информатика : 10-й класс : базовый и углублённый уровни : учебник : в 2 частях / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024 — Часть 2 — 2024. — 351 с. — ISBN 978-5-09-112249-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/437456 (дата обращения: 03.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Босова, Л. Л. Информатика : 10-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — 7-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 288 с. — ISBN

978-5-09-112245-9.

2. Босова, Л. Л. Информатика : 10-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — 7-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-09-112245-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная сис-тема. — URL: https://e.lanbook.com/book/408890 (дата обращения: 07.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей

3. Босова, Л. Л. Информатика : 11-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-09-112246-6.

4. Босова, Л. Л. Информатика : 11-й класс : базовый уровень : учебник / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-09-112246-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная сис-тема. — URL: https://e.lanbook.com/book/408893 (дата обращения: 07.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5. Бучельникова, Т. А. Основы 3D моделирования в программе Компас : учебно-методическое пособие / Т. А. Бучельникова. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2021. — 60 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179203 (дата обращения: 07.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Поляков, К. Ю. Информатика : 10-й класс : базовый и углублённый уровни : учебник : в 2 частях / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024 — Часть 1 — 2024. — 350 с. — ISBN 978-5-09-112248-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/437453 (дата обращения: 03.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Поляков, К. Ю. Информатика : 10-й класс : базовый и углублённый уровни : учебник : в 2 частях / К. Ю. Поляков, Е. А. Еремин. — 6-е изд., стер. — Москва : Просвещение, 2024 — Часть 2 — 2024. — 351 с. — ISBN 978-5-09-112249-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/437456 (дата обращения: 03.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	ОК1. умеет организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимает возможности цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; выполняет этапы решения задач на компьютере; ОК2. владеет навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач; владеет базовыми алгоритмами обработки числовой и текстовой информации; создает структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; использует табличный процессор и систему управления базами данных для решения задач; создавает веб-страницы; создает и обрабатывает изображения	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта

Приложение 2.9
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.09 Физическая культура»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 7
3.1. Материально-техническое обеспечение 7
3.2. Учебно-методическое обеспечение 7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 7

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: Формирование разносторонней, физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, развитие у обучающихся двигательных навыков, совершенствование всех видов физкультурной и спортивной деятельности, гармоничное физическое развитие, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни будущего квалифицированного специалиста..

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	70	68
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме зачет	2	2
Всего	**72**	**140**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Физическая культура как часть культуры общества и человека (ч)		0/0	
Тема 1.1. Современное состояние физической культуры и спорта. Организация самостоятельных занятий физической культуры. Профессионально- прикладная физическая подготовка	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 2. Методические основы обучения различным видам физкультурно-спортивной деятельности (ч)		0/0	
Тема 2.1. Подбор упражнений, составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.2. Составление и проведение самостоятельных занятий по подготовке к сдаче норм и требований ВФСК «ГТО»	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.3. Методы самоконтроля и оценка умственной и физической работоспособности	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.4. Составление и проведение комплексов упражнений для различных форм организации занятий физической культурой при решении профессионально-ориентированных задач	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.5. Основная гимнастика	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.6 Аэробная гимнастика	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.7 Атлетическая гимнастика	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.8 Атлетические единоборства	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.9 Туризм	**Содержание**	**0/0**	

Тема 2.10. Баскетбол	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.11. Волейбол	**Содержание**	**0/0**	
2.12 Лыжная подготовка	**Содержание**	**0/0**	
Тема 2.13 Легкая атлетика	**Содержание**	**0/0**	
Промежуточная аттестация (зачет)		**2**	
Всего: (72ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения Умеет: организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности		

Приложение 2.10
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.10 Основы безопасности и защиты Родины»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8

3.1. Материально-техническое обеспечение 8

3.2. Учебно-методическое обеспечение 8

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы безопасности и защиты Родины»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»: Общеобразовательная дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация..

Дисциплина «Основы безопасности и защиты Родины» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**68**	**36**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Безопасное и устойчивое развитие личности, общества, государства (ч)		0/0	
Тема 1.1. Государственная и общественная безопасность	**Содержание**	**0/0**	
Тема 1.2. Роль личности, общества и государства в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 2. Культура безопасности жизнедеятельности в современном обществе (ч)		0/0	
Тема 2.1. Современные представления о культуре безопасности	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 3. Безопасность в быту (ч)		0/0	
Тема 3.1. Источники опасности в быту.	**Содержание**	**0/0**	
Тема 3.2. Пожарная безопасность в быту	**Содержание**	**0/0**	
Тема 3.3. Безопасное поведение в местах общего пользования	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 4. Безопасность на транспорте (ч)		0/0	
Тема 4.1. Безопасность дорожного движения	**Содержание**	**0/0**	
Тема 4.2. Правила безопасного поведения на разных видах транспорта	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 5. Безопасность в общественных местах (ч)		0/0	
Тема 5.1. Опасности социально-психологического характера	**Содержание**	**0/0**	
Тема 5.2. Действия при угрозе или совершении террористического акта, пожара в общественных местах, обрушении конструкций	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 6. Безопасность в природной среде (ч)		0/0	

Тема 6.1. Основные правила безопасного поведения в природной среде	**Содержание**	**0/0**	
Тема 6.2. Природные чрезвычайные ситуации	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 7. Основы медицинских знаний. Оказание первой помощи (ч)		0/0	
Тема 7.1. Факторы, влияющие на здоровье человека. Инфекционные заболевания	**Содержание**	**0/0**	
Тема 7.2. Неинфекционные заболевания: факторы риска и меры профилактики	**Содержание**	**0/0**	
Тема 7.3. Психическое здоровье и психологическое благополучие	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 8. Безопасность в социуме (ч)		0/0	
Тема 8.1. Конфликты и способы их разрешения	**Содержание**	**0/0**	
Тема 8.2. Конструктивные и деструктивные способы психологического воздействия	**Содержание**	**0/0**	
Тема 8.3. Психологические механизмы воздействия на большие группы людей	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 9. Безопасность в информационном пространстве (ч)		0/0	
Тема 9.1. Безопасность в цифровой среде	**Содержание**	**0/0**	
Тема 9.2. Опасности, связанные с коммуникацией в цифровой среде	**Содержание**	**0/0**	
Тема 9.3. Достоверность информации в цифровой	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 10. Основы противодействия экстремизму и терроризму (ч)		0/0	
Тема 10.1. Экстремизм и терроризм как угроза устойчивого развития общества	**Содержание**	**0/0**	
Тема 10.2. Правила безопасного поведения при угрозе и совершении террористического акта	**Содержание**	**0/0**	
Тема 10.3 Противодействие экстремизму и терроризму	**Содержание**	**0/0**	
Раздел 11. Основы военной подготовки (ч)		0/0	

Тема 11.1. Оборона страны как обязательное условие благополучного развития страны	**Содержание**	**0/0**	
Тема 11.2. Виды, назначение и характеристики современного оружия	**Содержание**	**0/0**	
Тема 11.3 Виды оружия массового поражения и поражающие факторы. Средства индивидуальной и коллективной защиты	**Содержание**	**0/0**	
Тема 11.4. Беспилотные системы и радиосвязь	**Содержание**	**0/0**	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (68ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Основ безопасности и защиты Родины, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. А.Т. Смирнов Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник для 10 - 11 класса общеобразовательных учреждений /А.Т. Смирнов, Б.И. Мишин, П.В. Ижевский; под общей ред. А.Т. Смирнова. - 6 - е изд. - М., 2006.

2. И.К. Топоров Основы безопасности жизнедеятельности. Методические рекомендации. 10 - 11 класс - М., 2005.

3. Основы безопасности жизнедеятельности 10 класс: учебник для общеобразовательных учреждений: базовый и профильный уровни. А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников под общей редакцией А.Т. Смирнова; Рос. Академия Наук, Российская академия образования, Просвещение, - 2 - е изд. - М.: Просвещение, 2010.

4. Основы безопасности жизнедеятельности 11 класс: учебник для общеобразовательных учреждений: базовый и профильный уровни. А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников под общей редакцией А.Т. Смирнова; Рос. Академия Наук, Российская академия образования, Просвещение, - 2 - е изд. - М.: Просвещение, 2010.

1. А.Т. Смирнов Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебник для 10 - 11 класса общеобразовательных учреждений /А.Т. Смирнов, Б.И. Мишин, П.В. Ижевский; под общей ред. А.Т. Смирнова. - 6 - е изд. - М., 2006.

2. И.К. Топоров Основы безопасности жизнедеятельности. Методические рекомендации. 10 - 11 класс - М., 2005.

3. Основы безопасности жизнедеятельности 10 класс: учебник для общеобразовательных учреждений: базовый и профильный уровни. А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников под общей редакцией А.Т. Смирнова; Рос. Академия Наук, Российская академия образования, Просвещение, - 2 - е изд. - М.: Просвещение, 2010.

4. Основы безопасности жизнедеятельности 11 класс: учебник для общеобразовательных учреждений: базовый и профильный уровни. А.Т. Смирнов, Б.О. Хренников под общей редакцией А.Т. Смирнова; Рос. Академия Наук, Российская академия образования, Просвещение, - 2 - е изд. - М.: Просвещение, 2010.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	продемонстрировал сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами владеет основными методами выявления и анализа проблем; формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем владеет знаниями о безопасных условиях жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени; знает порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности; ориентируется в психологических аспектах деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте; знает нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	Письменный и устный опрос Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта Решение ситуационных задач

Приложение 2.11
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.11 Физика»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3.1. Материально-техническое обеспечение 6

3.2. Учебно-методическое обеспечение 6

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Физика»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физика»: .

Дисциплина «Физика» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	74	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**76**	**18**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (76ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Математических и естественнонаучных дисциплин, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Умеет:		

Приложение 2.12
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.12 Химия»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5

2.2. Содержание дисциплины 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 29

3.1. Материально-техническое обеспечение 29

3.2. Учебно-методическое обеспечение 29

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 30

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Химия»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Химия»: Цель дисциплины «Химия»: формирование знаний основных теоретических положений химии, первоначальных навыков работы в химической лаборатории, целостной системы химического мышления, химического образования..

Дисциплина «Химия» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01	**Личностные результаты должны отражать:** Готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие. **Метапредметные результаты должны отражать:** Определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения.	
ПК.2.5	**Личностные результаты должны отражать:** Интерес к различным сферам профессиональной деятельности и умение реализовывать собственные жизненные планы. **Метапредметные результаты должны отражать:** Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.	

ОК 02	**Личностные результаты должны отражать:** Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире. **Метапредметные результаты должны отражать:** Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем.	
ОК 07	**Личностные результаты должны отражать:** Сформированность экологической культуры, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды, осознание глобального характера экологических проблем. **Метапредметные результаты должны отражать:** Вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	138	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	0
Всего	**144**	**38**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы химии (ч)		36/4	
Тема 1.1. Введение	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Предмет и задачи химии. Химия и охрана окружающей среды. Роль отечественных и зарубежных учёных в развитии химии. Основные законы химии.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений: Химия и охрана окружающей среды. Роль отечественных и зарубежных учёных в развитии химии.	1/0	

Тема 1.2. Периодический закон и периодическая система элементов Д. И. Менделеева. Теория строения веществ	**Содержание**	**7/1**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Открытие Периодического закона. Современная формулировка периодического закона Д.И. Менделеева в свете теории строения вещества. Малые и большие периоды, группы и подгруппы периодической система. Причины периодического изменения свойств элементов. Электронные конфигурации атомов в невозбуждённом и возбуждённом состоянии. Характеристика элементов I-IV периодов, исходя из их положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома. Виды химической связи. Электроотрицательность, валентность и степень окисления элементов.	4/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие №1. Написание электронного строения атомов элементов. Виды химической связи.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Написание электронного строения атомов элементов. Виды химической связи.	1/0	
Тема 1.3. Классы неорганических веществ	**Содержание**	**6/1**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Классификация неорганических веществ. Способы полу чения, номенклатура, физические и химические свойства основных, кислотных и амфотерных оксидов; амфотерных гидроксидов кислот, оснований. Генетическая связь между классами неорганических веществ.	3/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие № 2. Генетическая связь между классами неорганических соединений - решение упражнений.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Генетическая связь между классами неорганических соединений - решение упражнений.	1/0	

Тема 1.4. Комплексные соединения	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Классификация, строение, номенклатура, получение комплексных соединений. Виды химической связи в комплексных соединениях.	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Составление формул комплексных соединений.	1/0	
Тема 1.5. Растворы	**Содержание**	**7/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Понятие о дисперсных системах. Виды дисперсных систем: грубодисперсные системы (суспензии и эмульсии), коллоидные и истинные растворы. Понятие о растворимом веществе и растворителе. Виды растворов. Способы выражения концентрации растворов. Массовая доля, молярная концентрация и молярная концентрация эквивалента.	3/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие № 3. Растворы. Способы выражения концентрации растворов. Решение задач на приготовление растворов различных концентраций.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	Решение задач на приготовление растворов различных концентраций.	2/0	

Тема 1.6. Теория электролитической диссоциации. Гидролиз солей.	**Содержание**	**5/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Электролиты и неэлектролиты. Основные положения теории электролитической диссоциации. Диссоциация кислот, оснований, солей. Понятие о степени и константе диссоциации. Сильные и слабые электролиты. Химические реакции между электролитами. Молекулярные, полные и краткие ионные уравнения. Признаки течения реакций до конца. Вода как слабый электролит. Понятие о pH растворов. Индикаторы. Гидролиз солей. Типы гидролиза. Факторы, влияющие на степень гидролиза.	3/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие № 4. Решение упражнений на составление уравнений реакций гидролиза солей, определение типа гидролиза, реакции среды раствора гидролизующейся соли.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Написание уравнений реакций в молекулярном, полном и кратком ионном виде.	1/0	

Тема 1.7. Химические реакции	**Содержание**	**6/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Типы химических реакций, их классификация. Обратимые и необратимые реакции. Скорость химических реакций. Химическое равновесие. Смещение химического равновесия. Принцип Ле-Шателье. Окислительно-восстановительные реакции (редокс-реакции или ОВР). Окислители. Восстановители. Вещества с двойственной природой. Классификация редокс-реакций. Составление уравнений окислительно-восстановительных реакций. Расстановка коэффициентов методом электронного баланса и электронно-ионным методом (методом полуреакций). Расчёт молярной массы эквивалента окислителей и восстановителей. Окислительно-восстановительные реакции с участием дихромата калия и перманганата калия, концентрированной серной кислоты, разбавленной и концентрированной азотной кислоты. Расстановка коэффициентов методом электронного баланса и методом полуреакций.	3/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие № 5. Влияние различных факторов на скорость химической реакции. Решение упражнений на использование метода полуреакций и метода электронного баланса при расстановке коэффициентов в схемах ОВР.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение упражнений на использование метода электронного баланса при расстановке коэффициентов в схемах ОВР.	1/0	
Раздел 2. Неорганическая химия. (ч)		34/14	

Тема 2.1. Химия элементов и их соединений. Р-элементы. Галогены	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Общая характеристика элементов VII группы периодической система Д.И. Менделеева. Общая характеристика галогенов. Хлор. Характеристика элемента, исходя из его положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, возможные степени окисления, физические свойства, распространение в природе, способы получения, химические свойства. Важнейшие соединения хлора. Хлороводород, соляная кислота, хлориды, их получение и свойства. Кислородные соединения хлора. Качественные реакции на хлорид, бромид и иодид-ионы. Биологическая роль галогенов, применение хлора, брома, йода и их соединений в медицине и народном хозяйстве. Галогены и окружающая среда. Правило разбавления кислот, техника безопасности при работе с хлороводородной кислотой.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений на темы: Биологическая роль галогенов, применение хлора, брома, йода и их соединений в медицине и народном хозяйстве. Галогены и окружающая среда. Правило разбавления кислот, техника безопасности при работе с хлороводородной кислотой.	1/0	

Тема 2.2. Халькогены	**Содержание**	**5/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Общая характеристика элементов VI группы периодической системы Д.И. Менделеева. Общая характеристика халькогенов. Кислород. Аллотропия кислорода. Соединения кислорода. Сера. Характеристика серы, исходя из ее положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, возможные степени окисления, физические свойства, распространение в природе, способы получения, химические свойства. Важнейшие соединения серы. Сероводород. Действие сероводорода на организм. Сульфиды. Оксиды серы (IV) и (VI). Сернистая кислота. Сульфиты. Серная кислота. Химические свойства разбавленной и концентрированной кислоты, техника безопасности при работе. Сульфаты. Тиосерная кислота. Тиосульфат натрия. Биологическая роль халькогенов. Применение кислорода, серы и их соединений в медицине и народном хозяйстве. Качественные реакции на сульфиды, сульфиты, сульфаты.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лабораторная работа №1. Свойства галогенов, халькогенов и их соединений	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений на темы: Биологическая роль халькогенов. Применение кислорода, серы и их соединений в медицине и народном хозяйстве.	1/0	

Тема 2.3. Главная подгруппа V группы	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Общая характеристика элементов V группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Азот. Характеристика азота, исходя из его положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, физические свойства, распространение в природе, способы получения, химические свойства. Важнейшие соединения азота. Аммиак, его способы получения, физические и химические свойства. Соли аммония, способы получения, свойства. Оксиды азота. Азотистая кислота. Нитриты. Азотная кислота, способы получения, физические и химические свойства, техника безопасности при работе. Нитраты. Фосфор, аллотропия фосфора, физические и химические свойства. Оксиды фосфора. Фосфористая кислота и ее соли. Фосфорная кислота и ее соли. Биологическая роль азота и фосфора. Применение в медицине и народном хозяйстве азота, фосфора и их соединений. Качественные реакции на катион аммония, нитрит- и нитрат-анионы	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Общая характеристика элементов V группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Азот. Характеристика азота, исходя из его положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, физические свойства, распространение в природе, способы получения, химические свойства. Важнейшие соединения азота. Аммиак, его способы получения, физические и химические свойства. Соли аммония, способы получения, свойства. Оксиды азота. Азотистая кислота. Нитриты. Азотная кислота, способы получения, физические и химические свойства, техника безопасности при работе. Нитраты. Фосфор, аллотропия фосфора, физические и химические свойства. Оксиды фосфораПодготовка сообщений на темы: Биологическая роль азота и фосфора. Применение в медицине и народном хозяйстве азота, фосфора и их соединений. Качественные реакции на катион аммония, нитрит- и нитрат-анионы	1/0	

Тема 2.4. Главная подгруппа IV группы	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Общая характеристика элементов IV группы, главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Углерод. Характеристика углерода, исходя из его положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, аллотропия углерода, адсорбция, распространение в природе, получение, свойства. Оксиды углерода, их получение, свойства. Угольная кислота и ее соли. Сравнительная характеристика карбонатов и гидрокарбонатов. Кремний. Распространение в природе. Оксид кремния (IV). Кремниевая кислота. Силикаты. Биологическая роль углерода. Применение в медицине и народном хозяйстве углерода и его соединений. Качественные реакции на карбонат- и гидрокарбонат-анионы.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений по темам: Биологическая роль углерода. Применение в медицине и народном хозяйстве углерода и его соединений. Качественные реакции на карбонат- и гидрокарбонат-анионы.	1/0	

Тема 2.5. Главная подгруппа III группы	**Содержание**	**6/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Общая характеристика элементов III группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Бор. Характеристика бора, исходя из его положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, распространение в природе, получение, свойства. Соединения бора. Оксид бора, борные кислоты и их соли. Алюминий. Характеристика алюминия, исходя из его положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, распространение в природе, получение, свойства. Соединения алюминия. Амфотерный характер оксида алюминия и гидроксида алюминия. Биологическая роль, применение в медицине и народном хозяйстве соединений бора и алюминия. Качественные реакции на борат-, тетраборат-анионы и катион алюминия.	3/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лабораторная работа №2. Свойства соединений элементов пятой, четвертой и третьей групп главных подгрупп.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений на темы: Биологическая роль, применение в медицине и народном хозяйстве соединений бора и алюминия.	1/0	

Тема 2.6. S – Элементы. Главная подгруппа I группы	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Общая характеристика металлов, физические и химические свойства, металлическая связь. Общая характеристика элементов I группы, главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Характеристика натрия и калия, исходя из их положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, распространение в природе, получение, свойства. Соединения натрия и калия. Оксиды, гидроксиды, соли. Качественные реакции на катионы калия и натрия Биологическая роль. Применение в медицине и народном хозяйстве соединений натрия и калия.	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений на тему: Биологическая роль и применение в медицине и народном хозяйстве соединений натрия и калия.	1/0	
Тема 2.7. Главная подгруппа II группы	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Общая характеристика металлов II группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Щёлочноземельные металлы. Кальций и магний. Характеристика этих металлов, исходя из их положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, распространение в природе, получение, свойства. Свойства соединений магния и кальция. Оксиды, гидроксиды, сульфаты, карбонаты. Понятие о жёсткости воды. Качественные реакции на катионы кальция и магния. Биологическая роль кальция и магния. Применение в медицине и народном хозяйстве магния, кальция и их соединений.	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений на тему: Биологическая роль кальция и магния. Применение в медицине и народном хозяйстве магния, кальция и их соединений.	1/0	

Тема 2.8. D – Элементы. Побочная подгруппа I группы	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Общая характеристика элементов I группы, побочной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Характеристика меди и серебра, исходя из их положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, распространение в природе, получение, свойства Соединения меди. Оксиды и гидроксиды. Комплексные соединения. Соединения серебра. Оксид серебра. Нитрат серебра. Комплексные и коллоидные соединения серебра. Качественные реакции на катионы меди и серебра. Биологическая роль меди, серебра. Применение в медицине и народном хозяйстве соединений меди, серебра.	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений на тему: Биологическая роль меди, серебра. Применение в медицине и народном хозяйстве соединений меди, серебра.	1/0	
Тема 2.9. Побочная подгруппа II группы	**Содержание**	**2/1**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Общая характеристика элементов II группы побочной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Характеристика цинка и ртути, исходя из их положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, распространение в природе, получение, свойства. Соединения цинка. Оксид и гидроксид цинка. Амфотерность. Соли цинка. Соединения ртути. Оксиды ртути. Соли ртути. Качественные реакции на катионы цинка. Качественные реакции на катионы ртути. Биологическая роль цинка, влияние соединений ртути на живые организмы. Применение соединений ртути и цинка в медицине, в народном хозяйстве.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений по темам: Биологическая роль цинка, влияние соединений ртути на живые организмы. Применение соединений ртути и цинка в медицине, в народном хозяйстве.	1/0	

Тема 2.10. Побочная подгруппа VI и VII группы	**Содержание**	**4/3**	**ОК 01 ОК 02 ОК 07 ПК.2.5**
	Общая характеристика элементов VI группы побочной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Характеристика хрома, марганца и железа, исходя из положения в периодической системе, с точки зрения теории строения атома, степени окисления, распространение в природе, получение, свойства. Соединения хрома, марганца и железа. Оксиды, гидроксиды. Применение соединений хрома, марганца и железа.	2/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Лабораторная работа №3. Свойства соединений d- элементов побочных подгрупп.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Написание качественных реакций, расстановка коэффициентов в ОВР с участием соединений d-элементов побочных подгрупп	1/1	
Тема 2.11. Обобщение и систематизация знаний по блоку «Общая и неорганическая химия»	**Содержание**	**3/2**	**ОК 01 ОК 02 ОК 07**
	Обобщение и систематизация знаний по разделам 1 и 2.	1/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Контрольная работа №1. Общая и неорганическая химия.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка к контрольной работе, повторение материала.	1/0	
Раздел 3. Химия и жизнь (ч)		2/0	
Тема 3.1. Химия и здоровье человека	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01 ОК 02 ОК 07**
	Роль химии в обеспечении экологической, энергетической и пищевой безопасности, развитии медицины. Представления об общих научных принципах промышленного получения важнейших веществ. Человек в мире веществ и материалов. Химия и здоровье человека	2/0	
Раздел 4. Теоретические основы органической химии (ч)		7/0	

Тема 4.1. Введение	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Предмет органической химии, её возникновение, развитие и значение.	2/0	
Тема 4.2. Теория строения органических соединений А. М. Бутлерова	**Содержание**	**5/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Классификация и номенклатура органических соединений. Понятие о функциональных группах. Основные классы органических соединений. Теория строения А.М. Бутлерова. Электронная структура атома углерода и химические связи. Взаимное влияние атомов в молекулах органических соединений.	4/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Составление конспекта: Функциональные группы органических соединений. Изучение номенклатуры органических соединений.	1/0	
Раздел 5. Углеводороды (ч)		30/15	
Тема 5.1. Углеводороды. Алканы	**Содержание**	**5/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Гомологический ряд алканов. Номенклатура и изомерия. Радикалы алканов. Способы получения (из солей карбоновых кислот, реакция Вюрца). Тетраэдрическое строение атома углерода. Образование сигма - связей. Реакции свободно-радикального замещения, окисление алканов.	3/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №6. Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул алканов, цепочки превращений.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул алканов, цепочки превращений.	1/0	

Тема 5.2. Непредельные углеводороды: алкены, алкадиены, алкины	**Содержание**	**9/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Гомологический ряд, номенклатура алкенов. Строение на примере этилена. Образование пи-связи. Структурная и пространственная изомерия. Способы получения – реакции элиминирования. Химические свойства (реакции присоединения, реакции окисления). Правила А.М. Зайцева и В.В. Марковникова. Гомологический ряд, номенклатура, изомерия. Строение на примере ацетилена. Образование сигма и пи - связей. Способы получения. Алкадиены. Бутадиен-1,3 и метилбутадиен-1,3. Получение синтетического каучука и резины Алкины: состав и особенности строения, гомологический ряд. Ацетилен — простейший представитель алкинов. Химические свойства алкинов (реакции присоединения, окисления, восстановления, кислотные свойства).	6/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие №7. Вычисления по уравнению химической реакции.	1/1	
	Лабораторная работа №4. Получение этилена и изучение его свойств.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул алкенов, алкинов и алкадиенов, решение расчетных задач.	1/0	

Тема 5.3. Ароматические углеводороды	**Содержание**	**9/5**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Классификация, номенклатура и изомерия аренов. Строение бензола, признаки ароматичности, правило Хюккеля. Реакции электрофильного замещения. Электронодонорные (I рода) и электроноакцепторные (II рода) заместители, их направляющее действие в реакциях электрофильного замещения, Реакции окисления, восстановления, боковой цепи. Применение бензола, толуола, фенантрена в синтезе лекарственных веществ.	6/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие №8. Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул аренов, цепочки превращений.	1/1	
	Практическое занятие №9. Правила ориентации в бензольном кольце.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул аренов, цепочки превращений.	1/1	

Тема 5.4. Гомофункциональные и гетерофункциональные соединения. Галогенопроизводные углеводородов.	**Содержание**	**7/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Классификация. Номенклатура: радикало–функциональная и заместительная. Зависимость свойств галогеналканов от строения радикала и галогена. Реакции нуклеофильного замещения (гидролиз, аммонолиз, взаимодействие с солями циановодородной кислоты). Реакции элиминирования. Реакции ароматических галогенопроизводных. Хлорэтан, хлороформ, йодоформ. Применение в медицине и фармации, в быту. Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул галогенпроизводных углеводородов, цепочки превращений.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Контрольная работа № 2. Углеводороды.	1/1	
	Практическое занятие №10. Галогенопроизводные углеводородов.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Повторение и обобщение материала по разделу "Углеводороды". Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул галогенопроизводных углеводородов, цепочки превращений.	1/0	
Раздел 6. Кислородсодержащие органические соединения (ч)		46/25	
Тема 6.1. Спирты	**Содержание**	**5/1**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Классификация спиртов. Гомологический ряд предельных одноатомных спиртов. Радикало-функциональная и заместительная номенклатура спиртов. Способы получения одноатомных спиртов. Межмолекулярная водородная связь. Химические свойства: кислотно – основные свойства, реакции нуклеофильного замещения, дегидратации, окисления, восстановления. Сравнительная характеристика одноатомных и многоатомных спиртов. Этанол, глицерин.	4/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление таблицы "Сравнительная характеристика одноатомных и многоатомных спиртов, на примере этанола и глицерина".	1/1	

Тема 6.2. Фенолы	**Содержание**	**7/5**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Классификация, номенклатура, способы получения и химические свойства одноатомных фенолов в сопоставлении со спиртами. Кислотные свойства. Реакции нуклеофильного замещения (взаимодействие с галогенопроизводными). Качественные реакции на фенолы. Многоатомные фенолы: резорцин, пирокатехин, гидрохинон, пирогаллол.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лабораторная работа №6. Спирты и фенолы.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление таблицы "Сравнительная характеристика одно и многоатомных фенолов"	1/1	
Тема 6.3. Альдегиды и кетоны	**Содержание**	**9/5**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Электронное строение карбонильной группы. Номенклатура, способы получения альдегидов. Реакции нуклеофильного присоединения (взаимодействие с цианидами металлов, спиртами, производными аммиака; окисление, восстановление).	6/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лабораторная работа №7. Альдегиды и кетоны.	1/1	
	Контрольная работа № 3. Галогенопроизводные. Спирты. Фенолы. Альдегиды.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Написание уравнений качественных реакций на альдегидную группу. Повторение материала. Выполнение контрольного эксперимента.	1/1	

Тема 6.4. Карбоновые кислоты	**Содержание**	**7/5**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Классификация карбоновых кислот. Номенклатура. Способы получения монокарбоновых и дикарбоновых кислот. Строение карбоксильной группы. Химические свойства. Кислотность, реакции этерификации, образование галогенангидридов, амидов по одной и двум карбоксильным группам. Специфические реакции дикарбоновых кислот.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лабораторная работа №8. Свойства моно и дикарбоновых кислот. Качественные реакции на ацетат, бензоат, оксалат ионы.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Написание уравнений качественных реакций на карбоксильную группу. Выполнение контрольного эксперимента.	1/1	
Тема 6.5. Гидроксикислоты	**Содержание**	**11/5**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Классификация гидроксикислот. Номенклатура. Оптическая активность, изомерия. Энантиомеры. Диастереомеры. Рацематы. Мезоформы. Химические свойства гидроксикислот как бифункциональных соединений. Отношение к нагреванию. Молочная кислота. Винная кислота. Сегнетова соль. Лимонная кислота. Применение.	8/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие №12. Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул стереоизомеров гидроксикислот, цепочки превращений.	1/1	
	Лабораторная работа №9. Гидроксикислоты. Качественные реакции на тартрат – ион и цитрат – ион.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул стереоизомеров гидроксикислот, цепочки превращений.	1/1	

Тема 6.6. Фенолокислоты	**Содержание**	**7/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Кислотность, химические свойства, реакции карбоксильной группы, реакции фенольного гидроксила, декарбоксилирование. Качественные реакции фенолокислот. Салициловая кислота. Эфиры салициловой кислоты: ацетилсалициловая кислота, фенилсалицилат. Применение в медицине, фармации.	4/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие №13. Фенолокислоты. Изучение свойств салициловой кислоты и её эфиров	1/1	
	Контрольная работа № 4. «Кислородсодержащие органические соединения»	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Решение цепочек превращений салициловой кислоты и её производных.	1/1	
Раздел 7.Азотсодержащие органические соединения (ч)		27/13	
Тема 7.1. Амины	**Содержание**	**8/3**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Классификация аминов. Номенклатура. Способы получения. Физические свойства. Взаимное влияние атомов в аминах. Основность. Анилин. Химические свойства ароматических аминов.	6/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №14. Амины. Азокрасители.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составит схему синтеза стрептоцида. Обозначить стадии.	1/1	

Тема 7.2. Азо- и диазосоединения.	**Содержание**	**6/3**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Реакции диазотирования первичных ароматических аминов. Строение солей диазония, их реакции азосочетания с фенолами. Реакции замещения диазокатиона на другие функциональные группы в солях диазония.	4/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №15. Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул азо- и диазосоединений, цепочки превращений.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул азо- и диазосоединений.	1/1	
Тема 7.3. Аминокислоты	**Содержание**	**6/3**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Современные представления о кислотах и основаниях. Теория Бренстеда – Лоури. Кислотность, химические свойства. Классификация аминокислот. Номенклатура. Строение. Химические свойства: реакции карбоксильной группы, реакции аминогруппы. Отношение к нагреванию. Пептидная связь.	4/1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	Практическое занятие №16. Решение упражнений по номенклатуре и по составлению формул соединений, цепочки превращений азотсодержащих органических соединений	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Заменимые и незаменимые аминокислоты. Роль аминокислот в организме человека.	1/1	

Тема 7.4. Белки	**Содержание**	**7/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Белки как природные высокомолекулярные соединения. Первичная, вторичная и третичная структура белков. Химические свойства белков: гидролиз, денатурация, качественные реакции на белки. Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: наблюдение и описание демонстрационных опытов: денатурация белков при нагревании, цветные реакции белков.	4/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лабораторная работа №11. Изучение свойств белков и углеводов.	1/1	
	Контрольная работа №5 "Азотсодержащие органические соединения"	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Повторение темы "Белки как природные высокомолекулярные соединения. Первичная, вторичная и третичная структура белков".	1/0	
Раздел 8. Высокомолекулярные соединения. (ч)		5/1	
Тема 8.1. Пластмассы. Каучуки. Волокна.	**Содержание**	**5/1**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	Основные понятия химии высокомолекулярных соединений: мономер, полимер, структурное звено, степень полимеризации, средняя молекулярная масса. Основные методы синтеза высокомолекулярных соединений – полимеризация и поликонденсация. Экспериментальные методы изучения веществ и их превращений: ознакомление с образцами природных и искусственных волокон, пластмасс, каучуков.	4/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка сообщений по теме: Биополимеры, использующиеся в медицине и фармации.	1/0	
Раздел 9. Гетероциклические соединения (ч)		5/0	

Тема 9.1. Гетероциклические соединения	**Содержание**	**5/0**	
	Классификация. Номенклатура. Строение. Ароматичность. Пиррольный и пиридиновый атомы азота – зависимость между их строением и свойствами соединений. Химические свойства: кислотно – основные, реакции электрофильного замещения, восстановление. Фуран. Тиофен. Пиррол. Диазолы. Азины. Диазины. (Фурацилин. Анальгин. Дибазол. Никотиновая кислота. Барбитураты. Теофиллин, Теобромин, Кофеин.) Применение в медицине.	4/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Составление таблицы: Лекарственные препараты, содержащие гетероциклические соединения и конденсированные системы.	1/0	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (144ч)		**192/72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Общей и неорганической химии, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Акимова, Т.И. Органическая химия. Лабораторные работы: учебное пособие для СПО / Т.И. Акимова, Л.Н. Дончак, Н.П. Багрина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-9068-4. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/184070

2. Александрова, Э.А. Неорганическая химия. Теоретические основы и лабораторный практикум: учебник для СПО / Э.А. Александрова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 396 с. — ISBN 978-5-8114-8214-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173131

3. Брыткова, А.Д. Общая и неорганическая химия: практикум для СПО/ А.Д. Брыткова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-4488-0687-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92126

4. Общая и неорганическая химия для фармацевтов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.В. Негребецкий [и др.]; под общей редакцией В.В. Негребецкого, И.Ю. Белавина, В.П. Сергеевой. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 357 с

5. Общая и неорганическая химия для фармацевтов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.В. Негребецкий [и др.]; под общей редакцией В.В. Негребецкого, И.Ю. Белавина, В.П. Сергеевой. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 357 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-02877-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/469547

6. Пузаков, С. А. Химия : медицинский профиль : учебное пособие : в 2 частях / С. А. Пузаков, О. В. Нестерова. — Москва : Просвещение, 2025 — Часть 1 — 2025. — 319 с. — ISBN 978-5-09-123978-2.

7. Пузаков, С. А. Химия: медицинский профиль: учебное пособие: в 2 частях./ С. А. Пузаков, О. В. Нестерова. — Москва: Просвещение, 2025. — Часть 2. — 2025. — 335 с. — ISBN 978-5-09-123979-9.

8. Суворов, А.В. Общая и неорганическая химия в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / А.В. Суворов, А.Б. Никольский. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 343 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08659-1. – Режим доступа: www.urait.ru/book/obschaya-i-neorganicheskaya-himiya-v-2-t-tom-1-430968

9. Суворов, А.В. Общая и неорганическая химия в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / А.В. Суворов, А.Б. Никольский. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 378 с. – (Профессиональное образование). –

ISBN 978-5-534-02182-0. – Режим доступа:
www.urait.ru/book/obschaya-i-neorganicheskaya-himiya-v-2-t-tom-2-437404

3.2.2. Дополнительные источники

1. Акимова, Т.И. Органическая химия. Лабораторные работы: учебное пособие для СПО / Т.И. Акимова, Л.Н. Дончак, Н.П. Багрина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-8114-9068-4. — Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/184070

2. Александрова, Э.А. Неорганическая химия. Теоретические основы и лабораторный практикум: учебник для СПО / Э.А. Александрова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 396 с. — ISBN 978-5-8114-8214-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173131

3. Брыткова, А.Д. Общая и неорганическая химия: практикум для СПО/ А.Д. Брыткова. — Саратов: Профобразование, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-4488-0687-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/92126

4. Общая и неорганическая химия для фармацевтов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.В. Негребецкий [и др.]; под общей редакцией В.В. Негребецкого, И.Ю. Белавина, В.П. Сергеевой. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 357 с

5. Общая и неорганическая химия для фармацевтов: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В.В. Негребецкий [и др.]; под общей редакцией В.В. Негребецкого, И.Ю. Белавина, В.П. Сергеевой. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 357 с. - (Профессиональное образование). - ISBN978-5-534-02877-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/469547

6. Пузаков, С. А. Химия : медицинский профиль : учебное пособие : в 2 частях / С. А. Пузаков, О. В. Нестерова. — Москва : Просвещение, 2025 — Часть 1 — 2025. — 319 с. — ISBN 978-5-09-123978-2.

7. Пузаков, С. А. Химия: медицинский профиль: учебное пособие: в 2 частях./ С. А. Пузаков, О. В. Нестерова. — Москва: Просвещение, 2025. — Часть 2. — 2025. — 335 с. — ISBN 978-5-09-123979-9.

8. Суворов, А.В. Общая и неорганическая химия в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / А.В. Суворов, А.Б. Никольский. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 343 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08659-1. – Режим доступа:
www.urait.ru/book/obschaya-i-neorganicheskaya-himiya-v-2-t-tom-1-430968

9. Суворов, А.В. Общая и неорганическая химия в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / А.В. Суворов, А.Б. Никольский. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 378 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02182-0. – Режим доступа:
www.urait.ru/book/obschaya-i-neorganicheskaya-himiya-v-2-t-tom-2-437404

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	понимает специфику химии как науки, осознает её роли в формировании рационального научного мышления, создании целостного представления об окружающем мире как о единстве природы и человека, в познании природных закономерностей и решении проблем сохранения природного равновесия; уровень знаний, позволяющих студенту выбирать основные источники информации и ресурсы и решать типовые ситуационные задачи уровень знаний, позволяющих студенту использовать номенклатуру информационных источников. уровень усвоения студентами приёмов структурирования информации уровень знания правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности уровень знания основных ресурсов, задействованных в профессиональной деятельности уровень знания требований к санитарно-противоэпидемическому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях уровни распознавания, анализа, определения задач и их составных частей уровни определения источников информации и планирования процесса поиска уровни структурирования информации уровни соблюдения норм экологической безопасности уровни определения направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы)

Приложение 2.13
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.13 Биология»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 25
3.1. Материально-техническое обеспечение 25
3.2. Учебно-методическое обеспечение 25
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Биология»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Биология»: Цель дисциплины «Биология»: сформировать у обучающихся системы знаний о различных уровнях жизни со знанием современных представлений о живой природе, навыков по проведению биологических исследований с соблюдением этических норм, аргументированной личностной позиции по бережному отношению к окружающей среде..

Дисциплина «Биология» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**
ОК 01	**Личностные результаты должны отражать:** Готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие. **Метапредметные результаты должны отражать:** Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне.	
ОК 02	**Личностные результаты должны отражать:** Готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность. **Метапредметные результаты должны отражать:** Анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях.	

ОК 04	**Личностные результаты должны отражать:** Интерес к различным сферам профессиональной деятельности. **Метапредметные результаты должны отражать:** Владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	138	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	0
Всего	**144**	**38**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Клетка - структурно-функциональная единица живого (ч)		44/4	
Тема 1.1. Биология как наука	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02**
	Биология как наука. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Значение биологических знаний. История биологии. Значение цитологии для развития биологии и познания природы. Методы цитологии: микроскопия, хроматография, электрофорез, метод меченых атомов, дифференциальное центрифугирование, культура клеток	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений по истории развития биологии, вкладу отечественных и зарубежных ученых в развитие науки.	1/0	
Тема 1.2. Общая характеристика жизни	**Содержание**	**2/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Разнообразие биосистем. Организация биологических систем. Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, органоидно-клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный. Науки, изучающие биологические объекты на разных уровнях организации жизни. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Процессы, происходящие в биосистемах	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	1/0	

Тема 1.3. Биологически важные химические соединения	**Содержание**	**5/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Химический состав клетки. Неорганические вещества клетки, их биологическая роль. Органические вещества клетки. Биологические полимеры. Белки. Структура и функции белковой молекулы. Ферменты, принцип их действия. Углеводы. Биологические функции углеводов. Липиды. Общий план строения. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Классификация липидов. Биологические функции липидов. АТФ. Строение молекулы АТФ. Биологические функции АТФ	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Практическое занятие № 1 Роль белков, углеводов и жиров в организме человека. Витамины и биологически активные добавки, их значение в жизни организма человека. Гипо- и авитаминозы их последствия. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	1/0	

Тема 1.4. Структурно-функциональная организация клеток	**Содержание**	**7/2**	**ОК 01** **ОК 02**
	Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Основные положения современной клеточной теории. Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Сравнительная характеристика клеток эукариот (растительной, животной, грибной). Строение прокариотической клетки. Особенности строения гетеротрофной и автотрофной прокариотических клеток. Строение плазматической мембраны. Транспорт веществ через плазматическую мембрану: пассивный и активный. Эндоцитоз: пиноцитоз, фагоцитоз. Экзоцитоз. Оболочка или клеточная стенка. Структура и функции клеточной стенки растений, грибов	2/0	
	Цитоплазма. Цитозоль. Цитоскелет. Одномембранные органоиды клетки: эндоплазматическая сеть (ЭПС), аппарат Гольджи, лизосомы, пероксисомы, вакуоли растительных клеток. Строение и функции одномембранных органоидов клетки. Клеточный сок. Тургор. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды: хлоропласты, хромопласты, лейкопласты, их строение и функции. Ядерный аппарат клетки, строение и функции. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, микротрубочки, клеточный центр. Органоиды движения: реснички и жгутики. Строение и функции немембранных органоидов клетки	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лабораторная работа №1«Строение клетки (растения, животные, грибы) и клеточные включения» Приобретение опыта применения техники микроскопирования при выполнении лабораторных работ. Подготовка микропрепаратов, наблюдение с помощью микроскопа, выявление различий между изучаемыми объектами, интерпретация наблюдаемых явлений, формулирование выводов	1/1	
	Лабораторная работа№2 «Проницаемость мембраны (плазмолиз, деплазмолиз)» Приобретение опыта применения техники микроскопирования при выполнении лабораторных работ. Подготовка микропрепаратов, наблюдение с помощью микроскопа, выявление различий между изучаемыми объектами, интерпретация наблюдаемых явлений, формулирование выводов	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Повторение учебного материала. Изучение устройства микроскопа.	1/0	

Тема 1.5. Структурно-функциональные факторы наследственности	**Содержание**	**5/0**	**ОК 01** **ОК 02**
	Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты. ДНК и РНК. Строение нуклеиновых кислот. Нуклеотиды. Комплементарные азотистые основания. Правило Чаргаффа. Структура ДНК - двойная спираль. Местонахождение и биологические функции ДНК. ДНК-экспертиза. Виды РНК. Функции РНК в клетке	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие № 2 Решение задач на определение последовательности нуклеотидов	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение задач на определение последовательности нуклеотидов.	1/0	
Тема 1.6. Процессы матричного синтеза	**Содержание**	**5/0**	**ОК 02** **ОК 04**
	Матричный синтез ДНК - репликация. Принципы репликации ДНК. Механизм репликации ДНК. Репарация ДНК (дореплекативная, постреплекативная). Реакции матричного синтеза. Принцип комплементарности в реакциях матричного синтеза. ДНК и гены. Генетический код, его свойства. Транскрипция - матричный синтез РНК. Трансляция и её этапы. Условия биосинтеза белка. Строение т- РНК и кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие № 3 Решение задач на определение последовательности аминокислот в молекуле белка. Решение задач на определение последовательности аминокислот в молекуле белка в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение задач на определение последовательности аминокислот в молекуле белка. Решение задач на определение последовательности аминокислот в молекуле белка в случае изменения последовательности нуклеотидов ДНК.	1/0	

Тема 1.7. Неклеточные формы жизни	**Содержание**	**6/0**	**ОК 02**
	Вирусы - неклеточные формы жизни и облигатные паразиты. Строение простых и сложных вирусов, ретровирусов, бактериофагов. Жизненный цикл ДНК-содержащих вирусов, РНК-содержащих вирусов, бактериофагов. ВИЧ, гепатит человека. Бактерии. Общая характеристика. Понятие штамм. Вирусы и бактерии: сходства и различия	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие № 4 Вирусные и бактериальные заболевания. Общие принципы использования лекарственных веществ. Особенности применения антибиотиков. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	2/0	
Тема 1.8. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	**Содержание**	**5/0**	**ОК 02** **ОК 04**
	Ассимиляция и диссимиляция - две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Энергетическое обеспечение клетки: превращение АТФ в обменных процессах. Ферментативный характер реакций клеточного метаболизма	2/0	
	Первичный синтез органических веществ в клетке. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез. Анаэробный энергетический обмен. Анаэробные организмы. Брожение, автотрофный и гетеротрофный тип питания. Анаэробные микроорганизмы как объекты биотехнологии. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Биологическое окисление, или клеточное дыхание	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	1/0	

Тема 1.9. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз	**Содержание**	**4/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Клеточный цикл, его периоды и регуляция. Периоды интерфазы их особенности. Дифференциация клетки и арест клеточного цикла. Деление клетки - митоз. Стадии митоза и происходящие процессы. Кариокинез и цитокинез. Биологическое значение митоза.	2/0	
	Мейоз - редукционное деление клетки. Стадии мейоза. Мейоз - основа полового размножения. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза. Эффекты мейоза. Мейоз в жизненном цикле организмов	2/0	
Контрольная работа №1 Молекулярный и клеточный уровень организации живого	**Содержание**	**3/0**	**ОК 02** **ОК 04**
	Контрольная работа №1 Молекулярный и клеточный уровень организации живого	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Повторение изученного ранее материала.	1/0	
Раздел 2. Строение и функции организма (ч)		58/4	
Тема 2.1. Строение организма	**Содержание**	**7/0**	**ОК 02**
	Одноклеточные организмы. Колониальные организмы. Многоклеточные организмы. Взаимосвязь частей многоклеточного организма. Функция. Органы и системы органов. Аппараты органов. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе жизнедеятельности.	2/0	
	Функциональная система органов. Ткани человека. Органы и системы органов человека. Значение опоры, движения, питания, дыхания, транспорта веществ, выделения, защиты. Значение проявления раздражимости и регуляции	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие №5 Теория клонально-селективного иммунитета П. Эрлиха, И.И. Мечникова. Инфекционные заболевания и эпидемия. Важнейшие эпидемии в истории человечества. Вакцинация как профилактика инфекционных заболеваний. Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Представление устных сообщений с презентацией, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	1/0	

Тема 2.2. Формы размножения организмов	**Содержание**	**3/0**	**ОК 02** **ОК 04**
	Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения: простое деление надвое, почкование, размножение спорами, вегетативное размножение, фрагментация, клонирование. Половое размножение на примере организма человека.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	1/0	
Тема 2.3. Онтогенез животных и человека	**Содержание**	**5/0**	**ОК 02**
	Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение и эмбриональное развитие животных. Партеногенез. Эмбриогенез (на примере ланцетника). Стадии эмбриогенеза Рост и развитие животных. Постэмбриональный период. Прямое и непрямое развитие. Развитие с метаморфозом у беспозвоночных и позвоночных животных. Стадии постэмбрионального развития у животных и человека. Периоды онтогенеза человека. Биологическое старение и смерть. Геронтология.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Лабораторная работа №3«Деление клеток» Приобретение опыта применения техники микроскопирования при выполнении лабораторных работ. Подготовка микропрепаратов, наблюдение с помощью микроскопа, выявление отличительных особенностей стадий митотического деления клетки, интерпретация наблюдаемых явлений, формулирование выводов	1/0	
	Лабораторная работа№4 «Изучение строения половых клеток на готовых препаратах» Приобретение опыта применения техники микроскопирования при выполнении лабораторных работ. Наблюдение с помощью микроскопа готовых препаратов, выявление различий между сперматозоидом и яйцеклеткой, интерпретация наблюдаемых явлений, формулирование выводов	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Изучение правил приготовления нативных препаратов, техники микроскопирования.	1/0	

Тема 2.4. Основные понятия генетики	**Содержание**	**3/0**	**ОК 02** **ОК 04**
	Генетика как наука о наследственности и изменчивости организмов. Основные генетические понятия и символы. Ген. Генотип. Фенотип. Аллельные гены. Альтернативные признаки. Доминантный и рецессивный признаки. Гомозигота и гетерозигота. Чистая линия. Гибриды. Основные методы генетики: гибридологический, цитологические, молекулярно-генетические	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	1/0	
Тема 2.5. Закономерности наследования	**Содержание**	**5/0**	**ОК 01** **ОК 02**
	Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя: Моногибридное скрещивание. Правило доминирования. Закон единообразия первого поколения. Закон расщепления признаков. Цитологические основы моногибридного скрещивания. Гипотеза чистоты гамет. Анализирующее скрещивание. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Полигибридное наследование и его закономерности	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие № 6 Решение задач на определение вероятности наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании у человека	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение задач на определение вероятности наследственных признаков при моно-, ди-, полигибридном и анализирующем скрещивании у человека.	1/0	

Тема 2.6. Взаимодействие генов	**Содержание**	**5/0**	**ОК 01** **ОК 02**
	Генотип как целостная система. Множественное действие генов. Плейотропия. Множественный аллелизм. Взаимодействие аллельных генов. Кодоминирование. Взаимодействие неаллельных генов. Комплементарность. Эпистаз. Полимерия.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие 7 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при различных типах взаимодействия генов у человека, составление генотипических схем скрещивания	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при различных типах взаимодействия генов у человека, составление генотипических схем скрещивания	1/0	
Тема 2.7. Сцепленное наследование признаков	**Содержание**	**5/0**	**ОК 01** **ОК 02**
	Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Хромосомная теория наследственности. Генетическое картирование хромосом. Использование кроссинговера для составления генетических карт хромосом	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие 8 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании у человека, составление генотипических схем скрещивания.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков при сцепленном наследовании у человека, составление генотипических схем скрещивания.	1/0	

Тема 2.8. Генетика пола	**Содержание**	**5/0**	**ОК 01** **ОК 02**
	Хромосомный механизм определения пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметный и гетерогаметный пол. Генетическая структура половых хромосом. Наследование признаков, сцепленных с полом	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие 9 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков, сцепленных с полом, составление генотипических схем скрещивания	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков, сцепленных с полом, составление генотипических схем скрещивания	1/0	
Тема 2.9. Генетика человека	**Содержание**	**7/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Кариотип человека. Методы изучения генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, популяционно-статистический. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/2**	
	Практическое занятие №10 Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков, используя методы генетики человека, составление генотипических схем скрещивания. Представление устных сообщений с презентацией о наследственных заболеваниях человека	2/0	
	Лабораторная работа №5 «Создай лицо ребенка» Приобретение опыта составление портрета ребенка на основе упрощенной модели наследования некоторых доминантных и рецессивных признаков черт лица человека.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Решение задач на определение вероятности возникновения наследственных признаков, используя методы генетики человека, составление генотипических схем скрещивания. Представление устных сообщений с презентацией о наследственных заболеваниях человека	1/0	

Тема 2.10. Закономерности изменчивости	**Содержание**	**7/2**	**ОК 01** **ОК 02**
	Взаимодействие генотипа и среды при формировании фенотипа. Изменчивость признаков. Качественные и количественные признаки. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мутационная изменчивость. Виды мутаций: генные, хромосомные, геномные. Причины возникновения мутаций	2/0	
	Модификационная, или фенотипическая изменчивость. Роль среды в модификационной изменчивости. Норма реакции признака. Вариационный ряд и вариационная кривая. Характеристика модификационной изменчивости.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лабораторная работа №6 «Изучение модификационной изменчивости. Посторенние вариационного ряда и вариационной кривой» Приобретение опыта построения вариационного ряда и графика изменчивости изучаемого признака, вычисления средней величины признака, определения нормы реакции.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	1/0	
Тема 2.11. Селекция организмов	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Селекция как наука. Методы селекционной работы. Гетерозис и его причины. Искусственный отбор: массовый и индивидуальный. Этапы комбинационной селекции. Сорт, порода, штамм Алгоритмы решение задач на определение возможного возникновения наследственных признаков по селекции, составление генотипических схем скрещивания.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	1/0	
Контрольная работа №2 Строение и функции организма	**Содержание**	**3/0**	**ОК 02** **ОК 04**
	Контрольная работа №2. Строение и функции организма.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Повторение материала, изученного ранее.	1/0	
Раздел 3. Теория эволюции (ч)		57/4	

Тема 3.1. История эволюционного учения	**Содержание**	**3/0**	**ОК 02**
	Первые эволюционные концепции. Градуалистическая эволюционная концепция Ж.Б. Ламарка. Движущие силы эволюции. Креационизм и трансформизм. Систематика К. Линнея и её значение для формирования идеи эволюции Предпосылки возникновения дарвинизма. Эволюция видов в природе. Борьба за существование. Естественный отбор. Дивергенция признаков и видообразование. Основные положения синтетической теории эволюции (СТЭ). Роль эволюционной теории в формировании научной картины мира.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	1/0	
Тема 3.2. Микроэволюция	**Содержание**	**7/0**	**ОК 02**
	Микроэволюция и макроэволюция как этапы эволюционного процесса. Генетические основы эволюции. Мутации и комбинации как элементарный эволюционный материал. Популяция как элементарная единица эволюции. Вид и его критерии (признаки). Видообразование как результат микроэволюции.	2/0	
	Движущие силы (факторы) эволюции. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Миграция. Изоляция популяций: географическая (пространственная), биологическая (репродуктивная). Естественный отбор - направляющий фактор эволюции. Борьба за существование как механизм действия естественного отбора в популяциях.	2/0	
	Приспособленность организмов – результат действия естественного отбора. Виды приспособлений организмов к среде обитания. Относительный характер приспособленности	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	1/0	

Тема 3.3. Макроэволюция	**Содержание**	**5/2**	**ОК 02** **ОК 04**
	Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса: ароморфоз, идиоадаптация, общая дегенерация. Методы изучения макроэволюции. Закон зародышевого сходства (Закон К. Бэра). Биогенетический закон (Э. Геккель, Ф. Мюллер). Общие закономерности (правила) эволюции.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Лабораторная работа №7 «Выявление ароморфозов у растений и идиоадаптаций у насекомых» Приобретение опыта использовать знания о направлениях эволюции для анализа черт строения растений и животных (насекомых).	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	1/0	
Тема 3.4. Возникновение и развитие жизни на Земле	**Содержание**	**3/0**	**ОК 02** **ОК 04**
	Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле: креационизм, самопроизвольное (спонтанное) зарождение, стационарное состояние, панспермия, биопоэз. Начало органической эволюции. Появление первых клеток. Эволюция метаболизма. Эволюция первых клеток. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот. Основные черты эволюции растительного мира. Основные черты эволюции животного мира Представление устного сообщения и ленты времени по основным этапам возникновения и развития животного и растительного мира, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устного сообщения и ленты времени по основным этапам возникновения и развития животного и растительного мира, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	1/0	

Тема 3.5. Происхождение человека - антропогенез	**Содержание**	**5/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Антропология - наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство человека с животными. Отличия человека от животных. Прямохождение и комплекс связанных с ним признаков. Развитие головного мозга и второй сигнальной системы. Соотношение биологических и социальных факторов в антропогенезе.Время и пути расселения человека по планете. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Время и место возникновения человеческих рас. Единство человеческих рас. Приспособленность человека к разным условиям среды. Влияние географической среды на морфологию и физиологию человека	2/0	
	Основные стадии антропогенеза. Дриопитеки - предки человека и человекообразных обезьян. Протоантроп - предшественник человека. Архантроп - древнейший человек. Палеоантроп - древний человек. Неоантроп - человек современного типа. Эволюция современного человека. Защита лент времени и ментальных карт в формате устного сообщения, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка к защите лент времени и ментальных карт в формате устного сообщения, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем	1/0	
Контрольная работа № 3. Теоретические аспекты эволюции на Земле.	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 07**
	Контрольная работа № 3. Теоретические аспекты эволюции на Земле.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Повторение изученного материала, подготовка к контрольной работе.	1/0	
Тема 4.1. Экология как наука. Среды жизни	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 07**
	Экология как наука. Среды обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	1/0	

Тема 4.2. Экологические факторы и среды жизни	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	1/0	
Тема 4.3. Популяция, сообщества, экосистемы	**Содержание**	**5/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07**
	Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура (В.Н. Сукачев). Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни.	2/0	
	Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Отличия агроэкосистем от биогеоценозов. Урбоэкосистемы. Основные компоненты урбоэкосистем.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	1/0	

Тема 4.4. Биосфера - глобальная экологическая система	**Содержание**	**7/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 07**
	Биосфера - живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и её состав. Живое вещество биосферы и его функции Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере. Ритмичность явлений в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/0**	
	Практическое занятие 13 Трофические цепи и сети. Основные показатели экосистемы. Биомасса и продукция. Экологические пирамиды чисел, биомассы и энергии. Правило пирамиды энергии. Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составление трофических цепей и пирамид биомассы и энергии	2/0	
	Практическое занятие 14 Глобальные экологические проблемы современности и пути их решения. Представление устного сообщения/презентации/плаката об экологических проблемах современности, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устных сообщений и презентаций, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	1/0	
Тема 4.5. Влияние антропогенных факторов на биосферу	**Содержание**	**3/0**	**ОК 02** **ОК 04** **ОК 07**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие №15 Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия Техногенные катастрофы XX-X1 веков. Представление устного сообщения/презентации/плаката об экологических проблемах современности, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Подготовка устного сообщения/презентации/плаката об экологических проблемах современности, подготовленных по перечню источников, рекомендованных преподавателем.	1/0	

Тема 4.6. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	**Содержание**	**7/2**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 07**
	Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Вредные привычки: последствия и профилактика. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Защитные механизмы организма человека. Здоровье и работоспособность. Принципы формирования здоровьесберегающего поведения. Физическая активность и здоровье. Группы здоровья. Основы закаливания. Биохимические аспекты рационального питания. Правила безопасного использования бытовых приборов и технических устройств.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/2**	
	Практическое занятие № 16. Влияние вредных привычек на здоровье человека. Создание плаката по организации рациональной физической активности, рационального питания, закаливания, соблюдения режима сна и отдыха и др.	2/0	
	Лабораторная работа №8 «Оценка качества продуктов питания по информации, указанной на этикетке)»	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Создание плаката по организации рациональной физической активности, рационального питания, закаливания, соблюдения режима сна и отдыха и др.	1/0	
Контрольная работа № 4. Теоретические аспекты экологии	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Контрольная работа № 4. Теоретические аспекты экологии	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Повторение материала, изученного ранее.	1/0	
Раздел 5. Биология в жизни (ч)		6/0	

Тема 5.1. Биотехнологии в жизни каждого	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04**
	Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие)	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Практическое занятие №17 Кейсы на анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Анализ информации о научных достижениях в области генетических технологий, клеточной инженерии, пищевых биотехнологий. Подготовка к защита кейса: представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	1/0	
Тема 5.2. Биотехнологии в медицине и фармации	**Содержание**	**3/0**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 04** **ОК 07**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/0**	
	Практическое занятие №18 Развитие биотехнологий в области медицины и фармации, и применение их в жизни человека, поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие) Кейсы на анализ информации о развитии биотехнологий в медицине и фармации (по группам) Защита кейса: Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие) Кейсы на анализ информации о развитии биотехнологий в медицине и фармации (по группам) Защита кейса: Представление результатов решения кейсов (выступление с презентацией)	1/0	
Раздел 6. Биоэкологические исследования (ч)		7/0	

Тема 6.1. Основные методы биоэкологических исследований	**Содержание**	**7/0**	
	Научный метод. Методы биоэкологических исследований: полевые, лабораторные, экспериментальные. Мониторинг окружающей среды: локальный, региональный и глобальный Методы поиска, анализа и обработки информации о проекте в различных источниках	4/0	
	Защита проекта. Представление результатов выполнения учебно-исследовательских проектов (выступление с презентацией)	2/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Поиск и анализ информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие) Кейсы на анализ информации о развитии биотехнологий в медицине и фармации (по группам) Подготовка к защите кейса (выступление с презентацией).	1/0	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (144ч)		**172/12**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Биологии, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Биология.10-11классы.Учеб.Дляобщеобразовательныхорганизаций. Углубленный уровень. В 2ч. Ч.1[П.М. Бородин, Л.В. Высоцкая.]; под ред. В.К. Шумного,Г.М. Дымшица. – 3-е изд.- М.: Просвещение, 2018 - 303с.: ил.

2. Верхошенцева Ю.П. Биология [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/Верхошенцева Ю.П.— Электрон.текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2020.—146с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/91854.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Константинов, В.М. Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО./ В.М. Константинов и др. – М.: Просвещение,2017.

4. Мустафин, А.Г. Биология [Текст]: учеб./ А.Г. Мустафин, В.Б. Захаров. - М.: КНОРУС, 2018 - 424 с. - (Среднее профессиональное образование).

5. Чебышев, Н. В. Биология: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО./ Н.В. Чебышев, Г.Г. Гринева. – М.: ГЭОТАР-Медиа,2017

6. Ярыгина, В. Н. Биология. Т. 1 / под ред. Ярыгина В. Н. - Москва: ГЭОТАР-Медиа,2020 - 728 с. - ISBN 978-5-9704-5307-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453070.html

7. Ярыгина, В. Н. Биология:учебник: в 2 т. / под ред. В. Н. Ярыгина. - Москва:ГЭОТАР-Медиа, 2020 - Т. 2 - 560 с.: ил. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5308-7. - Текст:электронный//ЭБС"Консультант студента»: [сайт]. - URLhttps://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453087.html

3.2.2. Дополнительные источники

1. Биология.10-11классы.Учеб.Дляобщеобразовательныхорганизаций. Углубленный уровень. В 2ч. Ч.1[П.М. Бородин, Л.В. Высоцкая.]; под ред. В.К. Шумного,Г.М. Дымшица. – 3-е изд.- М.: Просвещение, 2018 - 303с.: ил.

2. Верхошенцева Ю.П. Биология [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/Верхошенцева Ю.П.— Электрон.текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2020.—146с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/91854.html.— ЭБС «IPRbooks»

3. Константинов, В.М. Биология для профессий и специальностей технического и естественно-научного профилей: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО./ В.М. Константинов и др. – М.: Просвещение,2017.

4. Мустафин, А.Г. Биология [Текст]: учеб./ А.Г. Мустафин, В.Б. Захаров. - М.: КНОРУС, 2018 - 424 с. - (Среднее профессиональное образование).

5. Чебышев, Н. В. Биология: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО./ Н.В. Чебышев, Г.Г. Гринева. – М.: ГЭОТАР-Медиа,2017

6. Ярыгина, В. Н. Биология. Т. 1 / под ред. Ярыгина В. Н. - Москва: ГЭОТАР-Медиа,2020 - 728 с. - ISBN 978-5-9704-5307-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453070.html

7. Ярыгина, В. Н. Биология:учебник: в 2 т. / под ред. В. Н. Ярыгина. - Москва:ГЭОТАР-Медиа, 2020 - Т. 2 - 560 с.: ил. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-5308-7. - Текст:электронный//ЭБС"Консультант студента»: [сайт]. - URLhttps://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970453087.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	показывает знания о месте и роли биологии в системе естественных наук, в формировании современной естественнонаучной картины мира, в познании законов природы и решении жизненно важных социально-этических, экономических, экологических проблем человечества, а также в решении вопросов рационального природопользования; в формировании ценностного отношения к природе, обществу, человеку; о вкладе российских и зарубежных ученых - биологов в развитие биологии; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем владеет системой биологических знаний, которая включает: основополагающие биологические термины и понятия (жизнь, клетка, ткань, орган, организм, вид, популяция, экосистема, биоценоз, биосфера; метаболизм, гомеостаз, клеточный иммунитет, биосинтез белка, биополимеры, дискретность, саморегуляция, самовоспроизведение, наследственность, изменчивость, энергозависимость, рост и развитие); владеет сущностью биологических теории: клеточная теория Т. Шванна, М Шлейдена, Р. Вирхова; клонально-селективного иммунитета П. Эрлих, И.И. Мечникова, хромосомная теория наследственности Т. Моргана, закон зародышевого сходства К. Бэра; владеет сущностью биологических теорий эволюционная теория Ч. Дарвина, синтетическая теория эволюции, теория антропогенеза Ч. Дарвина; теория биогеоценоза В.Н. Сукачёва; учения Н.И. Вавилова - о Центрах многообразия и происхождения культурных растений, А.Н. Северцова - о путях и направлениях эволюции, В.И. Вернадского - о биосфере; законы (единообразия потомков первого поколения, расщепления признаков, независимого наследования признаков Г. Менделя, сцепленного наследования признаков и нарушения сцепления генов Т. Моргана; гомологических рядов в наследственной изменчивости Н.И. Вавилова, генетического равновесия Дж. Харди и В. Вайнберга; зародышевого сходства К. Бэра, биогенетического закона Э. Геккеля, Ф. Мюллера); принципы (чистоты гамет, комплементарное™); правила (минимума Ю. Либиха, экологической пирамиды чисел, биомассы и энергии); гипотезы (коацерватной А.И. Опарина, первичного бульона Дж. Холдейна, микросфер С. Фокса, рибозима Т. демонстрирует умение критически оценивать информацию биологического содержания, включающую псевдонаучные знания из различных источников (средства массовой информации, научно-популярные материалы); интерпретировать этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию, умение оценивать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий (клонирование, искусственное оплодотворение, направленное изменение генома и создание трансгенных организмов); интерпретирует этические аспекты современных исследований в биологии, медицине, биотехнологии; рассматривать глобальные экологические проблемы современности, формировать по отношению к ним собственную позицию, умение оценивать этические аспекты современных исследований в области биотехнологии и генетических технологий (клонирование, искусственное оплодотворение, направленное изменение генома и создание трансгенных организмов) демонстрирует умение создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использует понятийный аппарат биологии; умеет выдвигать гипотезы, проверять их экспериментальными средствами, формулирует цель исследования, анализирует полученные результаты и делает выводы умеет выявлять отличительные признаки живых систем, в том числе грибов, растений, животных и человека; приспособленность видов к среде обитания, абиотических и биотических компонентов экосистем, взаимосвязей организмов в сообществах, антропогенных изменений в экосистемах своей местности; умеет выделять существенные признаки биологических процессов: обмена веществ (метаболизм), информации и превращения энергии, брожения, автотрофного и гетеротрофного типов питания, фотосинтеза и хемосинтеза, митоза, мейоза, гаметогенеза, эмбриогенеза, постэмбрионального развития, размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), взаимодействия генов, гетерозиса; действий искусственного отбора, стабилизирующего, движущего и разрывающего естественного отбора; аллопатрического и симпатрического видообразования; влияния движущих сил эволюции на генофонд популяции; приспособленности организмов к среде обитания, чередования направлений эволюции; круговорота веществ и потока энергии в экосистемах	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Результаты промежуточной аттестации Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Контрольная работа Оценка выполнения практического задания (работы) Выполнение проекта

Приложение 2.14
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.14 Учебно-проектная деятельность»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3.1. Материально-техническое обеспечение 6

3.2. Учебно-методическое обеспечение 6

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Учебно-проектная деятельность»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Учебно-проектная деятельность»: .

Дисциплина «Учебно-проектная деятельность» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	28	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	4	0
Всего	**32**	**24**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**4**	
Всего: (32ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Общей и неорганической химии, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Умеет:		

Приложение 2.15
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ООД.15 Введение в специальность»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 9

3.1. Материально-техническое обеспечение 9

3.2. Учебно-методическое обеспечение 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Введение в специальность»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Введение в специальность»: знакомство обучающихся со специальностью 33.02.01 Фармация, местом и ролью фармацевта в современной системе здравоохранения, в соответствии с требованиями к общим и профессиональным компетенциям фармацевта, получение обучающимися системных теоретических и прикладных знаний о сущности, методах, средствах и принципах работы в фармацевтической отрасли и организации образовательного процесса.

Дисциплина «Введение в специальность» включена в обязательную часть цикла «общеобразовательные дисциплины» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	60	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	4	0
Всего	**64**	**56**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Характеристика специальности «Фармация» (ч)		74/56	
Тема 1.1. Введение	**Содержание**	**32/24**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 08**
	1. Характеристика и направления профессиональной деятельности фармацевта. 2. Фармацевтическое образование в России. Профессиональный стандарт. 3. Определение фармации, цели и задачи фармации, связь с другими науками. 4. Профессионально-важные качества профессии фармацевт. 5. Основные требования к профессиональной подготовке фармацевтических работников.	14/12	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12/12**	
	Практическое занятие №1 «Профессия фармацевт: характеристика, направления профессиональной деятельности, профессиональный стандарт».	4/4	
	Практическое занятие №2 «Фармацевтическое образование и гармонизация образовательного процесса».	4/4	
	Практическое занятие №3 «Организация образовательного процесса в ГАПОУ АО АМК. Федеральный проект «Профессионалитет».	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**6/0**	
	1. Работа с учебной литературой и нормативными документами. 2. Написание эссе на тему «Мой путь в профессию».	6/0	

Тема 1.2. История фармации.	**Содержание**	**42/32**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 08**
	1. История фармации с древнейших времен до наших дней. 2. История фармации в России. 3. Международные фармацевтические организации.	18/16	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16/16**	
	Практическое занятие №4 «История фармации в Древнем мире».	4/4	
	Практическое занятие №5 «История фармации в Средние века, Возрождение и Новое время».	4/4	
	Практическое занятие №6 «История фармации в России».	4/4	
	Практическое занятие №7 "Международные фармацевтические организации».	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**8/0**	
	1. Работа с учебной литературой. 2. Подготовка докладов по темам: «Лекарствоведение в Индии», «Лекарствоведение в Древнем Египте», «Лекарствоведение в Древней Греции», «Лекарствоведение в Древнем Риме», «Алхимия и ее влияние на развитие фармации», «Выдающиеся ученые-фармацевты и их вклад в развитие науки», «Первые аптеки в России», «Зарождение химико-фармацевтической промышленности», «Перспектива развития профессии» и др.	8/0	
Раздел 2. Организационная структура аптеки (ч)		18/16	

2.1. Общая фармация	**Содержание**	**18/16**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 08**
	1. Аптечная организация, определение. Виды аптечных организаций. 2. Основные задачи и функции аптеки. 3. Структура аптеки. Её основные отделы и их назначение.	10/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие №8 «Аптека, её задачи и функции».	4/4	
	Практическое занятие №9 «Основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность аптек. Государственная Фармакопея Российской Федерации».	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/4**	
	1.Работа с учебной литературой. 2. Решение ситуационных задач.	4/4	
Раздел 3. Частная фармация (ч)		32/24	
Тема 3.1. Основные фармацевтические дисциплины.	**Содержание**	**32/24**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 03** **ОК 04** **ОК 05** **ОК 06** **ОК 07** **ОК 08**
	1. Лекарствоведение как наука. Фармакология. Фармакогнозия. Предмет, цели, задачи, основные термины. 2. Технология изготовления лекарственных форм как наука. Предмет, цели, задачи, основные термины.	14/12	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12/12**	
	Практическое занятие №10 «Фармакология как наука».	4/4	
	Практическое занятие №11 «Фармакогнозия как наука».	4/4	
	Практическое занятие №12 «Технология лекарственных форм как наука».	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**6/0**	
	1. Работа с учебной литературой. 2. Составление кроссвордов, решение ситуационных задач по теме. 3. Подготовка докладов по теме «Производство лекарственных препаратов в Российской Федерации».	6/0	
Раздел 4. Основы фармацевтической этики и деонтологии. (ч)		6/4	

Тема 4.1. Основы фармацевтической этики и деонтологии.	**Содержание**	**6/4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие №12 «Основы фармацевтической этики и деонтологии».	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	1. Работа с учебной литературой. 2. Составление конспектов «Теоретические основы фармацевтической этики», «Деонтологические принципы работы фармацевта».	2/0	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**4**	
Всего: (64ч)		**130/100**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аляутдин Р.Н. Лекарствоведение: учебник для фармацевтических училищ и колледжей/ Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 1056 с.

2. Аляутдин Р.Н. Фармакология: учебное пособие / Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 1104 с.

3. Дьякова, Н.А. Технология изготовления лекарственных форм. Жидкие гетерогенные лекарственные формы: учебное пособие для СПО / Н.А. Дьякова, Ю.А. Полковникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-8114-8722-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179612

4. Емельянов, С.А. История фармации: учебное пособие / С. А. Емельянов. — Томск : СибГМУ, 2025. — 151 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/487076

5. Жохова Е.В. Фармакогнозия / Е.В. Жохова. – Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 544 с.

6. Косова И.В. Экономика и организация фармации / И.В. Косова [и др.]. – Москва: Академия, 2020. – 448 с

7. Краснюк, И.И. Фармацевтическая технология: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / И.И. Краснюк, Г.В. Михайлова, Л.И. Мурадова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 560 с..

3.2.2. Дополнительные источники

1. Аляутдин Р.Н. Лекарствоведение: учебник для фармацевтических училищ и колледжей/ Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. – 1056 с.

2. Аляутдин Р.Н. Фармакология: учебное пособие / Р.Н. Аляутдин [и др.]. – Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 1104 с.

3. Дьякова, Н.А. Технология изготовления лекарственных форм. Жидкие гетерогенные лекарственные формы: учебное пособие для СПО / Н.А. Дьякова, Ю.А. Полковникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-8114-8722-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179612

4. Емельянов, С.А. История фармации: учебное пособие / С. А. Емельянов. — Томск : СибГМУ, 2025. — 151 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/487076

5. Жохова Е.В. Фармакогнозия / Е.В. Жохова. – Москва: ГЭОТАР – Медиа, 2019. – 544 с.

6. Косова И.В. Экономика и организация фармации / И.В. Косова [и др.]. – Москва: Академия, 2020. – 448 с

7. Краснюк, И.И. Фармацевтическая технология: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / И.И. Краснюк, Г.В. Михайлова, Л.И. Мурадова. –

Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 560 с..

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства, роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	- обучающийся распознает задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; - обучающийся анализирует задачи и/или проблемы и выделяет её составные части; - обучающийся определяет этапы решения задачи; - обучающийся выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - обучающийся составляет план действий; - обучающийся определяет необходимые ресурсы; - обучающийся владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - обучающийся реализует составленные планы; - обучающийся оценивает результаты и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). - обучающийся определяет задачи поиска информации; - обучающийся определяет необходимые источники информации; - обучающийся планирует процессы поиска; - обучающийся структурирует получаемую информацию; - обучающийся выделяет наиболее значимое в перечне информации; - обучающийся оценивает практическую значимость результатов поиска; - обучающийся оформляет результаты поиска - обучающийся определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - обучающийся применяет современную научную профессиональную терминологию; - обучающийся определяет и выстраивает траекторию профессионального развития и самообразования - обучающийся организует работу коллектива и команды; - обучающийся взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - обучающийся грамотное излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе - обучающийся соблюдает нормы экологической безопасности; - обучающийся определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности - обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - обучающийся понимает тексты на базовые профессиональные темы; - обучающийся участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - обучающийся строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - обучающийся кратко обосновывает и объясняет своии действия (текущие и планируемые); - обучающийся пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Экспертное наблюдение и оценка выполнения решения проблемных задач

Приложение 2.23
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.01 Основы латинского языка с медицинской терминологией»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 7

2.2. Содержание дисциплины 8

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 13

3.1. Материально-техническое обеспечение 13

3.2. Учебно-методическое обеспечение 13

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы латинского языка с медицинской терминологией»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы латинского языка с медицинской терминологией»: формирование терминологической компетентности специалиста-фармацевта: способность и готовность к использованию медицинской терминологии (клинической, фармацевтической) в профессиональной деятельности.

Дисциплина «Основы латинского языка с медицинской терминологией» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения

ПК.1.4	визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; пользоваться специализированными программными продуктами; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизация рисков для потребителя; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	26	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**60**	**56**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Фонетика (ч)		96/90	
Роль языка в медицине и общегуманитарное значение. Фонетика	**Содержание**	**6/6**	
	4	4/4	
	Краткая история латинского языка. Латинский алфавит. Классификация звуков. Произношение гласных букв и дифтонгов. Произношение согласных и буквенных сочетаний. Ударение в словах, правила постановки. Долгие и краткие суффиксы. Глагол. Неопределенная форма. Повелительное и сослагательное наклонение. Глагол fio, fieri.	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	упражнения для чтения знакомство с латинскими афоризмами и крылатыми выражениями	2/2	
Имя существительное Существительные 1 склонения. Несогласованное определение. Предлоги и союзы	**Содержание**	**4/4**	
	Пять склонений существительных. Словарная форма записи. Основной признак существительных 1 склонения, их род. Словарная форма. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии. Существительные греческого происхождения на -е. Несогласованное определение. Предлоги и союзы.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	выполнение индивидуальных заданий подготовка к письменным тестам	2/2	

Существительные 2 склонения. Существительные 3 склонения	**Содержание**	**11/11**	
	8	8/8	
	Основной признак существительных 2 склонения. Словарная форма записи. Определение основы. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии. Исключения из правил о роде. Основной признак существительных 3 склонения. Словарная форма. Определение основы. Равносложные и неравносложные существительные. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии.	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**3/3**	
	выполнение упражнений по образцу составление тематических кроссвордов самоподготовка к тестам по теме	3/3	
Имя прилагательное. Прилагательные 1 группы. Прилагательные 2 группы	**Содержание**	**23/23**	
	Имя прилагательное. Прилагательные 1 группы. Словарная форма. Согласование с существительными в роде, числе и падеже. Порядок слов в фармацевтических терминах. Причастия, употребляемые в фармацевтической терминологии. Деление на три подгруппы: трех, двух и одного окончаний. Словарная форма. Особенности склонения прилагательных 2-ой группы. Согласование с существительными в роде, числе и падеже.	10/10	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10/10**	
	10	10/10	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**3/3**	
	составление тематических кроссвордов - составление таблицы «Алгоритма согласования прилагательного 1 и 2 группы с существительным 1, 2, 3 склонения.	3/3	

Существительные 4 и 5 склонения	**Содержание**	**6/6**	
	Основной признак существительных 4 склонения. Словарная форма. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии. Основной признак существительных 5 склонения. Словарная форма. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии. Особенности употребления слова species.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	самоподготовка к тестам по теме	2/2	
Глагол. Грамматические категории	**Содержание**	**3/3**	
	Глагол. Грамматические категории.Определение грамматических категорий: лица, числа, времени, наклонения, залога. Основа глагола. Четыре спряжения, Образование повелительного и согласовательного наклонений глагола.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	выполнение индивидуальных заданий.	1/1	
Словообразование. Имя числительное. Наречия. Местоимения	**Содержание**	**5/5**	
	Способы словообразования. Частотные отрезки, наиболее часто употребляемые в названиях фармацевтических, медицинских терминов. Количественные числительные до 10; 100, 1000. Словообразование при помощи числительных. Фармацевтические термины, образованные с помощью наречий, местоимений.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	самоподготовка к тестам по теме и другим видам контроля усвоения темы.	1/1	

Рецептура	**Содержание**	**9/9**	
	Рецепт. Его структура и форма согласно действующему приказу МЗ РФ. Латинская часть рецепта, основные правила построения ее грамматической и графической структуры. Особенности выписывания некоторых лекарственных форм. Основные рецептурные сокращения.	8/8	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	самоподготовка к индивидуальным заданиям по выписыванию рецептов	1/1	
Химическая номенклатура	**Содержание**	**7/7**	
	Химическая номенклатура. Названия важнейших химических элементов. Названия кислот. Международный способ образования латинских названий оксидов и солей.	6/6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	выполнение упражнений по переводу с русского языка на латинский язык рецептов, в составе которых входят оксиды, закиси, соли, кислоты.	1/1	
Частотные отрезки в названиях лекарственных препаратов	**Содержание**	**9/9**	
	Частотные отрезки в названиях лекарственных веществ и препаратов, позволяющие определить принадлежность данного лекарственного средства к определенной фармакотерапевтической группе. Номенклатура лекарственных средств. Способы образования названий лекарственных средств. Извлечение полезной информации из названий лекарственных средств с опорой на значения частотных отрезков.	8/8	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	самоподготовка к тестированию и другим видам контроля усвоения темы	1/1	

Клиническая терминология. Терминологическое словообразование	**Содержание**	**2/2**	
	Терминологическое словообразование. Состав слова. Понятие «терминоэлемент» (ТЭ). Структура терминов. Важнейшие латинские и греческие приставки. Однословные клинические термины – сложные слова. Начальные и конечные терминоэлементы. Греческие терминоэлементы, обозначающие названия наук, методов исследования, терапевтические и хирургические методы лечения. Греко-латинские дублеты, обозначающие части тела, органы, ткани.	2/2	
Терминологическое словообразование. Особенности структуры клинических терминов	**Содержание**	**2/2**	
	Греческие терминоэлементы, обозначающие патологические изменения органов и тканей. Суффиксы -oma, -it(is)-, -ias(is)-, -os(is)-, -ism- в клинической терминологии. Названия процессов и состояний, относящихся к клеткам крови, тканям и физиологическим веществам.	2/2	
Терминологическое словообразование. Латинские и греческие числительные	**Содержание**	**3/3**	
	Использование латинских и греческих приставок и предлогов в медицинской терминологии. Знать профессиональные медицинские выражения на латинском язык	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	составление тематических кроссвордов.	1/1	
Экзамен	**Содержание**	**6/0**	
	тесты, написание рецептов	6/0	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (60ч)		**96/90**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Основ латинского языка с медицинской терминологией, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Городкова, Ю. И., Латинский язык (для медицинских и фармацевтических колледжей и училищ): учебник / Ю. И. Городкова. — Москва КноРус, 2024. — 260 с. — ISBN 978-5-406-12295-2. — URL: https://book.ru/book/950747 — Текст электронный

2. 2. Кравченко, В.И. Латинский язык для медицинских колледжей и училищ: учебное пособие / В.И. Кравченко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2023. – 400 с. – 978-5-222-34900-7

1. 1. Городкова, Ю. И., Латинский язык (для медицинских и фармацевтических колледжей и училищ): учебник / Ю. И. Городкова. — Москва КноРус, 2024. — 260 с. — ISBN 978-5-406-12295-2. — URL: https://book.ru/book/950747 — Текст электронный

2. 2. Кравченко, В.И. Латинский язык для медицинских колледжей и училищ: учебное пособие / В.И. Кравченко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2023. – 400 с. – 978-5-222-34900-7

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	владеет лексическим минимумом объясняет основные правила словообразования анализирует частотные отрезки в названиях лекарственных веществ и препаратов объясняет правила построения рецепта читает и пишет на латинском языке медицинские термины, читает, переводит и оформляет рецепты	Контроль навыков чтения и письма, тестирование, терминологический диктант, контроль выполнения упражнений оценка результатов выполнения практической работы Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы)

Приложение 2.24
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.02 Анатомия и физиология человека»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5

2.2. Содержание дисциплины 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 17

3.1. Материально-техническое обеспечение 17

3.2. Учебно-методическое обеспечение 17

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Анатомия и физиология человека»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Анатомия и физиология человека»: Формирование понимания ориентироваться в топографии, функциях систем органов..

Дисциплина «Анатомия и физиология человека» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	52	44
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	18	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	0
Всего	**76**	**88**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение. Анатомия и физиология как науки. Учение о тканях, систем органов. (ч)		7/1	
Тема 1.1. Анатомия и физиология как науки	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 01**
	1. Положение человека в природе. 2. Анатомия и физиология как науки. 3. Методы изучения организма человека. 4. Части тела человека. Оси и плоскости тела человека. 5. Определение органа. Системы органов	2/0	
Тема 1.2. Основы цитологии и гистологии	**Содержание**	**5/1**	**ОК 02** **ОК 01**
	1. Клетка: строение и функции клеток. Плазматическая мембрана, органоиды. 2. Обмен веществ и энергии в клетке. Жизненный цикл клетки. 3. Основные виды тканей: эпителиальная ткань, соединительная ткань, хрящевая ткань, костная ткань, мышечная ткань, нервная ткань. Определение органа. Системы органов.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	1. Строение и функции клетки, тканей.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	Составление таблицы «Сравнительная характеристика тканей» с рисунками и обозначениями.	2/0	
Раздел 2. Кровь: состав и свойства. (ч)		6/2	

Тема 2.1. Морфология и физиология крови	**Содержание**	**6/2**	**ОК 02** **ОК 01**
	1. Состав крови: плазма и форменные элементы. Основные показатели: количество крови, гематокрит, вязкость, осмотическое давление, водородный показатель. 2. Изучение форменных элементов крови. Эритроциты: строение и функции. Норма эритроцитов для мужчин и женщин. Гемоглобин: строение, нормы. 3. Лейкоциты: норма содержания, функции. Разновидности лейкоцитов: гранулоциты и агранулоциты. Лейкоцитарная формула. 4. Тромбоциты: строение, функции, норма. Группа крови – принцип, лежащий в основе деления крови на группы, виды и расположение агглютиногенов и агглютининов, характеристика групп крови. Агглютинация. Принцип определения группы крови. Групповая несовместимость.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	2. Строение и функции крови	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	Сравнение данных клинических анализов с нормой. Подготовка сообщений на одну из предложенных тем. Заполнение словаря	2/0	
Раздел 3. Опорно-двигательная система. (ч)		8/2	

Тема 3.1. Строение и функции отделов скелета	**Содержание**	**4/1**	**ОК 02 ОК 01**
	1. Скелет человека: функции, отделы. 2. Кость как орган. 3. Классификация и соединение костей, особенности их строения. 4. Скелет туловища – структуры, его составляющие Позвоночный столб – отделы, количество позвонков. Грудная клетка: строение грудины, ребра, соединение ребер с грудиной, классификация рёбер 5. Скелет головы: строение, соединение, функции. 6. Скелет конечностей:строение, соединение.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	3. Строение, соединение, функции костей туловища, черепа, конечностей.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Заполнение словаря терминов, работа в рабочей тетради.	1/0	
Тема 3.2: Скелетные мышцы	**Содержание**	**4/1**	**ОК 02 ОК 01**
	1. Скелетные мышцы – расположение, значение, мышца как орган, классификация мышц. 2. Вспомогательный аппарат мышц: фасции, фиброзные и костно-фиброзные каналы, синовиальные сумки, костные и фиброзные блоки, сесамовидные кости. 3. Строение и функции мышц головы и шеи, верхних и нижних конечностей, спины, груди и живота.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	4. Топография, строение и функции мышц туловища, головы, конечностей.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Доклады по теме, работа в рабочей тетради	1/0	
Раздел 4. Дыхательная система человека. (ч)		4/1	

Тема 4.1. Строение и функции дыхательной системы	**Содержание**	**4/1**	**ОК 02** **ОК 01**
	1. Обзор дыхательной системы: воздухоносные пути и легкие, их функции и строение. 2.Легкие – внешнее строение, границы, внутреннее строение: доли, сегменты, дольки, ацинус. Функции. 3. Показатели внешнего дыхания. Критерии оценки.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	5. Дыхательная система: строение и функции. Этапы дыхания.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Составление рекомендаций для улучшения процесса дыхания Заполнение словаря	1/0	
Раздел 5. Пищеварительная система. Обмен веществ (ч)		8/2	
Тема 5.1. Анатомо-физиологические особенности органов пищеварительного тракта	**Содержание**	**4/1**	**ОК 02** **ОК 01**
	1.Пищеварительная система. Структуры пищеварительной системы – пищеварительный тракт, большие пищеварительные железы. 2.Принцип строения стенки полого пищеварительного органа. 3. Органы полости рта, пищевод, желудок, тонкий и толстый кишечник: строение и функции. 4. Анатомия и физиология пищеварительных желез.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	6. Анатомо-физиологические особенности пищеварительной системы.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Составление таблиц, задания по рабочей тетради	1/0	

Тема 5.2. Обмен веществ и энергии	**Содержание**	**4/1**	**ОК 02** **ОК 01**
	1.Обмен веществ и энергии организма с внешней средой. Ассимиляция и диссимиляция. 2.Белки: биологическая и энергетическая ценность, суточная потребность человека в белках. Азотистый баланс – понятие, виды. 3.Углеводы: биологическая ценность, депо углеводов, энергетическая ценность, образование энергии при расщеплении гликогена в аэробных и анаэробных условиях. Суточная потребность человека в углеводах. 4.Жиры: биологическая и энергетическая ценность. Суточная потребность человека в жирах. 5.Энергетический обмен – характеристика. 6.Энерготраты человека: основной обмен и рабочая прибавка.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	7. Обмен веществ и энергии.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Заполнение словаря Сообщение «Значение нормальной микрофлоры кишечника» Составление рекомендаций по диетотерапии	1/0	
Раздел 6. Мочеполовая система. (ч)		8/2	

Тема 6.1. Анатомия и физиология мочевыделительной системы.	**Содержание**	**4/1**	**ОК 02** **ОК 01**
	1. Понятие о процессе выделения. Вещества, подлежащие выделению (экскреты). Этапы процесса выделения – образование экскретов и поступление их из тканей в кровь, транспорт экскретов кровью к органам, обезвреживающим их, к органам выделения, в депо питательных веществ, выделение экскретов из организма. Структуры организма, участвующие в выделении. 2.Обзор мочевыделительной системы – органы, ее образующие, функции. Критерии оценки деятельности мочевыделительной системы.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	8. Мочевыделительная система: строение и функции.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Заполнение словаря, рабочей тетради. Подготовка докладов по темам	1/0	
Тема 6.2. Мужская и женская половая система	**Содержание**	**4/1**	**ОК 02** **ОК 01**
	1. Женские и мужские половые органы, их строение и функции. 2. Процесс ово- и сперматогенеза. Механизм движения яйцеклетки из яичника в матку. Оплодотворение яйцеклетки. 3. Половые реакции человека. Мужской и женский половой цикл.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	9. Анатомо-физиологические особенности половой системы. Внутриутробное развитие.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Составление вопросов по теме занятия и эталонов ответов к ним. Составление таблиц.	1/0	
Раздел 7. Эндокринная система человека. (ч)		4/2	

Тема 7.1 Анатомо-физиологические особенности эндокринной системы. Железы внутренней секреции	**Содержание**	**4/2**	**ОК 02** **ОК 01**
	1. Железы внешней, внутренней, смешанной секреции. 2.Механизм действия, регуляция синтеза гормонов. 3.Гипоталамо-гипофизарная система. 4.Гипофиз – расположение, доли, нейрогипофиз, аденогипофиз. Гормоны нейрогипофиза и передней доли гипофиза, их физиологические эффекты. Эпифиз – расположение, внешнее строение, внутреннее строение, гормоны (мелатонин, антигонадотропин, серотонин), их физиологические эффекты.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	10. Железы внутренней секреции: строение и функции. Роль гипоталамо-гипофизарной системы в процессах жизнедеятельности.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**0/0**	
	Подготовка сообщений. Задания в рабочей тетради.	0/0	
Раздел 8. Сердечно-сосудистая система. Процесс лимфообращения. (ч)		11/3	

Тема 8.1. Анатомия и физиология сердечно-сосудистой системы. Строение сердца.	**Содержание**	**5/2**	**ОК 02** **ОК 01**
	1.Общая характеристика сердечно-сосудистой системы. 2.Сердце – расположение, внешнее строение, анатомическая ось, проекция на поверхность грудной клетки, камеры сердца, отверстия и клапаны сердца. Строение стенки сердца – эндокард, миокард, эпикард, расположение, физиологические свойства. Строение перикарда. Сосуды и нервы сердца. 3.Кровеносные сосуды: артерии, капилляры, вены. Строение стенки артерий, вен, капилляров. Понятие о коллатералях и анастомозах. 4.Круги кровообращения: определение, начало, конец, значение большого и малого кругов кровообращения Критерии оценки деятельности сердечно-сосудистой системы	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Сердечно-сосудистая система: строение и функции.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Составление схемы сердечного цикла. Подсчет пульса и АД. Подготовка сообщений, заполнения словаря.	1/0	

Тема 8.2. Лимфатическая система. Иммунная система.	**Содержание**	**4/1**	
	1.Строение и значение системы лимфообращения. 2.Состав лимфы, ее образование, строение стенки лимфатических сосудов. Отличие строения лимфатического капилляра от кровеносного. 3.Основные лимфатические сосуды, стволы и протоки. Функции лимфатической системы. 4.Строение и функции лимфоузла. Группы лимфоузлов. 5.Строение и функции селезенки. 6. Центральные и периферические органы иммунной системы. Механизмы иммунной защиты.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	11. Лимфатическая система: строение и функции. Центральные и периферические органы иммунной системы.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Составление схем. Подготовка сообщений «Учение об иммунитете», «Заболевания лимфатической системы».	1/0	
Семинарский контроль на тему: Сердечно-сосудистая система.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 01**
	12. Общая характеристика сердечно-сосудистой системы. Работа и регуляция сердца. Артериальная и венозная системы.	2/0	
Раздел 9. Нервная регуляция процессов жизнедеятельности. Нервная система. Органы чувств (ч)		20/4	

Тема: 9.1 Нервная система. Спинной и головной мозг: строение и функции	**Содержание**	**4/1**	**ОК 02 ОК 01**
	1. Спинной и головного мозга – расположение, внешнее строение, полость, отделы, микроструктура. Оболочки спинного и голоного мозга. 2. Ствол головного мозга: строение и функции. 3. Кора больших полушарий, зоны и топография, функции извилин. 4. Рефлекторные дуги простых и сложных соматических рефлексов спинного мозга.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	13. Центральная нервная система: строение и функции. Рефлекторная дуга.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Зарисовать строение спинного мозга на поперечном разрезе с обозначениями. Нарисовать рефлекторную дугу простого соматического рефлекса. Заполнение словаря. Подготовка сообщений по темам.	1/0	
Тема 9.2 Периферическая нервная система.	**Содержание**	**4/1**	**ОК 02 ОК 01**
	1. Спинномозговые нервы: образование, виды, количество, нервные волокна, их образующие. 2. Сплетения передних ветвей спинномозговых нервов (шейное, плечевое, поясничное, крестцово-кончиковое), нервные стволы, области иннервации, сплетений. 3. Функциональные виды черепных нервов. Принцип образования чувствительных, двигательных и парасимпатических волокон черепных нервов.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1/1**	
	14. Периферическая нервная система: строение и функции ЧМН и СМН.	1/1	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	Заполнение словаря. Подготовка сообщений по темам.	1/0	

Тема 9.3 Сенсорные системы. Органы чувств. Орган зрения.	**Содержание**	**4/2**	
	1.Учение И.П. Павлова об анализаторах. Отделы сенсорной системы: периферический, проводниковый, центральный. 2.Зрительная система, вспомогательный аппарат. 3. Слуховая сенсорная система. Рецепторы, локализация - кортиев орган улитки, проводниковый отдел; центральный отдел – подкорковые и корковые центры слуха, их функции. 4. Вестибулярная сенсорная система. 5. Структурно-функциональные основы психической деятельности человека (I и II сигнальные системы).	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	15. Строение и функции органов чувств.	2/2	
Семинарский контроль на тему: Нервная система.	**Содержание**	**2/0**	
	Общая характеристика нервной системы. Центральные органы системы: строение и функции. Спинномозговые нервы, черепно-мозговые нервы: строение и функции. Зрительный и слуховой анализаторы: строение и функции.	2/0	
Промежуточная аттестация (экзамен)	**Содержание**	**6/0**	
	Анатомо-физиологические особенности систем органов. Общая характеристика строения и топография органов и их физиологическое значение.	6/0	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (76ч)		**76/19**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Анатомии и физиологии человека, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Брин, В. Б. Анатомия и физиология человека. Практические занятия : учебное пособие для спо / В. Б. Брин, Р. И. Кокаев, Ж. К. Албегова, Т. В. Молдован. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 492 с. — ISBN 978-5-507-49202-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/382364

2. 2. Гайворонский, И. В. Анатомия и физиология человека. Иллюстрированный учебник / И. В. Гайворонский [и др.]; под ред. И. В. Гайворонского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 672 с.: ил. - 672 с. - ISBN 978-5-9704-5759-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457597.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.

3. 3. Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека : учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 421 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14057-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531720

1. 1. Брин, В. Б. Анатомия и физиология человека. Практические занятия : учебное пособие для спо / В. Б. Брин, Р. И. Кокаев, Ж. К. Албегова, Т. В. Молдован. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 492 с. — ISBN 978-5-507-49202-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/382364

2. 2. Гайворонский, И. В. Анатомия и физиология человека. Иллюстрированный учебник / И. В. Гайворонский [и др.]; под ред. И. В. Гайворонского. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 672 с.: ил. - 672 с. - ISBN 978-5-9704-5759-7. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457597.html (дата обращения: 03.03.2023). - Режим доступа : по подписке.

3. 3. Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека : учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 421 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14057-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531720

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	объяснение основных закономерностей развития и жизнедеятельности организма объяснение особенностей строение тканей, органов и систем, их функции выявление законов наследственности и наследственных заболеваний демонстрация умений ориентироваться в топографии и функциях органов и систем демонстрация умений соблюдать правила санитарно-гигиенического режима	оценка результатов выполнения практической работы экспертное наблюдение за ходом выполнения практи¬ческой работы Текущий контроль по каждой теме: устный опрос; письменный опрос; решение ситуационных задач Промежуточная аттестация

Приложение 2.25
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.03 Основы патологии»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8

3.1. Материально-техническое обеспечение 8

3.2. Учебно-методическое обеспечение 8

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы патологии»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы патологии»: формирование знаний об общих закономерностях и конкретных механизмах возникновения, развития и исходов патологических процессов, лежащих в основе отдельных заболеваний, принципах диагностики, терапии и профилактики. – использование полученных знаний при дальнейшем изучении фундаментальных и клинических дисциплин.

Дисциплина «Основы патологии» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ПК.1.11	соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации	требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	40	22
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	14	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	0
Всего	**60**	**58**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Общие понятия о здоровье, болезни (36ч)		0/0	
Тема 1. Введение. Общие понятия о здоровье, болезни. Методы исследования больных	**Содержание**	**0/0**	
	Дисциплина «Основы патологии», ее цели и задачи в подготовке фармацевтов. Понятие о здоровье, болезни. Этиология, виды. Патогенез, симптом, синдром, диагноз. Стадии, исходы болезни. Методы исследования больных	/	
Тема 2. Воспаление. Профилактика пролежней	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие о воспаление. Причины, механизмы развития. Виды, признаки, стадии, исходы. Пролежни, их профилактика	/	
Тема 3. Применение лекарственных средств	**Содержание**	**0/0**	
	Порядок получения, хранения, учета лекарственных средств. Пути введения лекарственных веществ в организм (энтеральный, парентеральный).	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Введение. Общие понятия о здоровье, болезни. Методы исследования больных. Профилактика пролежней. Применение лекарственных средств	/	
Тема 4. Реанимация	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие о реанимации. Этапы умирания. Признаки клинической, биологической смерти. Этапы сердечно реанимации	/	

Тема 5. Заболевания сердечно-сосудистой системы. Заболевания органов дыхания	**Содержание**	**0/0**	
	Распространенность заболеваний сердечно – сосудистой системы среди различных групп населения. Гипертоническая болезнь: причины, способствующие факторы, стадии, симптомы, диагностика, лечение, осложнения, профилактика. Ишемическая болезнь сердца: основные формы, причины, способствующие факторы. Стенокардия. Инфаркт миокарда. Симптомы, диагностика, лечение, осложнения, профилактика. Острая сосудистая недостаточность: обморок, коллапс	/	
	Основные симптомы. Понятия, виды, причины, симптомы, лечение, осложнения, профилактика бронхитов. Понятия, виды, причины, симптомы, лечение, осложнения, профилактика пневмоний. Понятия, причины, симптомы, лечение, осложнения, профилактика бронхиальной астмы	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Реанимация. Заболевания ССС. Заболевания ОД	/	
Тема 6. Заболевания желудочно-кишечного тракта. Заболевания мочевыделительной системы	**Содержание**	**0/0**	
	Основные симптомы. Гастрит острый и хронический. Язвенная болезнь желудка и двенадцати перстной кишки, осложнения. Желчно – каменная болезнь. Понятие об отравлении. Основные симптомы. Гломерулонефрит. Пиелонефрит. Мочекаменная болезнь. Цистит	/	
Тема 7. Отравления	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие об отравлении. Причины, симптомы, принципы первой помощи при пищевых отравлениях, угарным газом, лекарственными препаратами	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Заболевания ЖКТ. Отравления. Заболевания МВС.	/	

Тема 8. Заболевания эндокринной системы. Нервно-психические заболевания	**Содержание**	**0/0**	
	Заболевания гипофиза. Заболевания надпочечников. Заболевания щитовидной железы. Заболевания поджелудочной железы. Осложнения. Общие понятия о нервных и психических расстройствах. Эпилепсия. Первая помощь при эпилептическом припадке. Истерия. Первая помощь при истерическом припадке	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Заболевания эндокринной системы. Нервно-психические заболевания	/	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (60ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Основ патологии, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Митрофаненко, В. П. Основы патологии учебник / В. П. Митрофаненко, И. В. Алабин. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 272 с. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-7010-7. - Текст :электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970470107.html

2. 2. Ремизов, И.В. Основы патологии: учебник для студентов медицинских колледжей / И. В. Ремизов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2024. – 368 с. – ISBN 978-5-222-33911-4

1. 1. Митрофаненко, В. П. Основы патологии учебник / В. П. Митрофаненко, И. В. Алабин. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 272 с. - 272 с. - ISBN 978-5-9704-7010-7. - Текст :электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970470107.html

2. 2. Ремизов, И.В. Основы патологии: учебник для студентов медицинских колледжей / И. В. Ремизов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2024. – 368 с. – ISBN 978-5-222-33911-4

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	объясняет основные понятия этиологии, патогенеза, клинических симптомов основных заболеваний определяет неотложные состояния, при которых оказывается первая помощь решает типовые ситуационные задачи обосновывает, четко и полно излагает ответы на вопросы оказывает первую медицинскую помощь проводит комплекс мероприятий по профилактике заболеваний	Текущий контроль по каждой теме: письменный опрос устный опрос решение ситуационных задач, контроль выполнения практического задания Итоговый контроль – дифференцированный зачет/ зачет оценка результатов выполнения практической работы экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет

Приложение 2.26
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.04 Основы микробиологии и иммунологии»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Содержание дисциплины 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 9

3.1. Материально-техническое обеспечение 9

3.2. Учебно-методическое обеспечение 9

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы микробиологии и иммунологии»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы микробиологии и иммунологии»: освоение теоретических основ и закономерностей взаимодействия микро- и макроорганизма, практических навыков по методам профилактики, микробиологической, и иммунологической диагностики, основным направлениям лечения инфекционных болезней человека.

Дисциплина «Основы микробиологии и иммунологии» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения
ПК.1.11	соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации	требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
ПК.2.5	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты	требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	24	22
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	6	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	0
Всего	**32**	**38**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы микробиологии (20ч)		0/0	
Тема 1.1. Классификация, морфология и физиология микроорганизмов	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие о микроорганизмах. Классификация и систематика микроорганизмов. Грибы и простейшие: особенности морфологии и жизнедеятельности. Прокариоты, их признаки. Вирусы: признаки, формы существования, строение вириона, особенности жизнедеятельности. Метаболизм микробной клетки (питание, дыхание, рост и размножение)	/	
Тема 1.2. Экология микроорганизмов	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие об экологии микроорганизмов. Распространение микроорганизмов в природе. Нормальная микрофлора организма человека, ее значение. Дисбактериоз. Методы профилактики микробного инфицирования	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Классификация, морфология, физиология микроорганизмов. Экология микроорганизмов	/	
Тема 1.3. Учение об инфекции	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие об инфекции и инфекционном заболевании. Признаки инфекционного заболевания. Эпидемический процесс, его звенья. Профилактика инфекционных заболеваний. Понятие об источнике инфекции. Механизмы передачи инфекции. Пути и факторы передачи инфекции. Восприимчивость популяции	/	

Тема 1.4. Основы химиотерапии инфекционных заболеваний	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие о химиотерапии и химиопрофилактике. Антибиотики: механизмы и спектр действия. Противогрибковые, противопротозойные, противовирусные препараты. Устойчивость микроорганизмов к действию антимикробных средств. Принципы рациональной химиотерапии инфекционных заболеваний.	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Принципы лечения, профилактика инфекционных заболеваний.	/	
Раздел 2. Основы иммунологии (16ч)		0/0	
Тема 2.1. Понятие об иммунитете	**Содержание**	**0/0**	
	Антигены: строение, свойства. Понятие об иммунитете. Иммунная система организма человека: органы, клетки, иммуноглобулины. Факторы защиты организма человека (специфические, неспецифические). Формы иммунного ответа. Аллергия как измененная форма иммунного ответа	/	
Тема 2.2. Иммунный статус	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие об иммунном статусе. Классификация, этиология иммунодефицитов	/	
Тема 2.3. Иммунопрофилактика и иммунодиагностика инфекционных заболеваний	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний. Вакцины, сывороточные препараты (классификация, способы применения и хранения)	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Иммунопрофилактика, и иммунодиагностика инфекционных заболеваний	/	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**2**	
Всего: (32ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Микробиологии и иммунологии, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Емцев, В. Т. Основы микробиологии: учебник для среднего профессионального образования / В. Т. Емцев, Е. Н. Мишустин. — Москва :Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11718-9. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513920

2. 2. Мальцев, В. Н. Основы микробиологии и иммунологии учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Мальцев, Е. П. Пашков, Л. И. Хаустова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11566-6. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542423

1. 1. Емцев, В. Т. Основы микробиологии: учебник для среднего профессионального образования / В. Т. Емцев, Е. Н. Мишустин. — Москва :Издательство Юрайт, 2023. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11718-9. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513920

2. 2. Мальцев, В. Н. Основы микробиологии и иммунологии учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Мальцев, Е. П. Пашков, Л. И. Хаустова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11566-6. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542423

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	объясняет основные понятия; объясняет значение микробиологии и экологии микроорганизмов анализирует основные методы стерилизации и дезинфекции в аптеке объясняет и анализирует основы эпидемиологии и химиотерапии инфекционных заболеваний классифицирует иммунобиологические лекарственные препараты классифицирует возбудителей инфекционных заболеваний оказывает консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения решает ситуационные задачи; обоснованно, четко и полно излагает ответы на вопросы	Текущий контроль по каждой теме: письменный опрос устный опрос решение ситуационных задач, контроль выполнения практического задания Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет

Приложение 2.27
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.05 Ботаника»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6
2.2. Содержание дисциплины 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 12
3.1. Материально-техническое обеспечение 12
3.2. Учебно-методическое обеспечение 12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Ботаника»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Ботаника»: приобретение знаний о лекарственных растениях, необходимых при работе по использованию и изучению лекарственного сырья растительного происхождения.

Дисциплина «Ботаника» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации

ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ПК.1.9	проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; вести учет лекарственных средств в помещении хранения; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота; положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	18	10
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	10	10
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	4	4
Всего	**32**	**48**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Анатомия и морфология растений (ч)		49/32	
Тема 1.1. Введение. Строение растительной клетки.	**Содержание**	**12/8**	**ОК 02 ОК 03 ОК 01**
	Предмет и задачи ботаники. Значение ботаники в образовании фармацевта. Охрана растительного мира и основы рационального использования растений. Строение растительной клетки. Цитоплазма. Пластиды. Клеточная оболочка. Вакуоли с клеточным соком. Клеточные включения.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие №1. «Строение растительной клетки».	2/2	
	Лабораторная работа №1. «Изучение растительной клетки. Устройство микроскопа. Клеточные включения»».	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	1. Составить сообщение по теме «Охрана растительного мира», «История развития ботаники», «Персоналии в изучении ботаники, как науки». 2. Составить сравнительные характеристики в виде таблицы «Растительная и животная клетка», «Характеристика различных видов запасных веществ клетки». 3. Выполнение творческих заданий (составление кроссвордов, графических диктантов, мультимедийных презентаций).	2/0	

Тема 1.2. Растительные ткани.	**Содержание**	**12/8**	**ОК 02 ОК 03 ОК 01**
	Общее понятие о тканях. Классификация. Характеристика покровных, проводящих, механических, выделительных тканей. Функции. Особенности строения. Локализация.	6/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие №2. «Растительные ткани: покровная, проводящая, механическая, выделительная».	2/2	
	Лабораторная работа №2. «Изучение растительных тканей: покровных, проводящих, механических, выделительных».	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	1. Проработать лекционный материал, основную и дополнительную литературу, составить таблицу «Сравнительная характеристика растительных тканей», выполнение творческих заданий (составление кроссвордов, графических диктантов). 2. Решение ситуационных задач «Установите тип растительной ткани».	2/0	
Тема 1.3. Вегетативные органы растений, их функции и морфология: 1.3.1. Корень.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02 ОК 03 ОК 01**
	Общее понятие о вегетативных органах. Морфология корня. Классификация корней и корневых систем. Метаморфозы корней.	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	1. Составление конспекта, разработка мультимедийной презентации «Метаморфозы корней». 2. Работа с учебной литературой по теме «Морфология корня», «Анатомическое строение корня» и решение ситуационных задач, тестовых заданий.	1/0	

1.3.2. Побег. Стебель.	**Содержание**	**2/0**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 01**
	Морфология стебля и побега. Типы стеблей и побегов. Типы листорасположения. Метаморфозы побегов.	1/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	1. Составление конспекта, разработка мультимедийной презентации «Метаморфозы побегов». 2. Работа с учебной литературой, решение ситуационных задач, тестовых заданий. 3. Составление таблицы по теме «Сравнительная характеристика подземных метаморфозов корня и стебля».	1/0	
1.3.3. Лист.	**Содержание**	**10/8**	**ОК 02** **ОК 03** **ОК 01**
	Морфология листа. Формы листовых пластинок. Край листа, жилкование. Типы расчлененности листовых пластинок.Листья простые и сложные.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие №3. «Лист. Морфология простых и сложных листьев».	2/2	
	Лабораторная работа №3. «Изучение формы, края, типа жилкования, типа расчлененности листовой пластинки. Морфологическое описание листьев по гербарным образцам».	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	1. Составление конспекта, разработка мультимедийной презентации «Метаморфозы листьев». 2. Работа с учебной литературой по теме «Морфология листа», «Анатомическое строение листовой пластинки» и решение ситуационных задач.	2/0	

Тема 1.4. Генеративные органы растений, их функции и морфология: 1.4.1. Цветок и соцветия.	**Содержание**	**1/0**	**ОК 02 ОК 03 ОК 01**
	Понятие о генеративных органах. Строение цветка. Соцветия, строение, классификация. Простые неопределённые соцветия. Сложные неопределенные соцветия. Определенные соцветия.	0/0	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/0**	
	1. Работа с учебной литературой. 2. Составление конспекта в виде таблицы «Простые неопределенные соцветия. Сложные неопределенные соцветия» и решение ситуационных задач и тестовых заданий по теме.	1/0	
1.4.2. Плод.	**Содержание**	**10/8**	**ОК 02 ОК 03 ОК 01 ПК.1.9**
	Строение плодов и семян. Классификация плодов. Типы сухих и сочных плодов.	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Практическое занятие №4. «Цветок. Соцветия. Плод».	2/2	
	Лабораторная работа №4. «Изучение строения цветка на спиртовом материале. Изучение типов соцветий, сухих и сочных плодов по гербарным образцам».	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	1. Работа с учебной литературой и составление конспекта в виде таблицы «Типы плодов». 2. Составление кроссвордов, решение ситуационных задач по теме.	2/0	
Раздел 2. Систематика растений. (ч)		22/16	

Тема 2.1. Понятие о систематике. Низшие растения. Высшие растения. Основные признаки семейств высших покрытосеменных растений.	**Содержание**	**22/16**	
	Основные положения о систематике. Основные систематические единицы. Класс, семейство, род, вид. Низшие растения. Значение водорослей в жизни человека. Отдел покрытосеменные (краткая характеристика). Основные признаки семейств: розоцветные, бобовые, сельдерейные, лютиковые, капустные, маковые, гречишные, яснотковые, астровые, пасленовые, лилейные, мятликовые на примере их отдельных представителей. Растения Архангельской области в научной и народной медицине. Элементарный состав некоторых растений Архангельской области.	10/8	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8/8**	
	Практическое занятие №5. «Изучение основных признаков семейств: розоцветные, бобовые, сельдерейные, лютиковые на примере их отдельных представителей».	4/4	
	Практическое занятие №6. «Изучение основных признаков семейств: капустные, маковые, гречишные, яснотковые, астровые, пасленовые, лилейные, мятликовые на примере их отдельных представителей».	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4/0**	
	1. Разработка мультимедийной презентации «Основные признаки семейств». 2. Работа с гербарным материалом, решение тестовых заданий, ситуационных задач.	4/0	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**4**	
Всего: (32ч)		**71/48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Ботаники, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Жохова, Е.В. Ботаника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Жохова, Н.В. Скляревская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 221 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07492-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://www.urait.ru/bcode/471764

2. Зайчикова, С.Г. Ботаника: учебник для фармацевтических училищ и колледжей / С.Г. Зайчикова, Е.И. Барабанов. – Москва: ГЭОТАР–Медиа, 2020. – 288 с.

3. Коновалов, А.А. Ботаника. Курс лекций: учебное пособие для СПО / А.А. Коновалов. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 108 с. - ISBN 978-5-8114-7413-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/159516

4. Савина, О.В. Ботаника: биохимия растений: учебное пособие для среднего профессионального образования / О.В. Савина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 227 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12500-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://www.urait.ru/bcode/475678

3.2.2. Дополнительные источники

1. Жохова, Е.В. Ботаника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Жохова, Н.В. Скляревская. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 221 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-07492-5. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://www.urait.ru/bcode/471764

2. Зайчикова, С.Г. Ботаника: учебник для фармацевтических училищ и колледжей / С.Г. Зайчикова, Е.И. Барабанов. – Москва: ГЭОТАР–Медиа, 2020. – 288 с.

3. Коновалов, А.А. Ботаника. Курс лекций: учебное пособие для СПО / А.А. Коновалов. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург: Лань, 2021. - 108 с. - ISBN 978-5-8114-7413-4. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: https://e.lanbook.com/book/159516

4. Савина, О.В. Ботаника: биохимия растений: учебное пособие для среднего профессионального образования / О.В. Савина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. - 227 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-12500-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: https://www.urait.ru/bcode/475678

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях Умеет: оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	объясняет основные понятия; анализирует морфологию и анатомию растительных тканей пишет латинские названия семейств растений объясняет основы рационального использования растений описывает морфологию растений решает ситуационные задачи; обоснованно, полно и четко дает ответы на вопросы	Текущий контроль по темам курса: письменный опрос, устный фронтальный опрос, решение ситуационных задач, контроль выполнения практических заданий Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет оценка результатов выполнения практической работы экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Тестирование

Приложение 2.28
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.06 Общая и неорганическая химия»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6
2.2. Содержание дисциплины 7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 12
3.1. Материально-техническое обеспечение 12
3.2. Учебно-методическое обеспечение 12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Общая и неорганическая химия»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Общая и неорганическая химия»: получение обучающимися системных теоретических, научных и прикладных знаний о сущности химических процессов и основных закономерностей их протекания.

Дисциплина «Общая и неорганическая химия» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения
ПК.2.5	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты	требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	24	36
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	8	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	0
Всего	**38**	**60**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы химии (26ч)		0/0	
Тема 1.1. Введение	**Содержание**	**0/0**	
	Основные понятия и законы химии. Задачи и значение общей и неорганической химии в подготовке будущего фармацевта	/	
Тема 1.2. Периодический закон и периодическая система элементов Д. И. Менделеева. Теория строения вещества	**Содержание**	**0/0**	
	Современное представление о строении атома. Современная формулировка периодического закона Д.И. Менделеева в свете теории строения вещества. Химическая связь: полярная и неполярная ковалентные связи, ионная, водородная	/	
Тема 1.3. Классы неорганических веществ	**Содержание**	**0/0**	
	Классификация неорганических веществ. Номенклатура. Химические свойства основных, кислотных, амфотерных оксидов и гидроксидов, солей. Генетическая связь между классами неорганических веществ	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Классы неорганических соединений	/	
Тема 1.4. Комплексные соединения	**Содержание**	**0/0**	
	Строение, номенклатура, классификация, получение комплексных соединений. Виды химической связи в комплексных соединениях	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Комплексные соединения	/	

Тема 1.5. Растворы	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие о дисперсных системах: коллоидные и истинные растворы. Способы выражения концентрации растворов: массовая доля, молярная концентрация и молярная концентрация эквивалента	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Растворы	/	
Тема 1.6. Теория электролитической диссоциации	**Содержание**	**0/0**	
	Основные положения теории электролитической диссоциации. Электролитическая диссоциация кислот, оснований, солей. Сильные и слабые электролиты. Химические реакции между электролитами. Условия необратимости реакций обмена. Молекулярные, полные и краткие ионные уравнения. Диссоциация воды. Понятие о pH растворов. Изменение окраски индикаторов в различных средах. Гидролиз солей. Типы гидролиза. Факторы, влияющие на степень гидролиза	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Теория электролитической диссоциации	/	
Тема 1.7. Химические реакции	**Содержание**	**0/0**	
	Окислительно-восстановительные реакции. Окислители. Восстановители. Вещества с двойственной природой. Составление уравнений окислительно-восстановительных реакций. Расстановка коэффициентов электронно-ионным методом (методом полуреакций).	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Химические реакции	/	
Раздел 2. Химия элементов и их соединений (34ч)		0/0	

Тема 2.1. Галогены	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика элементов VII группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Важнейшие соединения хлора: хлороводородная кислота, хлориды, кислородные соединения хлора и их свойства. Качественные реакции на хлорид, бромид и иодид-ионы. Применение соединений хлора, брома, иода в медицине. Техника безопасности при работе с хлороводородной кислотой и галогенами	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Галогены	/	
Тема 2.2. Халькогены	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика элементов VI группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Важнейшие соединения кислорода: пероксиды, оксиды. Важнейшие соединения серы: сульфиды, сульфиты, сульфаты. Тиосерная кислота. Тиосульфат натрия. Применение кислорода, серы и их соединений в фармации. Качественные реакции на сульфиды, сульфиты, сульфаты, тиосульфаты	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Халькогены	/	
Тема 2.3. Главная подгруппа V группы	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика элементов V группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Важнейшие соединения азота и их химические свойства: аммиак, нитриты, азотная кислота, нитраты. Фосфор. Фосфористая кислота и ее соли. Фосфорная кислота и ее соли. Применение в фармации соединений азота и фосфора. Качественные реакции на катион аммония, анионы – нитрит, нитрат и фосфат	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Главная подгруппа V группы	/	

Тема 2.4. Главная подгруппа IV группы	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика элементов IV группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Оксиды углерода, свойства. Сравнительная характеристика карбонатов и гидрокарбонатов. Применение в медицине углерода и его соединений. Качественные реакции на карбонат- и гидрокарбонат-анионы.	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Главная подгруппа IV группы	/	
Тема 2.5. Главная подгруппа III группы	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика элементов III группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Важнейшие соединения бора: оксид бора, борная кислота, тетраборат натрия. Амфотерный характер оксида алюминия и гидроксида алюминия. Применение соединений бора и алюминия в фармации. Качественные реакции на борат-, тетраборат-анионы и катион алюминия	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Главная подгруппа III группы	/	
Тема 2.6. Главная подгруппа II и I групп	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика элементов II и I групп главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева, их восстановительная способность. Основные свойства оксидов, гидроксидов. Качественные реакции на катионы кальция и магния, бария, натрия, калия. Применение в фармации соединений магния, кальция, бария, натрия, калия	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Главная подгруппа II и I групп	/	

Тема 2.7. Побочная подгруппа I и II групп	**Содержание**	**0/0**	
	Особенности элементов побочной подгруппы I и II групп периодической системы Д.И. Менделеева. Соединения меди и серебра, цинка. Оксиды и гидроксиды. Комплексные соединения. Качественные реакции на катионы меди и серебра, цинка. Применение в фармации соединений меди, серебра, цинка	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Главная подгруппа II и I групп. Побочная подгруппа I и II групп	/	
Тема 2.8. Побочная подгруппа VI и VII групп	**Содержание**	**0/0**	
	Особенности элементов VI и VII групп побочной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Соединения хрома и марганца. Оксиды, гидроксиды. Изменение кислотно-основных и окислительно-восстановительных свойств соединений хрома (VI) и марганца (VII). Применение соединений хрома и марганца в фармации	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Побочная подгруппа VI группы. Побочная подгруппа VII группы	/	
Тема 2.9. Побочная подгруппа VIII группы	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика элементов VIII группы побочной подгруппы Периодической системы Д.И. Менделеева. Соединения железа. Оксиды. Гидроксиды. Кислотно-основные и окислительно-восстановительные свойства соединений железа. Качественные реакции на катионы железа (II, III). Применение соединений железа в фармации	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Побочная подгруппа VIII группы	/	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (38ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Общей и неорганической химии, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Апарнев, А. И. Общая и неорганическая химия. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Апарнев, А. А. Казакова, Л. В. Шевницына. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04610-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514569

2. 2. Капустина, А. А. Общая и неорганическая химия. Практикум / А. А. Капустина, И. Г. Хальченко, В. В. Либанов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-507-45513-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/271277

1. 1. Апарнев, А. И. Общая и неорганическая химия. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Апарнев, А. А. Казакова, Л. В. Шевницына. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04610-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514569

2. 2. Капустина, А. А. Общая и неорганическая химия. Практикум / А. А. Капустина, И. Г. Хальченко, В. В. Либанов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-507-45513-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/271277

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	объясняет основные понятия и теории химии; излагает физический смысл порядкового номера, номера группы и периода, объясняет причины периодического изменения свойств химических элементов дает общую характеристику химических элементов по его положению в периодической системе; объясняет единую природу химических связей анализирует свойства неорганических веществ на основе знаний о химическом составе выражает сущность ОВР, использует метод ионно-электронных полуреакций; использует понятие сильный, слабый электролит при составлении реакции ионного обмена прогнозирует характер среды раствора солей по их формуле использует качественные реакции для идентификации неорганических соединений составляет уравнения реакций; проводит расчеты по формулам и уравнениям реакций работает с реактивами, соблюдая правила техники безопасности проводит качественные реакции на неорганические вещества проводит качественные реакции на неорганические вещества решает типовые задачи на вычисление концентрации вещества проводит качественные реакции на неорганические вещества решает типовые задачи на вычисление концентрации вещества обоснованно, четко и полно дает ответы на вопросы; соблюдает правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, применяет СИЗ	экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы оценка результатов выполнения и оформления практической работы Текущий контроль по каждой теме: устный опрос; письменный опрос; решение ситуационных задач Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена

Приложение 2.29
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.07 Органическая химия»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Содержание дисциплины 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 11

3.1. Материально-техническое обеспечение 11

3.2. Учебно-методическое обеспечение 11

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Органическая химия»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Органическая химия»: формирование научных знаний об органическом веществе и современных методах его исследования необходимых для освоения профильных дисциплин и профессиональной деятельности.

Дисциплина «Органическая химия» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения
ПК.2.5	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты	требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	24	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	8	0
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6	0
Всего	**38**	**24**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Теоретические основы органической химии (6ч)		0/0	
Тема 1.1. Введение	**Содержание**	**0/0**	
	Основные понятия органической химии. Теория химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Классификация и номенклатура органических соединений	/	
Раздел 2. Углеводороды. (16ч)		0/0	
Тема 2.1. Алканы	**Содержание**	**0/0**	
	Гомологический ряд алканов. Номенклатура и изомерия. Реакции свободнорадикального замещения, окисления, крекинг. Способы получения	/	
Тема 2.2. Непредельные углеводороды	**Содержание**	**0/0**	
	Гомологический ряд, номенклатура алкенов и алкинов. Структурная и пространственная изомерия непредельных углеводородов. Химические свойства (реакции электрофильного присоединения, реакции окисления). Способы получения	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Алифатические углеводороды.	/	

Тема 2.3. Ароматические углеводороды	**Содержание**	**0/0**	
	Классификация, номенклатура и изомерия аренов. Химические свойства: реакции электрофильного замещения, восстановления, реакции боковых цепей в алкилбензолах. Применение бензола, его гомологов и фенантрена в синтезе лекарственных веществ	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Арены	/	
Раздел 3. Гомофункциональные и гетерофункциональные соединения (25ч)		0/0	
Тема 3.1. Спирты. Фенолы. Простые эфиры	**Содержание**	**0/0**	
	Оксисодержащие углеводороды: спирты, фенолы, простые эфиры. Классификация, номенклатура. Сравнительная характеристика строения и химических свойств спиртов и фенолов. Образование солей оксония, окисление и условия хранения простых эфиров	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Оксисодержащие углеводороды	/	
Тема 3.2. Оксосоединения	**Содержание**	**0/0**	
	Номенклатура альдегидов и кетонов. Строение карбонильной группы. Химические свойства: реакции нуклеофильного присоединения, окисления, восстановления, замещения	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Оксосоединения	/	

Тема 3.3. Карбоновые кислоты и их производные	**Содержание**	**0/0**	
	Классификация карбоновых кислот. Номенклатура карбоновых кислот (заместительная, тривиальная). Строение карбоксильной группы. Кислотныесвойства, реакции нуклеофильного замещения, специфические реакции дикарбоновых кислот. Химические свойства амидов карбоновых кислот. Мочевина	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Карбоновые кислоты и их производные	/	
Тема 3.4. Амины. Диазо- и азосоединения	**Содержание**	**0/0**	
	Классификация аминов. Номенклатура. Взаимное влияние атомов в аминах. Химические свойства аминов. Соли диазония. Азосоединения	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Амины. Диазо- и азосоединения	/	
Тема 3.5. Гетерофункциональные кислоты	**Содержание**	**0/0**	
	Гидроксикислоты, фенолокислоты, аминокислоты. Сравнительная характеристика строения и химических свойств гидрокси-, феноло- и аминокислот	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Гетерофункциональные кислоты.	/	
Раздел 4. Природные органические соединения (15ч)		0/0	
Тема 4.1. Углеводы	**Содержание**	**0/0**	
	Классификация. Номенклатура. Строение декстрозы. Формулы Фишера и Хеуорса. Химические свойства декстрозы. Реакции спиртовых гидроксилов и оксогруппы	/	

Тема 4.2. Жиры	**Содержание**	**0/0**	
	Триацилглицерины. Номенклатура. Химические свойства: кислотный и щелочной гидролиз, гидрогенизация жидких жиров	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Природные органические соединения (углеводы, жиры).	/	
Тема 4.3. Гетероциклические соединения (ГЦС)	**Содержание**	**0/0**	
	Классификация. Строение. Ароматичность. Пиррольный и пиридиновый атомы азота. Конденсированные системы гетероциклов. Пурин и его производные, химические свойства: кислотно-основные свойства	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Гетероциклические соединения	/	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**	
Всего: (38ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Органической химии, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Зурабян, С. Э. Органическая химия учебник / С. Э. Зурабян, А. П. Лузин ; под ред. Н. А. Тюкавкиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-7489-1. - Текст электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970474891.html

2. 2. Каминский, В. А. Органическая химия в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Каминский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17772-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538797

1. 1. Зурабян, С. Э. Органическая химия учебник / С. Э. Зурабян, А. П. Лузин ; под ред. Н. А. Тюкавкиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-7489-1. - Текст электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970474891.html

2. 2. Каминский, В. А. Органическая химия в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Каминский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17772-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538797

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	объясняет основные понятия; анализирует значение органических соединений объясняет основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова; дает физические и химические свойства органических соединений классифицирует органические соединения по функциональным группам, кислотным и основным свойствам выполняет качественные реакции на лекарственные средства органического происхождения выполняет практические задания решает типовые задачи; обоснованно, четко и полно дает ответы на вопросы	Текущий контроль по каждой теме курса: письменный опрос; устный опрос, решение ситуационных задач, контроль выполнения практических заданий Промежуточная аттестация в форме экзамена экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Приложение 2.31
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.08 Аналитическая химия»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Содержание дисциплины 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 14

3.1. Материально-техническое обеспечение 14

3.2. Учебно-методическое обеспечение 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Аналитическая химия»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Аналитическая химия»: формирование у обучающихся основ знаний в области основных физико-химических методов установления состава и строения органических соединений.

Дисциплина «Аналитическая химия» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения

ПК.2.3	проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач	нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; физико-химические свойства лекарственных средств; методы анализа лекарственных средств
ПК.2.5	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты	требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	0	36
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	0	0
Промежуточная аттестация в форме	0	0
Всего	**0**	**36**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в аналитическую химию (6ч)		0/0	
Тема 1.1. Введение	**Содержание**	**0/0**	
	Аналитическая химия, ее значение и задачи. Развитие аналитической химии, вклад русских ученых в развитие аналитической химии. Связь аналитической химии с другими дисциплинами. Объекты аналитического анализа. Методы химического анализа. Основные характеристики методов. Требования, предъявляемые к анализу веществ. Современные достижения аналитической химии как науки	/	
Тема 1.2. Растворы. Химическое равновесие. Закон действующих масс. Кислотно-основное равновесие. Равновесие в гетерогенной системе раствор – осадок	**Содержание**	**0/0**	
	Способы выражения состава раствора. Химическое равновесие. Закон действующих масс. Константа химического равновесия, способы ее выражения. Общие понятия о растворах. Слабые, сильные электролиты. Смещение химического равновесия. Расчет равновесных концентраций. Электролитическая диссоциация воды. Ионное произведение воды. Водородный и гидроксильный показатели. Растворимость. Равновесие в гетерогенной системе раствор-осадок. Произведение растворимости (ПР). Условия образования и растворения осадков. Дробное осаждение и разделение. Равновесие в растворах кислот и оснований. Влияние pH раствора на диссоциацию кислот и оснований. Факторы, влияющие на растворимость труднорастворимых электролитов	/	
Раздел 2. Качественный анализ (28ч)		0/0	

Тема 2.1. Методы качественного анализа	**Содержание**	**0/0**	
	Реакции, используемые в качественном анализе. Реакции разделения и обнаружения. Селективность и специфичность аналитических реакций. Условия выполнения реакций. Чувствительность. Факторы, влияющие на чувствительность. Реактивы: частные, специфические, групповые. Классификация ионов. Кислотно-основная классификация. Методы качественного анализа. Дробный и систематический анализ	/	
Тема 2.2. Катионы I аналитической группы. Катионы	**Содержание**	**0/0**	
	Катионы I аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов натрия, калия, аммония. Реактивы. Условия осаждения ионов калия и натрия в зависимости от концентрации, реакции среды, температуры. Применение их соединений в медицине. Катионы II аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов серебра, свинца (II). Групповой реактив. Его действие. Реактивы. Значение соединений катионов II группы в медицине	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Качественные реакции на катионы I и II аналитических групп	/	
Тема 2.3. Катионы III аналитической группы. Катионы IV аналитической группы	**Содержание**	**0/0**	
	Катионы III аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов бария, кальция. Групповой реактив. Его действие. Реактивы. Значение соединений катионов III группы в медицине. Понятие о произведении растворимости. Условия осаждения и растворения малорастворимых соединений в соответствии с величинами ПР. Катионы IV аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов алюминия, цинка. Значение и применение гидролиза и амфотерности при открытии и отделении катионов IV группы. Групповой реактив. Его действие. Реактивы. Применение соединений в медицине	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Качественные реакции на катионы III и IV аналитических групп.	/	

Тема 2.4. Катионы V аналитической группы. Катионы VI аналитической группы	**Содержание**	**0/0**	
	Катионы V аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов железа (II, III), магния. Окислительно-восстановительные реакции и использование их при открытии и анализе катионов V группы. Применение соединений катионов V аналитической группы в медицине. Катионы VI аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катиона меди II. Реакции комплексообразования. Использование их при открытии катионов VI группы. Групповой реактив. Его действие. Применение соединений меди в медицине	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Качественные реакции на катионы V и VI аналитических групп	/	
Тема 2.5. Катионы I-VI аналитических групп	**Содержание**	**0/0**	
	Систематический анализ смеси катионов I-VI группы	/	
Тема 2.6. Анионы I- III аналитических групп	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика анионов и их классификации. Анионы окислители, восстановители, индифферентные. Предварительные испытания на присутствие анионов-окислителей и восстановителей. Групповые реактивы на анионы и условия их применения: хлорид бария, нитрат серебра. Качественные реакции на анионы I группы: сульфат-ион, сульфит-ион, тиосульфат-ион, фосфат-ион, карбонат-ион, гидрокарбонат-ион, оксалат-ион, борат-ион. Групповой реактив. Применение соединений в медицине. Качественные реакции на анионы II группы: хлорид-ион, бромид-ион, иодид-ион. Групповой реактив. Применение в медицине. Качественные реакции на анионы III группы: нитрат-ион, нитрит-ион. Групповой реактив. Применение в медицине. Анализ смеси анионов трех аналитических групп	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Качественные реакции на анионы I-III аналитических групп. Анализ смеси анионов I – III групп. Анализ неизвестного вещества	/	
Раздел 3. Количественный анализ (28ч)		0/0	

Тема 3.1. Титриметрические методы анализа	**Содержание**	**0/0**	
	Основные сведения о титриметрическом анализе, его особенности и преимущества. Требования к реакциям. Точка эквивалентности и способы ее фиксации. Индикаторы. Классификация методов. Способы выражения концентрации рабочего раствора. Растворы с молярной концентрацией эквивалента, молярные растворы. Титр и титрованные растворы. Растворы с титром приготовленным и титром установленным. Исходные вещества. Требования к исходным веществам. Понятие о поправочном коэффициенте. Стандарт-титр (фиксаналы). Прямое, обратное титрование и титрование заместителя. Вычисления в титриметрическом методе. Измерительная посуда: мерные колбы, пипетки, бюретки и другие	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Титриметрические методы анализа. Работа с мерной посудой, с аналитическими весами. Решение задач по количественному анализу	/	
Тема 3.2. Методы кислотно-основного титрования	**Содержание**	**0/0**	
	Основное уравнение метода. Рабочие растворы. Стандартные растворы. Индикаторы. Ацидиметрия и алкалиметрия. Порядок и техника титрования. Расчеты. Использование метода при анализе лекарственных веществ	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Методы кислотно-основного титрования. Метод ацидиметрии. Определение массовой доли гидрокарбоната натрия в растворе. Метод алкалиметрии. Определение массовой доли раствора кислоты хлороводородной	/	

Тема 3.3. Методы окислительно-восстановительного титрования	**Содержание**	**0/0**	
	Методы кислотно-основного титрования. Метод ацидиметрии. Определение массовой доли гидрокарбоната натрия в растворе. Метод алкалиметрии. Определение массовой доли раствора кислоты хлороводородной Перманганатометрия. Окислительные свойства перманганата калия в зависимости от реакции среды. Вычисление эквивалента перманганата калия в зависимости от среды раствора. Приготовление раствора перманганата калия. Исходные вещества в методе перманганатометрии. Приготовление раствора щавелевой кислоты. Определение молярной концентрации эквивалента и титра раствора перманганата калия по раствору щавелевой кислоты. Использование метода для анализа лекарственных веществ	/	
	Йодометрия. Химические реакции, лежащие в основе йодометрического метода. Приготовление рабочих растворов йода и тиосульфата натрия, дихромата калия. Условия хранения рабочих растворов в методе йодометрии. Крахмал как индикатор в йодометрии, его приготовление. Использование метода йодометрии в анализе лекарственных веществ	/	
	Метод нитритометрии. Рабочий раствор. Стандартный раствор. Фиксирование точки эквивалентности с помощью внешнего и внутренних индикаторов. Условия титрования. Примеры нитритометрического определения. Использование метода для анализа лекарственных веществ	/	
	Метод броматометрии. Рабочий раствор. Стандартный раствор. Химические реакции, лежащие в основе метода, применение метода. Условия титрования. Способы фиксации точки эквивалентности. Использование метода для анализа лекарственных веществ	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Методы окислительно-восстановительного титрования. Определение массовой доли пероксида водорода в растворе. Определение массовой доли йода в растворе	/	

Тема 3.4. Методы осаждения	**Содержание**	**0/0**	
	Аргентометрия. Вариант Мора – титрант, среда, индикатор, переход окраски, основное уравнение реакции, применение в фармацевтическом анализе	/	
	Вариант Фаянса – основное уравнение, условия титрования, использование адсорбционных индикаторов: бромфенолового синего, эозината натрия для определения галогенидов, титрант, среда, индикатор, уравнения реакции, определение точки эквивалентности. Вариант Фольгарда – уравнение метода, условия титрования, индикатор. Тиоцианометрия – титрант, среда, индикатор, переход окраски, основное уравнение реакции, применение в фармацевтическом анализе	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Методы аргентометрии. Определение массовой доли натрия хлорида – вариантом Мора. Определение массовой доли калия иодида – вариантом Фаянса. Определение массовой доли калия бромида вариантом Фольгарда	/	
Тема 3.5. Метод комплексонометрии	**Содержание**	**0/0**	
	Общая характеристика метода комплексонометрии. Индикаторы. Титрование солей металлов. Влияние кислотности растворов (pH). Буферные растворы. Использование метода при анализе лекарственных веществ	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Метод комплексонометрии. Определение содержания хлорида кальция (магния сульфата) и цинка сульфата в растворе	/	

Тема 3.6. Инструментальные методы анализа	**Содержание**	**0/0**	
	Метод комплексонометрии. Определение содержания хлорида кальция (магния сульфата) и цинка сульфата в растворе Классификация методов. Обзор оптических, хроматографических и электрохимических методов. Рефрактометрия. Расчеты.	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Инструментальные методы анализа. Определение массовой доли однокомпонентных растворов методом рефрактометрии. Инструментальные методы анализа. Применение инструментальных методов анализа в анализе лекарственных средств	/	
Промежуточная аттестация ()		**0**	
Всего: (0ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Аналитической химии, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Никитина, Н. Г. Аналитическая химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Никитина, А. Г. Борисов, Т. И. Хаханина ; под редакцией Н. Г. Никитиной. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 451 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18102-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534286

2. 2. Харитонов, Ю. Я. Аналитическая химия : учебник / Ю. Я. Харитонов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-7075-6. - Текст : электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970470756.html

1. 1. Никитина, Н. Г. Аналитическая химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Никитина, А. Г. Борисов, Т. И. Хаханина ; под редакцией Н. Г. Никитиной. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 451 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18102-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/534286

2. 2. Харитонов, Ю. Я. Аналитическая химия : учебник / Ю. Я. Харитонов. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-7075-6. - Текст : электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970470756.html

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	уровень усвоения обучающимися теоретического материала, предусмотренного учебной программой дисциплины уровень знаний, общих компетенций, позволяющих обучающемуся решать типовые ситуационные задачи обоснованность, четкость, полнота изложения ответов решает типовые задачи; выполняет практические задания; проводит качественный и количественный анализ химических веществ соблюдет правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	оценка результатов выполнения практической работы экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Текущий контроль по каждой теме: письменный опрос; устный опрос; решение ситуационных задач; контроль выполнения практических заданий Итоговый контроль – дифференцированный зачет/зачет

Приложение 2.32
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.09 Безопасность жизнедеятельности»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 7
2.2. Содержание дисциплины 8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 15
3.1. Материально-техническое обеспечение 15
3.2. Учебно-методическое обеспечение 15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование общей культуры безопасности, направленной на сохранение жизни и здоровья в повседневной жизни, в экстремальных и чрезвычайных ситуациях и профессиональной деятельности, воспитание сознательного и ответственного отношения к вопросам личной и государственной безопасности.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть цикла «общепрофессиональный цикл» образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы	содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения
ПК.1.11	соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации	требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях

ПК.2.5	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты	требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	48
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	22	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	4	0
Всего	**68**	**96**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения (12ч)		0/0	
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	**Содержание**	**0/0**	
	Понятие чрезвычайной ситуации (ЧС). Классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Общая характеристика ЧС природного характера, источники их возникновения. ЧС геологического, метеорологического, гидрологического характера. Природные пожары. Биологические, космические, экологические ЧС	/	
	Классификация ЧС техногенного происхождения по масштабам их распространения. Аварии и катастрофы на объектах промышленности и транспорта. ЧС без загрязнения и с загрязнением окружающей среды. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Социальные опасности. Терроризм. Чрезвычайные ситуации военного времени. Современные средства поражения. Оружие массового поражения. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое, биологическое оружие и его характеристика. Действия населения в условиях ЧС военного времени	/	
Тема 1.2. Организация защиты населения и территории в условиях чрезвычайных ситуаций	**Содержание**	**0/0**	
	Основные принципы и нормативно-правовая база защиты населения и территорий от ЧС. Требования руководящих документов по защите населения и территорий от ЧС. Единая государственная система по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Основная цель создания и основные задачи РСЧС по защите населения от ЧС, силы и средства ликвидации ЧС. МЧС РФ – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от ЧС. История возникновения и развития, структура МЧС РФ. Основные задачи, силы и средства ликвидации ЧС. Гражданская оборона, её структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий. Инженерная защита от ЧС. Средства индивидуальной защиты	/	
	Прогнозирование чрезвычайных ситуаций. Мероприятия, проводимые по предупреждению возникновения и развития ЧС. Основные виды и организация аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР). Действия аварийно-спасательных подразделений в условиях ЧС природного и техногенного характера. Эвакуационные мероприятия. Система предупреждения и оповещения. Виды и способы эвакуации, порядок и правила поведения в условиях эвакуации и рассредоточения	/	
Раздел 2. Основы военной службы (18ч)		0/0	

Тема 2.1. Основы обороны государства. Военно-патриотическое воспитание молодежи	**Содержание**	**0/0**	
	История создания вооруженных сил России. Национальная безопасность и национальные интересы России. Угрозы национальной безопасности России. Обеспечение национальных интересов России. Военная доктрина РФ. Военная организация Российской Федерации. Вооруженные силы РФ, организационная структура и предназначение. Виды и рода войск	/	
Тема 2.2. Военно-патриотическое воспитание молодежи	**Содержание**	**0/0**	
	Боевые традиции Вооруженных сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. Воинские символы и ритуалы. Памяти поколений – дни воинской славы России	/	
Тема 2.3. Радиационная, химическая и биологическая защита	**Содержание**	**0/0**	
	Характеристика средств коллективной и индивидуальной защиты. Защитные убежища, укрепления и сооружения. Классификация защитных сооружений. Убежища – понятие, характеристика, классификация. Основные составляющие убежищ. Противорадиационные укрытия. Простейшие средства укрытия	/	
	Использование защитных средств от поражения аварийно-химическими опасными веществами (АХОВ). Характеристика и устройство средств защиты органов дыхания. Характеристика и виды средств защиты кожных покровов. Использование средств медицинской защиты	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Способы действий личного состава в условиях радиационного, химического и биологического заражения. Использование средств индивидуальной защиты	/	
Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой помощи (для подгрупп девушек) (38ч)		0/0	
Тема 3.1. Задачи и организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях	**Содержание**	**0/0**	
	Задачи и организации службы медицина катастроф. Организация Всероссийской службы медицина катастроф (ВСМК). Формирования ВСМК. Международные организации, работающие в области медицины катастроф и чрезвычайных ситуациях	/	
	Медицинская служба Гражданской обороны (МС ГО). Основные мероприятия, проводимые медицинской службой ГО. Медицинские силы ГО. Защита населения, больных и персонала медицинской службы. Характеристика и назначение невоенизированных медицинских формирований ГО	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Действия санитарных дружинниц по сигналам оповещения ГО	/	

Тема 3.2. Лечебно-эвакуационное обеспечение в чрезвычайных ситуациях. Виды, объем оказания медицинской помощи в ЧС	**Содержание**	**0/0**	
	Современная система лечебно-эвакуационного обеспечения. Принципы системы лечебно-эвакуационного обеспечения. Основы организации лечебно-эвакуационных мероприятий. Виды, объем и сроки оказания медицинской помощи в ЧС. Медицинская эвакуация пораженных (больных) в чрезвычайных ситуациях. Понятия этап медицинской эвакуации, путь медицинской эвакуации	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Организация лечебно-эвакуационного обеспечения в чрезвычайных ситуациях. Сбор и транспортировка пострадавших в ЧС	/	
Тема 3.3. Медицинская сортировка пораженных в условиях ЧС	**Содержание**	**0/0**	
	Принцип медицинской сортировки. Цель медицинской сортировки. Виды сортировки. Очередность в оказании медицинской помощи пораженным и их эвакуация. Основные сортировочные признаки, сортировочные группы. Организация первой медицинской помощи на догоспитальном этапе. Работа сортировочной бригады	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Проведение медицинской сортировки по сортировочным группам	/	

Тема 3.4. Оказание первой помощи при различных чрезвычайных ситуациях	**Содержание**	**0/0**	
	Общие правила оказания первой помощи при ранении, кровотечении, травмах. Классификация, характеристика ран. Оказание медицинской помощи пораженным с ранениями мягких тканей при катастрофах и ЧС. Виды кровотечений. Классификация травм опорно-двигательного аппарата. Диагностика переломов костей и повреждений суставов. Понятие об иммобилизации. Диагностика повреждений позвоночника. Диагностика повреждений таза и тазовых органов. Оказание медицинской помощи. Транспортировка пораженных из очага в учреждение здравоохранения	/	
	Термические поражения. Ожоги. Клинические проявления ожога. Алгоритм оказания первой медицинской помощи при термических ожогах. Наложение мягких повязок при ожогах. Холодовая травма, классификация. Особенности клинического течения в ЧС. Понятие о замерзании, причины развития общего переохлаждения организма. Клиническая картина общего переохлаждения организма. Первая и доврачебная помощь при холодовой травме и профилактика осложнений. Транспортировка пострадавших с холодовой травмой	/	
	Терминальные состояния. Сердечно – легочная реанимация. Понятие о терминальных состояниях. Причины возникновения терминальных состояний при чрезвычайных состояниях. Оказание первой помощи при острой сердечно-сосудистой и дыхательной недостаточности. Правила и приемы оказания сердечно-легочной реанимации. Искусственная вентиляция лёгких (ИВЛ), массаж сердца. Оказание медицинской помощи при асфиксии. Местное и общее действие электрического тока. Оказание доврачебной медицинской помощи при поражении электротоком. Виды утопления. Оказание доврачебной медицинской помощи при утоплении	/	
	Первая помощь при массовых поражениях. Правила оказания само- и взаимопомощи в различных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в условиях военного времени	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Оказание первой помощи пораженному при ранениях. Оказание первой помощи при кровотечении. Оказание первой помощи при травмах мягких тканей, опорно-двигательного аппарата. Оказание первой помощи при синдроме длительного сдавливания. Оказание первой помощи при черепно-мозговой травме, повреждениях позвоночника. Проведение неотложных противошоковых мероприятий. Проведение базовой сердечно – легочной реанимации при различных ситуациях. Оказание первой помощи при ожогах. Оказание первой помощи при отморожении. Организация медицинского обеспечения при ликвидации радиационных аварий. Организация медицинского обеспечения при ликвидации химических катастроф. Оказание первой помощи при повреждении груди и живота. Оказание первой помощи при травматических повреждениях носа, глотки, уха. Оказание первой помощи при травме органа зрения. Организация медицинского обеспечения при ликвидации природных катастроф	/	
Раздел 3. Основы военной службы и медицинских знаний (для юношей) (38ч)		0/0	

Тема 3.1. Организация воинского учета и военная служба	**Содержание**	**0/0**	
	Воинский учет. Организация медицинского освидетельствования и медицинского обследования граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на воинскую службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Основные виды воинской деятельности. Перечень военно-учетных специальностей. Обеспечение безопасности военной службы. Правовые основы военной службы	/	
	Воинская обязанность, её основные составляющие. Требования военной деятельности, предъявляемые к физическим, психологическим и профессиональным качествам военнослужащего. Общие должностные и специальные обязанности военнослужащих. Статус военнослужащего. Права и ответственность военнослужащего. Международные правила поведения военнослужащего в бою	/	
Тема 3.2. Общевоинские уставы	**Содержание**	**0/0**	
	Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы. Военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации и взаимоотношения между ними. Размещение военнослужащих. Воинская дисциплина. Поощрение и дисциплинарные взыскания. Права военнослужащего. Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность военнослужащих	/	
	Распределение времени и внутренний распорядок. Распорядок дня и регламент служебного времени. Несение караульной службы – выполнение боевой задачи, состав караула. Часовой и караульный. Обязанности часового. Пост и его оборудование. Обязанности лиц суточного наряда. Назначение суточного наряда, его состав и вооружение. Подчиненность и обязанности дневального по роте. Обязанности дежурного по роте. Порядок приема и сдачи дежурства, действия при подъеме по тревоге, прибытие в роту офицеров и старшин	/	
Тема 3.2.1. Отработка элементов строевой подготовки	**Содержание**	**0/0**	
	Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение команд: «Становись», «Равняйсь», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головной убор снять (одеть)». Повороты на месте. Движение строевым шагом. Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении. Построения, перестроения, повороты, перемена направления движения. Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении. Строи подразделений в пешем порядке. Развернутый и походный строй взвода	/	
Тема 3.2.2. Отработка элементов физической подготовки	**Содержание**	**0/0**	
	Тренировка в беге на длинные дистанции (кросс на 3-5 км). Совершенствование упражнений на гимнастических снарядах и контроль упражнения в подтягивании на перекладине. Совершенствование и контроль упражнения в беге на 2100 м, на 1 км	/	
Тема 3.2.3. Отработка элементов огневой подготовки	**Содержание**	**0/0**	
	Назначение, боевые свойства и устройство автомата, разборка и сборка. Работа частей и механизмов автомата при заряжении и стрельбе. Уход за стрелковым оружием, хранение и сбережение. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Правила стрельбы из стрелкового оружия. Выполнение упражнений начальных стрельб	/	

Тема 3.2.4. Отработка элементов тактической подготовки	**Содержание**	**0/0**	
	Движение солдата в бою. Передвижение на поле боя. Обязанности наблюдателя. Выбор места наблюдения, его занятие, оборудование и маскировка, оснащение наблюдательного поста. Передвижения на поле боя. Выбор места и скрытное расположение на нем для наблюдения и ведения огня, самоокапывание и маскировка	/	

Тема 3.3. Оказание первой помощи при различных чрезвычайных ситуациях	**Содержание**	**0/0**	
	Движение солдата в бою. Передвижение на поле боя. Обязанности наблюдателя. Выбор места наблюдения, его занятие, оборудование и маскировка, оснащение наблюдательного поста. Передвижения на поле боя. Выбор места и скрытное расположение на нем для наблюдения и ведения огня, самоокапывание и маскировкаОбщие правила оказания первой помощи при ранении, кровотечении, травмах. Классификация, характеристика ран. Оказание медицинской помощи пораженным с ранениями мягких тканей при катастрофах и ЧС. Виды кровотечений. Классификация травм опорно-двигательного аппарата. Диагностика переломов костей и повреждений суставов. Понятие об иммобилизации. Диагностика повреждений позвоночника. Диагностика повреждений таза и тазовых органов. Оказание медицинской помощи. Транспортировка пораженных из очага в учреждение здравоохранения	/	
	Термические поражения. Ожоги. Клинические проявления ожога. Алгоритм оказания первой помощи при термических ожогах. Наложение мягких повязок при ожогах. Холодовая травма, классификация. Особенности клинического течения в ЧС. Понятие о замерзании, причины развития общего переохлаждения организма. Клиническая картина общего переохлаждения организма. Первая медицинская и доврачебная помощь при холодовой травме и профилактика осложнений. Транспортировка пострадавших с холодовой травмой. Терминальные состояния. Сердечно – легочная реанимация	/	
	Понятие о терминальных состояниях. Причины возникновения терминальных состояний при чрезвычайных состояниях. Оказание первой помощи при острой сердечно-сосудистой и дыхательной недостаточности. Правила и приемы оказания сердечно-легочной реанимации. Искусственная вентиляция лёгких (ИВЛ), массаж сердца. Оказание медицинской помощи при асфиксии. Местное и общее действие электрического тока. Оказание доврачебной медицинской помощи при поражении электротоком. Виды утопления. Оказание доврачебной медицинской помощи при утоплении	/	
	Первая помощь при массовых поражениях. Правила оказания само- и взаимопомощи в различных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в условиях военного времени	/	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/0**	
	Оказание первой помощи пораженному при ранениях, кровотечениях. Оказание первой помощи при травмах мягких тканей, опорно-двигательного аппарата. Проведение неотложных противошоковых мероприятий. Проведение базовой сердечно – легочной реанимации при различных ситуациях. Оказание первой помощи при синдроме длительного сдавливания. Оказание первой помощи при черепно-мозговой травме, повреждениях позвоночника. Оказание первой помощи при термических поражениях. Организация медицинского обеспечения при ликвидации радиационных аварий. Организация медицинского обеспечения при ликвидации химических катастроф	/	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**4**	
Всего: (68ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория(и) Безопасности жизнедеятельности, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 155 с. — ISBN 978-5-406-12823-7. — URL: https://book.ru/book/952905 — Текст : электронный

2. 2. Микрюков, В. Ю., Безопасность жизнедеятельности. : учебник / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2024. — 282 с. — ISBN 978-5-406-12387-4. — URL: https://book.ru/book/951432 — Текст : электронный

1. 1. Косолапова, Н. В., Безопасность жизнедеятельности. Практикум : учебное пособие / Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко. — Москва : КноРус, 2024. — 155 с. — ISBN 978-5-406-12823-7. — URL: https://book.ru/book/952905 — Текст : электронный

2. 2. Микрюков, В. Ю., Безопасность жизнедеятельности. : учебник / В. Ю. Микрюков. — Москва : КноРус, 2024. — 282 с. — ISBN 978-5-406-12387-4. — URL: https://book.ru/book/951432 — Текст : электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, содержание актуальной нормативно-правовой документации, возможные траектории профессионального развития и самообразования, современная научная и профессиональная терминология, основные этапы разработки и реализации проекта, основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности, правила разработки презентации, психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности, стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения, значимость профессиональной деятельности по специальности, сущность гражданско-патриотической позиции, традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства, Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы, Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности, Правила чтения текстов профессиональной направленности, основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика), особенности произношения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования, применять современную научную профессиональную терминологию, выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи, находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать, определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования, определять источники достоверной правовой информации, оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта, презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности, составлять различные правовые документы, организовывать работу коллектива и команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, применять стандарты антикоррупционного поведения, описывать значимость своей специальности, демонстрировать осознанное поведение, проявлять гражданско-патриотическую позицию, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях, понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	перечисляет принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; называет факторы, определяющие устойчивость работы объектов экономики определяет основные мероприятия, обеспечивающие и повышающие устойчивость объектов экономики в ЧС поясняет последствия при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях формулирует определения понятий: опасность, безопасность, опасная ситуация, вредные и опасные факторы; риск проводит обзор основных видов потенциальных опасностей и их последствий перечисляет основные принципы снижения вероятности реализации опасностей перечисляет правовые основы военной службы поясняет понятие о воинской обязанности; перечисляет права, ответственность и свободы военнослужащих; проводит обзор общевоинских уставов ВС РФ объясняет сущность военно-патриотического воспитания; приводит примеры ритуалов ВС РФ описывает структуру РСЧС и МЧС России описывает структуру гражданской обороны; перечисляет основные задачи ГОпо защите населения; проводит обзор основных способов защиты населения от оружия массового поражения перечисляет меры пожарной безопасности и правила поведения при пожарах разрабатывает инструкции по действиям при возникновении пожара в помещении перечисляет нормативные акты РФ, регламентирующие порядок прохождения военной службы; называет виды военной службы, существующие в РФ называет организации и поясняет порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке на основании существующих нормативных актов перечисляет требования, предъявляемые к физическим, психологическим и профессиональным качествам военнослужащих сопоставляет перечень ВУС с полученной специальностью проводит анализ перечня ВУС и выбор родственных специальностям СПО перечисляет основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении в ВС Р сопоставляет основные виды вооружения, военной техники с специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО сопоставляет перечень ВУС с полученной специальностью поясняет правовые основы оказания первой помощи; перечисляет состояния, при которых необходима первая помощь; распознает признаки неотложных состояний; поясняет порядок и правила оказания первой помощи; оценивает соответствие оказания первой помощи установленным правилам перечисляет основные принципы защиты населения и территорий от ЧС; перечисляет негативные воздействия ЧС; называет основные мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; приводит примеры мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; составляет план организации и проведения мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций проводит анализ планирования и организации мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций называет основные виды опасностей и их последствий; составляет план (описание) своих действий для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту оценивает правильность и результативность своих действий перечисляет виды оружия массового поражения и поражающих факторов; перечисляет виды средств индивидуальной и коллективной защиты; определяет тип примененного оружия массового поражения и характер поражающего (-их) фактора (-ов); правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты в зависимости от примененного оружия массового поражения и характера поражающего (-их) фактора (-ов), оценивает правильности выполнения действий по применению средств индивидуальной и коллективной защиты перечисляет первичные средства пожаротушения; поясняет выбор первичных средств пожаротушения в зависимости от вида(типа) возгорания; применение первичных средств пожаротушения; сравнивает свои действия по применению первичных средств пожаротушения с шаблоном и оценивает их правильность сопоставляет перечень ВУС с полученной специальностью; проводит анализ перечня ВУС и выбор родственных полученной специальности поясняет правовые основы военной службы перечисляет обязанности военнослужащего; поясняет профессиональные знания, необходимые в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	Текущий контроль по каждой теме: письменный опрос; устный опрос; решение ситуационных задач контроль выполнения практических заданий Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет тестирование

Приложение 2.33
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.11 Гигиена и экология человека»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 6

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 6

2.2. Содержание дисциплины 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 11

3.1. Материально-техническое обеспечение 11

3.2. Учебно-методическое обеспечение 11

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Гигиена и экология человека»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Гигиена и экология человека»: Формирование систем знаний по гигиене и экологии человека, необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Дисциплина «Гигиена и экология человека» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства
ПК.2.5	соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты	требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты

1. **Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты	Тема 1 Физические и химические свойства воды, гигиеническое и экологическое значение. Тема 2 Гигиеническое значение отопления и вентиляции. Нормируемые величины кратности воздухообмена и температуры помещений аптек. Тема 3 Санитарные требования к содержанию оборудования помещений аптек. Личная гигиена сотрудников. Тема 4.1. Компоненты здорового образа жизни и пути их формирования		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	18	10
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	10	10
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	4	4
Всего	**32**	**48**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Гигиена и экология (ч)		18/20	
Тема 1 Физические и химические свойства воды, гигиеническое и экологическое значение.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 07** **ПК.2.5**
	1.Физиологическая роль, хозяйственно-бытовое, санитарно-гигиеническое значение воды. 2.Органолептические свойства воды. Химический состав. Заболевания, обусловленные необычным минеральным составом природных вод. Влияние загрязнения воды на здоровье человека. Инфекционные заболевания, гельминтозы, передаваемые водным путем. Условия и сроки выживания патогенных микроорганизмов в воде. Особенности водных эпидемий. 3.Виды источников водоснабжения и их санитарно – гигиеническая характеристика. Причины загрязнения. Охрана источников водоснабжения. Гигиеническая характеристика систем хозяйственно – питьевого водоснабжения. Гигиенические требования к качеству питьевой воды. Методы улучшения качества питьевой воды.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/4**	
	Физические и химические свойства воды, гигиеническое и экологическое значение.	0/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	Написание сообщений, презентации.	2/0	

Тема 2 Гигиеническое значение отопления и вентиляции. Нормируемые величины кратности воздухообмена и температуры помещений аптек.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 02 ОК 07 ПК.2.5**
	1 Физические свойства воздуха - температура, влажность, подвижность воздуха, атмосферное давление, электрическое состояние, их гигиеническое значение. 2.Химический состав атмосферного воздуха и его гигиеническое значение. Источники загрязнения воздуха. Влияние загрязнения атмосферного воздуха на здоровье и санитарные условия жизни населения. 3 Гигиеническое значение отопления и вентиляции и их нормативные показатели в помещениях аптеки. 4 Разновидности отопления и вентиляции в аптеке, кратность воздухообмена и температуры. Принципы защиты воздушной среды. Мероприятия по профилактике загрязнений атмосферного воздуха.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/4**	
	Гигиеническое значение отопления и вентиляции. Нормируемые величины кратности вохдухообмена и температуры помещений аптек	0/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	Подготовка сообщений теме занятия, составление таблицы по теме: Отопление и вентиляция в помещениях аптеки и нормативные их величины.	2/0	

Тема 3 Санитарные требования к содержанию оборудования помещений аптек. Личная гигиена сотрудников.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02**
	1 Гигиенические требования к внутренней планировке и отделке помещений аптек. 2 Минимальный перечень рабочих мест производственной аптеки. 3 Гигиенические требования к благоустройству помещений аптек. 4 Правила личной гигиены сотрудников аптеки.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/4**	
	Санитарные требования к содержанию оборудования помещений аптек. Личная гигиена сотрудников.	0/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	Подготовка сообщений по планировке аптечных помещений с использованием презентации.	2/0	
Тема 4 Основные принципы рационального питания. Лечебное, лечебно - профилактическое питание.	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 07** **ПК.2.5**
	1.Рациональное питание. Определение. Гигиенические требования к пищевому рациону, его энергетическая ценность и качественный состав, сбалансированность питательных веществ, усвояемость, разнообразие. Режим питания, часы и продолжительность приема пищи. 2.Лечебное питание. Характеристика основных лечебных диет. 3 Профилактические и лечебные процедуры при заболеваниях ЖКТ.	2/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/4**	
	Основные принципы рационального питания. Лечебное, лечебно - профилактическое питание.	0/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	Подготовка сообщений по темам: Лечебно-профилактическое питание. Питание отдельных групп населения.	2/0	

Тема 4.1. Компоненты здорового образа жизни и пути их формирования	**Содержание**	**2/4**	
	1.Факторы, влияющие на здоровье человека: образ жизни (50-55%), окружающая среда (20-25%), генетический фактор (15-20%), медицинское обслуживание (8-10%). 2.Образ жизни и его влияние на здоровье человека. Основные составляющие здорового образа жизни: режим труда и отдыха, правильное питание, физическая активность, психологический комфорт, отсутствие вредных привычек, личная гигиена, экологическая грамотность. 3 Заболевания, обусловленные недостаточным питанием. Болезни недостаточности питания, связанные с недостатком в рационе белков, витаминов, минеральных веществ. Болезни избыточного питания.	0/0	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**0/4**	
	Компоненты здорового образа жизни и пути их формирования	0/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/0**	
	Написание докладов по теме: «Здоровый образ жизни», «Болезни обусловленные нерациональным питанием».	2/0	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**4**	
Всего: (32ч)		**18/20**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) Гигиены и экологии человека, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Архангельский, В. И. Гигиена и экология человека [Текст]: Учебник для медицинских училищ и колледжей / В. И. Архангельский, В. Ф. Кириллов. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2023 - 176 с.

2. Глиненко, В. М. Гигиена и экология человека / под ред. Глиненко В. М. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021 - 232 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448663.html

3. Дьякова, Н. А. Гигиена и экология человека / Н. А. Дьякова, С. П. Гапонов, А. И. Сливкин. — Санкт-Петербург: Лань, 2023 — 300 с. — ISBN 978-5-507-45666-6. — Текст : электронный // Лань : https://e.lanbook.com/book/279788.

4. Линич, Е. П. Санитария и гигиена питания / Е. П. Линич, Э. Э. Сафонова. —Санкт- Петербург : Лань, 2023 — 188 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/322553.

5. Мустафина, И. Г. Гигиена и экология. Практикум: учебное пособие для СПО / И. Г. Мустафина. —Санкт-Петербург: Лань, 2021 — 472 с.

6. Солодовников, Ю. Л. Гигиена и экология человека (цикл лекций и практических занятий): учебное пособие для СПО / Ю. Л. Солодовников. —Санкт-Петербург : Лань, 2021 — 468 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Архангельский, В. И. Гигиена и экология человека [Текст]: Учебник для медицинских училищ и колледжей / В. И. Архангельский, В. Ф. Кириллов. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2023 - 176 с.

2. Глиненко, В. М. Гигиена и экология человека / под ред. Глиненко В. М. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021 - 232 с. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970448663.html

3. Дьякова, Н. А. Гигиена и экология человека / Н. А. Дьякова, С. П. Гапонов, А. И. Сливкин. — Санкт-Петербург: Лань, 2023 — 300 с. — ISBN 978-5-507-45666-6. — Текст : электронный // Лань : https://e.lanbook.com/book/279788.

4. Линич, Е. П. Санитария и гигиена питания / Е. П. Линич, Э. Э. Сафонова. —Санкт- Петербург : Лань, 2023 — 188 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/322553.

5. Мустафина, И. Г. Гигиена и экология. Практикум: учебное пособие для СПО / И. Г. Мустафина. —Санкт-Петербург: Лань, 2021 — 472 с.

6. Солодовников, Ю. Л. Гигиена и экология человека (цикл лекций и практических занятий): учебное пособие для СПО / Ю. Л. Солодовников. —Санкт-Петербург : Лань, 2021 — 468 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения, основные направления изменения климатических условий региона, правила поведения в чрезвычайных ситуациях, принципы бережливого производства Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, соблюдать нормы экологической безопасности, организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части Умеет определять задачи для поиска информации Умеет определять необходимые источники информации Умеет планировать процесс поиска Умеет структурировать получаемую информацию Умеет соблюдать нормы экологической безопасности, определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Умеет соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте Знает номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности Знает требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	письменный опрос, устный опрос, компьютерное тестирование, решение ситуационных задач

Приложение 2.34
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.12 Школа здоровья»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5

2.2. Содержание дисциплины 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 11

3.1. Материально-техническое обеспечение 11

3.2. Учебно-методическое обеспечение 11

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Школа здоровья»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Школа здоровья»: формирование у студентов установки на ведение здорового образа жизни, а также профессиональных компетенций, необходимых для консультирования пациента и его семьи по различным аспектам здорового образа жизни..

Дисциплина «Школа здоровья» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

ОК 02	оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения

1. **Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	20	18
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	8	8
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	4	4
Всего	**32**	**52**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Школа здоровья (ч)		54/44	
Теория долголетия И.И. Мечникова. Основы ЗОЖ.	**Содержание**	**15/5**	**ОК 01 ОК 02 ОК 08**
	Демографическая ситуация в РФ Что мы знаем о здоровье Теория активного долголетия И.И. Мечникова Понятие «здоровье человека». Факторы, влияющие на формирование здоровья Здоровый образ жизни. Компоненты ЗОЖ Современные научно-обоснованные рекомендации по вопросам ЗОЖ	12/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Здоровый образ жизни: основные принципы и рекомендации	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление памяток по вопросам сохранения и поддержания здорового образа жизни для людей разного возраста	1/1	

Мониторинг здоровья	**Содержание**	**5/5**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 08**
	Понятие «мониторинг здоровья» Расчет индекса массы тела Методы исследования состояния сердечно-сосудистой и дыхательной систем Оценка биохимических показателей крови Определение остроты зрения	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Мониторинг здоровья. Оценка физического здоровья и функциональных показателей здоровья. Заполнение дневника здоровья	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Проведение антропометрических измерений, определение индекса массы тела, пульса, артериального давления, проведение и оценка показателей при проведении тестовых воздействий. Заполнение дневника здоровья студента	1/1	
Рациональная двигательная активность	**Содержание**	**5/5**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 08**
	Значение движения Определение двигательной активности Физическая активность, минимально необходимая для поддержки здоровья Гиподинамия и адинамия – проблема современного образа жизни Правильная организация двигательной активности Рекомендуемые уровни физической активности для разных возрастов Ограничения для физической активности Группы труда человека Определение энергозатрат организма при различных видах нагрузки	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Рациональная двигательная активность	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление памяток для населения о важности двигательной активности, об организации рациональной физической активности	1/1	

Рациональный режим дня	**Содержание**	**4/4**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 08**
	Понятие о режиме дня Значение и основные принципы режима дня Правила построения режима дня Современные научно-обоснованные рекомендации по вопросам режима дня, длительности сна, прогулкам Соблюдение рационального труда и отдыха, распорядка дня Составление режима дня	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Основы режима дня	2/2	
Основы здорового питания	**Содержание**	**5/5**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 08**
	Продукты питания. Энергетическая ценность. Сбалансированность по Б, Ж, У, микроэлементам, витаминам. Значение и основные принципы рационального питания Соблюдение режима питания (по времени и рациону) Современные научно-обоснованные рекомендации по вопросам питания Достаточность пищи по качеству и количеству в соответствии с полом, возрастом и физическими нагрузками Гигиеническая оценка суточного рациона питания по меню-раскладкам, учитывая возраст, пол, массу тела, группу труда человека Составление рациона питания	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Основы здорового питания	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление памяток для населения по вопросам рационального питания	1/1	

Соблюдение гигиенического режима	**Содержание**	**5/5**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 08**
	Гигиенический режим, понятие, значение для здоровья человека Основные компоненты гигиенического режима Мероприятия, направленные на обеспечение благоприятных условий для учебы и отдыха Виды учебной деятельности Утомление и переутомление во время учебного процесса, Профилактика утомления во время учебы Факторы, характеризующие параметры среды учебной комнаты Факторы, положительно и отрицательно влияющие на здоровье учащихся Оптимизация учебного процесса Личная гигиена, понятие, правила соблюдения ухода за кожей, волосами, полостью рта, одеждой, обувью и др.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Соблюдение гигиенического режима	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Составление памяток по профилактике переутомления во время учебного процесса	1/1	
Психологические основы здоровья	**Содержание**	**10/10**	**ОК 01** **ОК 02** **ОК 08**
	Химические и нехимические зависимости. Психологические причины зависимостей. Методы профилактики зависимостей	4/4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4/4**	
	Тренинг «Психологические основы здоровья»	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**2/2**	
	Создание санбюллетеня «Профилактика употребления психоактивных веществ среди несовершеннолетних»	2/2	

Профилактика вредных привычек, стресса	**Содержание**	**5/5**	
	Пагубное воздействие табака, алкоголя на организм человека Влияние пересаливания пищи, еды на ночь, жевание жевательной резинки натощак и др. вредных привычек на здоровье человека Борьба с вредными привычками Стресс, влияние на здоровье человека Мероприятия по предупреждению стресса Снижение уровня профессионального и социального стресса	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2/2**	
	Профилактика табакокурения, алкоголизма, стресса	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1/1**	
	Создание презентаций для населения о влиянии на организм человека табака, алкоголя и др. вредных привычек	1/1	
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**4**	
Всего: (32ч)		**54/44**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Двойников, С.И. Проведение профилактических мероприятий: учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; ред. С. И. Двойников. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 448 с.

2. Солодовников, Ю. Л. Основы профилактики / Ю. Л. Солодовников. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 292 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/323651.

3.2.2. Дополнительные источники

1. 1. Двойников, С.И. Проведение профилактических мероприятий: учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; ред. С. И. Двойников. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 448 с.

2. Солодовников, Ю. Л. Основы профилактики / Ю. Л. Солодовников. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 292 с. —Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/323651.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки

Знает: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить, порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности, методы работы в профессиональной и смежных сферах, основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте, структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях, приемы структурирования информации, формат оформления результатов поиска информации, номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности, программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и, роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, основы здорового образа жизни, условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжения Умеет: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах, оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника), выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, оценивать практическую значимость результатов поиска, использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач, выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска, использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности, определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач, использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей, применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности, пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	организует собственную деятельность, выбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество, оценивает результат и последствия своих действий, использует различные источники информации, включая электронные, выделяет наиболее значимое в перечне информации, оценивает практическую значимость результатов поиска и оформляет результаты поиска, использует различные источники информации, включая электронные, выделяет наиболее значимое в перечне информации, оценивает практическую значимость и оформляет результаты поиска, не имеет вредных привычек, проводит регулярные занятия физической культурой, разминается во время практических занятий для предотвращения профессиональных заболеваний	Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями) Тестирование Оценка выполнения практического задания (работы) Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ Оценка результатов выполнения практических работ Устный опрос Оценка результатов выполнения заданий дифференцированного зачёта

Приложение 2.35
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины
«ОП.13 Первая помощь»

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 3

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 3

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 4

2.2. Содержание дисциплины 5

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3.1. Материально-техническое обеспечение 6

3.2. Учебно-методическое обеспечение 6

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Первая помощь»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Первая помощь»: .

Дисциплина «Первая помощь» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать

1. **Обоснование часов вариативной части ОПОП-П**

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки *(если указаны ПК)*	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	18	0
Курсовая работа (проект)	0	0
Самостоятельная работа	10	0
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	4	0
Всего	**32**	**24**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Промежуточная аттестация (диф.зачет)		**4**	
Всего: (32ч)		**0/0**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) , оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: Умеет:		

Приложение 3
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение

1. **Материально-техническое оснащение**

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Русского языка и литературы»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ООД.01, ООД.02
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ООД.01, ООД.02
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ООД.01, ООД.02

4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием. Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем Снизу доски имеется лоток для маркера	ООД.01, ООД.02
5	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ООД.01, ООД.02
6	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ООД.01, ООД.02

7	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ООД.01, ООД.02
8	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ООД.01, ООД.02
9	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ООД.01, ООД.02
10	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ООД.01, ООД.02
11	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ООД.01, ООД.02

Кабинет «Биологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины

1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ООД.13
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ООД.13
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ООД.13
4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытиемТорцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ООД.13

5	Тонометр	Технические средства	Специализированное оборудование	Тип: механический Погрешность при измерении давления: ±3. Компрессия: ручная Манометр: да Обхват манжеты, см: 25-40 Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300	ООД.13
6	Спирометры	Технические средства	Специализированное оборудование	Спирометр - портативный с одноразовыми мундштуками, для измерения и индикации форсированной жизненной емкости легких (ФЖЕЛ) и объема форсированного выдоха за первую секунду (ОФВ1)	ООД.13
7	Динамометры	Технические средства	Специализированное оборудование	Наибольший предел измерения (НПИ), даН: не менее 30 Наименьший предел измерения (НмПИ), даН: 2 Габаритные размеры динамометра, мм: не более 110х70х25	ООД.13

8	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ООД.13
9	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ООД.13
10	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ООД.13
11	Микроскопы с набором объективов	Технические средства	Специализированное оборудование	Увеличение микроскопа: от 40х до 600х	ООД.13
12	Муляжи для изучения отдельных областей тела человека	Технические средства	Специализированное оборудование	Скелет человека, анатомические модели систем человека	ООД.13

13	Интерактивная анатомическая стойка	Оборудование	Специализированное оборудование	Аппаратная часть стойки, в том числе Процессор: Количество ядер, не менее шт. 8 Оперативная память: Тип оперативной памяти DDR4 Объем, не менее Гб 16 Накопители информации: Тип 1 SSD Объем накопителя (тип 1), не менее Гб 240 Тип 2 HDD Объем накопителя (тип 2), не менее Тб 1 Интегрированная видеокарта: наличие Экран: Диагональ, дюймы/ см 43/109 Разрешение, не менее пикселей: 4K (3840x2160)	ООД.13
14	Наглядные пособия: модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы, соответствующие темам занятий	ООД.13

15	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ООД.13

Кабинет «Истории и обществознания»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ООД.03, ООД.04
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ООД.03, ООД.04
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ООД.03, ООД.04

4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием. Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем Снизу доски имеется лоток для маркера	ООД.03, ООД.04
5	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ООД.03, ООД.04
6	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ООД.03, ООД.04

7	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ООД.03, ООД.04
8	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ООД.03, ООД.04
9	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ООД.03, ООД.04
10	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ООД.03, ООД.04
11	Плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Учебно-методические настенные плакаты демонстрирующие исторические сведения и законодательные документы с их подробным описанием	ООД.03
12	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ООД.03, ООД.04

Кабинет «Гуманитарных и социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОГСЭ.01
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОГСЭ.01
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОГСЭ.01
4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием. Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем Снизу доски имеется лоток для маркера	ОГСЭ.01
5	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ОГСЭ.01

6	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОГСЭ.01
7	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОГСЭ.01
8	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОГСЭ.01
9	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ОГСЭ.01
10	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОГСЭ.01

11	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОГСЭ.01

Кабинет «Гуманитарных и социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОГСЭ.02
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОГСЭ.02
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОГСЭ.02

4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием. Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем Снизу доски имеется лоток для маркера	ОГСЭ.02
5	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ОГСЭ.02
6	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОГСЭ.02

7	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОГСЭ.02
8	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОГСЭ.02
9	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ОГСЭ.02
10	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОГСЭ.02
11	Плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Учебно-методические настенные плакаты демонстрирующие исторические сведения и законодательные документы с их подробным описанием	ОГСЭ.02
12	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОГСЭ.02

Кабинет «Гуманитарных и социально-гуманитарных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОГСЭ.03
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОГСЭ.03
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОГСЭ.03
4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием. Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем Снизу доски имеется лоток для маркера	ОГСЭ.03
5	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ОГСЭ.03

6	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОГСЭ.03
7	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОГСЭ.03
8	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОГСЭ.03
9	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ОГСЭ.03
10	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОГСЭ.03

11	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОГСЭ.03

Кабинет «Географии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Стул-Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам Стол-Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ООД.05

2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Стол – Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП Тумба выкатная – Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП Стул – Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ООД.05

3	Комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала	Оборудование	Специализированное оборудование	Телевизор – Диагональ 40» видеовходы HDMI, VGA. Системный блок – Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. Монитор – Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Звуковые колонки – Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ООД.05
4	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ООД.05
5	Автоматизированное рабочее место студентов	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ООД.05

6	Сканер	Оборудование	Основное оборудование	Лазерный ручной одноплоскостной	ООД.05
7	Демонстрационные плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Материал – бумага, размеры 297×420 мм	ООД.05
8	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ООД.05

Кабинет «Математических и естественнонаучных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Стул-Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам Стол-Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ООД.07

2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Стол – Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП Тумба выкатная – Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП Стул – Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ООД.07

3	Комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала	Оборудование	Специализированное оборудование	Телевизор – Диагональ 40» видеовходы HDMI, VGA. Системный блок – Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. Монитор – Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Звуковые колонки – Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ООД.07
4	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ООД.07
5	Автоматизированное рабочее место студентов	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ООД.07

6	Сканер	Оборудование	Основное оборудование	Лазерный ручной одноплоскостной	ООД.07
7	Демонстрационные плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Материал – бумага, размеры 297×420 мм	ООД.07
8	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ООД.07

Кабинет «Математических и естественнонаучных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Стул-Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам Стол-Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ООД.11

2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Стол – Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП Тумба выкатная – Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП Стул – Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ООД.11

3	Комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала	Оборудование	Специализированное оборудование	Телевизор – Диагональ 40» видеовходы HDMI, VGA. Системный блок – Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. Монитор – Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Звуковые колонки – Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ООД.11
4	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ООД.11
5	Автоматизированное рабочее место студентов	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ООД.11

6	Сканер	Оборудование	Основное оборудование	Лазерный ручной одноплоскостной	ООД.11
7	Демонстрационные плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Материал – бумага, размеры 297×420 мм	ООД.11
8	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ООД.11

Кабинет «Математических и естественнонаучных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Стул-Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам Стол-Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ЕН.01

2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Стол – Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП Тумба выкатная – Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП Стул – Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ЕН.01

3	Комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала	Оборудование	Специализированное оборудование	Телевизор – Диагональ 40» видеовходы HDMI, VGA. Системный блок – Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. Монитор – Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Звуковые колонки – Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ЕН.01
4	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ЕН.01
5	Автоматизированное рабочее место студентов	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ЕН.01

6	Сканер	Оборудование	Основное оборудование	Лазерный ручной одноплоскостной	ЕН.01
7	Демонстрационные плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Материал – бумага, размеры 297×420 мм	ЕН.01
8	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ЕН.01

Кабинет «Иностранных языков»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ООД.06
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ООД.06

3	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ООД.06
4	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ООД.06
5	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ООД.06

6	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ООД.06
7	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ООД.06
8	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ООД.06
9	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ООД.06
10	Плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Учебно-методические настенные плакаты на английском языке	ООД.06
11	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ООД.06

Кабинет «Иностранных языков»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОГСЭ.04
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОГСЭ.04
3	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОГСЭ.04
4	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ОГСЭ.04

5	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОГСЭ.04
6	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОГСЭ.04
7	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОГСЭ.04
8	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ОГСЭ.04
9	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОГСЭ.04

10	Плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Учебно-методические настенные плакаты на английском языке	ОГСЭ.04
11	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОГСЭ.04

Кабинет «Основ латинского языка с медицинской терминологией»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.01
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.01
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.01

4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОП.01
5	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.01

6	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.01
7	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.01
8	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ОП.01
9	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОП.01
10	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ОП.01
11	Плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Учебно-методические настенные плакаты на латинском языке	ОП.01
12	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.01

Кабинет «Анатомии и физиологии человека»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.02
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.02
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.02
4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытиемТорцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОП.02

5	Тонометр	Технические средства	Специализированное оборудование	Тип: механический Погрешность при измерении давления: ±3. Компрессия: ручная Манометр: да Обхват манжеты, см: 25-40 Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300	ОП.02
6	Спирометры	Технические средства	Специализированное оборудование	Спирометр - портативный с одноразовыми мундштуками, для измерения и индикации форсированной жизненной емкости легких (ФЖЕЛ) и объема форсированного выдоха за первую секунду (ОФВ1)	ОП.02
7	Динамометры	Технические средства	Специализированное оборудование	Наибольший предел измерения (НПИ), даН: не менее 30 Наименьший предел измерения (НмПИ), даН: 2 Габаритные размеры динамометра, мм: не более 110х70х25	ОП.02

8	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.02
9	мультимедиапр оектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.02
10	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.02
11	Микроскопы с набором объективов	Технические средства	Специализированное оборудование	Увеличение микроскопа: от 40х до 600х	ОП.02
12	Муляжи для изучения отдельных областей тела человека	Технические средства	Специализированное оборудование	Скелет человека, анатомические модели систем человека	ОП.02

13	Интерактивная анатомическая стойка	Оборудование	Специализированное оборудование	Аппаратная часть стойки, в том числе Процессор: Количество ядер, не менее шт. 8 Оперативная память: Тип оперативной памяти DDR4 Объем, не менее Гб 16 Накопители информации: Тип 1 SSD Объем накопителя (тип 1), не менее Гб 240 Тип 2 HDD Объем накопителя (тип 2), не менее Тб 1 Интегрированная видеокарта: наличие Экран: Диагональ, дюймы/ см 43/109 Разрешение, не менее пикселей: 4K (3840x2160)	ОП.02
14	Наглядные пособия: модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы, соответствующие темам занятий	ОП.02

15	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.02

Кабинет «Основ патологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.03
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.03
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.03

4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытиемТорцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОП.03
5	Фонендоскоп	Технические средства	Специализированное оборудование	Цвет: черный Пружина дужек: внешняя Трубка: двойная Ушные оливы: мягкие Длина, мм: 560	ОП.03
6	Тонометр	Технические средства	Специализированное оборудование	Тип: механический Погрешность при измерении давления: ±3. Компрессия: ручная Манометр: да Обхват манжеты, см: 25-40 Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300	ОП.03

7	Термометр	Технические средства	Специализированное оборудование	Тип: электронный Способ измерения: контактный Цена деления: 0,1 °С Гибкий наконечник: нет Футляр для хранения: да Диапазон измерений, °С: 35,5-42 Погрешность, °С: ±0,1 Габариты, мм: 129х18х10	ОП.03
8	Спирометры	Технические средства	Специализированное оборудование	Спирометр - портативный с одноразовыми мундштуками, для измерения и индикации форсированной жизненной емкости легких (ФЖЕЛ) и объема форсированного выдоха за первую секунду (ОФВ1)	ОП.03

9	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.03
10	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.03
11	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.03
12	Макропрепараты	Технические средства	Специализированное оборудование	Патоморфологически измененный орган или участок органа	ОП.03

13	Микропрепараты	Технические средства	Специализированное оборудование	Препарат исследуемого объекта, подготовленный на предметном стекле	ОП.03
14	Интерактивная анатомическая стойка	Оборудование	Специализированное оборудование	Аппаратная часть стойки, в том числе Процессор: Количество ядер, не менее шт. 8 Оперативная память: Тип оперативной памяти DDR4 Объем, не менее Гб 16 Накопители информации: Тип 1 SSD Объем накопителя (тип 1), не менее Гб 240 Тип 2 HDD Объем накопителя (тип 2), не менее Тб 1 Интегрированная видеокарта: наличие Экран: Диагональ, дюймы/ см 43/109 Разрешение, не менее пикселей: 4K (3840x2160)	ОП.03
15	Наглядные пособия: модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы, соответствующие темам занятий	ОП.03

16	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.03

Кабинет «Ботаники»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.05
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.05
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.05
4	Шкафы модульные с наличием демонстрационных лекарственных трав	Мебель	Специализированное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.05

5	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытиемТорцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОП.05
6	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.05

7	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.05
8	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.05
9	Гербарии	Технические средства	Специализированное оборудование	Коллекции высушенных, определенных и соответственно смонтированных растений	ОП.05
10	Плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Учебно-методические настенные плакаты лекарственных трав	ОП.05
11	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.05

Кабинет «Микробиологии и иммунологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.04
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.04
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.04
4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытиемТорцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОП.04

5	Стенды	Оборудование	Специализированное оборудование	Различные учебные стенды и оборудование для учебно-наглядного демонстрирования деятельности лаборатории микробиологических методов исследований	ОП.04
6	Таблицы	Оборудование	Основное оборудование	Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации	ОП.04
7	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ОП.04
8	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.04

9	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.04
10	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.04
11	Готовые микробиологические препараты для микроскопического исследования	Технические средства	Специализированное оборудование		ОП.04
12	Комплект инструментария, посуды	Технические средства	Специализированное оборудование		ОП.04
13	Химические реактивы, красители	Технические средства	Специализированное оборудование		ОП.04
14	Питательные среды, бактериологические препараты	Технические средства	Специализированное оборудование		ОП.04
15	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.04

Кабинет «Основ безопасности и защиты Родины»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ООД.10
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ООД.10
3	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ООД.10

4	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ООД.10
5	Комплекты индивидуальных средств защиты	Оборудование	Специализированное оборудование	СИЗ могут включать в себя специальную одежду, специальную обувь, изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органов слуха, средства защиты глаз, различные предохранительные приспособления	ООД.10

6	Робот тренажёр для отработки навыков первой помощи	Оборудование	Специализированное оборудование	1. Манекен (туловище, голова, верхние и нижние конечности) 2. Санитарные салфетки для проведения искусственной вентиляции легких (20 шт.) 3. Учебная маска с односторонним клапаном (3 шт.) 4. Сменный односторонний клапан (3 шт.) 5. Комплект травм. 6. Пенополиэтиленовый коврик 7. Спортивный костюм 8. Поясной ремень 9. Обувь 10.Транспортировочная сумка 11.Аптечка Материал: Поливинилхлорид 3 мм, АБС поливинилхлорид, жидкий полиуретановый пластик. Габариты, мм: 1750 х 460 х 260.Вес, кг: 9	ООД.10

7	Контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности	Оборудование	Специализированное оборудование	Прибор химической разведки ВПХР Дозиметр гамма-излучения ДКГ-03Д «Грач» Прибор химической разведки (ПХР) Дозиметр RADEX RD1503+ Дозиметр Соэкс 112 Компас школьный с крышкой типа Азимут Визирная линейка металлическая	ООД.10
8	Огнетушители порошковые (учебные)	Оборудование	Специализированное оборудование	Масса ОТВ 2 кг; вместимость корпуса 2,3 л;внутреннее рабочее давление ,4 МПа; общая масса устройства до 3 кг; длина струи не менее 2 м; период подачи вещества не менее 6 сек; диапазон эксплуатационных температур от -40 до +50 °С	ООД.10

9	Огнетушители пенные (учебные)	Оборудование	Специализированное оборудование	Вместимость корпуса, не менее 5,0±0,2л Масса заряда, не менее 4,0±0,2л Выход заряда, не менее 20 сек. Длина струи, не менее 3,0м Огнетушащая способность 1А/34В Масса с зарядом не более 7,2±0,5кг Габаритные размеры коробки 320×320×471мм	ООД.10
10	Огнетушители углекислотные (учебные)	Оборудование	Специализированное оборудование	Внутреннее рабочее давление – 5,9 МПа; масса устройства – 7,7 кг; объем корпуса – около 2,7 л; рабочая длина струи ОТВ – от 2 м; масса ОТВ – 2 кг; температура применения – от -40 до +50 °С	ООД.10

11	Устройство отработки прицеливания	Оборудование	Специализированное оборудование	Размер, мм 140х140 Диаметр главной мишени, мм 81 Диаметр "десятки", мм 3 Расстояние между окружностями, мм 3 Количество мишеней в упаковке, шт 1 Плотность картона, г/м2 306 Размеры упаковки, мм 140х140х45 Вес, г 5	ООД.10

12	Учебные автоматы АК-74	Оборудование	Специализированное оборудование	Боевой прототип Автомат Калашникова АК-74М (Со складным прикладом) Калибр 5.45 мм Количество зарядов 30 шт (не стреляет) Возможность разборки / сборки Есть Размер 945 мм х 195 мм х 70 мм Вес 3.4 - 3.6 кг в зависимости от модели Материал корпуса Сталь Материал ложа Пластик Особенности Разборный массо-габаритный макет АК-74 Учебный со складным пластиковым прикладом	ООД.10

13	Винтовки пневматические	Оборудование	Специализированное оборудование	Калибр, мм: 4,5Скорость пули, м/с: 110-120 Материал ствола: сталь Нарезов: 6 Приклад: пластик Зарядность: магазин на 5 пуль Габаритные размеры, мм: 750-815Масса, кг: 2,7 Источник энергии: пружина Тип: пружинно-поршневая	ООД.10
14	Медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц - тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шины (металлические, Дитерихса)	Оборудование	Специализированное оборудование	Оказание первой помощи. Длина упаковки не менее 6см Высота упаковки не менее 19см Ширина упаковки не менее 25см	ООД.10

15	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ООД.10

Кабинет «Гигиены и экологии человека»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.11
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.11
3	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОП.11

4	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.11
5	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.11
6	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.11
7	Таблицы	Оборудование	Основное оборудование	Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации	ОП.11

8	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.11
9	Обеззараживать – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ОП.11
10	Лабораторное и прочее оборудование для выполнения всех видов практических работ	Оборудование	Специализированное оборудование	Специальное оборудование лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ (весы, анализаторы воды, РН-метры, термометры, гигрометры, барометры фотоэлектроколориметры, люксметры и пр.)	ОП.11
11	Медицинский инструментарий для выполнения всех видов практических работ	Технические средства	Специализированное оборудование	Специальное медицинский инструментарий лабораторного назначения для осуществления различных видов практических работ	ОП.11

12	Расходные материалы для выполнения всех видов практических работ	Технические средства	Специализированное оборудование	Различный расходный материал (вата, марля и др.) для выполнения всех видов практических работ	ОП.11
13	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.11

1.2. Оснащение лабораторий/ мастерских/зон по видам работ/тренажерных комплексов
Лаборатория «Аналитической химии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.08
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.08
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.08

4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытиемТорцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОП.08
5	Аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ	Оборудование	Специализированное оборудование	Специальное оборудование для осуществления различных видов практических работ	ОП.08
6	Лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ по химии	Технические средства	Специализированное оборудование	Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах	ОП.08
7	Расходные материалы и реактивы для выполнения всех видов практических работ	Технические средства	Специализированное оборудование	Различный расходный материал, реактивы (для выполнения всех видов практических работ)	ОП.08

8	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.08
9	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.08
10	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.08
11	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ОП.08
12	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОП.08

13	Наглядные пособия: модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы, соответствующие темам занятий	ОП.08
14	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.08

Лаборатория «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.09
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.09

3	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.09
4	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.09

5	Комплекты индивидуальных средств защиты	Оборудование	Специализированное оборудование	СИЗ могут включать в себя специальную одежду, специальную обувь, изолирующие костюмы, средства защиты органов дыхания, средства защиты рук, средства защиты головы, средства защиты лица, средства защиты органов слуха, средства защиты глаз, различные предохранительные приспособления	ОП.09

6	Робот тренажёр для отработки навыков первой помощи	Оборудование	Специализированное оборудование	1. Манекен (туловище, голова, верхние и нижние конечности) 2. Санитарные салфетки для проведения искусственной вентиляции легких (20 шт.) 3. Учебная маска с односторонним клапаном (3 шт.) 4. Сменный односторонний клапан (3 шт.) 5. Комплект травм. 6. Пенополиэтиленовый коврик 7. Спортивный костюм 8. Поясной ремень 9. Обувь 10.Транспортировочная сумка 11.Аптечка Материал: Поливинилхлорид 3 мм, АБС поливинилхлорид, жидкий полиуретановый пластик. Габариты, мм: 1750 х 460 х 260.Вес, кг: 9	ОП.09

7	Контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности	Оборудование	Специализированное оборудование	Прибор химической разведки ВПХР Дозиметр гамма-излучения ДКГ-03Д «Грач» Прибор химической разведки (ПХР) Дозиметр RADEX RD1503+ Дозиметр Соэкс 112 Компас школьный с крышкой типа Азимут Визирная линейка металлическая	ОП.09
8	Огнетушители порошковые (учебные)	Оборудование	Специализированное оборудование	Масса ОТВ 2 кг; вместимость корпуса 2,3 л;внутреннее рабочее давление ,4 МПа; общая масса устройства до 3 кг; длина струи не менее 2 м; период подачи вещества не менее 6 сек; диапазон эксплуатационных температур от -40 до +50 °С	ОП.09

9	Огнетушители пенные (учебные)	Оборудование	Специализированное оборудование	Вместимость корпуса, не менее 5,0±0,2л Масса заряда, не менее 4,0±0,2л Выход заряда, не менее 20 сек. Длина струи, не менее 3,0м Огнетушащая способность 1А/34В Масса с зарядом не более 7,2±0,5кг Габаритные размеры коробки 320×320×471мм	ОП.09
10	Огнетушители углекислотные (учебные)	Оборудование	Специализированное оборудование	Внутреннее рабочее давление – 5,9 МПа; масса устройства – 7,7 кг; объем корпуса – около 2,7 л; рабочая длина струи ОТВ – от 2 м; масса ОТВ – 2 кг; температура применения – от -40 до +50 °С	ОП.09

11	Устройство отработки прицеливания	Оборудование	Специализированное оборудование	Размер, мм 140х140 Диаметр главной мишени, мм 81 Диаметр "десятки", мм 3 Расстояние между окружностями, мм 3 Количество мишеней в упаковке, шт 1 Плотность картона, г/м2 306 Размеры упаковки, мм 140х140х45 Вес, г 5	ОП.09

12	Учебные автоматы АК-74	Оборудование	Специализированное оборудование	Боевой прототип Автомат Калашникова АК-74М (Со складным прикладом) Калибр 5.45 мм Количество зарядов 30 шт (не стреляет) Возможность разборки / сборки Есть Размер 945 мм x 195 мм x 70 мм Вес 3.4 - 3.6 кг в зависимости от модели Материал корпуса Сталь Материал ложа Пластик Особенности Разборный массо-габаритный макет АК-74 Учебный со складным пластиковым прикладом	ОП.09

13	Винтовки пневматические	Оборудование	Специализированное оборудование	Калибр, мм: 4,5Скорость пули, м/с: 110-120 Материал ствола: сталь Нарезов: 6 Приклад: пластик Зарядность: магазин на 5 пуль Габаритные размеры, мм: 750-815Масса, кг: 2,7 Источник энергии: пружина Тип: пружинно-поршневая	ОП.09
14	Медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц - тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шины (металлические, Дитерихса)	Оборудование	Специализированное оборудование	Оказание первой помощи. Длина упаковки не менее 6см Высота упаковки не менее 19см Ширина упаковки не менее 25см	ОП.09

15	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.09

Лаборатория «Информационных технологий»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Стул-Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам Стол-Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ЕН.02, ПМ.03, ООД.08

2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Стол – Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП Тумба выкатная – Размер (ДхВхШ): не менее 300х350х300 мм, один выдвижной ящик, одна дверь, материал: ЛДСП Стул – Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ЕН.02, ПМ.03, ООД.08

3	Комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала	Оборудование	Специализированное оборудование	Телевизор – Диагональ 40» видеовходы HDMI, VGA. Системный блок – Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. Монитор – Диагональ не ниже 23,8», видео разъемы HDMI, VGA. Звуковые колонки – Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ЕН.02, ПМ.03, ООД.08
4	Автоматизированное рабочее место преподавателя	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ЕН.02, ПМ.03, ООД.08
5	Автоматизированное рабочее место студентов	Технические средства	Основное оборудование	Монитор TFT 20" LCD Packarl Bell 19.5" Компьютер сборный Intel Core i3-4130	ЕН.02, ПМ.03, ООД.08

6	Сканер	Оборудование	Основное оборудование	Лазерный ручной одноплоскостной	ЕН.02, ПМ.03, ООД.08
7	Демонстрационные плакаты	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Материал – бумага, размеры 297×420 мм	ЕН.02, ПМ.03, ООД.08
8	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ЕН.02, ПМ.03, ООД.08

Лаборатория «Контроль качества лекарственных средств»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ПМ.02
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ПМ.02
3	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ПМ.02

4	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ПМ.02
5	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ПМ.02
6	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ПМ.02
7	Таблицы	Оборудование	Основное оборудование	Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации	ПМ.02

8	Шкаф вытяжной	Оборудование	Основное оборудование	Предназначен для обеспечения полноценной защиты персонала лабораторий различного профиля при проведении химико-аналитических манипуляций с летучими и опасными веществами, чтобы свести к нулю риск их утечки	ПМ.02

9	Шкаф для реактивов закрытый	Оборудование	Специализированное оборудование	Предназначен для хранения химических реактивов, расходных материалов и вспомогательного оборудования. Для подключения к вытяжной вентиляции в верхней части шкафа имеется патрубок Каркас изготовлен из прямоугольного стального профиля 25×25 мм с толщиной стенки 1.5 мм, корпус и распашная дверь выполнены из листовой стали толщиной 1 мм. Все металлические поверхности окрашены стойкой эпоксиполиэфирной порошковой краской. Рассчитанный на многолетнюю эксплуатацию силовой каркас не содержит алюминиевых и пластиковых деталей в крепежных узлах. Конструкция шкафа обеспечивает формирование вентиляционного потока для удаления паров реактивов из всего внутреннего объема. Двери оснащены замком. Дверные петли расположены вне зоны хранения	ПМ.02

10	Калькуляторы	Технические средства	Специализированное оборудование	Калькулятор настольный 12-разрядный, Citizen Business Line SDC-812NR, двойное питание, 102 x 124 x 25 мм, чёрный * Разрядность дисплея: 12 * Размер: 102 x 124 x 25 мм. * Цвет: черный. * Элемент питания: GP189(LR54) / двойное. * Солнечный элемент: есть	ПМ.02
11	Холодильник	Оборудование	Специализированное оборудование	Объём 140 литров Температура: +2..+15 градусов, Габариты: (ШхВхГ): 600x910x610 мм	ПМ.02
12	Плитка электрическая	Оборудование	Специализированное оборудование	Прибор для сушки и нагрева образцов различных материалов в лабораторных условиях	ПМ.02

13	Установка титровальная	Оборудование	Специализированное оборудование	1212x750x1890 мм, раб. поверхность - LABGRADE-лайт применяется для проведения лабораторных исследований методом титрования растворов. Экран из матового стекла, четыре люминесцентные лампы для равномерного освещения рабочей поверхности и пять штативов с лапками для размещения бюреток. На боковой панели располагаются: 2 выключателя, 2 розетки 220В и автомат 10А. Цвет серый	ПМ.02

14	Стол демонстрационный по химии	Оборудование	Специализированное оборудование	Состоит из двух отдельных приставных частей – стола преподавателя и демонстрационного стола. Демонстрационная часть имеет габариты 75х120х90 см. Внизу стола располагаются тумба (68х39х88) с дверцей и отделением для сантехники, а также две открытые широкие полки (58х75) для размещения различных принадлежностей. В крышку стола вмонтирован специальный водопроводный кран для холодной воды и раковина. Размеры стола преподавателя 75х120х90 см. Стол имеет универсальную тумбу (70х39х73) с дверцей и двумя выдвижными ящиками (60х39х13). Как демонстрационная, так и часть преподавателя успешно сочетают практичность с элементами эргономичности. ПВХ покрытие стола обладает высокой устойчивостью к различным повреждениям	ПМ.02

15	Рефрактометры	Оборудование	Специализированное оборудование	Рефрактометр предназначен для измерения показателей преломления nD и средней дисперсии nF-nc неагрессивных жидких, твердых и пастообразных веществ. Рефрактометр оснащен термостатируемой до 70°С ячейкой и встроенным термометром	ПМ.02

16	Аквадистилляторы	Оборудование	Специализированное оборудование	Производительность, л/ч 10,0 Вместимость встроенного накопителя, л -20 Качество производимой воды соответствует требованиям статьи ФС 42-2619 «Вода очищенная» Государственной Фармакопеи XI издания Удельный расход воды, л/час, не более 150 (15 л / 1 л дистиллированной воды) Расход воды при оптимальной настройке, л/час 100 (10 л / 1 л дистиллированной воды) Потребляемая мощность, кВт 7,5 (0,75 кВт / 1 л дистиллированной воды) Параметры электросети 380±38 В, 50±0,5 Гц, трёхфазная Электропроводность дистиллята, µS/cm 2,5 Материал корпуса и ТЭНа Нержавеющая сталь Габаритные размеры (Ш × Г × В), мм - аквадистиллятора ; Непрерывный режим работы (работа / перерыв), ч 8 / 2 Время выхода на рабочий режим, мин, не более - 30 Средняя наработка на отказ, ч 3500	ПМ.02

17	Весы лабораторные	Оборудование	Специализированное оборудование	Применяются для взвешивания медикаментов, химикатов в аптеках и лабораториях	ПМ.02
18	Химическая посуда	Технические средства	Специализированное оборудование	Для точного определения объемов используются бюретки, пипетки и мерные колбы	ПМ.02
19	Обеззараживать – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ПМ.02
20	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ПМ.02

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакогнозии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ПМ.01
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ПМ.01

3	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ПМ.01
4	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ПМ.01

5	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ПМ.01
6	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ПМ.01
7	Таблицы	Оборудование	Основное оборудование	Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации	ПМ.01
8	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50x150x25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ПМ.01

9	Шкаф витринный	Мебель	Специализированное оборудование	Типовые размеры: высота 2000мм, глубина 360мм., ширина от 800 до 1000мм. Цвет профиля базовой комплектации - белый, заполнение серое. Комплектация включает 4 стеклянные полки и раздвижные дверки из ХДФ. Может изготавливаться как отдельный элемент, так и как секция в группе витрин	ПМ.01
10	Холодильник	Оборудование	Специализированное оборудование	Объём 140 литров Температура: +2..+15 градусов, Габариты: (ШхВхГ): 600х910х610 мм	ПМ.01
11	Обеззараживать – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ПМ.01
12	Микроскопы	Оборудование	Специализированное оборудование	Увеличение микроскопа: от 40х до 600х	ПМ.01
13	Витрина прикассовая	Мебель	Специализированное оборудование	Материал Прозрачное оргстекло 3мм Ширина 400мм Глубина 200 Высота 550мм Тип витрины - Открытая	ПМ.01

14	Кассовый аппарат	Технические средства	Специализированное оборудование	Кассовый аппарат для аптеки — устройство для формирования электронных и бумажных чеков и фискализации платежей	ПМ.01
15	Фискальный регистратор	Оборудование	Специализированное оборудование	Компактная онлайн-касса с большим сенсорным экраном и эргономичным наклоном. Подходит небольшим магазинам, аптекам, где не хватает места под большую стационарную кассу	ПМ.01
16	Образцы лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов	Технические средства	Специализированное оборудование	Образцы лекарственного растительного сырья и лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам	ПМ.01
17	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ПМ.01

Лаборатория «Лекарствоведение с основами фармакологии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ПМ.01
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ПМ.01
3	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ПМ.01

4	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ПМ.01
5	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ПМ.01
6	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ПМ.01
7	Таблицы	Оборудование	Основное оборудование	Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации	ПМ.01

8	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ПМ.01
9	Шкафы для хранения лекарственных препаратов, наглядных пособий, посуды	Мебель	Специализированное оборудование	Высота: 2040 мм Ширина: 520 мм Глубина: 440 мм Предельная нагрузка: до 100 кг	ПМ.01
10	Холодильник	Оборудование	Специализированное оборудование	Объём 140 литров Температура: +2..+15 градусов, Габариты: (ШхВхГ): 600х910х610 мм	ПМ.01
11	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ПМ.01
12	Витрина прикассовая	Мебель	Специализированное оборудование	Материал Прозрачное оргстекло 3мм Ширина 400мм Глубина 200 Высота 550мм Тип витрины - Открытая	ПМ.01
13	Кассовый аппарат	Технические средства	Специализированное оборудование	Кассовый аппарат для аптеки — устройство для формирования электронных и бумажных чеков и фискализации платежей	ПМ.01

14	Фискальный регистратор	Оборудование	Специализированное оборудование	Компактная онлайн-касса с большим сенсорным экраном и эргономичным наклоном. Подходит небольшим магазинам, аптекам, где не хватает места под большую стационарную кассу	ПМ.01
15	Образцы лекарственных препаратов	Технические средства	Специализированное оборудование	Образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам	ПМ.01
16	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ПМ.01

Лаборатория «Общей и неорганической химии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.06, ООД.12, ООД.14

2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.06, ООД.12, ООД.14
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.06, ООД.12, ООД.14
4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытиемТорцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОП.06, ООД.12, ООД.14
5	Аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ	Оборудование	Специализированное оборудование	Специальное оборудование для осуществления различных видов практических работ	ОП.06, ООД.12, ООД.14

6	Лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ по химии	Технические средства	Специализированное оборудование	Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах	ОП.06, ООД.12, ООД.14
7	Расходные материалы и реактивы для выполнения всех видов практических работ	Технические средства	Специализированное оборудование	Различный расходный материал, реактивы (для выполнения всех видов практических работ)	ОП.06, ООД.12, ООД.14
8	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.06, ООД.12, ООД.14

9	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.06, ООД.12, ООД.14
10	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.06, ООД.12, ООД.14
11	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ОП.06, ООД.12, ООД.14
12	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОП.06, ООД.12, ООД.14
13	Наглядные пособия: модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы, соответствующие темам занятий	ОП.06, ООД.12, ООД.14
14	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.06, ООД.12, ООД.14

Лаборатория «Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ПМ.01
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ПМ.01
3	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ПМ.01

4	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ПМ.01
5	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ПМ.01
6	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ПМ.01
7	Таблицы	Оборудование	Основное оборудование	Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации	ПМ.01

8	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ПМ.01
9	Шкаф витринный	Мебель	Специализированное оборудование	Типовые размеры: высота 2000мм, глубина 360мм., ширина от 800 до 1000мм. Цвет профиля базовой комплектации - белый, заполнение серое. Комплектация включает 4 стеклянные полки и раздвижные дверки из ХДФ. Может изготавливаться как отдельный элемент, так и как секция в группе витрин	ПМ.01
10	Обеззараживать – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ПМ.01

11	Калькуляторы	Технические средства	Специализированное оборудование	Калькулятор настольный 12-разрядный, Citizen Business Line SDC-812NR, двойное питание, 102 x 124 x 25 мм, чёрный * Разрядность дисплея: 12 * Размер: 102 x 124 x 25 мм. * Цвет: черный. * Элемент питания: GP189(LR54) / двойное. * Солнечный элемент: есть	ПМ.01
12	Витрина прикассовая	Мебель	Специализированное оборудование	Материал Прозрачное оргстекло 3мм Ширина 400мм Глубина 200 Высота 550мм Тип витрины - Открытая	ПМ.01
13	Кассовый аппарат	Технические средства	Специализированное оборудование	Кассовый аппарат для аптеки — устройство для формирования электронных и бумажных чеков и фискализации платежей	ПМ.01

14	Фискальный регистратор	Оборудование	Специализированное оборудование	Компактная онлайн-касса с большим сенсорным экраном и эргономичным наклоном. Подходит небольшим магазинам, аптекам, где не хватает места под большую стационарную кассу	ПМ.01
15	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ПМ.01

Лаборатория «Органической химии»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.07
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.07

3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.07
4	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытиемТорцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ОП.07
5	Аппаратура и приборы для выполнения всех видов практических работ	Оборудование	Специализированное оборудование	Специальное оборудование для осуществления различных видов практических работ	ОП.07
6	Лабораторная посуда для выполнения всех видов практических работ по химии	Технические средства	Специализированное оборудование	Специальные и специализированные ёмкости различного конструктивного исполнения, объёма, и изготовляемые из разнообразных материалов, устойчивых в агрессивных средах	ОП.07

7	Расходные материалы и реактивы для выполнения всех видов практических работ	Технические средства	Специализированное оборудование	Различный расходный материал, реактивы (для выполнения всех видов практических работ)	ОП.07
8	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.07
9	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ОП.07
10	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.07

11	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ОП.07
12	Дозатор дезинфицирующих средств	Технические средства	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОП.07
13	Наглядные пособия: модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Модели, таблицы, плакаты, схемы, компьютерные презентации, фильмы, соответствующие темам занятий	ОП.07
14	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ОП.07

Лаборатория «Технология изготовления лекарственных форм»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ПМ.02
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ПМ.02

3	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ПМ.02
4	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ПМ.02
5	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ПМ.02
6	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ПМ.02

7	Таблицы	Оборудование	Основное оборудование	Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации	ПМ.02
8	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ПМ.02
9	Шкаф для хранения субстанций закрытый	Мебель	Специализированное оборудование	Шкаф для хранения состоит из корпуса прямоугольной формы на регулируемых опорах, и подвижных элементов – полок, дверок, выдвижных ящиков	ПМ.02
10	Шкаф для хранения красящих и пахучих веществ	Мебель	Специализированное оборудование	Шкаф для хранения состоит из корпуса прямоугольной формы на регулируемых опорах, и подвижных элементов – полок, дверок, выдвижных ящиков	ПМ.02

11	Сушильный шкаф	Оборудование	Специализированное оборудование	Лабораторные сушильные шкафы обладают температурным диапазоном от +50 °C до 250 °C. Нагрев в рабочей камере сушильного шкафа происходит за счет электрических нагревателей (ТЭН) Точность поддержания температуры внутри рабочей камеры лабораторного сушильного шкафа — ±2 °C Корпус сушильного шкафа лабораторного выполнен из высококачественной стали с нанесением двух слоев порошковой краски, что обеспечивает долговечность использования	ПМ.02
12	Холодильник	Оборудование	Специализированное оборудование	Объём 140 литров Температура: +2..+15 градусов, Габариты: (ШхВхГ): 600х910х610 мм	ПМ.02
13	Плитка электрическая	Оборудование	Специализированное оборудование	Прибор для сушки и нагрева образцов различных материалов в лабораторных условиях	ПМ.02

14	Ассистентский стол	Оборудование	Специализированное оборудование	Стол ассистентский (ассистер) предназначен для приготовления и безопасного хранения аптечных лекарств и медикаментов. Внутри секций с роликовыми направляющими можно содержать вещества с особыми требованиями по световому режиму. Глухие фасады защищают содержимое от воздействия солнечного и искусственного света	ПМ.02
15	Вертушки настольные	Оборудование	Специализированное оборудование	Состоит из металлической хромированной опоры и 2, 3-х пластмассовых поддонов	ПМ.02

16	Аквадистилляторы	Оборудование	Специализированное оборудование	Производительность, л/ч 10,0 Вместимость встроенного накопителя, л -20 Качество производимой воды соответствует требованиям статьи ФС 42-2619 «Вода очищенная» Государственной Фармакопеи XI издания. Удельный расход воды, л/час, не более 150 (15 л / 1 л дистиллированной воды). Расход воды при оптимальной настройке, л/час 100 (10 л / 1 л дистиллир. воды). Потребляемая мощность, кВт 7,5 (0,75 кВт / 1 л дистиллированной воды). Параметры электросети 380±38 В, 50±0,5 Гц, трёхфазная. Электропроводность дистиллята, µS/cm 2,5 Материал корпуса и ТЭНа Нержавеющая сталь. Габаритные размеры (Ш × Г × В), мм - аквадистиллятора ; Непрерывный режим работы (работа / перерыв), ч 8 / 2 Время выхода на рабочий режим, мин, не более - 30 Средняя наработка на отказ, ч 3500	ПМ.02

17	Весы лабораторные	Оборудование	Специализированное оборудование	Применяются для взвешивания медикаментов, химикатов в аптеках и лабораториях	ПМ.02
18	Стерилизатор воздушный	Оборудование	Специализированное оборудование	Управление: автоматическое, камера: нержавеющая сталь, задаваемые температуры: 50–200 °C	ПМ.02
19	Химическая посуда	Технические средства	Специализированное оборудование	Для точного определения объемов используются бюретки, пипетки и мерные колбы	ПМ.02
20	Обеззараживать – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ПМ.02
21	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ПМ.02

Зона по видам работ «Реализация лекарственных средств»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ООД.15

2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ООД.15
3	доска меловая/маркерная/интерактивная	Оборудование	Основное оборудование	Рабочая поверхность изготовлена из оцинкованного стального листа с полимерным покрытием Торцы окантованы окрашенным металлическим или алюминиевым профилем. Снизу доски имеется лоток для маркера	ООД.15
4	компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	Технические средства	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ООД.15

5	мультимедиапроектор	Технические средства	Основное оборудование	Монитор: Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. Проектор: Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA	ООД.15
6	Звуковые колонки	Технические средства	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ООД.15
7	Таблицы	Оборудование	Основное оборудование	Различные учебные таблицы для наглядного демонстрирования учебной информации	ООД.15
8	Шкафы для документов	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50x150x25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ООД.15

9	Шкаф витринный	Мебель	Специализированное оборудование	Типовые размеры: высота 2000мм, глубина 360мм., ширина от 800 до 1000мм. Цвет профиля базовой комплектации - белый, заполнение серое. Комплектация включает 4 стеклянные полки и раздвижные дверки из ХДФ. Может изготавливаться как отдельный элемент, так и как секция в группе витрин	ООД.15
10	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ООД.15
11	Калькуляторы	Технические средства	Специализированное оборудование	Калькулятор настольный 12-разрядный, Citizen Business Line SDC-812NR, двойное питание, 102 x 124 x 25 мм, чёрный * Разрядность дисплея: 12 * Размер: 102 x 124 x 25 мм. * Цвет: черный. * Элемент питания: GP189(LR54) / двойное. * Солнечный элемент: есть	ООД.15

12	Витрина прикассовая	Мебель	Специализированное оборудование	Материал Прозрачное оргстекло 3мм Ширина 400мм Глубина 200 Высота 550мм Тип витрины - Открытая	ООД.15
13	Кассовый аппарат	Технические средства	Специализированное оборудование	Кассовый аппарат для аптеки — устройство для формирования электронных и бумажных чеков и фискализации платежей	ООД.15
14	Учебно-методические пособия для преподавателей и обучающихся	Учебно-методический комплекс	Специализированное оборудование	Содержит методические указания для самостоятельной работы, информационный материал, методические рекомендации по организации практических занятий	ООД.15
15	Шкафы для хранения лекарственных препаратов, наглядных пособий, посуды	Мебель	Специализированное оборудование	Высота: 2040 мм Ширина: 520 мм Глубина: 440 мм Предельная нагрузка: до 100 кг	ООД.15
16	Холодильник	Оборудование	Специализированное оборудование	Объём 140 литров Температура: +2..+15 градусов, Габариты: (ШхВхГ): 600х910х610 мм	ООД.15

17	Фискальный регистратор	Оборудование	Специализированное оборудование	Компактная онлайн-касса с большим сенсорным экраном и эргономичным наклоном. Подходит небольшим магазинам, аптекам, где не хватает места под большую стационарную кассу	ООД.15
18	Образцы лекарственных препаратов	Технические средства	Специализированное оборудование	Образцы лекарственных препаратов в оригинальных упаковках по фармакологическим группам	ООД.15

Зона по видам работ «Реализация лекарственных средств»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ПМ.01
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ПМ.01

3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Для хранения имитации лекарственных препаратов. Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ПМ.01
4	Облучатель-рециркулятор	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ПМ.01
5	Доска-стенд "Уголок покупателя"	Оборудование	Специализированное оборудование	Размер доски не более 100х150 см. Имеет не менее 6 карманов для листов формата А4. Материал основания — белый вспененный ПВХ. Поставляется с элементами крепежа в комплекте	ПМ.01
6	Принтер для этикеток и ценников	Оборудование	Специализированное оборудование	Вид-настольный. Ширина печати не менее 90мм. Вес не менее 1,2кг. Габариты без упаковки не менее 150х15х150мм	ПМ.01
7	Сканер штрих-кода ручной	Оборудование	Специализированное оборудование	Сканирущий элемент 1 D линейность	ПМ.01
8	Принтер чеков (не фискальный)	Оборудование	Специализированное оборудование	Метод печати - прямая термопечать	ПМ.01

9	Регистратор (эмулятор кассового аппарата)	Оборудование	Специализированное оборудование	Работа в подключении с персональным компьютером, онлайн касса, формирование не фискальных чеков	ПМ.01
10	Программа 1С: Аптека	Технические средства	Специализированное оборудование	Демо-версия программы	ПМ.01
11	Проектор	Оборудование	Основное оборудование	Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ПМ.01

12	Системный блок	Оборудование	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ПМ.01
13	Монитор	Оборудование	Основное оборудование	Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ПМ.01

14	Звуковые колонки	Оборудование	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ПМ.01
15	Маски медицинские одноразовые	Технические средства	Специализированное оборудование	3-х слойная. Вид фиксации-резинка	ПМ.01

Зона по видам работ «Реализация лекарственных средств»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ПМ.03
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ПМ.03
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Для хранения имитации лекарственных препаратов. Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ПМ.03

4	Облучатель-рециркулятор	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ПМ.03
5	Доска-стенд "Уголок покупателя"	Оборудование	Специализированное оборудование	Размер доски не более 100х150 см. Имеет не менее 6 карманов для листов формата А4. Материал основания — белый вспененный ПВХ. Поставляется с элементами крепежа в комплекте	ПМ.03
6	Принтер для этикеток и ценников	Оборудование	Специализированное оборудование	Вид- настольный. Ширина печати не менее 90мм. Вес не менее 1,2кг. Габариты без упаковки не менее 150х15х150мм	ПМ.03
7	Сканер штрих-кода ручной	Оборудование	Специализированное оборудование	Сканирущий элемент 1 D линейность	ПМ.03
8	Принтер чеков (не фискальный)	Оборудование	Специализированное оборудование	Метод печати - прямая термопечать	ПМ.03
9	Регистратор (эмулятор кассового аппарата)	Оборудование	Специализированное оборудование	Работа в подключении с персональным компьютером, онлайн касса, формирование не фискальных чеков	ПМ.03
10	Программа 1С: Аптека	Технические средства	Специализированное оборудование	Демо-версия программы	ПМ.03

11	Проектор	Оборудование	Основное оборудование	Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ПМ.03

12	Системный блок	Оборудование	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ПМ.03
13	Монитор	Оборудование	Основное оборудование	Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ПМ.03

14	Звуковые колонки	Оборудование	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ПМ.03
15	Маски медицинские одноразовые	Технические средства	Специализированное оборудование	3-х слойная. Вид фиксации-резинка	ПМ.03

Зона по видам работ «Медицинская помощь в экстренной и неотложной формах»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.12
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.12
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.12
4	Обеззараживатель – очиститель воздуха	Оборудование	Основное оборудование	Тип: рециркулятор Установка: настенная	ОП.12

5	Аппарат портативный искусственной вентиляции легких спасатель	Оборудование	Специализированное оборудование	Максимальный дозируемый расход кислорода, л/мин не менее 15. Полная потребляемая мощность, не более 20 ВА. Масса аппарата в сумке для переноски не более 14 кг. Габаритные размеры аппарата в сумке для переноски не более 500х170х330 мм	ОП.12

6	Портативный аппарат для ИВЛ	Оборудование	Специализированное оборудование	Тип: портативный, пневматический. Режимы: принудительная ИВЛ, вспомогательная ИВЛ (ВВЛ) и принудительно-вспомогательная ИВЛ, ручной режим и реанимация. Управляемые параметры: частоты дыхания и минутного объема, соотношение вдоха и выхода, диапазон дыхательного давления, содержание кислорода в газовой смеси. Концентрация О2: не менее 60% или 100% Время работы от аккумуляторной батареи: не менее 2,5 часов. Время установления рабочего режима: не менее 25 секунд. Габаритные размеры аппарата в сумке не более: 500х325х160 мм	ОП.12

7	Аппарат ИВЛ с консольным контроллером	Оборудование	Специализированное оборудование	Аппарат ИВЛ с консольным контроллером с кнопкой, манометром (0-60), анатомической маской. Управление потоком производится встроенным контроллером с регулятором пикового давления на вдохе, при избыточном давлении предусмотрен клапан сброса	ОП.12
8	Аппарат ингаляционного наркоза	Оборудование	Специализированное оборудование	Автоматическое поддержание заданного состава и количества смеси кислорода и закиси азота при проведении ингаляционного наркоза. Максимальный дозируемый расход кислорода, не менее (л/мин) 15 +- 0,4 Экстренная подача кислорода в обход смесителя газов для ингаляции легких пациента (л/мин) не менее 45 и не более 75	ОП.12

9	Учебный автоматический наружный дефибриллятор	Оборудование	Специализированное оборудование	Управление запуском сценариев с блока АВД. Управление запуском сценариев с пульта дистанционного управления. Управление командами устройства с пульта дистанционного управления. Индикатор действующего сценария (светодиодный). Отображает номер выбранного сценария. Предустановленные сценарии. Метроном (светодиодный). Съемная голосовая плата. Возможность выбора языка звуковых подсказок, команд: на русском языке. Регулятор громкости. Кнопка электрошокового разряда. Автоматическое выключение тренажера при длительном простое. Питание от сети не более 220В или от батареек	ОП.12

10	Манекен-симулятор для отработки навыков ЭКГ	Оборудование	Специализированное оборудование	Полноростовой манекен с электронным контроллером (генератор ЭКГ). Предназначен для обучения навыкам регистрации электрокардиограмм (ЭКГ), работе с электрокардиографами и контрольными устройствами. Электрокардиосигнал не менее 10 отведений и способен генерировать не менее 40 разновидностей ЭКГ. Вес не более 20 кг. Размер не более 200х60х30 см	ОП.12

11	Интерактивный тренажер для обучения технике снятия ЭКГ	Оборудование	Специализированное оборудование	Манекен или тренажер способны проводить разряд дефибриллятора. Встроенная электрическая схема позволяет проводить дефибрилляцию и задавать ритм непосредственно в ЭКГ-тренажере, наблюдать за ритмом ЭКГ при помощи кабеля с многофункциональными клеящимися электродами. Вес не менее 0,55кг	ОП.12

12	Манекен для отработки навыков базовой СЛР (ТОРС)	Оборудование	Специализированное оборудование	Характеристики манекена, физиологические реакции: торс с головой, поддержка беспроводного соединения, автономное питание от встроенного аккумуляторного блока, реалистичные анатомические ориентиры (ребра, мечевидный отросток), реалистичная мягкая кожа, билатеральный пульс на сонной артерии. Вес не менее 2,5 кг. Размер не менее 50х30х15 см	ОП.12

13	Тренажер СЛР (торс) с выносным электронным контролером	Оборудование	Специализированное оборудование	Тренажер - модель тела взрослого для отработки навыков сердечно-легочной реанимации. Электронный контролер показывает: частоту компрессий, глубину компрессий, положение рук, объем вдыхаемого воздуха, неполное расправление грудной клетки, состояние дыхательных путей. Материал:АБС, поливинилхлорид, полиуретан, пластик на полиуретановой основе. Габариты, мм: Манекен: не менее 700 х 300 х 200 Электрический контроллер: не цменее 150 х 120 х 45 Вес, кг: не менее 3	ОП.12
14	Педиатрический СЛР-манекен новорожденного	Оборудование	Специализированное оборудование	Подъем груди на вдохе: Да Наклон головы, подъем подбородка: Да Габариты, мм: не менее 450х180х100. Вес, кг: не менее 1,5	ОП.12

15	Тренажер СЛР ребенка 5 лет	Оборудование	Специализированное оборудование	Глубина сжатия грудной клетки не менее 3см. Габариты: не менее 600х200х100мм Вес: не менее 5кг	ОП.12
16	Робот-тренажер младенца с аспирацией инородного тела	Оборудование	Специализированное оборудование	Тренажер - модель младенца для отработки техники удаления инородного тела из верхних дыхательных путей. Материал пластизоль. Габариты, мм не менее 450х200х100 Вес, кг не менее 1,0	ОП.12

17	Манекен взрослого человека (полный реанимационный комплекс)	Оборудование	Специализированное оборудование	Манекен - имитация полноростового взрослого человека, предназначен для отработки навыков проведения мероприятий сердечно-легочной реанимации (СЛР). Тренажер максимально реалистично отображает процессы жизнедеятельности человека. Материал поливинилхлорид 3 мм, АБС поливинилхлорид, жидкий полиуретановый пластик. Манекен: не менее 1600х400х220 Электрический контроллер: не менее 160х125х45	ОП.12
18	Тренажер руки для внутривенных инъекций	Оборудование	Специализированное оборудование	Материал - силикон. Размер не менее 550 мм Вес, кг не менее 1,5 Комплект сменной кожи	ОП.12

19	Тренажер коникотомии	Оборудование	Специализированное оборудование	Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов взрослого. Материал - силикон. Габариты, мм не менее 250х195х95. Вес, кг не менее 1,8	ОП.12
20	Тренажер коникотомии (педиатрический)	Оборудование	Специализированное оборудование	Тренажер - модель передних фрагментов подбородочного отдела головы и шеи с воссозданным внешним рельефом органов ребенка. Материал - полиуретан, силикон. Габариты, мм не менее 100х50х80. Вес, кг не менее 0,660	ОП.12

21	Тренажер для канюляции центральных вен	Оборудование	Специализированное оборудование	Тренажер - фрагмент туловища человека, голова верхней части туловища наклоняется в левую сторону, наглядны яремная ямка, жевательная мышца и ключица. Изображены подключичная артерия, яремная вена – внутренняя и наружная, сонная артерия. Габариты, мм не менее 600х500х250. Вес, кг не менее 3	ОП.12

22	Тренажер пневмоторакса	Оборудование	Специализированное оборудование	Торс взрослого человека с двухсторонним напряженным пневмотораксом и портами для декомпрессии в каждой аксиллярной и подключичной области. Анатомически точные ориентиры. Декомпрессия при напряженном пневмотораксе – с двух сторон по средней подмышечной и срединноключичной линиям. Абдоминальный толчок. Вес не менее 2,5кг. Размер не менее 25х14х38см	ОП.12

23	Тренажер неонатальной эндотрахеальной интубации	Оборудование	Специализированное оборудование	При правильном изменении положения головы происходит открытие дыхательных путей. При вставлении ларингоскопа в рот виден язык, язычок, надгортанник. Грудь или брюшная полость надуваются при ИВЛ для подтверждения правильного / неправильного выполнения интубации	ОП.12
24	Набор реанимационный для взрослых	Оборудование	Специализированное оборудование	Набор реанимационный скорой помощи, для оказания экстренной помощи взрослым. Комплектация по приказу 1165н МЗРФ. Вес, кг не более 7. Габариты (ДхШхГ см) не менее 40х20х30	ОП.12

25	Набор реанимационный для взрослых	Оборудование	Специализированное оборудование	Набор реанимационный скорой помощи, для оказания экстренной помощи взрослым. Комплектация по приказу 1165н МЗРФ. Вес, кг не более 7. Габариты (ДхШхГ см) не менее 40х20х30	ОП.12
26	Расширенный военный набор для имитации несчастных случаев	Оборудование	Специализированное оборудование	Комплект содержит кровоточащие раны, краску. Кровоточащие раны имеют специальные помповые устройства для изображения реального тока крови. Комплект содержит: наклеиваемые раны, кровавые раны (раны голени и раны предплечья), палитру, ножницы, зеркало, нож, шпатель, искусственную кровь, загуститель крови, клей, карандаши. Вес не менее 5кг. Размеры не менее 35х25х45см	ОП.12

27	Набор реанимационный неонатальный для оказания скорой медицинской помощи	Оборудование	Специализированное оборудование	В состав набора для оказания реанимационной помощи новорожденным входят изделия, рекомендованные МЗ РФ: комплект дыхательный многоразовый дыхательный мешок объемом не менее 200 мл с двумя масками, аспиратор портативный с механическим приводом, необходимые средства для оказания профессиональной специализированной медицинской помощи. Габаритные размеры, мм не менее 400х230х300 ±50. Масса, кг — не более 6,4	ОП.12
28	Укладка для скорой помощи общепрофильная	Оборудование	Специализированное оборудование	Вес, кг не менее 5 Габариты (ДхШхГсм) не менее 40х20х30	ОП.12

29	Травматологическая укладка для детских образовательных учреждений	Оборудование	Специализированное оборудование	Шины пневматические (детские и взрослые), вакуумный матрас, косынка, фиксатор ключицы, воротник Шанца (2 размера), жгут кровоостанавливающий, перчатки, бинт стерильный, салфетки стерильные, гелевый охлаждающе-согревающий пакет, ножницы, лейкопластырь не менее 2 см - 1 шт., не менее 5 см - 1 шт.	ОП.12
30	Кровать электрическая 4-секционная	Оборудование	Специализированное оборудование	Количество функций не менее 7. Встроенные панели управления в боковых ограждениях. Встроенные весы. Ложемент ABS-пластик/сталь Размер кровати, см: не менее 234×104,5x137 Размер ложемента, см: не менее 194x89,5	ОП.12

31	Матрац 4-секционный для функциональной кровати	Оборудование	Специализированное оборудование	Матрац 4-секционный для функциональной кровати Цельнолитой чехол матраса изготовлена из: 100% полиэстера, водоотталкивающего и водоупорного, устойчивого к истиранию. Плотность ткани, г/м2: не менее 140 Наполнение матраса: полиуретан, плотностью, кг/м3: не менее 20 Количество секций, шт: не менее 4 Размер, см: не менее 191*88*10	ОП.12

32	Каталка для автомобилей скорой медицинской помощи	Оборудование	Специализированное оборудование	Каталка: каркас из нержавеющей стальной трубы круглого профиля. Не менее 3 фиксированных положений для перевозки пациента. Складывание опор механическое, независимое для каждой опоры. Фиксация/расфиксация посредством рычагов, оснащенных возвратно-пружинными механизмами. Вес: не менее 40кг. Нагрузка не более 250кг. Размер упаковки: не менее 180х55х25см. Вес: не более 70кг	ОП.12
33	Кушетка медицинская смотровая	Оборудование	Специализированное оборудование	Внешние размеры не менее 1950х650х520мм, материал каркаса – стальной, обивка - поролон, обтянутый винили с кожей. Нагрузка не более 130 кг	ОП.12

34	Открытая реанимационная система для новорожденных	Оборудование	Специализированное оборудование	Угол поворота нагревателя не менее 0-30-45° Размер матраса не менее 600х350мм. Регулировка высоты вертикальная Размер (ШхВхГ), см не менее 700х450х1600мм	ОП.12
35	Манекен взрослого для обучения СЛР	Оборудование	Специализированное оборудование	Для проведения интубации, отработки сердечно-легочной реанимации и проведения дефибрилляции. Возможность компьютерной регистрации результатов. Габариты:(В*Ш*Г) не менее 8100*3200*3100 мм	ОП.12
36	Манекен ребенка 6-ти лет для отработки навыков СЛР	Оборудование	Специализированное оборудование	Тренажер - модель ребенка 6-ти лет для отработки навыков сердечно-легочной реанимации. Возможность подключения блока контроля навыков СЛР. Габариты:(В*Ш*Г) не менее 550*250*200мм Вес не менее 2 кг	ОП.12

37	Манекен-симулятор младенца для отработки навыков сердечно-лёгочной реанимации и ухода	Оборудование	Специализированное оборудование	Манекен-симулятор позволяет отрабатывать навыки сердечно-лёгочной реанимации, эндотрахеальной интубации, пункции костного мозга, катетеризации пупочной артерии, внутривенных инъекций и ухода за младенцами. Размер манекена 540x200x135 мм. Вес, кг: не менее 2	ОП.12
38	Проектор	Оборудование	Основное оборудование	Диапазон проекционных соотношений 0,9:1 – 1,2:1, разрешение 1024x768, световой поток не ниже 4000 лм, видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ОП.12

39	Системный блок	Оборудование	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ОП.12
40	Монитор	Оборудование	Основное оборудование	Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ОП.12

41	Звуковые колонки	Оборудование	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ОП.12
42	Аптечка	Технические средства	Основное оборудование	Оказание первой помощи. Длина упаковки не менее 6см Высота упаковки не менее 19см Ширина упаковки не менее 25см	ОП.12
43	Дозатор дезинфицирующих средств	Оборудование	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОП.12
44	Дозатор жидкого мыла	Оборудование	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОП.12
45	Маски медицинские одноразовые	Технические средства	Специализированное оборудование	3-х слойная. Вид фиксации-резинка	ОП.12
46	Защитные очки	Технические средства	Специализированное оборудование	Материал – поликарбонат. Цвет - бесцветный	ОП.12
47	Перчатки	Технические средства	Специализированное оборудование	Латекс. Нестерильные	ОП.12
48	Огнетушитель	Технические средства	Основное оборудование	Огнетушитель углекислотный	ОП.12

Зона по видам работ «Профилактическая деятельность»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины

1	посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	Основное оборудование	Материал каркаса – металл, материал обивки кожзам	ОП.13
2	рабочее место преподавателя	Мебель	Основное оборудование	Размер (ДхВхШ): не менее 800*650*300, материал: ЛДСП	ОП.13
3	шкаф для хранения учебных пособий	Мебель	Основное оборудование	Размер (ШхВхГ): не менее 50х150х25 см, количество дверей: не менее 2, материал фасада: ЛДСП	ОП.13
4	Облучатель-рециркулятор	Оборудование	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОП.13
5	Столик манипуляционный	Оборудование	Специализированное оборудование	Столешница, две полки, один ящик. Габариты столика не менее 580*420*850 мм. Размер ящика не менее 515*75*375 мм	ОП.13
6	Термоконтейнер медицинский	Оборудование	Специализированное оборудование	Внешние размеры без упаковки (ДхШхВ): не менее 200х150х110мм. Внутренний объем пустого термоконтейнера не менее 1л. Материал-пенополиуретан. Материал внешних поверхностей: сумка-чехол	ОП.13

7	Полихроматические таблицы Рабкина	Оборудование	Специализированное оборудование	Полихроматические таблицы - рисунки, на которых изображены разноцветные точки. При внимательном рассмотрении на картинках пациент может увидеть зашифрованы цифры и геометрические фигуры контрастного оттенка	ОП.13
8	Осветитель таблиц для определения остроты зрения	Оборудование	Специализированное оборудование	Предназначен для равномерного освещения таблиц с тестовыми знаками. Количество демонстрируемых таблиц не менее 2 Количество таблиц всего: опция-комплект не менее 5 Источник света осветителя: не менее 1 лампы накаливания от 40 Вт Расположение источника света: перед таблицей Мощность: не менее 40 Вт. Особенность: корпус из дерева, с боков зеркала. Вес, кг: не более 6,5	ОП.13

9	Настольная светодиодная лампа	Оборудование	Специализированное оборудование	Настольная светодиодная лампа. Степень защиты не менее IP20, свет - естественный, холодный, мощность не менее 8Вт	ОП.13
10	Набор пробных очковых линз	Оборудование	Специализированное оборудование	В набор входят сферические, цилиндрические, призматические, матированные и цветные линзы, окклюдатор, пластина точечных отверстий, щелевой образец, линза с плоским полем зрения, пробная универсальная оправа и стержни. Материал винта нержавеющая сталь. Размеры футляра-кейса, мм не менее 450х300х80	ОП.13
11	Весы	Оборудование	Специализированное оборудование	Вес не более 200 кг. Длина, мм: не менее 250, ширина, мм: не менее 250, высота, мм: не менее 55, масса, не более, кг: 5	ОП.13

12	Ростомер	Оборудование	Специализированное оборудование	Предназначен для измерения роста, состоит из основания и стойки с "ползунком". Диапазон измерения: не менее 0,8 - 2,2 м Вес: не более 8кг. Габариты: не более 600х500х2700 мм	ОП.13
13	Комплект оборудования для наглядной пропаганды здорового образа жизни	Оборудование	Специализированное оборудование	Стенд - установка подвесная, настенная; количество карманов не менее 4шт. Высота не менее 7мм	ОП.13
14	Комплект наглядных пособий	Оборудование	Специализированное оборудование	Формат не менее 50×70 см. Установка настенная	ОП.13
15	Кушетка медицинская смотровая	Оборудование	Специализированное оборудование	Внешние размеры не менее 1950х650х520мм, материал каркаса – стальной, обивка - поролон, обтянутый винилискожей. Нагрузка не более 130 кг	ОП.13

16	Электрокардиограф	Оборудование	Специализированное оборудование	Прибор для измерения и графической регистрации биоэлектрических импульсов сердца. 3-канальное представление не менее 12 синхронно зарегистрированных отведений. Автоматический и ручной режимы. Многообразные форматы отчетов, функция копирования, различные скорости печати. Встроенные аккумулятор и источник питания. Управление одной клавишей. Встроенный термопринтер. Программа измерений ЭКГ. Опция: программа интерпретации ЭКГ	ОП.13
17	Экспресс-анализатор для определения общего холестерина в крови	Оборудование	Специализированное оборудование	Метод измерения-электрохимический. Время теста не более 10с Комплект: ланцеты, тест-полоски	ОП.13

18	Экспресс-анализатор для определения глюкозы в крови	Оборудование	Специализированное оборудование	Диапазон измерений: не менее 0,4-25ммоль/л. Метод измерения: фотометрический. Дисплей: жидкокристаллический. Размеры: не менее 65х40х15мм	ОП.13
19	Анализатор окиси углерода выдыхаемого воздуха с определением карбоксигемоглобина (смокелайзер)	Оборудование	Специализированное оборудование	Диапазон показаний индикаторов: содержания оксида углерода в выдыхаемом воздухе (CO, млн-1) - от 0,0 до 100,0; содержания карбоксигемоглобина в крови (% HbCO) - от 0,0 до 13,5	ОП.13
20	Тонометр портативный для измерения внутриглазного давления	Оборудование	Специализированное оборудование	Тонометр портативный для измерения внутриглазного давления (ВГД) у взрослых и детей по методу Гольдмана в диапазоне от 5 до 60 мм рт. ст.	ОП.13

21	Спирометр	Оборудование	Специализированное оборудование	Спирометр - портативный с одноразовыми мундштуками, для измерения и индикации форсированной жизненной емкости легких (ФЖЕЛ) и объема форсированного выдоха за первую секунду (ОФВ1)	ОП.13
22	Телевизор	Оборудование	Основное оборудование	Диагональ не ниже 40" видеовходы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ОП.13
23	Системный блок	Оборудование	Основное оборудование	Процессор с количеством ядер не ниже 6, RAM не ниже 8 ГБ, SSD не ниже 512 ГБ, видеовыходы HDMI, VGA (D-Sub), проводной интерфейс (Ethernet LAN) 1 Гбит/с, корпус длина не больше 40 см, ширина не больше 12 см, высота не больше 35 см, 64-разрядная ОС, клавиатура и мышь в комплекте	ОП.13

24	Монитор	Оборудование	Основное оборудование	Диагональ не ниже 23,8", видео разъемы HDMI, VGA. (Входит в комплекс мультимедийного оборудования для отображения интерактивного обучающего материала)	ОП.13
25	Звуковые колонки	Оборудование	Основное оборудование	Формат 2.0 выходная мощность 15-16 Вт	ОП.13
26	Дозатор дезинфицирующих средств	Оборудование	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОП.13
27	Дозатор жидкого мыла	Оборудование	Основное оборудование	Тип наливной Тип монтажа настенный	ОП.13

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

Спортивный комплекс «Спортивный комплекс»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Оборудованные раздевалки	Мебель	Основное оборудование	Шкафчики для раздевалок Лавки для раздевалок Вешалки для одежды	ОГСЭ.05, ООД.09
2	Стенка гимнастическая; перекладина навесная универсальная для стенки гимнастической	Оборудование	Основное оборудование	Стенка гимнастическая: Материал: береза, сосна Размер: 2400Х800ММ Перекладина: Материал: металл Длина рабочей части 1000 мм Ширина (мм)между стойками 690 мм Высота (мм)от нижней опорной части 265 мм	ОГСЭ.05, ООД.09
3	Гимнастические скамейки	Оборудование	Основное оборудование	Скамейки гимнастические: Материал: сталь, фанера. Длина: 2,5М	ОГСЭ.05, ООД.09

4	Гимнастические снаряды (перекладина, брусья, бревно)	Оборудование	Основное оборудование	Брусья: Рама(Д/Ш/В), мм: 2460х1300х60 Длина жердей, мм: 3500 Размер сечения жердей, мм: 51х41 Высота жердей от пола, мм: от 1150 до 1750 Шаг регулировки высоты, мм: 50 Расстояние между вертикальными стойками, мм: 2300 Расстояние между жердями, мм: от 380 до 580 Высота основания рамы, мм: 60 Вес, кг: 160 Объем, м3: 0,6 Количество мест, шт: 7 Бревно: Материал: сосна Длина: 5М	ОГСЭ.05, ООД.09
5	Маты гимнастические	Оборудование	Основное оборудование	Маты гимнастические: Материал: поролон/тент Размеры: 1Х2Х0,1М	ОГСЭ.05, ООД.09
6	Канат для перетягивания	Оборудование	Основное оборудование	Канат для перетягивания: Материал: хлопок Длина 10М Диаметр: 40ММ	ОГСЭ.05, ООД.09
7	Беговая дорожка	Оборудование	Специализированное оборудование	Тип дорожки: Электрическая Максимальный вес пользователя, кг: 100 Материалы: Сталь, пластик Вес, кг 54.7 Размер в рабочем состоянии, см 160 х 74 х 126 Размер бегового полотна, см 120 х 42 Размер в сложенном виде, см 92 х 73 х 134	ОГСЭ.05, ООД.09
8	Скакалки	Оборудование	Основное оборудование	Скакалки: Материалы: ПВХ Длина, см: 300	ОГСЭ.05, ООД.09
9	Палки гимнастические	Оборудование	Основное оборудование	Палки гимнастические: Материал: Пластик Длина, см: 70 Диаметр, мм: 22	ОГСЭ.05, ООД.09
10	Мячи набивные, мячи для метания	Оборудование	Основное оборудование	Мячи набивные: Вес1 кг Диаметр 19.5 см Материал: резина Мячи для метания: Материал: резина Вес 150г Диаметр: 6,5 см	ОГСЭ.05, ООД.09
11	Гантели (разные); гири 16, 24, 32 кг	Оборудование	Основное оборудование	Гири: Материал: чугун Вес, кг: 16, 24, 32	ОГСЭ.05, ООД.09
12	Секундомеры	Технические средства	Основное оборудование	Класс точности: 2 Допустимая погрешность за 30 мин, с ±1,0 Диапазон рабочих температур, °С -20…+40 Габаритные размеры (не более), мм d50х18х70 Масса, гр 90 Корпус: металлический, хромированный	ОГСЭ.05, ООД.09
13	Весы напольные	Технические средства	Специализированное оборудование	Материал стекло Цифровой дисплей. Максимальна нагрузка, в кг не более 150	ОГСЭ.05, ООД.09
14	Ростомер	Технические средства	Специализированное оборудование	Ростомер медицинский механический для измерения роста стоя. Диапазон измерения: не менее 0,8 - 2,2 м. Вес: не менее 7.2 кг Габариты: не менее 350х350х2400 мм	ОГСЭ.05, ООД.09

15	Динамометры	Технические средства	Специализированное оборудование	Наибольший предел измерения (НПИ), даН: не менее 30 Наименьший предел измерения (НмПИ), даН: 2 Габаритные размеры динамометра, мм: не более 110х70х25	ОГСЭ.05, ООД.09
16	Тонометры, манометры	Технические средства	Специализированное оборудование	Тонометр: Тип: механический Погрешность при измерении давления: ±3 Компрессия: ручная Манометр: да Обхват манжеты, см: 25-40 Диапазон измерения давления в манженте, мм.рт.ст.: 0-300	ОГСЭ.05, ООД.09
17	Кольца баскетбольные, щиты баскетбольные, рамы для выноса баскетбольного щита или стойки баскетбольные, защита для баскетбольного щита и стоек, сетки баскетбольные, мячи баскетбольные	Оборудование	Основное оборудование	Кольцо: Материал: сталь Вес:10кг Объем: 0.05м3 Диаметр: 45см Щит: Размеры: 1800×1050 мм Фанера влагостойкая, толщина 18мм Основной цвет: белый. Нанесена разметка черного цвета в соответствии с правилами игры в баскетбол. Посадочные отверстия под баскетбольное кольцо размерами 100 × 110 мм. Покраска: эмаль. Рама: Металлическая рама, сечение 40х40мм. Защита для щита и стоек: Материал наполнителя: поролон Материал чехла: тентовая ткань	ОГСЭ.05, ООД.09

18	Стойки волейбольные, защита для волейбольных стоек, сетка волейбольная, антенны волейбольные с карманами, мячи волейбольные	Оборудование	Основное оборудование	Сетка: Ячейка: 50 мм Толщина нити: 4,5 мм Диаметр: 450 мм Цвет: белый/триколор Материал: капрон/полипропилен Мячи: Материал покрышки: Синтетическая кожа Материал камеры: Резина Вес, г 650 Стойки волейбольные: Материал стоек: сталь Высота стойки от пола: 255мм Диаметр стойки: 76мм Длинна кронштейна: 150мм Высота волейбольной сетки для мужчин: 2.43мВысота волейбольной сетки для женщин: 2.24м Высота волейбольной сетки для юношей и девушек: 2.0-2.4м Применение стоек: закрытое помещение Цвет: зеленый/синий/серый Транспортировочные размеры комплекта стоек: 2.6х0.2х0.1мОбъем комплекта стоек: 0.06м3 Масса комплекта: 25кг. Защита волейбольных стоек: Высота: 200см Ширина: 40см Толщина: 5см Материал наполнителя: поролон Материал чехла: тентовая ткань Цвет: синий или желтый Крепление: ремни с липучками Комплект: 2шт Сетка для волейбола: Размер: 1,00х9,50 м Ячейка: 100 мм Толщина нити: 3,0 мм Цвет: черный/белый Материал: капрон/полипропилен Подвязки: 4 угла Стропа верх: 100 мм Стропа 3 стороны: 50	ОГСЭ.05, ООД.09
19	Музыкальный центр	Технические средства	Основное оборудование	Тип: минисистема Акустическая система: 240х410х240 мм Поддерживаемые форматы: MP3 Входы: аудио 5.1CH, аудиостерео Выходы: наушники, на акустику окружающего звучания, сабвуфер Поддерживаемые носители: CD, CD-R, CD-RW	ОГСЭ.05, ООД.09

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2026 год

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

Общие положения 3
Виды деятельности 3
Перечень результатов, демонстрируемых выпускником 4
Требования к проведению государственного экзамена 5
Примерная структура программы ГИА 6
Приложения: 9

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 33.02.01 Фармация разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по специальности 33.02.01 Фармация соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 33.02.01 Фармация присваивается квалификация: Фармацевт.

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Наименование видов деятельности	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения

По запросу отрасли	
Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере	ПМ.03 Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК.1.1 Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности;
	ПК.1.2 Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала;
	ПК.1.3 Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
	ПК.1.4 Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций;
	ПК.1.5 Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента;
	ПК.1.6 Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента;
	ПК.1.7 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию;
	ПК.1.8 Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента;
	ПК.1.9 Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы;
	ПК.1.10 Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики;
	ПК.1.11 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.

Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПК.2.1 Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций;
	ПК.2.2 Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации;
	ПК.2.3 Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств;
	ПК.2.4 Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов;
	ПК.2.5 Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях.
Предпринимательская деятельность в профессиональной сфере	ПК.3.1 Планировать, выполнять, анализировать экономические показатели для эффективной фармацевтической деятельности
	ПК.3.2 Соблюдать этические нормы при осуществлении предпринимательской деятельности
	ПК.3.3 Осуществлять коммуникацию и кооперацию в цифровой среде

Выпускники, освоившие программу специальности 33.02.01 Фармация, сдают ГИА в форме «ГЭ».

Требования к проведению государственного экзамена

Государственный экзамен может проводиться по отдельному профессиональному модулю (междисциплинарному курсу, дисциплине) или совокупности профессиональных модулей и направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного учебным планом, а также охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО.

Задания, выносимые на государственный экзамен, разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО, с учетом положений стандартов, а также квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Оценочные материалы включают комплекс требований для проведения государственного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, инструкции по технике безопасности.

Государственный экзамен может проводиться в два этапа: теоретический этап (оценка теоретических знаний) и решение практико-ориентированных профессиональных задач (оценка практического опыта и умений).

Рекомендуемое максимальное время, отводимое на выполнения заданий государственной итоговой аттестации – __ ч. (астрономических).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения первого этапа государственного экзамена: теоретический этап – __ ч. (астрономический).

Рекомендуемое максимальное время для выполнения второго этапа государственного экзамена: решение практико-ориентированных профессиональных задач – __ ч. (астрономический).

Для проведения государственного экзамена (далее – ГЭ) оценочные материалы разрабатываются образовательной организацией самостоятельно.

Сроки проведения ГИА регламентируются образовательной организацией в календарном учебном графике на текущий учебный год.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), состав которой формируется из педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники , членов аккредитационных комиссий, сформированных Министерством здравоохранения Российской Федерации (при проведении ГИА выпускников, осваивающих образовательные программы в области медицинского образования и фармацевтического образования).

Условия проведения и систему оценивания государственного экзамена образовательная организация разрабатывает самостоятельно.

Примерная структура программы ГИА

1. Основные положения (указываются: код и наименование образовательной программы, нормативно-правовые акты в соответствии с которыми разработана программа ГИА, кто разрабатывает и как утверждается)

2. Паспорт программы государственной итоговой аттестации (область применения, требования к результатам освоения программы, цели и задачи ГИА)

3. Структура, содержание и условия допуска к государственной итоговой аттестации (форма ГИА, объем времени, сроки подготовки и проведения ГИА, описание условий допуска и подготовки дипломного проекта (работы), а также его структуры и требований к содержанию, описание условий допуска и подготовки ДЭ, описание структуры, требований к содержанию и условий допуска к ГЭ)

4. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации (описание требований к минимальному материально-техническому, информационному обеспечению, организации и проведения защиты дипломного проекта (работы), ДЭ или ГЭ)

5. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Оценивание выполнения заданий осуществляется на основе следующих принципов:

- содержание заданий ФГОС СПО специальности 33.02.01 Фармация соответствует требованиям профессиональных стандартов и запросам работодателей;

- результаты выполнения тестовых заданий оцениваются путем начисления баллов
за выполнение заданий;

- результаты выполнения практических заданий оцениваются по дуальной системе путем начисления баллов за правильное выполнение каждого практического действия;

- полученные баллы переводятся в оценку по пятибалльной системе.

Оценка за выполнение тестовых заданий первого этапа государственного экзамена определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы. Ответ считается правильным, если выбран правильный вариант ответа.

Процедура перевода количества правильных ответов при выполнении заданий первого этапа государственного экзамена в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

% правильных ответов	Оценка
набрано 69 % и менее	«неудовлетворительно»
набрано от 70% до 80 %	«удовлетворительно»
набрано от 81% до 90%	«хорошо»
набрано от 91% до 100 %	«отлично»

Получение оценки «неудовлетворительно» по итогам выполнения тестового задания, является основанием для не допуска студента ко второму этапу государственного экзамена
и выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации.

Оценка за выполнение заданий второго этапа государственного экзамена «Решение практико-ориентированных профессиональных задач» определяется путем подсчета процента получения отметки выполнения «да» за каждое практическое действие, указанное
в оценочном листе (чек-листе) по всем проверяемым практическим навыкам.

Процедура перевода результатов решения практикоориентированной задачи на втором этапе государственного экзамена в оценку осуществляется исходя из следующих критериев:

% правильных ответов	Оценка
набрано 69 % и менее	«неудовлетворительно»
набрано от 70% до 80 %	«удовлетворительно»
набрано от 81% до 90%	«хорошо»
набрано от 91% до 100 %	«отлично»

Получение оценки «неудовлетворительно» по одному из этапов государственного

экзамена является основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» по результатам государственной итоговой аттестации.
Общая оценка за государственный экзамен выставляется как среднее арифметическое положительных оценок по итогам результатов двух этапов. При получении дробного результата по итогам государственного экзамена, решающей является оценка, полученная
на втором этапе.

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию ГАПОУ АО «АМК».

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель ГЭК.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях

Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

Секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Приложения:

Предлагаемые темы дипломных проектов (работ) для программ ППССЗ

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

Оценочные материалы в соответствии со структурой ГЭ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

2026г

Программа создана в цифровом конструкторе
eais.firpo.ru_[ID 2568_33.02.01]

Содержание

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ 3
РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ 4
РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ 6
Календарный план воспитательной работы по специальности 10

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику специальности

Гражданское воспитание

- понимающий профессиональное значение отрасли, специальности для социально-экономического и научно-технологического развития страны
- осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни города Архангельска, Архангельской области

Патриотическое воспитание

- осознанно проявляющий неравнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность

Духовно-нравственное воспитание

- обладающий сформированными представлениями о значении и ценности специальности, знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики

Эстетическое воспитание

- демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре специальности
- использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности

Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия

- демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности специальности

Профессионально-трудовое воспитание

- применяющий знания о нормах выбранной специальности, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой
- готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли
- реализующий пациент-ориентированный подход в профессиональной деятельности
- применяющий умения анализировать и управлять информацией и данными, в том числе в цифровой среде

Экологическое воспитание

- ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности
- понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью

Ценности научного познания

- обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности специальности
- обладающий опытом участия в деятельности студенческих научных кружков
- проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности

Модуль «Образовательная деятельность»

применение на занятии интерактивных форм работы: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию студентов; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат студентов командной работе и взаимодействию с другими обучающимися

студенческие научные кружки, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях

реализация раздела «Основы волонтёрской деятельности», направленного на осознание личностью высших ценностей, идеалов и ориентиров, социально значимых процессов и явлений реальной жизни, способность руководствоваться ими в качестве определяющих принципов, позиций в практической деятельности и поведении;

создание условий для формирования профессионально значимых личностных качеств

инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности

регулярные пешие прогулки, экскурсии, организуемые в группах классными руководителями и преподавателями: в музей, в картинную галерею, в технопарк, фармацевтическую организацию, на природу (рекомендуется проводить их как интерактивные занятия с распределением среди студентов ролей и соответствующих им заданий, например: «фотографов», «гидов», «корреспондентов», «оформителей»)

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности

организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности

организация под руководством наставника социально-значимых проектов по специальности

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по специальности»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты встречи с известными представителями специальности

круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров специальности

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии специальности, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности

размещение, поддержание, обновление на территории ПОО выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности, чествование трудовых династий специальности

совместные мероприятия, посвященные Дню специальности

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ПОО и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности

организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью

поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в ПОО, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность

организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности: презентации, лекции, акции

реализация социальных проектов по специальности, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного к Дню специальности

участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по специальности

проведение конкурса «Профессиональный студент» или «Профессиональная команда» по итогам профессиональных практик

организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по специальности

организация клубов профессиональной направленности «Амбассадоры специальности»
проведение практико-ориентированных мероприятий

РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1. Кадровое обеспечение

Разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности
реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности:
Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заведующих отделениями, педагога-организатора, педагога-психолога, классных руководителей, заведующего общежитием, руководителя физического воспитания, сотрудников библиотеки, преподавателей.
разделение функционала, связанного с планированием, организацией, обеспечением, реализацией воспитательной деятельности осуществляется на основании локальных нормативно-правовых документов образовательной организации.
Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов, рабочей программы воспитания.
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, заведующие отделениями, педагог-психолог, классные руководители не реже, чем 1 раз в три года проходят повышение квалификации по вопросам воспитания

Привлечение специалистов других организаций, социальных партнеров (образовательных, социальных и др.)

привлечение организаций профессиональной направленности с целью реализации воспитательной деятельности в рамках освоения образовательной программы по специальности:
· ГУПАО «Фармация»
· Государственные учреждения социального обслуживания системы социальной защиты населения Архангельской области
· Государственные казенные учреждения здравоохранения Архангельской области
· ГБУ АО для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда»
· филиал Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Архангельской области
· Местная православная религиозная организация «Сестричество во имя Святой царственной мученицы Александры Феодоровны» Архангельской и Холмогорской епархии Русской Православной Церкви
· Архангельская епархия Русской Православной Церкви
· Архангельская региональная общественная благотворительная организация «Триединство» по социально-психологической поддержке детей и лиц с онкологическими заболеваниями
· Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»
· ГАУ АО «Региональный центр патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе»
· ГАУ АО «Центр поддержки молодой семьи»
· ГБУК АО «Поморская филармония»
· ГБУК АО «Архангельская областная научная ордена «Знак Почета» библиотека имени Н. А. Добролюбова»
· МУК «Централизованная библиотечная система» г. Архангельска
· ГМО «Художественная культура Русского Севера»
· ГАУ АО «Штаб молодёжных трудовых отрядов Архангельской области»
· ГАУ АО «Молодежный центр»
· Архангельское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»
· Ресурсный центр добровольчества Архангельской области
· ГТРК «Поморье»
· Образовательные организации Архангельской области
· УМВД России по Архангельской области

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Утверждение и внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников по вопросам воспитательной деятельности: нет.

положение о Совете по учебно-воспитательной работе

программа «Психолого-педагогическое сопровождение детей-сирот и инвалидов»

программа «Психолого-педагогическое сопровождение семей участников (ветеранов) СВО»

программа «Профилактики употребления психоактивных веществ»

приказы руководителя: об утверждении программы и положения о наставничестве, о назначении ответственного за организацию наставнической деятельности и контроль в ПОО, об утверждении наставников и наставляемых, об утверждении плана мероприятий наставнической деятельности и дорожной карты внедрения программы наставничества
план по профилактике экстремизма, терроризма, безнадзорности, беспризорности, правонарушений, суицидов обучающихся, жестокого обращения с обучающимися
план профилактической работы, направленной на ранее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся

Ведение договорных отношений, сетевая форма организации образовательного процесса, сотрудничество с социальными партнерами (при наличии)

договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями:
· ГУПАО «Фармация»
· Всероссийское общественное движение добровольцев в сфере здравоохранения «Волонтеры-медики»
· ГАУ АО «Региональный центр патриотического воспитания и подготовки граждан (молодежи) к военной службе»
· ГАУ АО «Центр поддержки молодой семьи»
· Местная православная религиозная организация «Сестричество во имя Святой царственной мученицы Александры Феодоровны» Архангельской и Холмогорской епархии Русской Православной Церкви
· ГБУ АО «Центр Надежда»
· филиал Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Архангельской области
сетевая форма организации образовательного процесса и активное взаимодействие с профильными предприятиями, организациями и институтами, с целью обеспечения полного и практически-ориентированного образования: ГУПАО «Фармация»

3.3. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

Основания для поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся по специальности

наличие профессионального портфолио - способ документирования достижений, профессионального роста и активной жизненной позиции обучающегося
участие и результативность в конкурсах и мероприятиях профессиональной направленности, связанных со специальностью
рекомендации к поощрению от наставника, социальных и производственных партнеров
успешное освоение образовательных программ по специальности

Формы поощрения:

ежегодная церемония награждения студентов за активное участие в жизни колледжа, защиту чести колледжа в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа

размещение на Доске почёта фотографий 7 лучших студентов колледжа, определяемых по итогам учебного года в соответствии с Положением о присуждении звания «Студент года»
назначение стипендий Губернатора Архангельской области по итогам семестра (2 раза в год)

3.4. Анализ воспитательного процесса

анализ профессионально-трудового воспитания, ориентированного на практическую подготовку обучающегося и условий развивающей образовательной среды, способствующей профессиональному и личностному росту обучающихся в рамках освоения образовательной программы по специальности:
– проводимые в колледже мероприятия и реализованные проекты (в том числе: доля обучающихся, участвующих в исследовательской работе – 100%; доля обучающихся, систематически занимающихся физической культурой и спортом – 100%; доля обучающихся, участвующих в мероприятиях по патриотическому воспитанию – 100%);
– уровень вовлечённости обучающихся колледжа в проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях (в том числе доля обучающихся, участвующих в деятельности молодежных общественных объединений, органов молодежного самоуправления и организаций патриотической направленности – не менее 10%);
– включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений (в том числе: доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях и творческих кружках в колледже – 20%; доля обучающихся, участвующих в волонтёрском движении – не менее 50%);
– участие обучающихся в конкурсах (участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях регионального, всероссийского, международного уровней – не менее 10%; наличие победителей и призёров конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований регионального, всероссийского, международного уровней – не менее 1%);
– снижение негативных факторов в среде обучающихся (отсутствие обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, отсутствие совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся);
– уровень воспитанности выпускников по результатам тестирования – выше среднего (адаптированная методика Н.П. Капустина, М.И. Шиловой);
– уровень благоприятности в коллективах учебных групп по результатам тестирования – высокий;
– показатели нравственно ориентированного выбора по результатам определения духовно – нравственных ценностей и ориентаций с использованием адаптированной методики «Мировоззрение и жизнь» Берсеневой Т.А. – выше 70%;
– уровень социальной адаптированности первокурсников по методике М.И. Рожкова – не ниже среднего.
Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями студенческого совета.
Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в профессиональном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились; над чем предстоит работать педагогическому коллективу.
Анализ проводится заместителем директора по учебно-воспитательной работе, советником директора по воспитанию и другими специалистами в области воспитания.
Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Календарный план воспитательной работы
по специальности
33.02.01 Фармация

Календарный план воспитательной работы по профессии/специальности разрабатывается в свободной форме, с указанием содержания, форм и видов воспитательной деятельности (по модулям) с учетом особенностей конкретной профессии/специальности.

№	Формы, виды и содержание деятельности	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
1 Образовательная деятельность				
1	Заседания студенческих научных кружков	2 курс	ежемесячно 4 среда	зам. директора по НМРИР, зав. кабинетами
2	Участие студентов в учебных сборах с гражданами, обучающимися начальным знаниям в области обороны и прошедшими подготовку по основам военной службы	2 курс	январь	зам. директора по УВР, руководитель физвоспитания, зав. отделениями
3	Проведение походов учебных групп	2 курс	в течение года	руководитель физвоспитания, классные руководители
4	Организация экскурсий по городу, в музеи, выставочные залы	2 курс	в течение года	преподаватели, классные руководители
5	Исследовательская работа при освоении учебных дисциплин и профессиональных модулей	2 курс	в течение года	зам. директора по НМРИР, преподаватели
6	Проведение спортивных соревнований внутри колледжа	2 курс	в течение года	преподаватели физкультуры
7	Участие во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО) в Архангельской области	2 курс	в течение года	руководитель физвоспитания
2 Кураторство				
1	Цикл занятий «Разговоры о важном»	2 курс	еженедельно, понедельник	советник директора по воспитанию, классные руководители
2	Проведение классных часов	2 курс	ежемесячно	классные руководители
3 Наставничество				
1	Определение уровня сформированности коллектива учебных групп (социометрия)	2 курс	октябрь	педагог-психолог, классные руководители, зав. отделениями, зам. директора по УВР
2	День наставника специальности «Мастерская наставника»	2 курс	ноябрь	руководитель Центра карьеры

3	Индивидуальная работа с обучающимися с целью - помощи в адаптации - сохранения контингента - выявления личностных проблем и помощи в их решении	2 курс	в течение года	наставники
4	Организация наставничества мотивированных и эрудированных студентов над их неуспевающими одногруппниками	2 курс	в течение года	преподаватели, зав. отделениями
4 Основные воспитательные мероприятия				
1	Церемония выноса Государственного флага Российской Федерации	2 курс	еженедельно понедельник	зам. директора по УВР, педагог-организатор, зав. отделениями, советник директора по воспитанию, студсовет
2	День Байкала	2 курс	01.09	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	2 курс	03.09	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
4	День воинской славы России. День Победы над милитаристской Японией и окончания Второй мировой войны (1945 год)	2 курс	03.09	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
5	День воинской славы России. День Бородинского сражения русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812 год)	2 курс	08.09	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
6	Международный день распространения грамотности	2 курс	08.09	зав. библиотекой
7	Международный день памяти жертв фашизма	2 курс	10.09	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
8	День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова над турецкой эскадрой у мыса Тендра (1790 год)	2 курс	11.09	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет

9	Всемирный день оказания первой медицинской помощи	2 курс	13.09	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
10	Всемирный день безопасности пациентов	2 курс	17.09	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
11	День воинской славы России. День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380 год)	2 курс	21.09	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
12	Международный день туризма	2 курс	27.09	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
13	День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области с Российской Федерацией	2 курс	30.09	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
14	Международный день пожилых людей	2 курс	01.10	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
15	Международный день музыки	2 курс	01.10	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
16	День среднего профессионального образования	2 курс	02.10	зам. директора по УВР, педагог-организатор, зав. отделениями, советник директора по воспитанию, студсовет
17	День защиты животных	2 курс	04.10	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
18	День учителя	2 курс	05.10	зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-организатор, студенческий совет
19	День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в битве за Кавказ (1943 год)	2 курс	09.10	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет

20	Всероссийский день чтения	2 курс	09.10	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
21	Всемирный день тромбоза	2 курс	11.10	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
22	День отца	2 курс	19.10	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
23	Международный день школьных библиотек	2 курс	27.10	зав. библиотекой
24	Всемирный день борьбы с инсультом	2 курс	29.10	преподаватели, зав. библиотекой
25	День народного единства	2 курс	04.11	советник директора по воспитанию, зав. отделениями, классные руководители, студенческий совет
26	День воинской славы России (День проведения военного парада на Красной площади в городе Москве в ознаменование двадцать четвертой годовщины Великой Октябрьской социалистической революции (1941)	2 курс	07.11	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
27	Международный день против фашизма расизма и антисемитизма	2 курс	09.11	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
28	Всемирный день молодёжи	2 курс	09.11	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
29	Международный день энергосбережения	2 курс	11.11	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
30	Международный день слепых	2 курс	13.11	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
31	Всемирный день борьбы против диабета	2 курс	14.11	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет

32	Вечер встречи с выпускниками	2 курс	15.11	руководитель Центра карьеры, зав. кабинетами, педагог-организатор
33	День начала Нюрнбергского процесса	2 курс	20.11	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
34	Всеобщий день детей (Всемирный день ребёнка)	2 курс	20.11	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
35	День сыновей (сына) в России	2 курс	22.11	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
36	День словарей и энциклопедий (в честь дня рождения В.И.Даля (1801–1872)	2 курс	22.11	зав. библиотекой
37	День матери в России	2 курс	30.11	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
38	День Государственного герба Российской Федерации	2 курс	30.11	советник директора по воспитанию, зав. отделениями, классные руководители, студенческий совет
39	Международный день защиты информации	2 курс	30.11	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
40	День воинской славы России. День победы русской эскадры под командованием П.С. Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп (1853 год)	2 курс	01.12	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
41	День Неизвестного Солдата	2 курс	03.12	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
42	Международный день людей с ограниченными возможностями здоровья	2 курс	03.12	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
43	Международный день добровольцев (волонтёров)	2 курс	05.12	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет

44	День воинской славы России. День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)	2 курс	05.12	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
45	День Героев Отечества	2 курс	09.12	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
46	День прав человека	2 курс	10.12	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
47	День Конституции РФ	2 курс	12.12	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
48	День воинской славы России. День взятия турецкой крепости Измаил русскими войсками под командованием А.В. Суворова	2 курс	24.12	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
49	День государственных символов России	2 курс	25.12	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
50	День спасателя	2 курс	27.12	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
51	Международный день кино	2 курс	28.12	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
52	Новый год	2 курс	01.01	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
53	Рождество Христово	2 курс	07.01	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
54	Всемирный день Земли	2 курс	22.04	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
55	День заповедников и национальных парков России	2 курс	11.01	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
56	День российской печати	2 курс	13.01	зав. библиотекой

57	День российского студенчества	2 курс	25.01	педагог-организатор, зам. директора по УВР, студенческий совет
58	Международный день без Интернета	2 курс	26.01	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
59	День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста	2 курс	27.01	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
60	День воинской славы России. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	2 курс	27.01	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
61	Международный день защиты персональных данных	2 курс	28.01	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
62	День воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год)	2 курс	02.02	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
63	Всемирный день борьбы с ненормативной лексикой	2 курс	03.02	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
64	Международный день борьбы с онкологическими заболеваниями	2 курс	04.02	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
65	День зимних видов спорта в России	2 курс	07.02	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
66	Всемирный день балета	2 курс	07.02	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
67	День российской науки	2 курс	08.02	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
68	Международный день книгодарения	2 курс	14.02	зав. библиотекой

69	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	2 курс	15.02	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
70	Международный день родного языка	2 курс	21.02	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
71	День защитника Отечества	2 курс	23.02	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
72	День Арктики	2 курс	28.02	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
73	День наставника	2 курс	02.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
74	Всемирный день писателя	2 курс	03.03	зав. библиотекой
75	Международный женский день	2 курс	08.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
76	День искусственного интеллекта (ИИ)	2 курс	13.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
77	Международный день рек	2 курс	14.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
78	Всемирный день защиты прав потребителей	2 курс	15.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
79	День воссоединения Крыма с Россией	2 курс	18.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
80	Международный День Земли	2 курс	20.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
81	Всемирный день поэзии	2 курс	21.03	зав. библиотекой

82	Международный день лесов	2 курс	21.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
83	Международная акция «Час Земли»	2 курс	22.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
84	Всемирный день борьбы с туберкулезом	2 курс	24.03	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
85	День работника культуры	2 курс	25.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
86	Всемирный день театра	2 курс	27.03	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
87	День распространения информации о проблеме аутизма	2 курс	02.04	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
88	Международный день спорта на благо развития мира	2 курс	06.04	преподаватели, студенческий совет
89	День космонавтики	2 курс	12.04	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
90	День воинской славы России. День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242 год)	2 курс	18.04	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
91	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	2 курс	19.04	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
92	Национальный день донора в России	2 курс	20.04	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
93	День дочерей (дочери) в России	2 курс	25.04	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет

94	День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф	2 курс	26.04	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
95	День российского парламентаризма	2 курс	27.04	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
96	День пожарной охраны	2 курс	30.04	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
97	Праздник весны и труда	2 курс	01.05	зам. директора по УВР, зав. отделениями, классные руководители, преподаватели
98	День радио	2 курс	07.05	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
99	Всемирный день Красного Креста и Красного Полумесяца	2 курс	08.05	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
100	День Победы в Отечественной войне	2 курс	09.05	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
101	День воинской славы России. День победного завершения советскими войсками Крымской наступательной операции	2 курс	12.05	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
102	День Черноморского флота ВМФ России	2 курс	13.05	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
103	День российского телевидения (1991)	2 курс	13.05	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
104	День Интернета	2 курс	17.05	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
105	Всемирный день борьбы с артериальной гипертензией	2 курс	17.05	преподаватели, студенческий совет

106	Международный день музеев	2 курс	18.05	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
107	День славянской письменности и культуры	2 курс	24.05	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
108	Общероссийский день библиотек	1 – 2 курс	27.05	зав. библиотекой
109	День защиты детей	2 курс	01.06	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
110	Всемирный день окружающей среды (День эколога)	2 курс	05.06	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
111	День русского языка	2 курс	06.06	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
112	День России	2 курс	12.06	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
113	День памяти и скорби	2 курс	22.06	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
114	День молодежи	2 курс	27.06	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
115	День партизан и подпольщиков	2 курс	29.06	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
116	Мероприятия, посвящённые Году единства народов России	2 курс	1 семестр	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
117	Мероприятия, посвящённые Году культуры Русского Севера	2 курс	1 семестр	советник директора по воспитанию, классные руководители, студенческий совет
118	Фестиваль талантов «Фармация»	2 курс	октябрь - ноябрь	педагог-организатор, зав. отделениями, зам. директора по УВР, классные руководители

119	Гала-концерт Фестиваля талантов	2 курс	декабрь	педагог-организатор, зав. отделениями, зам. директора по УВР, классные руководители
120	Культурно-исторический квест	2 курс	февраль	зам. директора по УВР, зав. отделениями, классные руководители
121	Мониторинг уровня воспитанности, духовно – нравственных ценностей и ориентаций	2 курс	март	советник директора по воспитанию, классные руководители, зав. отделениями
122	Групповые посещения театров, музеев, кино, встречи с деятелями литературы и искусства	2 курс	в течение года	классные руководители, преподаватели
123	Занятия по культуре речи	2 курс	в течение года	педагог-организатор
124	Организация и проведение встреч с творческими коллективами и руководством различных землячеств Архангельской области	2 курс	в течение года	педагог-организатор
125	Организация работы спортивных секций: баскетбол, волейбол, лыжи, лёгкая атлетика, ОФП, настольный теннис	2 курс	в течение года	руководитель физвоспитания
126	Создание контента, модерирование официальной страницы колледжа в социальных сетях	2 курс	в течение года	советник директора по воспитанию, зам. директора по УВР
5 Организация предметно-пространственной среды				
1	Участие в субботниках по благоустройству территории колледжа, общегородских субботниках	2 курс	апрель - июнь	зав. АХО, преподаватели, студенческий совет
2	Озеленение территории колледжа, разбивка клумб, посадка кустарников и деревьев, оборудование во внутреннем дворе колледжа рекреационных зон	2 курс	апрель - июнь	зав. АХО, студенческий совет
3	Проведение генеральных уборок в колледже	2 курс	в течение года	зав. АХО, зав. отделениями

4	Оформление интерьера помещений колледжа (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, кабинетов, лестничных пролетов и т.п.)	2 курс	в течение года	зав. АХО
5	Благоустройство кабинетов, их тематическое оформление	2 курс	в течение года	зав. кабинетами
6 Взаимодействие с родителями (законными представителями)				
1	Родительское собрание	2 курс	1 раз в квартал	зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию, зав. отделениями, классные руководители
2	Подготовка благодарственных писем родителям обучающихся	2 курс	декабрь, июнь	зав. отделениями, классные руководители
3	Регулярное информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, о жизни группы в целом	2 курс	в течение года	зав. отделениями, классные руководители
4	Работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций	2 курс	в течение года	педагог-психолог
5	Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей	2 курс	в течение года	зав. отделениями, классные руководители, педагог-психолог
7 Самоуправление				
1	Выборы студенческого совета колледжа, студенческого совета общежития	2 курс	сентябрь	зам. директора по УВР, зав. отделениями, зав. общежитием
2	Выбор и делегирование представителей учебных групп в творческие, исследовательские коллективы	2 курс	в течение года	зав. отделениями, классные руководители, студенческий совет
3	Участие представителей студенческого совета в работе совета колледжа	2 курс	в течение года	студенческий совет
4	Участие представителей студенческого совета в работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	2 курс	в течение года	студенческий совет

5	Участие студентов колледжа в деятельности Молодёжного совета Архангельска, других муниципальных и региональных органов молодёжного и студенческого самоуправления	2 курс	в течение года	советник директора по воспитанию, студенческий совет
6	День детских общественных организаций России	2 курс	19.05	советник директора по воспитанию, студенческий совет
8 Профилактика и безопасность				
1	Всероссийский день трезвости	2 курс	11.09	классные руководители, зав. библиотекой, студенческий совет
2	Международный день отказа от курения	2 курс	21.11	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
3	Мониторинг употребления ПАВ	2 курс	ноябрь	педагог-психолог
4	Международный день борьбы со СПИДом	2 курс	01.12	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
5	Всемирный день здоровья	2 курс	07.04	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
6	Всемирный день памяти жертв СПИДа	2 курс	15.05	преподаватели, зав. библиотекой, студенческий совет
7	Всемирный «день без табака»	2 курс	31.05	классные руководители, зав. библиотекой, студенческий совет
8	Международный день борьбы с наркотиками	2 курс	26.06	классные руководители, зав. библиотекой, студенческий совет
9	Оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся по результатам психодиагностики для выявления групп риска	2 курс	в течение года	педагог-психолог
10	Обеспечение наличия в доступных для обучающихся местах информации об органах и учреждениях системы наркологической помощи несовершеннолетних, телефонах доверия, размещение стендов с информацией правового характера	2 курс	в течение года	зам. директора по УВР

11	Привлечение сотрудников правоохранительных органов с целью проведения бесед, занятий по профилактике незаконопослушного поведения	2 курс	в течение года	зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию
12	Проведение лекториев и семинаров для молодежи по правовым основам гражданского общества	2 курс	в течение года	зам. директора по УВР, советник директора по воспитанию
13	Ведение на сайте колледжа страниц «Профилактика употребления психоактивных веществ», «Противодействие терроризму и экстремизму»	2 курс	в течение года	зам. директора по УВР, педагог-психолог
9 Социальное партнёрство и участие работодателей				
1	Мероприятия, направленные на популяризацию ФП «Профессионалитет»	2 курс	в течение года	зам. директора по УВР, зав. отделениями, советник директора по воспитанию, педагог-организатор, классные руководители, преподаватели, амбассадоры Профессионалитета
2	Проведение Дня открытых дверей	2 курс	октябрь, апрель	руководитель Центра карьеры, педагог-организатор
3	День фармацевтического работника	2 курс	19.05	классные руководители, зав. библиотекой, студенческий совет
4	День медицинского работника	2 курс	15.06	классные руководители, зав. библиотекой, студенческий совет
5	Проведение экскурсий в медицинские организации	2 курс	в течение года	преподаватели, классные руководители
6	Организация встреч студентов с работодателями и руководителями муниципальных образований Архангельской области	2 курс	в течение года	руководитель Центра карьеры, зав. отделениями
10 Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство				
1	Организация и проведение встреч с выпускниками колледжа	2 курс	в течение года	преподаватели, классные руководители
2	Анкетирование студентов по вопросам трудоустройства	2 курс	в течение года	руководитель Центра карьеры, зав. отделениями

3	День науки	2 курс	февраль	зам. директора по НМРИР, руководители кружков
4	«Парад профессий»	2 курс	февраль – май	зам. директора по НМРИР, председатели ЦМК
5	Участие студентов в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней	2 курс	в течение года	зам. директора по НМРИР, преподаватели
6	Проведение индивидуальных консультаций со студентами, имеющими низкую профессиональную мотивацию	2 курс	в течение года	педагог-психолог, руководитель Центра карьеры, классные руководители
7	Проведение индивидуальных консультаций для студентов по вопросу выбора будущего места трудоустройства	2 курс	в течение года	руководитель Центра карьеры, зав. отделениями